

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня

2021 года

№ 370

г. Хилок

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки», утвержденного постановлением администрации муниципального района «Хилокский район» от 30.12.2013 г. № 613 (в редакции постановления от 24.11.2015 г. № 1361)**

В целях приведения нормативно-правовой базы в соответствие с действующим законодательством и во исполнение представления прокуратуры Хилокского района от 08.06.2021 года № 07-22а-2021/719 «Об устранении нарушений законодательства при оказании муниципальных услуг, в том числе субъектам предпринимательской деятельности» Администрация муниципального района «Хилокский район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки», утвержденного постановлением администрации муниципального района «Хилокский район» от 30.12.2013 г. №613 (в редакции постановления от 24.11.2015 г. № 1361).

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте муниципального района «Хилокский район».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы муниципального  
района «Хилокский район»



К.В. Серов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального района  
«Хилокский район»  
от 23.06.2021 г. № 370



## **ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки», утвержденного постановлением администрации муниципального района «Хилокский район» от 30.12.2013 г. № 613 (в редакции постановления от 24.11.2015 г. № 1361)

**1. Пункт 2** добавить подпунктами:

**2.3. МУК «МЦБ Хилокского района» не вправе требовать от заявителя:**

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в МУК «МЦБ Хилокского района» по собственной инициативе.

**2.4. В случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.**

**2.5. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации**

**2.6. Организация предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме:**

1. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальных услуг, орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальных услуг, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.

**2. Пункт 3 добавить подпунктом 3.4:**

**3.4. При получении муниципальной услуги заявители имеют право на:**

1) получение муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной или муниципальной услуги и с единым стандартом в случае, предусмотренном частью 2 статьи 14 настоящего Федерального закона;

2) получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

3) получение муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, за исключением случая, если на основании федерального закона предоставление муниципальной услуги осуществляется исключительно в электронной форме;

4) досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения муниципальной услуги.