**У С Т А В**

**городского округа закрытого**

**административно-территориального образования п. Горный**

**Забайкальского края**

Принят решением Думы городского округа ЗАТО п. Горный от 31.07.2019 г. № 22

(в редакции решений Думы городского округа ЗАТО п. Горный от 27.07.2020г. № 17)

(в редакции решений Думы городского округа ЗАТО п. Горный от 16.06.2022г. № 27)

Оглавление

[ГЛАВА 1](#_Toc17239260)

[ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. 6](#_Toc17239261)

[Статья 1. Основные понятия и термины. 6](#_Toc17239262)

[Статья 2. Образование городского округа закрытого административно – территориального образования п.Горный. 6](#_Toc17239263)

[Статья 3. Статус городского округа ЗАТО п.Горный. 6](#_Toc17239264)

[Статья 4. Официальные символы городского округа ЗАТО п.Горный. 7](#_Toc17239265)

[Статья 5. Участие городского округа ЗАТО п.Горный в объединениях муниципальных образований. 7](#_Toc17239266)

[ГЛАВА 2 7](#_Toc17239267)

[ТЕРРИТОРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ. 7](#_Toc17239268)

[Статья 6. Граница городского округа ЗАТО п. Горный. 7](#_Toc17239269)

[Статья 7. Территория городского округа ЗАТО п.Горный. 8](#_Toc17239270)

[ГЛАВА 3 8](#_Toc17239271)

[ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ И ИСПОЛНЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П. ГОРНЫЙ ВОЗЛОЖЕННЫХ НА НИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ. 8](#_Toc17239272)

[Статья 8. Вопросы местного значения городского округа ЗАТО п.Горный. 8](#_Toc17239273)

[Статья 9. Права органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа ЗАТО п.Горный 13](#_Toc17239274)

[Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный по решению вопросов местного значения. 15](#_Toc17239275)

[Статья 11. Муниципальный контроль. 17](#_Toc17239278)

[Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный отдельных государственных полномочий. 17](#_Toc17239279)

[ГЛАВА 4](#_Toc17239280)

[НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ РЕШЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П. ГОРНЫЙ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ. 18](#_Toc17239281)

[Статья 13. Формы непосредственного участия населения городского округа в осуществлении местного самоуправления. 18](#_Toc17239282)

[Статья 14. Местный референдум. 19](#_Toc17239283)

[Статья 15. Муниципальные выборы. 21](#_Toc17239284)

[Статья 16. Голосование по отзыву депутата и главы ЗАТО п.Горный. 22](#_Toc17239286)

[Статья 17. Правотворческая инициатива граждан. 25](#_Toc17239288)

[Статья 18. Территориальное общественное самоуправление. 25](#_Toc17239289)

[Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения 27](#_Toc17239290)

[Статья 20. Собрания граждан. 28](#_Toc17239291)

[Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов). 29](#_Toc17239292)

[Статья 22. Опрос граждан. 30](#_Toc17239293)

[Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления. 31](#_Toc17239294)

[Статья 24. Участие граждан в выполнении социально значимых для городского округа работ. ……………………………………………………………………………………….31](#_Toc17239295)

[Статья 25. Другие формы непосредственного осуществления населением городского округа местного самоуправления и участия в его осуществлении. 32](#_Toc17239296)

[ГЛАВА 5](#_Toc17239297)

[ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ 33](#_Toc17239298)

[ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ. 33](#_Toc17239299)

[Статья 26. Структура органов местного самоуправления городского округа закрытого административно – территориального образования п.Горный. 33](#_Toc17239300)

[Статья 27. Дума городского округа ЗАТО п.Горный. 33](#_Toc17239301)

[Статья 28. Компетенция Думы городского округа ЗАТО п.Горный. 35](#_Toc17239302)

[Статья 29. Депутатские объединения в Думе городского округа ЗАТО п.Горный. 38](#_Toc17239303)

[Статья 30. Муниципальные правовые акты Думы городского округа ЗАТО п.Горный 38](#_Toc17239304)

[Статья 31. Статус Депутата городского округа ЗАТО п.Горный, главы ЗАТО п.Горный. 40](#_Toc17239305)

[Статья 32. Глава закрытого административно-территориального образования п.Горный. 45](#_Toc17239307)

[Статья 33. Администрация городского округа ЗАТО п.Горный. 47](#_Toc17239308)

[Статья 34. Полномочия администрации городского округа ЗАТО п.Горный. 48](#_Toc17239309)

[Статья 35. Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный. 53](#_Toc17239310)

[Статья 36. Органы местного самоуправления - юридические лица. 55](#_Toc17239311)

[Статья 37. Избирательная комиссия городского округа ЗАТО п.Горный*.* 56](#_Toc17239312)

[Статья 38. Муниципальная служба. 58](#_Toc17239313)

[ГЛАВА 6](#_Toc17239314)

[МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ. 59](#_Toc17239315)

[Статья 39. Система муниципальных правовых актов. 59](#_Toc17239316)

[Статья 40. Перечень органов и лиц, обладающих правом правотворческой инициативы. 61](#_Toc17239317)

[Статья 41. Принятие Устава городского округа ЗАТО п.Горный, внесение в Устав изменений и дополнений. 62](#_Toc17239318)

[Статья 42. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан. 63](#_Toc17239320)

[Статья 43. Содержание правил благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный ……………………………………………………………………………………….64](#_Toc17239321)

[Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов. 65](#_Toc17239322)

[Статья 45. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия. 66](#_Toc17239323)

[ГЛАВА 7](#_Toc17239324)

[ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЗАТО П.ГОРНЫЙ. 66](#_Toc17239325)

[Статья 46. Экономическая основа местного самоуправления в городском округе ЗАТО п.Горный. ……………………………………………………………………………………….66](#_Toc17239326)

[Статья 47. Имущество городского округа ЗАТО п.Горный. 66](#_Toc17239327)

[Статья 48. Владение, пользование и распоряжение имуществом городского округа ЗАТО п.Горный. 67](#_Toc17239328)

[Статья 49. Об особенностях приватизации и совершения иных сделок с муниципальным недвижимым имуществом, находящимся на территории городского округа ЗАТО п.Горный. 68](#_Toc17239329)

[Статья 50. Особенности землепользования в городском округе ЗАТО п.Горный. 69](#_Toc17239330)

[Статья 51. Бюджет городского округа ЗАТО п.Горный. 69](#_Toc17239331)

[Статья 52. Составление, рассмотрение и утверждение местного бюджета, порядок контроля за его исполнением 70](#_Toc17239333)

[ГЛАВА 8 71](#_Toc17239334)

[ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ 71](#_Toc17239335)

[Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный перед государством……………………………………………………………………………………71](#_Toc17239336)

[Статья 54. Удаление Главы ЗАТО п.Горный в отставку 72](#_Toc17239337)

[Статья 55. Ответственность депутатов и главы ЗАТО п.Горный перед населением. 75](#_Toc17239338)

[Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. 75](#_Toc17239339)

[Статья 57. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. 76](#_Toc17239340)

[Статья 58. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. 76](#_Toc17239341)

# ГЛАВА 1

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

# Статья 1. Основные понятия и термины.

1. Основные понятия и термины, используемые в Уставе городского округа закрытого административно – территориального образования п.Горный, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации).

2. Городской округ закрытое административно-территориальное образование п.Горный является муниципальным образованием, единой административно-территориальной единицей в составе Забайкальского края, в пределах которой осуществляется местное самоуправление, имеется устав, муниципальная собственность, местный бюджет, выборные и иные органы местного самоуправления.

3*.* Наименование муниципального образования – городской округ закрытое административно-территориальное образование п.Горный Забайкальского края. Сокращенная форма наименования – городской округ ЗАТО п.Горный.

4. Наименование закрытого административно-территориального образования ЗАТО п.Горный установлено Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 508 «Об утверждении перечня закрытых административно-территориальных образований и расположенных на их территориях населенных пунктов».

5. В настоящем Уставе и иных муниципальных правовых актах издаваемых органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный словосочетания «городской округ ЗАТО п.Горный», «городской округ», «муниципальное образование» применяются в одном значении.

# Статья 2. Образование городского округа закрытого административно – территориального образования п.Горный.

Городской округ закрытое административно-территориальное образование п.Горный (далее – городской округ ЗАТО п.Горный) образован в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

# Статья 3. Статус городского округа ЗАТО п.Горный.

Городской округ ЗАТО п.Горный наделен статусом городского округа на основании статьи 80 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1

«О закрытом административно-территориальном образовании».

# Статья 4. Официальные символы городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Официальным символом городского округа ЗАТО п.Горный является герб. Описание и порядок официального использования указанного символа утверждается Думой городского округа ЗАТО п.Горный. Официальный символ городского округа ЗАТО п.Горный подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законом.

2. Герб городского округа ЗАТО п.Горный подлежит обязательному воспроизведению на официальных бланках органов и должностных лиц городского округа ЗАТО п.Горный.

# Статья 5. Участие городского округа ЗАТО п.Горный в объединениях муниципальных образований.

1. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения могут быть образованы межмуниципальные объединения, учреждены хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правыми актами представительных органов муниципальных образований. В этих же целях органы местного самоуправления могут заключать договоры и соглашения. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.
2. Порядок принятия решений об участии городского округа ЗАТО п.Горный в объединениях муниципальных образований и межмуниципальных организациях, заключения договоров и соглашений с другими муниципальными образованиями устанавливается Думой городского округа ЗАТО п.Горный.
3. Указанным в пункте 1 настоящей статьи объединениям и организациям не могут передаваться полномочия органов и должностных лиц городского округа ЗАТО п.Горный.

# ГЛАВА 2

# ТЕРРИТОРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ.

# Статья 6. Граница городского округа ЗАТО п. Горный.

1. Граница городского округа ЗАТО п.Горный - городская черта, определяющая территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление, установлена федеральным законодательством. Официальным документом, фиксирующим границы городского округа ЗАТО п.Горный является план-схема, утвержденная в установленном законом порядке, содержащая необходимые пояснения.

Основным и единственным смежником по всем границам земель городского округа ЗАТО п.Горный является Российская Федерация в лице Министерства обороны Российской Федерации.

2. Изменение границ городского округа ЗАТО п.Горный осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

Решение об изменении границ городского округа ЗАТО п.Горный принимается Президентом Российской Федерации.

Предложения об изменении границ городского округа ЗАТО п.Горный вносятся Правительством Российской Федерации по согласованию с органами государственной власти Забайкальского края.

# Статья 7. Территория городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Территория городского округа ЗАТО п.Горный является составной частью территории Забайкальского края.
2. Территория городского округа ЗАТО п.Горный состоит из п.Горный, а также всех земель в пределах городской черты независимо от форм собственности и целевого назначения.

# ГЛАВА 3

# ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ И ИСПОЛНЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П. ГОРНЫЙ ВОЗЛОЖЕННЫХ НА НИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ.

# Статья 8. Вопросы местного значения городского округа ЗАТО п.Горный.

1. К вопросам местного значения городского округа ЗАТО п.Горный относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО п.Горный;

4) организация в границах городского округа ЗАТО п.Горныйэлектро -, тепло -, газо -, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

7) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа ЗАТО п.Горный;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа ЗАТО п.Горный;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа ЗАТО п.Горный;

12) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа ЗАТО п.Горный;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа ЗАТО п.Горный;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключений полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которых осуществляется органами государственной властиЗабайкальского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с утвержденной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей городского округа ЗАТО п.Горный услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа ЗАТО п.Горный;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа ЗАТО п.Горный услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе ЗАТО п.Горный;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа ЗАТО п.Горный, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения расположенных на территории городского округа ЗАТО п.Горный;

23) обеспечение условий для развития на территории городского округа п.Горный физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа п.Горный;

24) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

29) утверждение генеральных планов муниципального, городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального, городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство(за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа ЗАТО п.Горный, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа ЗАТО п.Горный, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа ЗАТО п.Горный, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа ЗАТО п.Горный для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа ЗАТО п.Горный,осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа ЗАТО п.Горный, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа ЗАТО п.Горный, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа ЗАТО п.Горный, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

30.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях городского округа ЗАТО п.Горный, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

30.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа ЗАТО п.Горный;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне и территориальной обороне, защите населения и территории городского округа ЗАТО п.Горный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально – технических, продовольственных, медицинский и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно – спасательных служб и (или) аварийно – спасательных формирований на территории городского округа ЗАТО п.Горный;

34) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального, городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа ЗАТО п.Горный;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе ЗАТО п.Горный;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление муниципального лесного контроля;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа ЗАТО п.Горный в соответствии с федеральным законом.43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

44) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

45) принятие решений и проведение на территории городского округа ЗАТО п.Горный мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

# Статья 9. Права органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа ЗАТО п.Горный

1. Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный имеют право на:

1) создание музеев городского округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные изих компетенции федеральными законами и законами Забайкальского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

# Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный по решению вопросов местного значения.

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава городского округа ЗАТО п.Горный и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов городского округа ЗАТО п.Горный;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ городского округа ЗАТО п.Горный, преобразования городского округа ЗАТО п.Горный;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО п.Горный, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа ЗАТО п.Горный официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа ЗАТО п.Горный, о развитии его общественной инфраструктуры иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставомгородского округа ЗАТО п.Горный.

2. По вопросам, отнесенным к вопросам местного значения федеральными законами, уставом городского округа ЗАТО п.Горный могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный вправе в соответствии с Уставом городского округа ЗАТО п.Горный принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств), в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 9-15,24,28 части 1 статьи 8 настоящего Устава.Порядок участия граждан в выполнении социально значимых для городского округа работ определен статьей 24 настоящего Устава.

3. Полномочия органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

# Статья 11. Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» вид муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах городского округа ЗАТО п. Горный объектов соответствующего вида контроля.

# Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный отдельных государственных полномочий.

1. Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный осуществляют возложенные на них федеральными законами, законами Забайкальского края государственные полномочия в порядке, установленном указанными законами.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если финансовых средств, предусмотренных законом о бюджете на очередной финансовый год на выполнение отдельных государственных полномочий, предусмотрено не в полном объеме или меньше чем требуется на выполнение конкретного отдельного государственного полномочия, в размерах, установленных нормативно-правовым актом главного распорядителя средств местного бюджета.

4. Контроль за исполнением отдельных государственных полномочий возложенных на органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств, осуществляется в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края.

5. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Думой городского округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета городского округа ЗАТО п.Горный (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

# ГЛАВА 4

# НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ РЕШЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П. ГОРНЫЙ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.

# Статья 13. Формы непосредственного участия населения городского округа в осуществлении местного самоуправления.

1. Население городского округа осуществляет право на участие в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) голосование по отзыву депутата Думыгородского округа ЗАТО п.Горныйи главы ЗАТО п.Горный;

4) правотворческая инициатива граждан;

5) территориальное общественное самоуправление;

6) публичные слушания;

7) собрания граждан;

8) конференция граждан;

9) опрос граждан;

10) обращение граждан в органы местного самоуправления городского округа;

11) участие граждан в выполнении социально значимых для городского округа работ;

12) другие формы непосредственного осуществления населением городского округа местного самоуправления и участия в его осуществлении.

# Статья 14. Местный референдум.

1. В целях решения непосредственно населением городского округа ЗАТО п.Горный вопросов местного значения, отнесенных к компетенции городского округа ЗАТО п.Горный, проводится местный референдум.
2. Местный референдум проводится на всей территории городского округа ЗАТО п.Горный.
3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой городского округа ЗАТО п.Горный:

по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, проживающими на территории городского округа ЗАТО п.Горный, имеющими право на участие в местном референдуме;

по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством;

по инициативе Думыгородского округа ЗАТО п.Горный и главы ЗАТО п.Горный, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Забайкальского края не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории городского округа ЗАТО п.Горный в соответствии с федеральным законом.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Забайкальского края.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой городского округа ЗАТО п.Горныйи главой ЗАТО п.Горный оформляется решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный и постановлением администрации городского округа ЗАТО п.Горный.

7. Дума городского округа ЗАТО п.Горный обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думугородского округа ЗАТО п.Горный документов, на основании которых назначается местный референдум. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования. В случае если местный референдум не назначен Думой городского округа ЗАТО п.Горный в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы ЗАТО п.Горный, органов государственной власти Забайкальского края, избирательной комиссии Забайкальского края или прокурора. В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией городского округа ЗАТО п.Горный, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Забайкальского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

8. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского округа ЗАТО п.Горный. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа ЗАТО п.Горный и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

11. Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

12. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

13. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием досрочного прекращения полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный, главы ЗАТО п.Горный.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

15. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением местного референдума осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

# Статья 15. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы городского округа ЗАТО п.Горный проводятся в целях избрания депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Выборы депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный осуществляются на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по двум многомандатным избирательным округам на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный. В случаях, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», выборы назначаются избирательной комиссией городского округа ЗАТО п.Горный или судом.

4. Решение о назначении выборов должно быть принято Думой городского округа ЗАТО п.Горный не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов вышеуказанные сроки могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

5. Если Дума городского округа ЗАТО п.Горный не назначит выборы в установленные сроки, выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией не позднее чем за 70 дней до дня голосования. Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения срока для официального опубликования решения о назначении выборов.

6. Если соответствующая избирательная комиссия не назначит в установленные сроки выборы либо если такая избирательная комиссия отсутствует и не может быть сформирована в порядке установленном федеральным законом, соответствующий суд общей юрисдикции по заявлениям избирателей, избирательных объединений, органов местного самоуправления, органов государственной власти, прокурора может определить срок не позднее которого Дума городского округа ЗАТО п.Горный, либо соответствующая избирательная комиссия должны назначить выборы.

7. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Если второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий указанных органов или депутатов, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, днём окончания срока, на который избираются указанные органы или депутаты, является третье воскресенье сентября.

8. Вопросы, связанные с порядком подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов регулируются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Забайкальского края от 06.07.2010 № 385 - ЗЗК «О муниципальных выборах в Забайкальском крае».

9. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

# Статья 16. Голосование по отзыву депутата и главы ЗАТО п.Горный.

1. Голосование по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горныйпроводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Забайкальского края для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом № 131-ФЗ.
2. Основаниями для отзыва депутата, главы ЗАТО п.Горный являются:

1) нарушение федеральных законов, законов Забайкальского края, а также настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, принятых Думой городского округа ЗАТО п.Горный;

2) совершение действий, порочащих звание депутата;

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата.

3. При наличии оснований для отзыва депутата, главы ЗАТО п.Горный, подтвержденных в судебном порядке, инициативу по их отзыву могут выдвинуть граждане, количество которых должно составлять не менее 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, где был избран этот депутат.

4. В период сбора подписей граждан в поддержку отзыва депутата, главы ЗАТО п.Горный, депутат и глава ЗАТО п.Горный имеет право давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для их отзыва.

5. Депутат, главаЗАТО п.Горныйсчитается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

6. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горныйи сбора подписей граждан городского округа ЗАТО п.Горный в ее поддержку образуется инициативная группа.

7. Инициативная группа обращается в избирательную комиссию соответствующего уровня, с ходатайством о регистрации группы.

8. В ходатайстве инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горныйдолжен содержатся вопрос, предлагаемый инициативной группой для вынесения на голосование, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа его заменяющего, с указанием наименования или кода выдавшего органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории городского округа ЗАТО п.Горный. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о назначении проведения голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный.

9. Соответствующая избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горныйобязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям действующего законодательства, Конституции Российской Федерации, закона Забайкальского края, настоящего Устава – о направлении их в Думу городского округа ЗАТО п.Горный для проверки соответствия вопроса, предлагаемого для принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

10. Дума городского округа ЗАТО п.Горный проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на голосование, требованиям законодательства в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов.

11. Если Дума городского округа ЗАТО п.Горный признает, что вопрос, выносимый на голосование, отвечает требованиям действующего законодательства, соответствующая избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный и выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горныйпринимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Думой городского округа ЗАТО п.Горный соответствия вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата требованиям федерального законодательства.

13. В день регистрации инициативной группе выдается регистрационное свидетельство. Регистрационное свидетельство действительно в течение всего срока полномочий инициативной группы.

14. Если Дума городского округа ЗАТО п.Горный признает, что вопрос, выносимый на голосование, не отвечает требованиям федерального законодательства, соответствующая избирательная комиссия отказывает инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный в регистрации.

15. В решении об отказе инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горный в регистрации должны быть указаны основания такого отказа.

16. Основанием отказа инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Законов Забайкальского края, настоящего Устава.

17. Отказ в регистрации может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Голосование по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горный может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования по отзыву депутата, главыЗАТО п.Горный на предпраздничный и не рабочий праздничные дни, и на день, следующий за не рабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

19. Голосование по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа ЗАТО п.Горный на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

20. Решение о назначении голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный, а также о перенесении дня голосования по отзыву депутата подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

21. Итоги голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

# Статья 17. Правотворческая инициатива граждан.

1. Под правотворческой инициативой понимается форма реализации права граждан на осуществление местного самоуправления путем внесения проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления городского округа.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Думой городского округа ЗАТО п.Горный, главой ЗАТО п.Горный или администрацией городского округа в зависимости от того к чьей компетенции относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения или должностным лицом местного самоуправления городского округа, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

# Статья 18. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа ЗАТО п.Горный для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой городского округа ЗАТО п.Горныйпо предложению населения, проживающего на данной территории.

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон иные территории проживания граждан.

При этом на одной и той же территории может осуществляться только одно территориальное общественное самоуправление.

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях граждан или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.
2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.
3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

1. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления:

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

1. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях граждан и конференциях граждан (собрания делегатов);

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории городского округа ЗАТО п.Горный, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

1. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

1. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, регистрации его устава, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета городского округа ЗАТО п.Горный определяется нормативным правовым актом Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

# Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского округа ЗАТО п.Горный, Думой городского округа ЗАТО п.Горный и главой ЗАТО п.Горный могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы городского округа ЗАТО п.Горный, назначаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный, а по инициативе главы ЗАТО п.Горный- главой ЗАТО п.Горный.
3. На публичные слушания должны выносится:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

* + - 1. 2) проект бюджета городского округа ЗАТО п.Горный и отчет о его исполнении;
			2. 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.
		1. 4) вопросы о преобразовании городского округа ЗАТО п.Горный;

5) проектов генерального плана и внесение в него изменений.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

# Статья 20. Собрания граждан.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думыгородского округа ЗАТО п.Горный, главы ЗАТО п.Горный. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы городского округа ЗАТО п.Горный, назначается соответственно Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы ЗАТО п.Горный, назначается соответственно главой ЗАТО п.Горный.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения городского округа ЗАТО п.Горный, назначается Думой городского округа ЗАТО п.Горный. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых не должно составлять менее 5 процентов от числа жителей соответствующей территории.

5. Дума городского округа ЗАТО п.Горный обязана назначить собрание граждан в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа ЗАТО п.Горный документов о выдвижении инициативы проведения собрания граждан.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами и должностными лицами городского округа ЗАТО п.Горный.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с федеральным законом, нормативным правовым актом Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

10. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

# Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей городского округа ЗАТО п.Горный, достигших шестнадцатилетнего возраста

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрание делегатов) определяется нормативным правовым актом Думы городского округа ЗАТО п.Горный, уставом территориально общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

# Статья 22. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории городского округа ЗАТО п.Горный или на части его территории в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского округа ЗАТО п.Горный, обладающие избирательным правом.

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы городского округа ЗАТО п.Горныйили главы ЗАТО п.Горный - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Забайкальского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского округа ЗАТО п.Горный для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Думы городского округа ЗАТО п.Горный, в соответствии с законодательством Забайкальского края.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой городского округа ЗАТО п.Горный. В нормативном правовом акте Думы городского округа ЗАТО п.Горный о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей городского округа ЗАТО п.Горный, участвующих в опросе.

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта городского округа ЗАТО п.Горный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6. Население городского округа ЗАТО п.Горный должно быть проинформировано о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

1) за счет средств бюджета муниципального образования - при проведении опроса граждан по инициативе представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Забайкальского края – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Забайкальского края.

# Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан».

2. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, а также в случаях направления запроса, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения, но не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Статья 24. Участие граждан в выполнении социально значимых для городского округа работ.

1. По решению Думы городского округа ЗАТО п.Горный население городского округа может привлекаться к выполнению социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения:

1) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

2) организация охраны общественного порядка на территории городского округа;

3) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа, в том числе путем участия в добровольной пожарной охране;

4) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

5) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

6) организация благоустройства и озеленения территории городского округа;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа.

2. К социально значимым работам по решению вопросов местного значения, указанным в части 1 настоящей статьи, относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3. К выполнению социально значимых работ привлекаются граждане при соблюдении следующих условий:

1) на добровольной основе;

2) достигшие совершеннолетнего возраста;

3) трудоспособные;

4) в свободное от основной работы или учебы время;

5) на безвозмездной основе;

6) не более чем один раз в три месяца;

7) не более четырех часов подряд.

4. С инициативой проведения социально значимых работ могут выступать Дума городского округа ЗАТО п.Горный, глава ЗАТО п.Горный.

5. В решении о привлечении граждан к выполнению социально значимых для городского округа работ должны быть указаны:

1) вопрос местного значения городского округа, в целях решения которого организуются социально значимые работы;

2) время, место и планируемые сроки проведения работ;

3) перечень видов работ, для выполнения которых привлекается население;

4) орган, уполномоченный на организацию и проведение социально значимых работ.

6. Решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых для городского округа работ должно быть опубликовано в порядке, установленном настоящим Уставом для опубликования муниципальных правовых актов городского округа, с указанием ответственных лиц.

7. Уполномоченный орган принимает заявки на участие в социально значимых работах, осуществляет регистрацию участников, проверяя соблюдение требований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, обеспечивает участников социально значимых работ необходимым инвентарем и механизмами, проводит инструктаж по технике безопасности, определяет участникам конкретный вид работ, отчитывается перед Думой городского округа ЗАТО п.Горный о результатах проведения социально значимых работ.

# Статья 25. Другие формы непосредственного осуществления населением городского округа местного самоуправления и участия в его осуществлении.

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением ЗАТО п.Горный местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации и действующему законодательству.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления ЗАТО п.Горный обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

# ГЛАВА 5

# ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

# ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ.

# Статья 26. Структура органов местного самоуправления городского округа закрытого административно – территориального образования п.Горный.

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный составляют:

* 1. 1) Дума городского округа ЗАТО п.Горный;
	2. 2) глава ЗАТО п.Горный;
	3. 3) администрация городского округа ЗАТО п.Горный;
	4. 4) контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Думы городского округа ЗАТО п.Горный об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральными законами.

# Статья 27. Дума городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Дума городского округа ЗАТО п.Горный является выборным постоянно действующим органом городского округа ЗАТО п.Горный. Состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на 5 лет.

Дума городского округа ЗАТО п.Горный подотчетна населению городского округа ЗАТО п.Горный.

Полное наименование – Дума городского округа закрытого административно-территориального образования п.Горный, сокращенное наименование – Дума городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Дума городского округаЗАТО п.Горный может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Председатель Думы городского округаЗАТО п.Горный избирается из числа депутатов.

4. Порядок созыва и проведения заседаний Думы городского округаЗАТО п.Горный, порядок избрания и компетенция ее Председателя, заместителя, формирования и работы постоянных и временных комиссий, рабочих органов Думы городского округаЗАТО п.Горный определяются Регламентом Думы городского округаЗАТО п.Горный и настоящим Уставом.

5. Полномочия Думы городского округа ЗАТО п.Горный прекращаются досрочно:

1) в случае принятия Думой городского округа ЗАТО п.Горный Положения о самороспуске Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

Проект Положения о самороспуске может быть внесен группой депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов. Пояснительная записка к проекту Положения городского округа ЗАТО п.Горный должна содержать обоснование причин невозможности настоящим созывом Думы городского округа ЗАТО п.Горныйвыполнять возложенные на нее полномочия.

Для обсуждения вопроса о самороспуске созывается заседание Думы городского округа ЗАТО п.Горный не позднее 15 календарных дней после поступления проекта Положения о самороспуске.

На заседании Думы городского округа ЗАТО п.Горный с докладом выступает депутат из группы депутатов, внесший проект Положения о самороспуске. При обсуждении проекта Положения слово для выступления должно быть предоставлено всем желающим депутатам.

После выступлений проводится тайное голосование.

Положение о самороспуске Думы городского округа ЗАТО п.Горный считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов.

При отклонении проекта Положения о самороспуске Дума городского округа ЗАТО п.Горный продолжает работать в прежнем составе.

2) Вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный, в том числе в связи с досрочным сложением депутатами своих полномочий.

3) Преобразования городского округа ЗАТО п.Горный, осуществляемого в соответствии со ст. 13 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4) В случае увеличения численности избирателей городского округа ЗАТО п.Горный более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа ЗАТО п.Горный или объединения поселения с городским округом.

6. Досрочное прекращение полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов. Вопрос о самороспуске Думы городского округа ЗАТО п.Горный не может быть инициирован менее чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий депутатов текущего созыва.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный порядок подготовки, проведения и подведения итогов досрочных муниципальных выборов регулируется федеральным законом, законом Забайкальского края.

8. Дума городского округа ЗАТО п.Горный обладает правами юридического лица, является казенным учреждением.

9. Дума городского округа ЗАТО п.Горный по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Забайкальского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения всеми расположенными и действующими на территории городского округа юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм, а также физическими лицами и их объединениями.

10. Расходы на обеспечение деятельности Думы городского округа ЗАТО п.Горныйпредусматриваются в бюджете городского округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

# Статья 28. Компетенция Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

1. В исключительной компетенции Думы городского округа ЗАТО п.Горныйнаходятся:

1) принятие Устава городского округа ЗАТО п.Горный и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета городского округа ЗАТО п.Горный и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО п.Горный;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных Федеральными законами;

7) определение порядка участия городского ЗАТО п.Горный в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку.

11) утверждение правил благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Помимо полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный, определенных частью первой настоящей статьи, к компетенции Думы городского округа ЗАТО п.Горный относится:

1) заслушивание ежегодного отчета главы ЗАТО п.Горный о результатах его деятельности, деятельности администрации городского округа, контрольно-счетного органа о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округаЗАТО п.Горный;

2) утверждение структуры администрации городского округа по представлению главы ЗАТО п.Горный;

3) формирование избирательной комиссии городского округа, контрольно-счетного органа городского округа;

4) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися на территории городского округа;

5) принятие концепции развития, генерального плана и правил застройки территории городского округа;

6) внесение законодательных инициатив в органы государственной власти Забайкальского края;

7) определение порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

8) принятие решения о привлечении жителей городского округа к социально значимым для городского округа работам в соответствии со ст.24 настоящего Устава;

9) принятие решения о назначении местного референдума, выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

10) утверждение порядка реализации правотворческой инициативы граждан городского округа;

11) утверждение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядка выделения необходимых средств из бюджета городского округа;

12) утверждение порядка организации и проведения публичных слушаний;

13) утверждение порядка назначения и проведения собраний, конференций граждан, а также полномочия собраний и конференций граждан городского округа;

14) утверждение порядка назначения и проведения опроса граждан городского округа;

15) утверждение порядка проведения конкурса на замещение должности главы ЗАТО п.Горный, председателя контрольно-счетного органа городского округа;

16) назначение председателя контрольно-счетного органа городского округа;

17) принятие решений об учреждении органов администрации городского округа обладающих правами юридических лиц и утверждении положений о них;

18) ратификация (утверждение) договоров, заключенных от имени городского округа;

19) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

20) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

21) установление нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма;

22) установление учетной нормы площади жилого помещения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

23) установление порядка управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности муниципального образования;

24) принятие решений о предоставлении товариществам собственников жилья бюджетных средств на капитальный ремонт многоквартирных домов.

25) принятие местных программ использования и охраны земель;

26) установление публичного сервитута в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков;

27) установление ограничений прав на землю;

28) установление порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядка использования и охраны таких земель;

29) установление нормы предоставления земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель, для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

30) установление порядка определения размера арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;

31) утверждение документов территориального планирования городского округа;

32) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа;

33) утверждение правил землепользования и застройки городского округа;

34) утверждение подготовленной на основе документов территориального планирования городского округа документации по планировке территории городского округа;

35) установление порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета городского округа;

36) установление тарифной и иной системы оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений;

37) определение размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы ЗАТО п.Горный;

38) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горныйв порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

39) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

40) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Думы городского округа ЗАТО п.Горныйфедеральным законодательством, законодательством Забайкальского края.

# Статья 29. Депутатские объединения в Думе городского округа ЗАТО п.Горный.

Депутаты Думы городского округа ЗАТО п.Горный могут объединяться в депутатские объединения.

Цели и порядок образования депутатских объединений, срок полномочий, а также их компетенция определяются регламентом Думы городского округа ЗАТО п.Горный и Положением о депутатских объединениях, утверждаемых Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

# Статья 30. Муниципальные правовые акты Думы городского округа ЗАТО п.Горный

1. Дума городского округа ЗАТО п.Горныйпо вопросам, отнесенным к ее компетенции, установленной Уставом городского округа, в соответствии с федеральными законами, законами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами городского округа:

1) принимает решения, устанавливающие общеобязательные правила, адресованные неопределенному кругу лиц, обязательные для исполнения на территории городского округа (нормативные правовые акты), решение об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку;

2) принимает решения, не имеющие нормативного характера по иным вопросам, отнесенным к компетенции Думы городского округа ЗАТО п.Горныйфедеральными законами, законами Забайкальского края, настоящим Уставом; а также решения по вопросам организации деятельности Думыгородского округа ЗАТО п.Горный.

2. Решения Думы городского округаЗАТО п.Горный, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета городского округа, могут быть внесены на рассмотрение Думы городского округа ЗАТО п.Горныйтолько по инициативе главы ЗАТО п.Горный или при наличии заключения главы ЗАТО п.Горный.

Указанные решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный, предусматривающие осуществление расходов из средств бюджета городского округа, касающиеся муниципального имущества и целевых муниципальных программ могут быть внесены на рассмотрение Думы городского округа ЗАТО п.Горный только при наличии заключения контрольно-счетного органа городского округа.

3. Решения Думы городского округа ЗАТО п.Горныйпринимаются на ее заседании открытым, в том числе поимённым, или тайным голосованием.

4. Порядок принятия решений Думы городского округа ЗАТО п.Горныйустанавливается Регламентом Думыгородского округа ЗАТО п.Горный.

5. Решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

Большинством в две трети от установленной численности депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный принимаются решения:

1. об удалении главыЗАТО п.Горныйв отставку;
2. о самороспуске Думы городского округа ЗАТО п.Горный;
3. о принятии Устава городского округа, внесении в него изменений и дополнений;

6. Нормативный правовой акт, принятый Думой городского округа ЗАТО п.Горный, направляется главе ЗАТО п.Горный для подписания и обнародования в течение 10 дней.

7. Председатель думы городского округа ЗАТО п.Горныйиздает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа, подписывает решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

# Статья 31. Статус Депутата городского округа ЗАТО п.Горный, главы ЗАТО п.Горный.

1. Депутату городского округа ЗАТО п.Горный, главе ЗАТО п.Горный обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты Думы городского округа ЗАТО п.Горный избираются на срок полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный. Полномочия депутата Думы городского округа ЗАТО п.Горный начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы городского округа ЗАТО п.Горныйнового созыва.

Полномочия главыЗАТО п.Горныйначинаются со дня его вступления в должность и прекращаются со дня вступления в должность вновь избранного главы ЗАТО п.Горный.

3. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

4. Глава ЗАТО п.Горный осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5.Депутаты Думы городского округа ЗАТО п.Горный осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Депутату, главе ЗАТО п.Горныйгарантируются:

1. право на обращение по вопросам, связанным с осуществлением ими своих полномочий, в органы государственной власти Забайкальского края и иные государственные органы Забайкальского края, в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления, в организации независимо от организационно-правовой формы, расположенные на территории городского округа;
2. право на первоочередной прием по вопросам, связанным с осуществлением ими своих полномочий, руководителями и другими должностными лицами органов государственной власти Забайкальского края, руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления, расположенных на территории Забайкальского края;
3. служебное удостоверение и нагрудной знак;

7. Положение об удостоверении и Положение о нагрудном знаке депутата, их образцы и описания утверждаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

8. Депутаты Думы городского округа ЗАТО п.Горный могут объединяться в депутатские группы и другие объединения депутатов.

Цели и порядок образования депутатских объединений, срок полномочий, а также их компетенция определяются Думойгородского округа ЗАТО п.Горный.

9. Депутат вправе иметь помощников для содействия в осуществлении своих полномочий.

Помощники депутата выполняют его поручения во взаимоотношениях с избирателями, оказывают депутату организационно - техническую, юридическую и иную помощь в осуществлении депутатских полномочий.

Количество помощников депутата, их права, обязанности и условия деятельности устанавливаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

10. Главе ЗАТО п.Горный, гарантируются:

1. рабочее место, оборудованное мебелью, средствами связи, а также возможность использования копировально-множительной и другой организационной техники;
2. денежное вознаграждение;
3. ежегодный оплачиваемый отпуск;
4. транспортное обслуживание и возмещение расходов, связанных со служебными командировками при осуществлении ими своих полномочий.

11. Главе ЗАТО п.Горный, кроме гарантий, установленных частями 6 и 10 настоящей статьи, могут быть гарантированы:

1) получение дополнительного профессионального образования;

2) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности);

3) ежегодная диспансеризация в медицинских организациях;

4) санаторно-курортное лечение.

12. Депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, кроме гарантий, установленных частью 6 настоящей статьи, может быть гарантировано возмещение расходов, связанных с осуществлением ими своих полномочий.

13. Депутату, кроме гарантий, установленных частями 6 и 12 настоящей статьи, гарантируются:

1) право на объединение в депутатские группы и другие объединения депутатов;

2) право иметь помощников;

3) право на обращение с депутатским запросом.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, установленных уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и Законом Забайкальского края, осуществляется за счет средств местного бюджета с соблюдением требований бюджетного законодательства.

14. Глава ЗАТО п.Горный не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатом Законодательного собрания Забайкальского края, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Забайкальского края, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава ЗАТО п.Горный не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы городского округа ЗАТО п.Горный, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131 ФЗ, иными федеральными законами.

15. Глава ЗАТО п.Горный осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищностроительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

**(ч.15 в ред. Решения Думы городского округа ЗАТО п. Горный от 27.07.2020г. № 17)**

16. Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

17. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, глава ЗАТО п.Горный не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

18. ГлаваЗАТО п.Горный, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

19. Полномочия депутата Думы городского округа ЗАТО п.Горный, главы ЗАТО п.Горный, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) полномочия депутата, главыЗАТО п.Горный, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом №131-ФЗ;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и иными федеральными законами.

20. Решение Думы городского округа ЗАТО п.Горный о досрочном прекращении полномочий депутата Думы городского округа ЗАТО п.Горныйпринимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы городского округа ЗАТО п.Горный- не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

21. Депутат, глава ЗАТО п.Горный, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы ЗАТО п.Горный, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

22. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном частью 7.4 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

# Статья 32. Глава закрытого административно-территориального образования п.Горный.

1. Глава закрытого административно-территориального образования п.Горный (далее – глава ЗАТО п.Горный) является высшимдолжностным лицом городского округа ЗАТО п.Горныйи в соответствии с федеральным законом наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и переданных федеральными законами и законами Забайкальского края отдельных государственных полномочий.
2. Глава ЗАТО п.Горный избирается Думой городского округа ЗАТО п.Горный из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурсана срок полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный соответствующего созываи возглавляет местную администрацию.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы ЗАТО п.Горныйустанавливается Думой городского округа ЗАТО п.Горный. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы ЗАТО п.Горныйдолжен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4. Общее число членов конкурсной комиссии в городском округе ЗАТО п.Горный устанавливается Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

5. При формировании конкурсной комиссии в городском округе ЗАТО п.Горный одна треть ее членов назначается Думой городского округа ЗАТО п.Горный, одна треть – Губернатором Забайкальского края (руководителем администрации Губернатора Забайкальского края), одна треть – Министерством обороны Российской Федерации.

6. Лицо назначается на должность главы ЗАТО п.Горный Думой городского округа ЗАТО п.Горный из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

7. Глава ЗАТО п.Горный осуществляет следующие полномочия:

* + - * 1. 1) представляет городской округ ЗАТО п.Горный в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа ЗАТО п.Горный;
				2. 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном уставом городского округа ЗАТО п.Горный, нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа ЗАТО п.Горный;
	1. 3) издает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты;
	2. 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

8. Глава ЗАТО п.Горный подотчетен непосредственно населению и Думе городского округа ЗАТО п.Горный.

9. Глава ЗАТО п.Горный представляет Думе городского округа ЗАТО п.Горный ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

10. Полномочия главы ЗАТО п.Горный прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности вследствие наступления ответственности перед государством в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы ЗАТО п.Горный;

12) преобразования городского округа ЗАТО п.Горный, осуществляемого в соответствии со ст. 13 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

13) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа или объединения поселения с городским округом;

14) утраты доверия Президента Российской Федерации в случае:

а) несоблюдения главой ЗАТО п.Горный, их супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного [Федеральным законом](http://base.garant.ru/70372954/#block_2118)«О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

11. В случае отсутствия главы ЗАТО п.Горный или невозможности исполнения им своих полномочий, а так же в случае досрочного прекращения полномочий главы ЗАТО п.Горный, его полномочия исполняет заместитель руководителя администрации ЗАТО п.Горный.

12.Глава ЗАТО п.Горный должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

# Статья 33. Администрация городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Администрация городского округа ЗАТО п.Горный (далее – администрация городского округа) – исполнительно-распорядительный орган наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных функций, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края.

Полное наименование – администрация городского округа закрытого административно-территориального образования п.Горный, сокращенное наименование – администрация городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Администрацией городского округа руководит глава ЗАТО п.Горный на принципах единоначалия.

3. Администрация городского округа обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

4. Структура администрации городского округа утверждается Думой городского округа ЗАТО п.Горный по представлению главы ЗАТО п.Горный. В структуру администрации городского округа входят отраслевые (функциональные) органы. Отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа могут обладать правами юридического лица. Органы администрации городского округа осуществляют свою деятельность на основании положений об отраслевых (функциональных) органах администрации городского округа, утверждаемых Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

5. Организация и порядок деятельности администрации городского округа, компетенция главыЗАТО п.Горный, а также формирование органов администрации городского округа определяются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6. В качестве совещательных органов при главе ЗАТО п.Горный могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы.

7. Финансирование администрации городского округа, ее отраслевых (функциональных) органов осуществляется в соответствии с утвержденным Думой городского округа ЗАТО п.Горный бюджетом на их содержание.

8. Расходы на обеспечение деятельности администрации городского округа предусматриваются в бюджете городского округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

# Статья 34. Полномочия администрации городского округа ЗАТО п.Горный.

К компетенции администрации городского округа относятся следующие полномочия:

1) разработка проекта бюджета городского округа;

2) исполнение бюджета городского округа;

3) установление порядка ведения реестра расходных обязательств;

4) разработка и организация реализации концепций, планов и программ развития городского округа, утвержденных Думой городского округа ЗАТО п.Горный;

5) организация решения вопросов местного значения, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

6) контроль за использованием территорий и инфраструктуры городского округа;

7) осуществление муниципального контроля на территории городского округа;

8) управление муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

9) принятие правовых актов по вопросам регулирования земельных отношений в соответствии с действующим земельным законодательством и решениями Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

10) формирование и размещение муниципального заказа, и контроль за его исполнением;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в порядке, установленном решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

12) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;

13) учет жилищного фонда, расположенного на территории городского округа;

14) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

15) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

16) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

17) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

18) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

19) осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

20) принятие решения об изъятии жилого помещения у собственника в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд, принятие решения об изъятии соответствующего земельного участка для муниципальных нужд;

21) назначение комиссии по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов, утверждение актов приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов в соответствии с действующим законодательством

22) признание граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договору социального найма;

23) предоставление гражданам в установленном порядке земельных участков для строительства жилого дома;

24) установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

25) проведение в установленном порядке открытого конкурса по отбору управляющей организации, если в течение года до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано;

26) оказание содействия повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организации обучения лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность;

27) предоставление гражданам по их запросам информации об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с этими ценами и тарифами, об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг;

28) изъятие земельных участков для муниципальных нужд;

29) разработка и реализация местных программ использования и охраны земель;

30) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

31) предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель городского округа;

32) подготовка документов территориального планирования городского округа;

33)утверждение генеральных планов муниципального, городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального, городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального, городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального, городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального, городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального, городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального, городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных, городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

34) установление порядка и размера оплаты труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров в организациях, финансируемых из бюджета городского округа;

35) установление порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли;

36) установление системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

37) утверждение технических заданий по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

38) рассмотрение проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

39) публикация информации о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;

40) участие в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития систем коммунальной инфраструктуры;

41) заключение с организациями коммунального комплекса договоров в целях развития систем коммунальной инфраструктуры, определяющих условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса;

42) осуществление мониторинга выполнения инвестиционных программ;

43) принятие решений и выдача предписаний в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса;

44)организация получения дополнительного профессионального образования главы ЗАТО п.Горный, председателя Контрольно-счетного органа городского округа ЗАТО п.Горный в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством;

44.1) организация получения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством;

45) в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»:

а) согласование с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся предприятие и (или) объект, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование:

проектов планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа;

проекта генерального плана городского округа;

подготовленных на основе генерального плана городского округа проектов планировки территории городского округа;

вопросов резервирования земель в границах городского округа для муниципальных нужд;

б) координация деятельности предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, полиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

в) разработка схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе;

г) осуществление контроля за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории закрытого административно-территориального образования, за исключением режимных предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон, находящихся в ведении государственных контрольных и надзорных органов;

д) внесение предложений в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения закрытого административно-территориального образования от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность;

е) размещение заказов на строительство и ремонт жилья, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия юридических лиц, расположенных на его территории.

ж) участие совместно с начальником гарнизона, и органами федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании, за исключением объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

з) по согласованию с органами федеральной службы безопасности выдача разрешения на въезд граждан в закрытое административно- территориальное образование и выезд из него, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или ) запретных зон.

46) участие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

47) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению исполнительно - распорядительного органа городского округа федеральным законодательством, законодательством Забайкальского края.

# Статья 35. Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный (далее – Контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой городского округа ЗАТО п.Горный в целях контроля за исполнением бюджета городского округа, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета городского округа, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Полное наименование – Контрольно-счетный орган городского округа закрытого административно-территориального образования п.Горный, сокращенное наименование – Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно и подотчетен Думе городского округа ЗАТО п.Горный.

3. Деятельность Контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

4. Контрольно-счетный орган является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица - муниципального казенного учреждения, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба городского округа.

5. Деятельность Контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

6. Положение о Контрольно-счетном органе, определяющее ее полномочия, состав и порядок деятельности, принимается решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

7. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя. Должность председателя относится к муниципальной должности.

8. Председатель Контрольно-счетного органа назначается на должность Думой городского округа ЗАТО п.Горный. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа вносятся в Думу городского округа ЗАТО п.Горный:

1) председателем Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

2) главой ЗАТО п.Горный;

3) депутатами Думы городского округа ЗАТО п.Горный - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный

9. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетного органа представляются в Думу городского округа ЗАТО п.Горный, указанными в части 8 настоящей статьи лицами, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетного органа.

10. Срок полномочий председателя Контрольно-счетного органа составляет пять лет.

11. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетного органа, за которым в соответствии с трудовым законодательством РФ сохраняется место работы, решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный, назначается лицо, временно исполняющее обязанности председателя Контрольно-счетного органа.

12. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетного органа, решение о временном исполнении полномочий председателя Контрольно-счетного органа, до назначения нового председателя Контрольно-счетного органа принимается Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

13. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетного органа определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Бюджетным кодексом Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется также законами Забайкальского края

14. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности городского округа ЗАТО п.Горный;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

15. Председатель Контрольно-счетного органа обязан соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

16. Председателю Контрольно-счетного органа гарантируются:

1) право на обращение по вопросам, связанным с осуществлением ими своих полномочий, в органы государственной власти Забайкальского края и иные государственные органы Забайкальского края, в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления, в организации независимо от организационно-правовой формы, расположенные на территории соответствующего муниципального образования;

2) право на первоочередной прием по вопросам, связанным с осуществлением ими своих полномочий, руководителями и другими должностными лицами органов государственной власти Забайкальского края, руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления муниципальных образований;

3) служебное удостоверение и нагрудный знак.

17. Председателю Контрольно-счетного органа, кроме гарантий, установленных частью 16 настоящей статьи, гарантируются:

1) рабочее место, оборудованное мебелью, средствами связи, а также возможность использования копировально-множительной и другой организационной техники;

2) денежное вознаграждение;

3) ежегодный оплачиваемый отпуск;

4) транспортное обслуживание и возмещение расходов, связанных со служебными командировками при осуществлении ими своих полномочий.

18. Председателю Контрольно-счетного органа, кроме гарантий, установленных частями 16 и 17 настоящей статьи, гарантируется профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности.

# Статья 36. Органы местного самоуправления - юридические лица.

1. Думагородского округа ЗАТО п.Горный, администрациягородского округа и её органы, контрольно-счетный орган городского округа, которые в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казёнными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

2. Думагородского округа ЗАТО п.Горный, администрациягородского округа и контрольно-счетный орган городского округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казённым учреждениям.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица:

1) для Думыгородского округа ЗАТО п.Горный - протокол заседания Думыгородского округа ЗАТО п.Горный, содержащий решение о наделении Думыгородского округа ЗАТО п.Горный правами юридического лица;

2) для контрольно-счетного органа городского округа - решение Думыгородского округа ЗАТО п.Горный об ее учреждении с правами юридического лица.

4. Основаниями для государственной регистрации органов местной администрации в качестве юридических лиц являются решение Думы городского округа ЗАТО п.Горный об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем этим представительным органом муниципального образования по представлению главы ЗАТО п.Горный.

# Статья 37. Избирательная комиссия городского округа ЗАТО п.Горный*.*

1. Избирательная комиссия городского округа ЗАТО п.Горный (далее – избирательная комиссия городского округа) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы ЗАТО п.Горный, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

Избирательная комиссия городского округа является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Число членов избирательной комиссии городского округа с правом решающего голоса составляет 8 человек.

Срок полномочий избирательной комиссии городского округа составляет 5 лет.

1. Формирование избирательной комиссии городского округа осуществляется Думой городского округа ЗАТО п.Горныйна основе предложений:
	1. политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;
	2. политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти Забайкальского края, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Забайкальского края, предусмотренном пунктом 17 статьи 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
	3. избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Думе городского округа ЗАТО п.Горный;
	4. собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;
	5. избирательной комиссии Забайкальского края, а также на основе предложений избирательной территориальной комиссии.
2. Дума городского округа ЗАТО п.Горный обязана назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии городского округа на основе поступивших предложений, предусмотренных пунктами 1.2,3 части 2 настоящей статьи.
3. Дума городского округа ЗАТО п.Горный обязана назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии городского округа на основе поступивших предложений избирательной комиссии Забайкальского края
4. Предложения избирательной комиссии Забайкальского края, избирательной комиссии городского округа, территориальной комиссии, указанные в части 4 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в части 3 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава.
5. В случае если указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно частей 3 и 4 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.
6. Избирательная комиссия городского округа:

а) осуществляет на территории городского округа контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории округа реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории округа меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории округа меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории городского округа меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории городского округа меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Забайкальского края средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных права и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, конституцией (уставом), законами Забайкальского края, уставом городского округа.

# Статья 38. Муниципальная служба.

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Забайкальского края, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами ЗАТОп.Горный.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальным правовым актом ЗАТО п.Горный в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Забайкальском крае, утверждаемым законом Забайкальского края.

4. При замещении должности муниципальной службы в ЗАТО п.Горный заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Думой городского округа ЗАТО п.Горный. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в ЗАТО п.Горныйи порядок ее формирования устанавливаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

5. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными федеральным законодательством.

# ГЛАВА 6

# МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.

# Статья 39. Система муниципальных правовых актов.

1. По вопросам местного значения населением городского округа непосредственно, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского округа принимаются муниципальные правовые акты.

2. В систему муниципальных правовых актов городского округа входят:

1) Устав городского округа, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

3) постановления и распоряжения администрации городского округа;

4) распоряжения и приказы председателя контрольно-счетного органа городского округа.

3. Устав городского округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления городского округа, подлежат обязательному исполнению и соблюдению на всей территории городского округа.

За неисполнение или несоблюдение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления городского округа несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края.

5. Муниципальные правовые акты, обязательные для опубликования, должны быть опубликованы не позднее тридцати дней со дня их принятия, в средстве (средствах) массовой информации, которое (которые) осуществляет официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, а также размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа в сети «Интернет» («https://gorniy.75.ru/.» (регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС77 – 71325 от 17.10.2017 года).

6. Официальным опубликованием муниципального правового акта городского округа или соглашения, заключённого между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании:

1) в областной общественно – политической газете «Забайкальский рабочий»,

2) в официальном специализированном еженедельнике Правительства Забайкальского края «Азия-Экспресс»,

3) в общественно-политической газете «Улётовские вести».

Муниципальные правовые акты городского округа могут быть опубликованы также в виде отдельного издания.

При публикации муниципального правового акта городского округа, указываются его наименование, дата принятия органом местного самоуправления городского округа, должностное лицо, его подписавшее, место и дата его подписания, регистрационный номер.

В случае если при официальном опубликовании муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки, иные неточности по сравнению с подлинниками муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании должно быть опубликовано официальное извещение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

Официальным обнародованием муниципального правового акта городского округа или соглашения, заключённого между органами местного самоуправления, считается первое размещение его полного текста на специально оборудованных стендах в общедоступных местах на территории городского округа, определяемых решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

Дополнительным источником официального опубликования (обнародования) Устава городского округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа является также размещение его на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Иные муниципальные нормативные правовые акты или соглашения, заключённые между органами местного самоуправления также размещаются на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). Иные муниципальные нормативные правовые акты или соглашения, заключённые между органами местного самоуправления, направляются для размещения в указанном сетевом издании в соответствии с законом Забайкальского края об организации и ведении регистра муниципальных правовых актов Забайкальского края.

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального нормативного правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты размещаются на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» («https://gorniy.75.ru/.» (регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС77 – 71325 от 17.10.2017 года).

7. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Забайкальского края, настоящему Уставу.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных правовых актов Забайкальского края, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Статья 40. Перечень органов и лиц, обладающих правом правотворческой инициативы.

1. Правом правотворческой инициативы на территории городского округа обладают:

1) глава ЗАТО п.Горный;

2) депутаты Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

3) контрольно-счетный орган городского округа;

4) органы территориального общественного самоуправления городского округа;

5) непосредственно граждане – в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

6) начальник гарнизона – по вопросам, отнесенным законодательством о закрытых административно-территориальных образованиях к его или совместной с органами местного самоуправления компетенции;

7) прокурор;

8) избирательная комиссия городского округа – по предметам её ведения.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

# Статья 41. Принятие Устава городского округа ЗАТО п.Горный, внесение в Устав изменений и дополнений.

1. Устав городского округа ЗАТО п.Горный (далее –Устав городского округа), муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов.

2. Проект Устава городского округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному обнародованию с одновременным обнародованием предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан вобсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в органах юстиции и вступают в силу после их официального обнародования.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа ЗАТО п.Горный, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Глава ЗАТО п.Горный обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе городского округа ЗАТО п.Горный, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»4. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

# Статья 42. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами городского округа ЗАТО п.Горный осуществляется путем прямого волеизъявления населения, выраженного на местном референдуме.
2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения городского округа ЗАТО п.Горный, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течении 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правого акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы ЗАТО п.Горный, досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

# Статья 43. Содержание правил благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный

1. Правила благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный утверждаются Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Правила благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории городского округа ЗАТО п.Горный, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории городского округа ЗАТО п.Горный, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории городского округа ЗАТО п.Горный, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории городского округа ЗАТО п.Горный, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Забайкальского края;

15) праздничного оформления территории городского округа ЗАТО п.Горный;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа ЗАТО п.Горный;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный.

3. Законом Забайкальского края могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории городского округа ЗАТО п.Горный, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

# Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов.

1. Устав городского округа ЗАТО п.Горный и муниципальные правовые акты о внесении изменений и дополнений в Устав вступают в силу после официального опубликования (обнародования).
2. Решения (правовые акты), принятые на местном референдуме вступают в силу после официального опубликования итогов местного референдума и принятого на нем решения (правового акта), если этим решением (правовым актом) не установлен иной срок.
3. Нормативные правовые акты Думы городского округа ЗАТО п.Горный вступают в силу после их подписания и обнародования главой ЗАТО п.Горный, если этими актами не установлены иные сроки. Иные акты Думы городского округа ЗАТО п.Горный вступают в силу после их подписания председателем Думы городского округа ЗАТО п.Горный, если этими актами не установлены иные сроки.
4. Постановления и распоряжения администрации городского округа вступают в силу после их подписания и опубликования (обнародования), если этими актами не установлены иные сроки.

Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Думы городского округа ЗАТО п.Горный о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

1. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
2. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается уставом муниципального образования и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_93980/#dst0).

# Статья 45. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено Думой городского округа ЗАТО п.Горный, главой ЗАТО п.Горный, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Забайкальского края, –уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, (уполномоченным органом государственной власти Забайкальского края).

# ГЛАВА 7

# ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЗАТО П.ГОРНЫЙ.

# Статья 46. Экономическая основа местного самоуправления в городском округе ЗАТО п.Горный.

Экономическую основу местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный составляют находящиеся в муниципальной собственности, имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права городского округа ЗАТО п.Горный.

**Статья 47. Имущество городского округа ЗАТО п.Горный.**

1. В собственности городского округа ЗАТО п.Горный в соответствии с федеральным законом находится:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Забайкальского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы городского округа ЗАТО п.Горный;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона №131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии со статьей 17 Федерального закона №131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

# Статья 48. Владение, пользование и распоряжение имуществом городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Администрация городского округа от имени городского округа ЗАТО п.Горный самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Администрация городского округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Забайкальского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Дума городского округа ЗАТО п.Горныйв соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории городского округа.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

5. Городской округ ЗАТО п.Горный создаёт муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют администрация и её органы, наделенные правами юридического лица, в соответствии с их компетенцией.

6. Порядок создания (учреждения), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, устанавливается Думой городского округа ЗАТО п.Горный.

7. Администрация ЗАТО п.Горный своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их Уставы.

Назначение на должность и освобождение от должности руководителей указанных предприятий и учреждений производится распоряжением администрации ЗАТО п.Горный.

Администрация ЗАТОп.Горный ежегодно заслушивает отчёты руководителей данных предприятий и учреждений об их деятельности.

8. Администрация городского округа от имени городского округа ЗАТО п.Горный субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

9. Администрация городского округа ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

# Статья 49. Об особенностях приватизации и совершения иных сделок с муниципальным недвижимым имуществом, находящимся на территории городского округа ЗАТОп.Горный.

1. К участию в приватизации недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью и находящегося на территории ЗАТО п.Горный, и совершению сделок с ним допускаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на данной территории, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на данной территории.

2. Участие граждан и юридических лиц, не указанных в части 1 настоящей статьи, в совершении сделок, предусмотренных этой частью, допускается по решению администрации ЗАТО п.Горный, согласованному с органами государственной власти Забайкальского края и Министерством Обороны Российской Федерации.

3. Граждане, приватизировавшие занимаемые ими жилые помещения, и собственники жилых домов, находящихся на территории ЗАТО п.Горный, вправе продавать, сдавать в аренду эти помещения и дома и совершать с ними иные сделки с гражданами, постоянно проживающими или работающими на территории ЗАТО п.Горный, или юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на данной территории, а также с гражданами Российской Федерации, получившими разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО п.Горный.

# Статья 50. Особенности землепользования в городском округе ЗАТО п.Горный.

1. Земельные участки, занимаемые предприятиями и (или) объектами, по роду деятельности которых создано ЗАТО п.Горный, находятся в федеральной собственности и передаются в постоянное (бессрочное) пользование этим предприятиям и (или) объектам.

2. В городском округе ЗАТО п.Горный особый режим использования земель устанавливается по решению Правительства Российской Федерации.

# Статья 51. Бюджет городского округа ЗАТО п.Горный.

1. Городской округ ЗАТО п.Горный имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении местного бюджета осуществляются администрацией городского округа ЗАТО п.Горный самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации*.*

3. Бюджетные полномочия городского округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Администрация городского округа в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Забайкальского края отчеты об исполнении местного бюджета.

5. Руководитель финансового органа городского округа ЗАТО п.Горный назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Проект бюджета городского округа ЗАТО п.Горный, решение об утверждении бюджета городского округа ЗАТО п.Горный, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского округа ЗАТО п.Горный и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному обнародованию.

Администрация городского округа ЗАТО п.Горный обеспечивает жителям возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями, в порядке установленном настоящим Уставом.

# Статья 52. Составление, рассмотрение и утверждение местного бюджета, порядок контроля за его исполнением

1. Проект местного бюджета составляется на основе Бюджетного послания Президента Российской Федерации, прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств, основных направлений бюджетной и налоговой политики.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией городского округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

2. Годовой бюджет составляется на один финансовый год, который соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

3. Глава ЗАТО п.Горный вносит на рассмотрение Думы городского округа ЗАТО п.Горныйпроект решения о бюджете городского округа в сроки, установленные решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный, но не позднее 15 ноября текущего года.

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа и его утверждения определяется решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением бюджета осуществляется Думой городского округа ЗАТО п.Горный в следующих формах:

1) предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

5. Контроль Думы городского округа ЗАТО п.Горныйза исполнением бюджета предусматривает право Думы городского округа ЗАТО п.Горный на:

1) получение от администрации городского округа необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета городского округа;

2) получение от администрации городского округа, оперативной информации об исполнении бюджета городского округа;

3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета городского округа;

4) создание собственных контрольных комиссий (контрольно-счетной комиссии);

5) вынесение оценки деятельности администрации городского округа.

6. Глава ЗАТО п.Горныйосуществляет финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Глава ЗАТО п.Горныйвправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

7. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года администрация городского округа представляет Думе городского округа ЗАТО п.Горный отчет об исполнении бюджета городского округа, за отчетный финансовый год в форме проекта решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО п.Горный устанавливается принимаемым в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации нормативным правовым актом Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

# ГЛАВА 8

# ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО П.ГОРНЫЙ

# Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный перед государством.

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими [Конституции Российской Федерации](file:///E%3A%5C..%5C..%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Забайкальского края, устава городского округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Полномочия Думы городского округа ЗАТО п.Горный прекращаются со дня вступления в силу закона Забайкальского края о роспуске Думы городского округа ЗАТО п.Горный в случае:

1) если соответствующим судом установлено, что Думой городского округа ЗАТО п.Горныйпринят нормативный правовой акт, противоречащий [Конституции Российской Федерации](file:///E%3A%5C..%5C..%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Забайкальского края, уставу городского округа, а Дума городского округа ЗАТО п.Горный в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) если соответствующим судом установлено, что избранная (вновь избранная) в правомочном составе Думагородского округа ЗАТО п.Горныйв течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания.

Закон Забайкальского края о роспуске Думы городского округа ЗАТО п.Горный может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

3. Основаниями для отрешения от должностиглавы ЗАТО п.Горный являются:

1) издание главой ЗАТО п.Горный нормативного правового акта, противоречащего [Конституции Российской Федерации](file:///E%3A%5C..%5C..%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Забайкальского края, уставу городского округа, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава ЗАТО п.Горный в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняли в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершение главой ЗАТО п.Горный действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, не целевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Глава ЗАТО п.Горный, в отношении которого Губернатором Забайкальского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

# Статья 54. Удаление Главы ЗАТО п.Горный в отставку

1. Дума городского округа ЗАТО п.Горный в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу ЗАТО п.Горный в отставку по инициативе депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный или по инициативе Губернатора Забайкальского края.
2. Основаниями для удаления главы ЗАТО п.Горный в отставку являются:
3. решения, действия (бездействия) главы ЗАТО п.Горный, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4. неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом городского округа ЗАТО п.Горный, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края;
5. неудовлетворительная оценка деятельности главыЗАТО п.Горный Думой городского округа ЗАТО п.Горный по результатам его ежегодного отчета перед Думой городского округа ЗАТО п.Горный, данная два раза подряд.
6. несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

5) допущение главой ЗАТО п.Горный, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтических) и межконфессиональных конфликтов;

1. Инициатива депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении главы ЗАТО п.Горныйв отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу городского округа ЗАТО п.Горный. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку. О выдвижении данной инициативы глава ЗАТО п.Горныйи Губернатор Забайкальского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу городского округа ЗАТО п.Горный.
2. Рассмотрение инициативы депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Забайкальского края.
3. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы ЗАТО п.Горный, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Забайкальского края.
4. Инициатива Губернатора Забайкальского края об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу городского округа ЗАТО п.Горный вместе с проектом соответствующего решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный. О выдвижении данной инициативы глава ЗАТО п.Горныйуведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу городского округа ЗАТО п.Горный.
5. Рассмотрение инициативы депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный или Губернатора Забайкальского края об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку осуществляется Думой городского округа ЗАТО п.Горныйв течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.
6. Решение Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный.
7. Решение Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении главы ЗАТО п.Горныйв отставку подписывается Председателем Думы городского округа ЗАТО п.Горный.
8. При рассмотрении и принятии Думой городского округа ЗАТО п.Горный решения об удалении главы ЗАТО п.Горный должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный или Губернатора Забайкальского края и с проектом решения Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы городского округа ЗАТО п.Горный объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку;

11. В случае если глава ЗАТО п.Горный не согласен с решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить особое мнение.

12. Решение Думы городского округа ЗАТО п.Горный об удаление главы ЗАТО п.Горный в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава ЗАТО п.Горный в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы городского округа ЗАТО п.Горный.

13. В случае, если инициатива депутатов Думы городского округа ЗАТО п.Горный или Губернатора Забайкальского края об главы ЗАТО п.Горный в отставку отклонена Думой городского округа ЗАТО п.Горный, вопрос об удалении главы ЗАТО п.Горный в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы городского округа ЗАТО п.Горный не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы городского округа ЗАТО п.Горный, на котором рассматривался указанный вопрос.

# Статья 55. Ответственность депутатов и главы ЗАТО п.Горный перед населением.

1. Основания наступления ответственности депутатов и главы ЗАТО п.Горный перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется статьей 16 настоящего Устава в соответствии с Федеральным законом.

2. По основаниям и в порядке, указанным в части 1 настоящей статьи, население городского округа ЗАТО п.Горный вправе отозвать депутатов и главу ЗАТО п.Горный.

# Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

# Статья 57. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный, за соблюдением Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Забайкальского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов осуществляют органы, уполномоченные на то федеральными законами и законами Забайкальского края.

# Статья 58. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа ЗАТО п.Горный могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Председатель Думы городского округа

ЗАТО п.Горный Ю.А. Ловчикова

Глава ЗАТО п. Горный Т.В.Карнаух