



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

10.06.2026

16/НИТА

Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2022 года № 275 «О некоторых вопросах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Забайкальского края», Положением о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2017 года № 585, **приказываю:**

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства».
2. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.забайкальскийкрай.рф>) и на официальном сайте Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.



И.о.руководителя

А.А.Кабачная

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
государственного имущества
и земельных отношений Забайкальского
края
от _____ № _____

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков
находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и
земельных участков на территории города Читы, государственная
собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно
ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации
или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в
ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для
индивидуального жилищного строительства»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства» (далее – Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области (далее - специальная военная операция), или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции и членам их семьи (далее – государственная услуга).

2. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) должностных лиц Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее –

Департамент также Уполномоченный орган), осуществляемых по заявлению заявителя или его представителя в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ). Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Департамента, его должностными лицами, взаимодействия с заявителями, иными органами государственной власти при предоставлении государственной услуги.

3. Перечень условных обозначений и сокращений указан в Приложении № 1.

1.2. Круг Заявителей

4. Заявителями на получение государственной услуги являются физические лица, относящиеся к следующим критериям (признакам) заявителей (далее - заявители):

1) ветераны боевых действий, удостоенные звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области (далее - специальная военная операция), или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

2) члены семьи участника специальной военной операции, удостоенного звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, или награжденного орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в ходе участия в специальной военной операции (далее – члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции), в том числе:

- вдова (вдовец), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) ветерана боевых действий в зарегистрированном браке с ним (ней), не вступившая (не вступивший) в повторный брак на день обращения;

- родитель, (родители) погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

- дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.

5. От имени заявителей вправе выступать законные представители, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в Реестре услуг (далее - категории (признаки) заявителей)

6. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в

соответствии с категориями (признаками) заявителей (далее - категория).

7. Категория, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков (перечень признаков заявителя), предоставления государственной услуги приведен в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

8. Предоставление земельных участков находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края

10. В предоставлении государственной услуги принимает участие Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии.

Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания).

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении государственной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

11. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) распоряжение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;

2) решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

12. Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, является распоряжение Уполномоченного органа о предоставлении (решение об отказе в предоставлении) государственной услуги, содержащее следующие сведения:

1) наименование органа, выдавшего документ;

2) наименование документа;

3) регистрационный номер документа;

4) дата принятия решения.

13. Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

14. Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе получить в Уполномоченном органе в форме документа на бумажном носителе.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем в МФЦ на бумажном носителе.

Результат предоставления государственной услуги может быть направлен заявителю в форме электронного документа в личный кабинет федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – ЕПГУ) или на адрес электронной почты указанной в заявлении.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

15. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления или лично, предоставляется в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и прилагаемых документов.

16. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на ЕПГУ, предоставляется в Уполномоченный орган в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете на ЕПГУ.

17. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, предоставляется в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов в Уполномоченном органе.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

18. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также о должностных лицах Уполномоченного органа, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), а также на ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен

представить самостоятельно, приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описание категории (признака) заявителей.

20. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, т.к. они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описание категории (признака) заявителей

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

21. Основания для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрены.

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента предоставления государственной услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

24. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в уполномоченном органе или МФЦ составляет не более 15 минут.

Участники СВО и члены их семьи принимаются в не очереди или по очереди состоящей из числа льготных категории граждан.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

26. Заявление регистрируется в день поступления заявления, заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

Заявление, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется в установленном порядке Уполномоченным органом в день поступления от МФЦ.

27. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю

выдается расписка из МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление принято, и датой подачи заявления.

28. При направлении заявления посредством ЕПГУ заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете ЕПГУ и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

29. Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

30. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

31. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

32. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

33. Для предоставления государственной услуги используется информационная система ЕПГУ.

34. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

35. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении

несовершеннолетнего.

36. Результат предоставления государственной услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 4) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.
- 5) Предоставление результата услуги.
- 6) Получение дополнительных сведений от заявителя

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

37. Категория (признак) заявителя предоставления государственной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования заявителя.

Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одной из категорий (признаков) заявителя предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Установленный по результатам профилирования категорий (признаков) заявителя доводится до заявителя.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

38. Для получения услуги необходимо представить в уполномоченный орган запрос (заявление) о предоставлении услуги по форме, установленной Приложением № 5 к Административному регламенту, а также документы.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги указан в Приложении № 3 к Административному регламенту.

Документы не предоставляются на бумажном носителе в случае их наличия в электронном виде на ЕПГУ.

Заявителем могут быть предоставлены нотариально заверенные копии документов. При представлении заявителем незаверенных нотариально копий ему необходимо при себе иметь оригиналы документов.

39. Способы установления личности заявителя (представителя): - при

обращении непосредственно в Уполномоченный орган – документ, удостоверяющий личность; - при подаче заявления (запроса) посредством ЕПГУ - электронная подпись, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае получения государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

40. Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания).

41. Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в день его поступления в Уполномоченный орган.

Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

42. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает в установленные действующим законодательством сроки направление межведомственных запросов в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ):

а) федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии с целью получения выписки из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке, о земельном участке, из которого образуется испрашиваемый земельный участок;

б) военный комиссариат Забайкальского края с целью подтверждения, что ветеран боевых действий является участником специальной военной операции, награжден орденом за заслуги, проявленные в ходе специальной военной операции, или удостоен звания Героя Российской Федерации;

в) департамент записи актов гражданского состояния Забайкальского края о смерти, о расторжении брака, о заключении брака, об установлении отцовства;

г) министерство внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту пребывания.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте.

43. В запросе указывается:

1) наименование органа, в который направляется запрос;

2) направляемые в запросе сведения;

3) запрашиваемые в запросе сведения с указанием их цели использования;

4) основание для информационного запроса;

5) срок его направления;

6) срок, в течение которого результат запроса должен поступить в

Уполномоченный орган.

44. Специалисты органов межведомственного информационного взаимодействия на основании запросов, поступивших через систему межведомственного информационного взаимодействия (СМЭВ), предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - уведомление об отказе).

Результатами выполнения административных процедур являются: документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, либо уведомление об отказе, направленные должностному лицу.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

45. Приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

46. Направление (выдача) заявителю распоряжения о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: распоряжение Уполномоченного органа.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: герб; наименование организации; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись; печать.

47. Направление (выдача) заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: решение об отказе Уполномоченного органа.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: герб, наименование организации; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись.

48. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в приложении № 4 Административного

49. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги составляет 10 рабочих дней.

3.7. Результат предоставления государственной услуги

50. Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе

получить в Уполномоченного органе в форме документа на бумажном носителе, в МФЦ на бумажном носителе и может быть направлен заявителю в форме электронного документа в личный кабинет ЕПГУ.

Предоставление результата услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания).

3.8. Получение дополнительных сведений от заявителя

51. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

3.9. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

52. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- а) посредством ЕПГУ;
- б) через МФЦ
- в) посредством электронной почты заявителя.
- г) при личном обращении в Уполномоченный орган.

4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

53. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, государственных служащих, МФЦ, работника МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства»
Заявители	ветераны боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области (далее - специальная военная операция), или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции; члены семьи участника специальной военной операции, удостоенного звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, или награжденного орденом Российской Федерации

		<p>Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в ходе участия в специальной военной операции (далее – члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вдова (вдовец), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) ветерана боевых действий в зарегистрированном браке с ним (ней), не вступившая (не вступивший) в повторный брак на день обращения; - родитель, (родители) погибшего (умершего) участника специальной военной операции; - дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.
	Департамент, Уполномоченный орган	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края
	МФЦ	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края
	ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (https://www.gosuslugi.ru)
	Заявление	Запрос о предоставлении государственной услуги, предоставляемый любым предусмотренным Административным регламентом способом
	СМЭВ	Единая система межведомственного электронного взаимодействия

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги

Идентификаторы категорий (признаки) заявителей

№ п/п	Наименование показателя	Значения критерия
1.	Кто обращается за услугой	1. Ветеран боевых действий, удостоенный звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, или награжденный орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции; 2. Члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции)
2.	Результат предоставления государственной услуги	1. Принятие распоряжения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно. 2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги согласно.

Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует категориям предоставления государственной услуги

№ категория	Комбинация значений признаков
	Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление земельных участков находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена в собственность бесплатно ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства»
1	заявитель - ветеран боевых действий, удостоенный звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, или награжденный орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции или его представитель обращается с

	заявлением о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно
2	заявитель - члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции)
3	исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах
4	выдача дубликата результата предоставления услуги

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№	Перечень	
	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги	
	Документы, которые заявитель должен предоставить	Документы которые заявитель может предоставить по собственной инициативе
1	документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае если фамилия, имя и (или) отчество (при наличии) у заявителя изменились, к заявлению дополнительно прилагаются документы, подтверждающие данный факт)	
2	документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления представителем)	
3	удостоверение ветерана боевых действий единого образца	
4		документы (сведения), подтверждающие присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции
5		документ, подтверждающий

		место жительства (место пребывания) гражданина
6		документы (сведения) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, подтверждающие присвоение ему звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции (в случае обращения члена семьи)
7		документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) погибшего (умершего) ветерана боевых действий на территории Забайкальского края на день завершения его участия в специальной военной операции (в случае обращения члена семьи)
8		документ, подтверждающий гибель (смерть) ветерана боевых действий вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (в случае обращения члена семьи)
9		свидетельство о заключении брака (в случае подачи заявления супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий) (в случае обращения члена семьи)
10		документ, подтверждающий факт и степень родства (в случае подачи заявления родителями погибшего)

		(умершего) ветерана боевых действий) (в случае обращения члена семьи)
11		свидетельство о рождении (в случае подачи заявления несовершеннолетними детьми погибшего (умершего) ветерана боевых действий) (в случае обращения члена семьи)
12		свидетельство о рождении, документ, подтверждающий факт установления инвалидности (в случае подачи заявления детьми старше 18 лет, ставшими инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) ветерана боевых действий) (в случае обращения члена семьи)
13		документы (сведения) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, подтверждающие присвоение ему звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции (в случае обращения члена семьи)
14	Согласие на обработку персональных данных	
Предоставление документов на бумажном носителе не требуется в случае их наличия в электронном виде на ЕПГУ		

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении
государственной услуги**

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
1	Отсутствие оснований для отнесения заявителя к ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области, или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции и к членам семей ветеранов боевых действий, удостоенных звания Героя Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, или награжденных орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции.
2	Отсутствие условий предоставления земельного участка, установленных абзацами вторым и третьим части 7 статьи 4 настоящего Закона края
3	Наличие у заявителя в собственности земельного участка, ранее предоставленного ему по одному из оснований, предусмотренных Законом края
4	Наличие информации органа местного самоуправления, уполномоченного в сфере архитектуры и градостроительства, о несоответствии предполагаемой цели использования земельного участка действующей градостроительной документации
5	Наличие прав третьих лиц на испрашиваемый земельный участок
6	Если заявление поступило в орган который не уполномочен распоряжаться таким земельным участком (в данном случае в уведомлении об отказе в предоставлении в собственность заявителю испрашиваемого земельного участка указывается наименование органа государственной власти или органа

	местного самоуправления Забайкальского края, осуществляющего соответствующие полномочия)
7	Выявление в документах неполных или недостоверных сведений
8	Представление заявителем неполного пакета документов
9	Указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды
10	Указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения)
11	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации
12	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения,

	строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства
13	Указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве собственности
14	Указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования
15	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка
16	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов
17	Указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения
18	Указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации

19	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации
20	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
21	Разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории
22	Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении
23	Указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов
24	Указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения
25	Предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается

26	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования
27	Указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель
28	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек
29	Указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
30	Границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»
31	Площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов

Сведения о сертификате
Электронной подписи

Приложение № 5
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги

Форма Запроса (Заявления) о предоставлении земельного участка в
собственность бесплатно участнику СВО или членам его семьи

В Департамент государственного имущества
и земельных отношений Забайкальского края

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), СНИЛС)

Реквизиты документа удостоверяющего, личность
заявителя

Место жительства (нахождения) заявителя:

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

Заявление

о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно участнику СВО
или членам его семьи

Прошу (сим) предоставить в соответствии со статьей 39.5, 39.17 Земельного
кодекса РФ пунктом _____ статьи 4 Закона Забайкальского края от 01.04.2009
№152-33К «О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского
края» в собственность _____
(частная, общая долевая, совместная)

земельный участок с кадастровым номером: _____,
местоположение: _____

площадью: _____ (кв.м), для цели _____

_____.

Прошу направить ответ (отметьте выбранный вариант)

почтовым отправлением по адресу _____

по электронной почте _____

личное получение _____

на ЕПГУ _____

Приложение:

1. Согласие на обработку персональных данных.

2. _____

3. _____

4. _____

_____.
(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(законный представитель или лицо по доверенности)

«__» _____ 20__ г.

Сведения о сертификате
Электронной подписи

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий (ая) по адресу: _____
(адрес места жительства по паспорту)

паспорт: серия _____, № _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее – Департамент), расположенным по адресу: 672000, г. Чита, ул. Амурская, 68.

Подтверждаю, что, выражая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается на обработку всех персональных данных, указанных в перечне персональных данных, обрабатываемых в Департаменте, в связи с оформлением в собственность земельного участка.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые (действия) необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством.

Обработка персональных данных Департаментом может осуществляться смешанным способом:

автоматизированная обработка – посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), в соответствии с законодательством Российской Федерации;

неавтоматизированная обработка – путем использования типовых форм заявлений, формирования и хранения личных (выплатных) дел.

Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости представления моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а также в случае передачи функций и полномочий от Департамента другим лицам, Департамент вправе в необходимом объеме раскрывать для достижения указанных выше целей мои персональные данные таким третьим лицам, а также представлять таким третьим лицам документы, содержащие информацию о моих персональных данных. Я признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия в целях и в объеме, указанных в настоящем согласии.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Департамента нарочно или по почте заказным письмом с уведомлением.

Я признаю, что общедоступные источники персональных данных могут размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, издаваться в виде справочников, передаваться по электронной почте и по иным каналам связи.

Мне известно, что обработка Департаментом моих персональных данных осуществляется в информационных системах, с применением электронных и бумажных носителей информации.

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)