

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

### **для участия в кадровой комиссии**

- 1) **личное заявление;**
- 2) **заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением 2 цветных фотографий размером 3 на 4 см;**
- 3) **копию паспорта;**
- 4) **документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:**
  - **копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;**
  - **копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);**
- 5) **документ об отсутствии у кандидата заболевания, препятствующего замещению соответствующей должности, в том числе заключения нарколога и психиатра;**
- 6) **справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;**
- 7) **справку-объективку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.**