**Администрации Газимуро-Заводского**

**муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 мая 2024 года № 272

*село Газимурский Завод*

**О создании Совета предпринимателей при администрации**

**Газимуро-Заводского муниципального округа**

 В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях совершенствования государственной политики в сфере малого и среднего предпринимательства, повышения деловой активности граждан и взаимодействия предпринимательских структур с администрацией Газимуро-Заводского муниципального округа, администрация Газимуро-Заводского муниципального округа **постановляет:**

1.Создать Совет предпринимателей при администрации Газимуро-Заводского муниципального округа.

2. Утвердить положение о Совете предпринимателей при Главе Газимуро-Заводского муниципального округа (приложение 1).

3. Считать утратившими силу постановления администрации муниципального района «Газимуро-Заводский район»:

- от 28 февраля 2018 года № 80 «О создании Совета предпринимателей при администрации муниципального района «Газимуро-Заводский район»;

- от 28 февраля 2018 года № 81 «Об утверждении Совета предпринимателей при администрации муниципального района «Газимуро-Заводский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и имущественных отношений администрации Газимуро-Заводского муниципального округа Н.А. Бояркину.

Врио Главы муниципального района А.Д. Бондарев

Приложение № 1к постановлению

администрации Газимуро-Заводского

муниципального округа

от 15 мая 2024 года № 272

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГАЗИМУРО-ЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет предпринимателей при администрации Газимуро-Заводского муниципального округа (далее - Совет) образуется в целях содействия развитию предпринимательской деятельности на территории Газимуро-Заводского округа, более широкого привлечения предпринимательских структур к решению социально - экономических проблем округа.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными актами Забайкальского края, нормативными правовыми актами Газимуро-Заводского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Совет действует на принципах самоуправления, независимости и добровольности в принятии решений по вопросам своей компетенции.

1.4. Совет самостоятельно разрабатывает и утверждает план и регламент своей работы.

1.5. Координация деятельности Совета предпринимателей при администрации Газимуро-Заводского муниципального округа возложена на администрацию Газимуро-Заводского муниципального округа.

1.6. Организационно - техническую работу по обеспечению деятельности Совета осуществляет ответственный секретарь, избранный из числа предпринимателей.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

1.Основными задачами Совета являются:

1.1. Установление взаимодействия между администрацией Газимуро-Заводского муниципального округа и предпринимательскими структурами.

1.2. Содействие государственной политике в области поддержки и развития предпринимательской деятельности путём совершенствования механизма защиты законных прав предпринимателей;

1.3. Устранение необоснованных административных барьеров на пути развития предпринимательства в Газимуро-Заводском муниципальном округе.

III. ФУНКЦИИ СОВЕТА

Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1. Участвует в подготовке и разрабатывает проекты нормативных правовых актов   администрации Газимуро-Заводского муниципального округа (далее - администрации) по вопросам регулирования предпринимательской деятельности в Газимуро-Заводском муниципальном округе.

3.2. Развивает связи с деловыми кругами, заинтересованными в взаимовыгодном сотрудничестве в обеспечении экономической безопасности предпринимательства.

3.3. Готовит рекомендации и предложения по совершенствованию государственного регулирования предпринимательской деятельности и правовой защиты предпринимательства.

3.4. Осуществляет общественную оценку проектов нормативно-правовых актов администрации Газимуро-Заводского муниципального округа по вопросам своей компетенции.

3.5. Формирует через средства массовой информации позитивное общественное мнение о предпринимательской деятельности в Газимуро-Заводском муниципальном округе.

3.6. Содействует привлечению предпринимательских структур к участию в проведении социальных, экономических, правовых, благотворительных, образовательных, культурных программ, проводимых администрацией Газимуро-Заводского муниципального округа.

3.7.Участвует в развитии системы подготовки кадров малого предпринимательства, оказывает содействие в создании новых рабочих мест, в трудоустройстве безработных.

3.8.Готовит и направляет Главе Газимуро-Заводского муниципального округа доклад о состоянии и развитии малого предпринимательства в Газимуро-Заводском округе и деятельности Совета не реже одного раза в полгода.

IV. ПРАВА СОВЕТА

Совет имеет право:

4.1.Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы Газимуро-Заводского муниципального округа аналитические и информационные материалы, справки, проекты распорядительных документов по вопросам своей компетенции.

4.2.Участвовать в экспертизе инвестиционных проектов, экономических программ, ориентированных на развитие Газимуро-Заводского муниципального округа, улучшение экологической обстановки.

4.3.Запрашивать и получать в установленном порядке от  администрации округа  информационные материалы и документы, необходимые для работы Совета.

4.4.Приглашать на заседания Совета   представителей    администрации Газимуро-Заводского муниципального округа для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета.

4.5. Совет вправе принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции, в том числе:

- внесение предложений об изменениях в положение о Совете и его персональном составе;

- определение приоритетных направлений деятельности Совета;

- обсуждение годового отчета.

4.7. На заседаниях Совета не обсуждаются конкретные проблемы и вопросы, связанные с профессиональной деятельностью его членов, если они не носят общий для сферы предпринимательства характер.

V. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. Состав и структура Совета утверждается на первом организационном собрании, а также на последующих заседаниях, постановлением главы Газимуро-Заводского муниципального округа.

5.2. Совет формируется из представителей субъектов малого предпринимательства, зарегистрированных на территории Газимуро-Заводского муниципального округа.

5.3. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.4. Председатель Совета, его заместители и секретарь избираются на заседании Совета простым большинством голосов.

5.5. Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшим со дня подачи заявления.

5.6. Совет вправе выходить с представлением к Главе округа о выводе из состава Совета любого члена Совета на основании:

- нарушения требований настоящего положения;

- уклонения от участия в работе Совета, невыполнения решений Совета;

- совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Совета.

Включение в состав Совета и исключение из него осуществляются постановлением главы округа.

5.7. Члены Совета обязаны участвовать в заседаниях лично и выполнять поручения в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета вправе:

- участвовать в работе комиссий, рабочих групп, созданных Советом для выполнения задач, определенных положением о Совете;

- выступать в качестве консультанта, эксперта для выполнения решений Совета;

- знакомиться с решениями, протоколами заседаний Совета.

5.8. Ответственный секретарь осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, в том числе:

- подготовка проведения заседаний Совета (информирование членов Совета об очередном заседании и повестке дня, обеспечение членов Совета необходимыми информационными материалами и документами, подготовка проектов решений, оформление протоколов, рассылка материалов заседаний Совета и других документов);

- учет входящей и исходящей корреспонденции и иные функции, предусмотренные внутренними документами Совета.

5.9. Заседания Совета созываются председателем Совета или его заместителями по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.10. Совет правомочен принимать решения в случае присутствия на его заседании более половины его списочного состава. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета или председательствующим на заседании Совета и ответственным секретарем Совета.

5.11. Решения Совета предпринимателей носят рекомендательный характер.

5.12. Повестка дня заседания Совета утверждается решением Совета не позднее одного месяца до запланированного заседания Совета. Подготовка заседаний Совета возлагается поручением на отдельных членов Совета и на ответственного секретаря Совета, включая подготовку проектов решений, определение перечня организаций и лиц, привлекаемых к участию в работе заседания и подготовке решений.

Все исходные материалы и документы к заседанию Совета, включая проекты решений, направляются ответственным секретарем членам Совета за неделю до начала заседания.

5.13. Заседания проводятся в обстановке, обеспечивающей свободный и конструктивный обмен мнениями, выработку оптимальных рекомендаций и предложений. Заседания являются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета.

VI. РУКОВОДСТВО СОВЕТОМ

6.1. Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;

- проводит заседания Совета;

- является членом Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Газимуро-Заводском муниципальном округе;

- вносит на рассмотрение Главы Газимуро-Заводского муниципального округа рекомендации, аналитические и информационные материалы, проекты распорядительных документов по вопросам, касающимся деятельности Совета;

- подписывает решения Совета и документы, исходящие от имени Совета;

- вносит на рассмотрение Главы предложения Совета по внесению изменений в положение о Совете и в состав Совета.

6.2. Часть своих полномочий председатель Совета может возлагать на заместителя председателя и ответственного секретаря Совета.

6.3. Заместитель председателя Совета:

- по поручению председателя Совета исполняют обязанности председателя Совета на период его отсутствия;

- выполняют поручения председателя и решения Совета.

6.4. Ответственный секретарь Совета:

- представляет в учреждениях различных организационно-правовых форм интересы Совета, подписывает документы в пределах, определенных его компетенцией;

- привлекает для участия в работе Совета представителей сторонних организаций, специалистов, консультантов, экспертов для подготовки и разработки проектов планов работы Совета;

- осуществляет контроль за исполнением членами Совета решений Совета, поручений и распоряжений председателя Совета или его заместителя.

VII. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

7.1.Прекращение деятельности Совета осуществляется постановлением Главы Газимуро-Заводского муниципального округа;

7.2 Изменения и дополнения в Положение о Совете вносятся постановлением Главы Газимуро-Заводского муниципального округа.