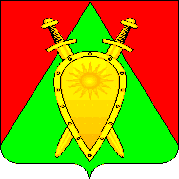
******

**Администрация городского округа ЗАТО п. Горный**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05 июня 2023 года № 172

**Об утверждении Порядка осуществления бюджетных**

**полномочий главными администраторами доходов бюджета**

**городского округа ЗАТО п. Горный, являющимися органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО п. Горный**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» и в целях совершенствования правового регулирования вопросов осуществления органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов администрация городского округа ЗАТО п. Горный **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского округа ЗАТО п. Горный, являющимися органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО п.Горный согласно приложению.

2. Настоящее постановление довести до главных администраторов (администраторов), подведомственных и расположенных на территории городского округа ЗАТО п. Горный.

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте городского округа ЗАТО п. Горный <https://gorniy.75.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

И.о. главы ЗАТО п. Горный М.А. Федорова

Главный специалист администрации

городского округа ЗАТО п. Горный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Е. Страмилова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель комитета по финансам

администрации ЗАТО п. Горный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Трагерюк

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО п. Горный

от 05 июня 2023 г. № 172

Порядок

осуществления бюджетных полномочий главными

администраторами доходов бюджета городского округа ЗАТО

п. Горный, являющимися органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный и (или) находящимися

в их ведении муниципальными казенными учреждениями

городского округа ЗАТО п. Горный

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского округа ЗАТО п.Горный, являющимися органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО п.Горный (далее – Порядок) определяет правила осуществления органами местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета городского округа ЗАТО п. Горный (далее – главные администраторы доходов).

2. Главные администраторы доходов:

2.1 формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору (при их наличии).

2.2 формируют и представляют в комитет по финансам администрации ЗАТО п. Горный (далее – комитет по финансам) следующие документы:

а) сведения для составления проекта бюджета городского округа ЗАТО п. Горный (далее – местный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, включающие:

- прогнозируемый объем доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой администрируемых источников доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

- пояснительную записку с обоснованием прогнозируемых объемов доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, их сопоставление с параметрами текущего года с указанием причин и факторов изменений;

б) сведения для составления и ведения кассового плана местного бюджета на текущий финансовый год в порядке и сроки, установленные Министерством финансов Забайкальского края и нормативными правовыми актами администрации городского округа ЗАТО п. Горный (далее – администрации);

в) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и нормативными правовыми актами администрации;

г) аналитические материалы по исполнению в текущем финансовом году администрируемых источников доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

д) в текущем финансовом году сводную бюджетную отчетность (за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего года, год) на основании бюджетной отчетности подведомственных администраторов доходов местного бюджета в сроки, установленные Министерством финансов и нормативными правовыми актами администрации. Одновременно с бюджетной отчетностью главного администратора доходов представляется пояснительная записка.

2.3 формируют и представляют годовую бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в Контрольно-счетный орган городского округа ЗАТО п. Горный для внешней проверки не позднее 15 февраля текущего финансового года.

2.4 исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов местного бюджета.

2.5 представляют информацию об изменении функций главного администратора доходов местного бюджета в Министерство финансов Забайкальского края и Управление Федерального казначейства по Забайкальскому краю (далее – Управление Федерального казначейства) для уточнения закрепленных за ними источников доходов местного бюджета.

2.6 доводят до плательщиков сведения по заполнению расчетных документов.

2.6.1 представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета Забайкальского края сведения о закрепленных за ними источниках доходов в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=A2C5983633E8AC5792621F0F6F1314DB7F70737CEE257057C6D0E12194D05840EBA12113E39814A0A0BCD9B29D4D793E41F8E2B7E7D729BB03A8857A17k4h2C) формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Забайкальского края и реестра источников доходов бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 468.

2.6.2 утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет, включающую все доходы, в отношении которых они осуществляют полномочия главных администраторов доходов, а также все доходы местного бюджета, полномочия главных администраторов которых осуществляют их территориальные органы (подразделения) и казенные учреждения, находящиеся в их ведении, в соответствии с общими требованиями к такой методике.

2.6.3 организуют осуществление контроля за исполнением подведомственными им администраторами доходов местного бюджета их бюджетных полномочий.

2.7 осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.8 осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

2.9 принимают и доводят до соответствующих администраторов доходов местного бюджета не позднее 5 рабочих дней после принятия правовые акты о наделении своих подразделений и казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов местного бюджета, которые должны содержать:

а) перечень казенных учреждений городского округа ЗАТО п. Горный, наделенных полномочиями администраторов доходов местного бюджета, с указанием переданных полномочий органа местного самоуправления городского округа ЗАТО п. Горный по оказанию муниципальных услуг, иных полномочий по исполнению муниципальных функций;

б) указание об осуществлении администраторами доходов местного бюджета следующих бюджетных полномочий:

- определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам местного бюджета;

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомлений в Управление Федерального казначейства;

- определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

- формирование и представление главному администратору доходов местного бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов местного бюджета;

- направление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в местный бюджет на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, принимаемым в порядке, определенном главными администраторами доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

- осуществление принудительного взыскания с плательщика платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе доведение до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава информации, необходимой для заполнения платежного документа, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

- доведение до плательщиков сведений о реквизитах соответствующих счетов, открытых в Управлении Федерального казначейства, и иных сведений, необходимых для заполнения платежного документа, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

в) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

г) требование об установлении администраторами доходов бюджетов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3. Главные администраторы доходов бюджета не позднее 15 дней до начала финансового года утверждают и доводят до казенных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджетов, содержащий следующие положения:

3.1 закрепление за подведомственными администраторами доходов местного бюджета источников доходов местного бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и Забайкальского края, являющихся основанием для администрирования данных видов платежей.

3.2 наделение администраторов доходов местного бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов местного бюджета следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства.

3.3 определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым источникам доходов местного бюджета.

3.4 определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

3.5 определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в местный бюджет, а также пеней и штрафов по ним.

3.6 определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов местного бюджета главному администратору доходов местного бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов местного бюджета.

3.6.1 предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном [законом](consultantplus://offline/ref=A2C5983633E8AC5792620102797F48D37A782D77EC267E059386E42BC1880719BBE67015B7DE4EADA5A2DBB29Ek4hEC) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6.2 принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

3.7 иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов местного бюджета.

4. Главные администраторы доходов осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Главные администраторы доходов заключают с Управлением Федерального казначейства соглашение (договор) об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Управлением Федерального казначейства, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.