



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

08.06.2019

19/НПА

О внесении изменений в Стандарт выполнения государственной работы «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»

В соответствии с пунктом 4 Положения о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2017 года № 585, в целях приведения нормативных правовых актов Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Стандарт выполнения государственной работы «Обеспечение сохранности и учет архивных документов», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 29 октября 2019 года № 26/НПА.

2. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном интернет-портале правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края (<http://правозабайкальскийкрай.рф>) и на официальном сайте Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (<http://куги.зabayкальскийкрай.рф>).

Руководитель

С.С. Быстров

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом Департамента
 государственного имущества
 и земельных отношений
 Забайкальского края
 от «05» июня 2021 года № 19/НПА

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в Стандарт выполнения государственной работы
 «Обеспечение сохранности и учет архивных документов», утвержденный
 приказом Департамента государственного имущества и земельных
 отношений Забайкальского края от 29 октября 2019 года № 26/НПА**

1. В пункте 5:

1) Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Приказ Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»»;

2) Абзац двенадцатый исключить.

2. В пункте 8:

1) Подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.) требования к зданию и прилегающей территории, к помещениям, к обеспеченности мебелью и оборудованием, к обеспеченности иным имуществом, необходимым для выполнения государственной работы:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1	2	3
1. Здание и помещения	<p>Здание и помещения должны соответствовать действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям техники безопасности, обеспечены всеми необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, оснащены телефонной связью.</p> <p>Архив размещается в здании(ях) и (или) отдельных помещениях здания. Размещение архива в приспособленном здании (помещениях) допускается только после его обследования (в том числе подвальных и чердачных помещений, работоспособности электросетей, отопительных и вентиляционных систем, прочности межэтажных перекрытий с учетом</p>	<p>Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы; Приказ Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных</p>

	<p>потенциальных нагрузок) представителями архива, соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти в сфере архивного дела. Предназначенные для хранения архивных документов помещения в приспособленном под архив здании должны быть изолированы от остальных помещений.</p> <p>Не допускается размещение архива в зданиях, в которых расположены предприятия общественного питания, готовящие горячую пищу, продуктовые магазины и (или) склады, организации, хранящие и (или) применяющие пожароопасные и агрессивные химические вещества; в ветхих строениях, деревянных постройках, помещениях с относительной влажностью воздуха более 55% и с печным отоплением; в подвалах и помещениях, расположенных ниже уровня поверхности земли, за исключением хранилищ (помещений), обеспечивающих защиту от проникновения в них грунтовых, талых и паводковых вод.</p> <p>Здание и помещения архива должны быть обеспечены нормативными режимами хранения архивных документов: противопожарный, охранный, температурно-влажностный, световой, санитарно-гигиенический.</p>	<p>архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»</p>
<p>2. Прилегающая территория</p>	<p>Прилегающая территория должна быть обеспечена местами для парковки транспортных средств</p>	<p>Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы</p>
<p>3. Мебель и оборудование</p>	<p>1) Архив оснащается металлическими стеллажами, шкафами, сейфами, шкафами-стеллажами. В качестве специального оборудования возможно использование стационарных отсеков-боксов с металлическими перегородками и полками.</p> <p>Допускается эксплуатация имеющихся деревянных и смешанных стеллажей, не пораженных биологическими вредителями и обработанных огнезащитным составом.</p> <p>В архивохранилище с естественным освещением стеллажи и шкафы открытого типа устанавливаются перпендикулярно стенам с оконными проемами, в архивохранилище без окон - с учетом конструктивных особенностей помещения и используемого оборудования.</p> <p>2) Рабочие места работников учреждения должны быть оснащены офисной мебелью, оборудованы персональными компьютерами,</p>	<p>Приказ Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»; Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об</p>

	которые должны быть подключены к сети Интернет.	информации, информационных технологиях и о защите информации»
--	---	---

».

2) Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.) требования к законности безопасности выполнения государственной работы и наличию разрешительных документов на осуществление деятельности:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1	2	3
1. Разрешительные документы	Наличие выполняемой государственной работы в Уставе учреждения и в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ; свидетельство (уведомление) о постановке на учет в налоговом органе; заключение службы пожарной охраны и санэпидемстанции о степени загрязненности воздуха.	Устав учреждения; Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденный распоряжением Правительства Забайкальского края; Приказ Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»
2. Санитарное состояние	Размеры и состояние помещений должны отвечать государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Федеральный Закон от 12 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
3. Пожарная безопасность	Учреждение должно быть оборудовано: установками автоматической пожарной сигнализации; средствами извещения о пожаре; первичными средствами	Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил

	пожаротушения; планами эвакуации	противопожарного режима в Российской Федерации»
4. Охранный режим	<p>Охранный режим в здании архива устанавливается в соответствии с инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах, утверждаемой локальным актом архива и согласованной с организацией, осуществляющей охрану архива на основании договора.</p> <p>Архив оборудуется средствами охранной сигнализации.</p> <p>Помещения архива должны быть оборудованы дверями повышенной технической укреплённости и (или) замками усиленной секретности</p> <p>В здании архива должны быть приняты меры по опечатыванию помещений, соблюдению внутриобъектного и пропускного режимов, хранению ключей от служебных помещений</p>	<p>Приказ Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»</p>

».