

Доклад о результатах мониторинга качества предоставления государственных услуг

1. Государственная служба по охране объектов культурного наследия Забайкальского края (далее – орган).
2. Количество государственных услуг, предоставляемых органом в соответствии с Перечнем государственных услуг и государственных функций исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, для которых должны быть разработаны административные регламенты и информация о которых должна быть размещена в государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» и «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – услуги):
 - 2.1. Выдача паспорта объекта культурного наследия, включенного в реестр, собственнику или иному законному владельцу указанного объекта культурного наследия, земельного участка в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, либо земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия в соответствии с порядком, установленным федеральным органом охраны объектов культурного наследия.
 - 2.2. Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы в части экспертизы, необходимой для обоснования решения (согласования) Государственной службой по охране объектов культурного наследия Забайкальского края.
 - 2.3. Согласование изготовления, установления и демонтажа информационных надписей и обозначений, содержащих информацию об объекте культурного наследия регионального значения, включенного в реестр, и установление требований к тексту таких информационных надписей и обозначений.
 - 2.4. Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов Российской Федерации) или выявленного объекта культурного наследия, разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов Российской Федерации) или выявленного объекта культурного наследия (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).
 - 2.5. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов Российской Федерации), или выявленного объекта культурного наследия (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).

3. Мониторинг осуществлен в отношении 3-х услуг из 5-ти, так как по двум услугам в период осуществления мониторинга обращений не поступило.
4. Количество государственных услуг из числа исследуемых, предоставление которых осуществляется в электронном виде - 0.
5. Количество государственных услуг из числа исследуемых, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ - 0.
6. Информация о предоставлении услуг размещена на Портале государственных и муниципальных услуг Забайкальского края, на официальном сайте органа, на информационном стенде органа.
7. Бланки заявлений и других документов, необходимых для получения услуг размещены на Портале государственных и муниципальных услуг Забайкальского края, на официальном сайте органа, на информационном стенде органа.
8. Прием заявителей по вопросам предоставления услуги осуществляется непосредственно в органе.
9. Услуги предоставляются при наличии бесплатной автомобильной парковки, элементов доступной среды, наличия указателей о месте приема заявителей на этажах и в кабинетах.
10. Жалоб и судебных исков в отношении должностных лиц органа на ненадлежащее оказание услуг нет.
11. Описание выявленных наиболее актуальных проблем, связанных с предоставлением услуги. Проблем, связанных с предоставлением услуги не выявлено.
12. Удовлетворенность заявителей качеством предоставления услуг - 100.

ОТЧЕТ

о проведении мониторинга качества предоставления
государственной (муниципальной) услуги
в ___2019___ году

Государственная служба по охране объектов
культурного наследия Забайкальского края

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

Согласование изготовления, установления и демонтажа информационных надписей и обозначений, содержащих информацию об объекте культурного наследия регионального значения, включенного в реестр и установление требований к тексту информационных надписей и обозначений

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2019 г. N 1178 "Об утверждении Правил установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, содержания этих информационных надписей и обозначений, а также требований к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка"

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги ¹ ___предоставление услуги осуществляется непосредственно в органе
- 1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги ² ___физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели _____
- 1.3. Сведения о платности услуги ³ ___бесплатно_
- 1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги ⁴ _____
___0.33 заявителя _____
- 1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации) ⁵ ___
общее количество опрошенных лиц -2 чел. по месту предоставления услуги _

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ)
УСЛУГИ ⁶

При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных, полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее: среднее время получения услуги в целом по органу по данным соцопроса составило 10 дней, что не превышает срока, установленного административным регламентом 30 дней;

среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса составило 5 минут, что меньше установленных административным регламентом на 10 (15 минут);

среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса составило 2 раза, что больше установленных административными регламентами на 1 раз, что связано с обращением заявителей услуг в орган за предварительным консультированием по порядку их предоставления.

Места предоставления всех услуг оборудованы бесплатными автомобильными парковками, местами для сидения посетителей при ожидании получения услуг, а также специальными местами для заполнения необходимых документов.

Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе получения услуг.

Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления ⁷ _____ 100 _____

3.2. Общая оценка качества предоставления услуги ⁸ _____ 100 _____

3.3. Весовая оценка опроса должностного лица ⁹ _____ 73 _____

3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги ¹⁰ _____ 89 _____

3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги ¹¹ _____ 100 _____

3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги ¹² _____ нет _____

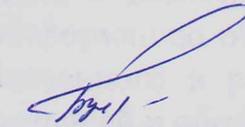
3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу ¹³ _____ нет _____

3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением ¹⁴ _____ не выявлено _____

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ ¹⁵

Предложения отсутствуют

Руководитель органа (учреждения)



(подпись)

Буянов Р.В.

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Описание предмета (аренда) получаемой государственной (муниципальной) услуги _____ предоставляется услуга осуществляется непосредственно в органе
- 1.2. Категория лиц, желающих получить услугу _____ физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели
- 1.3. Сведения о платности услуги _____ бесплатно
- 1.4. Среднегодовая число заявителей, обратившихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги _____ 0,33 заявителя
- 1.5. Сведения об организации органа заявителей услуги (форма, количество, число) _____ определяются в разрезе мест сбора персональной информацией _____ общее количество обратившихся лиц _____ 1 чел. по месту получения услуги

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ*

ОТЧЕТ

о проведении мониторинга качества предоставления
государственной (муниципальной) услуги
в ___2019___ году

Государственная служба по охране объектов
культурного наследия Забайкальского края

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов российской Федерации) или выявленного объекта культурного наследия), разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов российской Федерации) или выявленного объекта культурного наследия (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации)

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

1. Приказ Министерства культуры РФ от 30 июля 2012 г. N 811 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия".
 2. Приказ Министерства культуры РФ от 8 июня 2016 г. N 1278 "Об утверждении порядка выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия".
 3. Приказ Министерства культуры РФ от 21 октября 2015 г. N 2625 "Об утверждении порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия".
-

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги ¹ ___предоставление услуги осуществляется непосредственно в органе _____

1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги ² __физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели _____

1.3. Сведения о платности услуги ³ __бесплатно _____

1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги ⁴ _____
_____1 обращение _____

1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации) ⁵ _общее количество опрошенных лиц -5 чел. по месту предоставления услуги _____

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ ⁶

___ При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных, полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее:

среднее время получения услуги в целом по органу по данным соцопроса составило 20 дней, что не превышает срока, установленного административным регламентом 30 дней;

среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса составило 5 минут, что меньше установленных административным регламентом на 10 (15 минут);

среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса составило 2 раза, что больше установленных административными регламентами на 1 раз, что связано с обращением заявителей услуг в орган за предварительным консультированием по порядку их предоставления.

Места предоставления всех услуг оборудованы бесплатными автомобильными парковками, местами для сидения посетителей при ожидании получения услуг, а также специальными местами для заполнения необходимых документов.

Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе получения услуг.

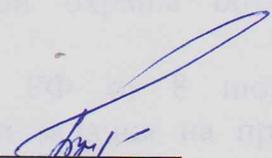
Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
(МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

- 3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления ⁷ 100
- 3.2. Общая оценка качества предоставления услуги ⁸ 100
- 3.3. Весовая оценка опроса должностного лица ⁹ 76
- 3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги ¹⁰ 88
- 3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги ¹¹ 100
- 3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги ¹² нет
- 3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу ¹³ нет
- 3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением ¹⁴ не выявлено

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И
ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
(МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ ¹⁵

Предложения отсутствуют.

Руководитель органа (учреждения)



(подпись)

Буянов Р.В.

ОТЧЕТ

о проведении мониторинга качества предоставления
государственной (муниципальной) услуги
в ____2019__ году

Государственная служба по охране объектов
культурного наследия Забайкальского края

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов российской Федерации) или выявленного объекта культурного наследия) за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации)

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

Приказ Министерства культуры РФ от 5 июня 2015г. N 1749 "Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия"

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги ¹ ___предоставление услуги осуществляется непосредственно в органе _____
- 1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги ² ___физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели _____
- 1.3. Сведения о платности услуги ³ ___бесплатно _____
- 1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги ⁴ 0.33 _____
- 1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации) ⁵ ___общее количество опрошенных лиц -2 чел. по месту предоставления услуги _____

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ ⁶

При проведении оценки соблюдения количественных параметров

стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных, полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее: среднее время получения услуги в целом по органу по данным соцопроса составило 42.5 дней, что не превышает срока, установленного административным регламентом 45 дней;

среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса составило 7,5 минут, что меньше установленных административным регламентом на 7.5 (15 минут);

среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса составило 2 раза, что больше установленных административными регламентами на 1 раз, что связано с обращением заявителей услуг в орган за предварительным консультированием по порядку их предоставления.

Места предоставления всех услуг оборудованы бесплатными автомобильными парковками, местами для сидения посетителей при ожидании получения услуг, а также специальными местами для заполнения необходимых документов.

Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе получения услуг.

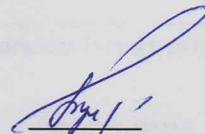
Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

- 3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления ⁷ 100
- 3.2. Общая оценка качества предоставления услуги ⁸ 100
- 3.3. Весовая оценка опроса должностного лица ⁹ 76
- 3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги ¹⁰ 89
- 3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги ¹¹ 100
- 3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги ¹² нет
- 3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу ¹³ нет
- 3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением ¹⁴ не выявлено

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И
ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
(МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ ¹⁵

Предложения отсутствуют

Руководитель органа (учреждения)



(подпись)

Буянов Р.В.