



## ГУБЕРНАТОР ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*от 13 декабря 2022 года*  
г. Чита

*№ 80*

#### О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Губернатора Забайкальского края и Благодарственном письме Губернатора Забайкальского края

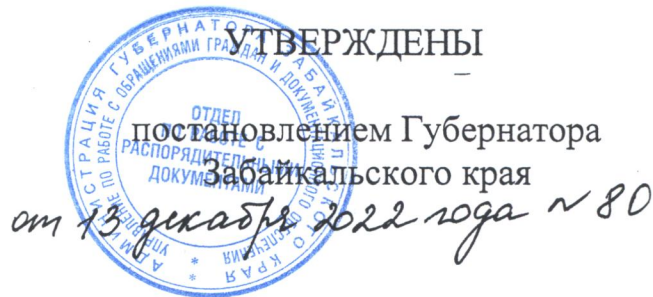
В целях совершенствования организации наградной деятельности  
**постановляю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о Почетной грамоте Губернатора Забайкальского края и Благодарственном письме Губернатора Забайкальского края, утвержденное постановлением Губернатора Забайкальского края от 14 июля 2009 года № 26 (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Забайкальского края от 2 апреля 2015 года № 30, от 11 марта 2019 года № 9, от 23 сентября 2019 года № 48, от 22 декабря 2021 года № 110).

Заместитель Губернатора  
Забайкальского края



А.И.Костенко



**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение о Почетной грамоте  
Губернатора Забайкальского края  
и Благодарственном письме Губернатора Забайкальского края,  
утвержденное постановлением  
Губернатора Забайкальского края от 14 июля 2009 года № 26**

1. Подпункт 10.1 пункта 10 изложить в следующей редакции:  
«10.1. для награждения граждан – ходатайство на имя Губернатора Забайкальского края (с указанием вида награды Губернатора Забайкальского края) согласно приложению к настоящему Положению;».
2. Пункт 17 изложить в следующей редакции:  
«17. Проверку граждан, представляемых к награждению Почетной грамотой Губернатора Забайкальского края или Благодарственным письмом Губернатора Забайкальского края за заслуги в трудовой деятельности, на отсутствие (наличие) непогашенной или неснятой судимости, наличие возбужденного уголовного дела, подготовку распоряжений о награждении, учет и хранение бланков Почетной грамоты Губернатора Забайкальского края, Благодарственного письма Губернатора Забайкальского края осуществляет Администрация Губернатора Забайкальского края.».
3. Дополнить приложением следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о Почетной  
грамоте Губернатора  
Забайкальского края  
и Благодарственном письме  
Губернатора Забайкальского края

Губернатору  
Забайкальского края

## ХОДАТАЙСТВО для представления к награждению

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_

должность)

представляемого к награждению \_\_\_\_\_

(указать вид награды)

1. Сведения об общей трудовой деятельности: \_\_\_\_\_

(общий стаж, стаж работы в отрасли и стаж работы на предприятии)

2. Основные направления деятельности представляемого к награждению: \_\_\_\_\_

3. Конкретные заслуги в профессиональной деятельности, за которые представляемый к награждению не был награжден ранее:

достижения в профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_

(с указанием конкретных заслуг, результатов (примеров), количественных показателей в работе с проведением анализа и выводом о динамике, сведений об эффективности и качестве работы за последние три года и истекшие месяцы текущего года)

разработки, инновации, рационализаторские предложения: \_\_\_\_\_

(с указанием примеров, выводов об их внедрении, эффективности, результате применения на территории района, края и др.)

наставничество, кураторство: \_\_\_\_\_

(с указанием периода и количества человек, достижений своих подопечных)

участие в конференциях, конкурсах: \_\_\_\_\_

(с указанием результатов для учреждения, города, края)

научная деятельность: \_\_\_\_\_

(с указанием количества работ в печатных изданиях, дат опубликования)

4. Сведения об имеющихся наградах, поощрениях, в том числе Губернатора Забайкальского края (с указанием года и заслуги), которыми ранее награждался: \_\_\_\_\_

5. Наличие (отсутствие) дисциплинарных взысканий.

6. Основания награждения с конкретной формулировкой, необходимой для включения в текст распоряжения.

7. Численность работников организации: \_\_\_\_\_

Неснятой или непогашенной судимости, а также возбужденного уголовного дела представляемый к награждению не имеет.

Копия паспорта и согласие на обработку персональных данных представляемого к награждению прилагаются.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель исполнительного  
органа Забайкальского края

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заместитель председателя  
Правительства Забайкальского края

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Фамилия, инициалы исполнителя, контактный телефон

\_\_\_\_\_».

\_\_\_\_\_