Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ

Емейл: chita46\_zato@mail.ru

Должность: "УЛ МОЛОДЕЖНАЯГлава ЗАТО п. Горный

Дата подписи: 16.08.2021 12:05:06

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П. ГОРНЫЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 августа 2021 года                                                                                            № 152

**Об утверждении Порядка составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии со статьями 169, 174, пунктом 3 [статьи 1](http://pravo.minjust.ru/)84, статьей 264.5 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), руководствуясь пунктом 1 статьи 8, пунктом 1 статьи 52 Устава городского округа ЗАТО п. Горный, решением Думы городского округа ЗАТО п. Горный [от 26 ноября 2020 год № 35](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B6046B00-602B-4412-81AE-C0B05687AC85) «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе ЗАТО п. Горный» в целях организации составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период администрация городского округа ЗАТО п. Горный постановляет:

В соответствии со статьями 169, 174, пунктом 3 [статьи 1](http://pravo.minjust.ru/)84, статьей 264.5 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), руководствуясь пунктом 1 статьи 8, пунктом 1 статьи 52 Устава городского округа ЗАТО п. Горный, решением Думы городского округа ЗАТО п. Горный [от 26 ноября 2020 год № 35](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B6046B00-602B-4412-81AE-C0B05687AC85) «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе ЗАТО п. Горный» в целях организации составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период администрация городского округа ЗАТО п. Горный постановляет:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.

2. Установить, что Порядок составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период подлежит применению ежегодно при разработке проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период, начиная с разработки проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

3. Администрации городского округа ЗАТО п. Горный обеспечивать составление проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с утвержденным [порядком](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par55).

4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа ЗАТО п. Горный [от 22 сентября 2014 года № 184](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A9C38EEB-B28E-4C88-8424-4F4A6D80E045) «Об утверждении порядка составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период».

5. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте городского округа ЗАТО п. Горный [http://горный.забайкальскийкрай.рф](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws).

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава ЗАТО п. Горный                                                                             Т.В. Карнаух

Приложение

к постановлению администрации городского округа ЗАТО п. Горный от 03 августа 2021 года № 152

**Порядок составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный (далее - местный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A); иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Забайкальского края, нормативно правовыми актами городского округа ЗАТО п. Горный.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях:

- обеспечения системности бюджетного планирования;

- упорядочения работы по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа ЗАТО п. Горный;

- исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств городского округа ЗАТО п. Горный.

1.4. Формирование проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период позволяет обеспечить:

- внедрение элементов бюджетирования, ориентированного на результат, и программно-целевого метода управления за счет обеспечения контроля за результатами деятельности участников бюджетного процесса в сроки, превышающие год;

- планирование бюджетных расходов главными распорядителями бюджетных средств на среднесрочный период с учетом утвержденных параметров местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Настоящий Порядок состоит из следующих основных этапов составления проекта местного бюджета:

- составление проекта местного бюджета;

- рассмотрение и утверждение местного бюджета;

- исполнение местного бюджета;

- подготовка, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета.

**2. Основные функции участников бюджетного процесса при составлении проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный**

2.1. Участники бюджетного процесса:

Глава ЗАТО п. Горный;

- Дума городского округа ЗАТО п. Горный;

- администрация городского округа ЗАТО п. Горный;

- Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п. Горный;

- главные распорядители и распорядители бюджетных средств городского округа ЗАТО п. Горный;

- администраторы доходов бюджета городского округа ЗАТО п. Горный;

- администратор источников финансирования дефицита бюджета городского округа ЗАТО п. Горный;

- получатели бюджетных средств.

2.2. Администрация городского округа ЗАТО п. Горный при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период;

- разрабатывает и утверждает прогноз социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный;

- предоставляет предварительные итоги социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный за текущий финансовый год;

- рассматривает прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план

- утверждает муниципальные целевые программы городского округа ЗАТО п. Горный;

- осуществляет мониторинг муниципальных целевых программ с оценкой эффективности их реализации в соответствии с порядком проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ;

- принимает решение о подготовке и реализации перечня адресных инвестиционных проектов за счет средств местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

- формирует перечень адресных инвестиционный проектов;

- участвует в разработке прогноза поступления доходов в местный бюджет;

- готовит расчет поступлений в местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- разрабатывает прогноз поступлений на очередной финансовый год и плановый период доходов от исполнения и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- разрабатывает прогноз поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа ЗАТО п. Горный;

- разрабатывает проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период;

- разрабатывает проекты нормативных актов о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок расчета и уплаты администрируемых доходов местного бюджета.

2.3. Комитет по финансам администрации ЗАТО п. Горный при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- организует и составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- разрабатывает (корректирует) прогноз социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный на долгосрочный период;

- разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики городского округа ЗАТО п.Горный на очередной финансовый год и плановый период;

- рассматривает прогноз поступлений и выплат по администрируемым источникам финансирования дефицита местного бюджета.

- осуществляет планирование бюджетных ассигнований местного бюджета по предварительным итогам социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный за истекший период текущего финансового года (9 месяцев) и ожидаемых итогах социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- формирует реестр расходных обязательств городской округ ЗАТО п.Горный;

- формирует реестр источников доходов местного бюджета, который направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом местного бюджета в Думу городского округа ЗАТО п. Горный;

- разрабатывает основные показатели проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- устанавливает порядок применения целевых статей расходов местного бюджета;

- разрабатывает проект программы муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период, проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также проект структуры муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- организует согласование полученных от Министерства финансов Забайкальского края исходных данных, используемых при расчете дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городского округа ЗАТО п.Горный;

- определяет предельные объемы бюджетных ассигнований по планируемым расходным обязательствам и доводит их до соответствующих получателей средств местного бюджета, муниципальных программ, разделам, подразделам и видам расходов бюджетной классификации;

- осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год с учетом информации главных администраторов доходов бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города;

- осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год и составляет прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, размер дефицита местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

- организует работу по изменению параметров планового периода утвержденного местного бюджета;

- осуществляет расчеты нормативных затрат на оказание муниципального услуг муниципальным учреждениям городского округа ЗАТО п. Горный в соответствии с муниципальными заданиями (выполнениями работ);

- рассматривает предложение по формированию перечня субсидий на иные цели, которые могут представляться в очередном финансовом году и плановом периоде муниципальным учреждениям городского округа ЗАТО п. Горный;

- разрабатывает проект решения Думы городского округа ЗАТО п. Горный о согласовании на полную или частичную замену дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городского округа ЗАТО п. Горный, дополнительными нормативными отчислениями от налога на доходы физических лиц;

- разрабатывает проект решения Думы городского округа ЗАТО п. Горный о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также готовит документы и материалы, подлежащие представлению в Думу городского округа ЗАТО п. Горный одновременно с указанным проектом;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Забайкальского края, нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО п. Горный, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетное законодательство.

**3. Основные этапы составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период**

3.1. Составление проекта бюджета с 01 января по 31 октября текущего финансового года.

3.1.1. На данном этапе разрабатываются и утверждаются:

- прогноз социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- проекты муниципальных программ, предлагаемых для реализации, начиная с очередного финансового года или планового периода за счет средств местного бюджета;

-основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа ЗАТО п. Горный;

- предварительные итоги социально-экономического развития городского округа ЗАТО п. Горный за истекший период текущего финансового года, ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- распределение бюджетных ассигнований;

- пояснительная записка к проекту бюджета городского округа ЗАТО п. Горный;

3.2. Рассмотрение и утверждение местного бюджета с 01 ноября по 31 декабря текущего финансового года.

3.2.1. Подготовленный проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, документы, материалы и пояснительная записка одновременно вносятся на рассмотрение в Думу городского округа ЗАТО п. Горный.

3.2.2. По итогам рассмотрения проекта решения о местном бюджете Думой городского округа ЗАТО п. Горный принимает решение о принятии проекта решения.

3.3. Исполнение местного бюджета с 01 января по 31 декабря текущего финансового года.

3.3.1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией городского округа ЗАТО п. Горный.

3.3.2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3.3.3. Местный бюджет исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на основе принципов единства кассы, подведомственности расходов, адресности и целевого использования бюджетных средств.

3.4. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета с 01 января по 31 марта текущего финансового года.

3.4.1. На данном этапе проводится подготовка и составление участниками бюджетного процесса отчетности об исполнении местного бюджета.

3.4.2 По итогам текущего финансового года составляется бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и направляется для проверки в Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п. Горный на проверку.

3.4.3. Проект решения годового отчета об исполнении местного бюджета, документы, материалы и пояснительная записка одновременно представляется на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа ЗАТО п. Горный.

3.4.4. По итогам рассмотрения проекта решения о годовом отчете об исполнении местного бюджета Дума городского округа ЗАТО п. Горный принимает решение (с учетом результатов обсуждения на публичных слушаниях, порядок организации и проведения которых определен Положением о публичных слушаниях в городском округе ЗАТО п. Горный) о принятии проекта решения годового отчета об исполнении местного бюджета.

3.5. Мероприятия по разработке документов и материалов, необходимых для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, осуществляются в соответствии с графиком проведения мероприятий по разработке документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п.Горный на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1.

Приложение 1 к Порядку составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период утвержденному постановлением администрации городского округа ЗАТО п.Горный от 03 августа 2021 года № 152

**График проведения мероприятий по разработке документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период. | до 01 октября текущего финансового года | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |
| 2. | Предоставить в комитет по финансам администрации городского округа ЗАТО п. Горный финансовые показатели и расчеты за отчетный финансовый год, оценку исполнения текущего финансового года для формирования местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:  - динамика и темпы роста объемных показателей по видам экономической деятельности (объемы производства продукции, выполненных работ, оказанных услуг, индекс производства);  - оборот крупных и средних организаций по видам экономической деятельности;  - численность проживающих в городском округе ЗАТО п. Горный и работающих в экономике;  - численность жителей городского округа ЗАТО п. Горный;  - величина прожиточного минимума в расчете на душу населения;  - инвестиции в основные средства по всем источникам финансирования;  - фонд заработной платы и средняя заработная плата в целом по городскому округу ЗАТО п. Горный в разрезе видов экономической деятельности;  - индекс потребительских цен. | до 01 октября текущего финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 3. | Предоставить в комитет по финансам администрации ЗАТО п. Горный следующие показатели: | до 01 октября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный; |
| 3.1. | Ожидаемые поступления в текущем финансовом году с помесячной разбивкой и прогнозируемые поступления на очередной финансовый год с приложением расчетов, обоснований и пояснительной запиской:  - доходов от сдачи в аренду муниципального имущества;  - платы за распространение средств наружной рекламы на объектах, находящихся в муниципальной собственности;    - госпошлины за выдачу разрешения на распространение наружной рекламы;  - платежей за пользование жилыми помещениями, находящимися в муниципальном жилищном фонде (наем жилых помещений);  - доходов от сдачи жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам коммерческого найма;  - доходов от проведения приватизации жилья;  - доходов от продажи квартир;  - программу приватизации;  - восстановительной стоимости зеленых насаждений;  - поступлений от денежных взысканий (штрафов) за экологические правонарушения;  - восстановительной стоимости за уничтожение травянистой растительности, газонов;  - возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и крупногабаритных грузов. |
| 3.2. | Ожидаемые поступления в текущем финансовом году с помесячной разбивкой и прогнозируемые поступления на очередной финансовый год с приложением расчетов, обоснований и пояснительной запиской:  - доходов от реализации имущества (в части реализации основных средств и материальных запасов);  - доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий. | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 3.3. | Ожидаемые поступления в текущем финансовом году с помесячной разбивкой и прогнозируемые поступления на очередной финансовый год с приложением расчетов, обоснований и пояснительной запиской:  - поступлений от денежных взысканий (штрафов), налагаемых административными комиссиями, комиссиями по делам несовершеннолетних, налоговыми органами, отделом защиты прав потребителей. | до 01 октября текущего  финансового года | Секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 4. | Площади, занимаемые муниципальными учреждениями образования, в отчетном финансовом году, а также площади по вновь созданным в текущем финансовом году и планируемым к созданию в очередном финансовом году муниципальным учреждениям. Данные предоставляются в разрезе типов учреждений. | до 01 октября текущего  финансового года | Учреждения образования городского округа ЗАТО п.Горный (получатели средств местного бюджета). |
| 5. | Сведения о фактическом потреблении тепловой и электрической энергии муниципальными учреждениями образования, органами власти, физической культуры и спорта, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства за отчетный год, а также вновь создаваемыми в очередном финансовом году учреждениями (Гкал, кВт/ч, руб.) на основании счетов, предъявленных энергоснабжающими организациями (в разрезе предприятий-поставщиков). Данные предоставляются по типам учреждений с учетом расходов, произведенных изданные цели с 241 КОСГУ. | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный;  Учреждения образования городского округа ЗАТО п.Горный (получатели средств местного бюджета). |
| 6. | Фактические расходы за отчетный финансовый год на оплату коммунальных услуг муниципальных учреждений, приобретение котельно-печного топлива. | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный;  Учреждения образования городского округа ЗАТО п. Горный (получатели средств местного бюджета) |
| 7. | Отчетные данные за отчетный финансовый год на оплату труда с начислениями работников муниципальных учреждений (с учетом 241 КОСГУ). | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный;  Учреждения образования городского округа ЗАТО п. Горный (получатели средств местного бюджета) |
| 8. | Протяженность дорог и затраты на ремонт и содержание одного километра дороги, включая ремонт, освещение и озеленение, по состоянию на 01 января текущего финансового года. | до 01 октября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 9. | Численность работников органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный, включая главу ЗАТО п. Горный, Думу городского округа ЗАТО п. Горный и Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п. Горный, на текущий год. | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный;  Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный;  Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный |
| 10. | Общая полезная площадь муниципального жилого фонда по состоянию на 1 января текущего финансового года (форма № 1 - жилфонд). | до 01 октября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 11. | Расходы на содержание принадлежащих помещении, а также участие в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание жилого помещения, вносить взносы на капитальный ремонт ([ст. 158](http://docs.cntd.ru/document/901919946) [Жилищного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=370BA400-14C4-4CDB-8A8B-B11F2A1A2F55));  - мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов. | до 01 октября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 12. | Расходы на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного и признанного непригодным для проживания муниципального жилищного фонда на текущий, очередной финансовые годы и плановый период. | до 01 октября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 13. | Количество групп и детей в муниципальных ДОУ, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, в текущем финансовом году | до 01 октября текущего  финансового года | Учреждения образования городского округа ЗАТО п. Горный (получатели средств местного бюджета);  Отдел по образованию администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 14. | Количество классов, классов комплектов и численность учащихся обучающихся в общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО п. Горный | до 01 октября текущего  финансового года | Учреждения образования городского округа ЗАТО п. Горный, получатели средств бюджета;  Отдел по образованию администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 15. | Численность учащихся в учреждении дополнительного образования в текущем финансовом году | до 01октября  текущего  финансового года | Руководители учреждений образования городского округа ЗАТО п. Горный (получатели средств местного бюджета;  Начальник отдела по образованию администрации городского округа ЗАТО п. Горный;  Директор детской школы искусств городского округа ЗАТО п. Горный |
| 16. | Расчеты объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период:  - на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](http://docs.cntd.ru/document/901714433) [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) с указанием перечня случаев предоставления субсидий из местного бюджета;    - на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии со [статьей 78](http://docs.cntd.ru/document/901714433) [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) с указанием перечня случаев предоставления из местного бюджета субсидий | до 01 сентября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 17. | Информацию о возможности исполнения судебных актов по искам к городскому округу ЗАТО п. Горный в очередном финансовом году и плановом периоде в соответствии:  - со [статьей 242.2](http://docs.cntd.ru/document/901714433) БК РФ «Исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок»;  - со статьей [242.5](http://docs.cntd.ru/document/901714433) БК РФ «Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений» и капитальному ремонту многоквартирных домов | до 01октября  текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 18. | Информацию о планируемых изменениях типов, создании муниципальных учреждений на очередной финансовый год и плановый период | до 01октября  текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 19. | Информацию о потребности средств на создание материальных запасов для ликвидации чрезвычайной ситуации и в целях гражданской обороны в разрезе утвержденной номенклатуры (с указанием сведений об объемах, заложенных на хранение) | до 01октября  текущего  финансового года | Ведущий специалист по ГО и ЧС администрации городского округа ЗАТО п.Горный |
| 20. | Подготовить и направить в Министерство финансов Забайкальского края расчет поступлений доходов в бюджет городского округа ЗАТО п. Горный по формам, доведенным Министерством финансов Забайкальского края | по установленному Министерством финансов Забайкальского края сроку | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |
| 21. | Представить смету расходов дорожного фонда на очередной финансовый год и на плановый период | до 1 октября  текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 22. | Сформировать реестр расходных обязательств городского округа ЗАТО п. Горный | по установленному Министерством финансов Забайкальского края сроку | Комитет по финансам администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 23. | Разработать прогноз социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 24. | Разработать сценарные условия развития экономики городского округа на очередной финансовый год и плановый период | до 01октября  текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 25. | Разработать основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа ЗАТО п. Горный на очередной год | до 01 октября текущего  финансового года | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |
| 26. | Представить в комитет по финансам администрации ЗАТО п. Горный предложения по распределению бюджетных ассигнований в разрезе целевых программ | до 15 сентября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 27. | Представить в комитет по финансам администрации ЗАТО п. Горный информацию о вновь принятых и действующих муниципальных программах и проектах муниципальных программ городского округа ЗАТО п.Горный, предлагаемых к финансированию, начиная с очередного финансового года | до 01 августа текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 28. | Разработать прогноз объемов поступлений в бюджет по доходам и источникам внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в разрезе источников | До 01 октября текущего  финансового года | Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета |
| 29. | Подготовить обоснования по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджетной классификации | до 01октября  текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный  Учреждения образования городского округа ЗАТО п.Горный (получатели средств местного бюджета)  Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный  Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный |
| 30. | Согласовать с Министерством финансов Забайкальского края показатели для определения объема финансовой помощи бюджету городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период | по установленному Министерством финансов Забайкальского края сроку | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |
| 31. | Подготовить разногласия по несогласованным в Министерстве финансов Забайкальского края показателям проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период | по мере необходимости | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |
| 32. | Представить в комитет по финансам администрации ЗАТО п. Горный уточненные показатели: | | |
| 32.1. | Утвержденный перечень объектов капитального строительства, предлагаемых к финансированию за счет местного бюджета на очередной год, с указанием расходов на проектно-изыскательские работы и проектно-сметную документацию | до 1 октября  текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 32.2. | Перечень мероприятий по охране окружающей среды | до 01 октября текущего  финансового года | Жилищный отдел администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 32.3. | Паспорта муниципальных программ, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде | до 01 октября текущего  финансового года | Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа ЗАТО п. Горный |
| 33. | Рекомендовать провести экспертизу проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период | в сроки, утвержденные согласно Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе | Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный |
| 34. | Обеспечить подготовку и представление в Думу городского округа ЗАТО п. Горный одновременно с проектом решения местного бюджета, документы, материалы, пояснительную записку в соответствии с пп. 18.6.1. п. 18.6. ст. 18 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе ЗАТО п. Горный | в сроки, утвержденные согласно Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |
| 35. | Провести публичные слушания по проекту решения о бюджете городского округа ЗАТО п. Горный на очередной финансовый год и плановый период | в установленные Думой городского округа ЗАТО п.Горный сроки | Комитет по финансам администрации ЗАТО п.Горный |