|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование организации** | |
| Паспорт проекта: «Оптимизация(совершенствование) процесса(работы) …» | |
| **1. Вовлеченные лица и рамки проекта** Заказчик проекта:  Периметр проекта:  Границы процесса:  Владелец процесса:  Руководитель проекта:  Команда проекта: | **2. Обоснование выбора**    1.  2.  3. |
| **3. Цели и плановый эффект**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование цели, ед. измерения** | **Текущий показатель** | **Целевой показатель** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **4.Ключевые события проекта** 1. Старт проекта  2. Диагностика и целевое состояние:   * Хронометраж процесса №1 * Разработка текущей карты процесса * Разработка целевой карты процесса   3. Внедрение улучшений   * Проведение совещания (старт активного этапа внедрения улучшений) «Предзащита» * Внедрение мероприятий для достижения целевого состояния и целевых показателей   4. Закрепление результатов и закрытие проекта   * Мониторинг достигнутых результатов (хронометраж процесса №2 показателей проекта) * Закрытие проекта |

«УТВЕРЖДАЮ»

Наименование должности руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.