

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация сельского поселения «Закультинское»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09. 2011

№ 38

### **Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальных учреждений сельского поселения «Закультинское» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (в редакции постановления от 01.10.2021г. № 32)**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона «Об автономных учреждениях», во исполнение постановления сельского поселения «Закультинское» «Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета сельского поселения «Закультинское» в переходный период»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о формировании муниципального задания муниципальных учреждений сельского поселения «Закультинское» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста администрации Г.Ш. Дамбаину.

3. Обнародовать настоящее постановление

Глава администрации сельского поселения «Закультинское»



Н.В. Гниденко

**Положение**  
**о формировании муниципального задания муниципальных**  
**учреждений сельского поселения «Закультинское» и финансовом**  
**обеспечении выполнения муниципального задания**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями сельского поселения «Закультинское», определенными распоряжением Главы сельского поселения «Закультинское», за счет ассигнований бюджета сельского поселения «Закультинское» (далее – муниципальное задание).

2. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета сельского поселения «Закультинское» на ежегодный период и утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете сельского поселения «Закультинское» в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета сельского поселения «Закультинское», в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений – органами местного самоуправления сельского поселения «Закультинское», на которые возложены координация и регулирование деятельности муниципальных учреждений в сельском поселении «Закультинское» в соответствующих отраслях (сферах управления) и которые осуществляют функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений в сельском поселении «Закультинское» (далее – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителей) в отношении муниципал муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений.

3. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Муниципальные задания составляются по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Муниципальные задания устанавливаются на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной уставами муниципальных учреждений, в отношении каждой муниципальной услуги (работы) отдельно. При



установлении муниципальному бюджетному, муниципальному автономному или муниципальному казенному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

5. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

6. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений и исполняющие функции главных распорядителей средств бюджета сельского поселения «Закультинское», разрабатывают проекты муниципальных заданий.

7. Сроки представления проектов муниципальных заданий Главе органов местного самоуправления сельского поселения «Закультинское» регулируются Порядком разработки проекта решения о бюджете сельского поселения «Закультинское» на ежегодный период.

8. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете сельского поселения «Закультинское» для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, подлежащие утверждению главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо отраслевым (функциональным) органом сельского поселения «Закультинское», осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений.

9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете сельского поселения «Закультинское» на соответствующие цели.

10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

11. Главные распорядители средств бюджета сельского поселения «Закультинское», в ведении которых находятся казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению.

Порядок определения указанных затрат устанавливается главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, по согласованию с Главой органов местного самоуправления сельского поселения «Закультинское».



12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета сельского поселения «Закультинское».

Расчет размера субсидий на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) и иных субсидий производится на основании нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием и нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением учредителем, либо приобретенного муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат устанавливается отраслевыми (функциональными) органами сельского поселения «Закультинское», осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения или муниципального автономного учреждения, по согласованию с Главой органов местного самоуправления сельского поселения «Закультинское».

Уменьшение объема субсидии муниципальному бюджетному учреждению либо муниципальному автономному учреждению, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Субсидии перечисляются в установленном порядке:

а) муниципальному бюджетному учреждению – на лицевой счет, открытый в Отделении по Хилокскому району Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю;

б) муниципальному автономному учреждению – на счет, открытый в кредитной организации, или на лицевой счет, открытый в Отделении по Хилокскому району Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

13. Предоставление муниципальному бюджетному учреждению или муниципальному автономному учреждению субсидий, указанных в пункте 12 настоящего Положения, осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – Соглашение), заключаемого между отраслевым (функциональным) органом сельского поселения «Закультинское», осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением в соответствии с примерной



формой, утверждаемой Главой органов местного самоуправления сельского поселения «Закультинское».

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе, объем и периодичность перечисления субсидий, указанных в пункте 12 настоящего Положения, в течение финансового года.

Отраслевой (функциональный) орган сельского поселения «Закультинское», осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе уточнять и дополнять примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

14. В случае выявления нарушения муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями условий выполнения муниципального задания орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, приостанавливает перечисление субсидии до устранения нарушений.

15. В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, обязан принять меры по обеспечению его выполнения, в том числе за счет корректировки муниципального задания других муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений с соответствующим изменением объемов финансирования, в пределах средств, определенных решением о бюджете сельского поселения «Закультинское» на очередной финансовый год данному органу местного самоуправления.

**15.1. В случае если на основании отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год установлено, что муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не выполнено (показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений)), орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, до 1 марта текущего финансового года направляет муниципальному бюджетному учреждению письменное требование о возврате субсидии в бюджет сельского поселения «Закультинское».**

**15.2. Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет, рассчитывается в соответствии с Порядком определения указанных затрат устанавливаемым отраслевыми (функциональными) органами сельского поселения «Закультинское», осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, по согласованию с Комитетом по финансам муниципального района «Хилокский район».**

**15.3. Возврат субсидии в бюджет сельского поселения «Закультинское», осуществляется муниципальным бюджетным**



учреждением в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии. В случае невыполнения муниципальным бюджетным учреждением в установленный срок требования о возврате субсидии орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение о приостановлении предоставления учреждению субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) до обеспечения им возврата субсидии в бюджет сельского поселения «Закультинское».

15.4. Субсидия на выполнение муниципального задания, использованная муниципальным бюджетным учреждением с нарушением целей предоставления субсидии, бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, подлежит возврату в бюджет сельского поселения «Закультинское» в объеме выявленных нарушений.

15.5. Возврат средств, указанных в пункте 13.4 настоящего положения, производится муниципальным бюджетным учреждением в сроки, установленные в:

- требования о возврате субсидии органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- предписании органа внутреннего муниципального финансового контроля.

15.6. В случае если муниципальным бюджетным учреждением не осуществлен возврат в установленный срок, указанные средства подлежат взысканию в бюджет сельского поселения «Закультинское» в соответствии с действующим законодательством (в редакции постановления от 01.10.2021 г. № 32).

16. Контроль за выполнением муниципальных заданий муниципальными казенными учреждениями осуществляют главные распорядители средств бюджета сельского поселения «Закультинское», в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

17. Контроль за выполнением муниципальных заданий муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями осуществляют органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений.

---

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального  
задания муниципальных учреждений сельского  
поселения «Закультинское» и финансовом  
обеспечении выполнения муниципального задания

### УТВЕРЖДАЮ

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя  
(распорядителя) средств бюджета/отраслевого  
(функционального) органа сельского поселения  
«Закультинское», осуществляющего функции и  
полномочия учредителя) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального учреждения)

на \_\_\_\_\_ год

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_
2. Потребители муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (человек)			
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	первый год планового периода	
1.						
2.						

#### 3.2. Объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	первый год планового периода	
1.					
2.					



4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

---

---

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

---

---

---

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

---

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель (распорядители) средств бюджета/ отраслевой (функциональный) орган Администрации сельского поселения «Закультинское», осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1.					
2.					
Качество муниципальной услуги					
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания



9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Приложение № 2 к постановлению Главы администрации сельского поселения «Закульгинское» от 09.09. 2011 года № 38

#### УТВЕРЖДАЮ

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета/ отраслевого (функционального) органа Администрации сельского поселения «Закульгинское», осуществляющего функции и полномочия учредителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

### Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального района «Хилокский район»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы) <sup>(1)</sup>	Единицы измерения показателя объема муниципальной услуги (работы) <sup>(2)</sup>	Основные требования к качеству муниципальной услуги (работы) <sup>(2)(4)</sup>	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) <sup>(3)(4)</sup>
1	2	3	4	5	6


(1) заполняется для муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) для физических и юридических лиц;

(2) в базовом (отраслевом) перечне муниципальных услуг (работ) заполняется по решению Администрации сельского поселения «Закультинское», ее отраслевого (функционального) органа, утверждающего данный перечень;

(3) в базовом перечне муниципальных услуг (работ) не заполняется;

(4) в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ) заполняется по решению Администрации сельского поселения «Закультинское», ее отраслевого (функционального) органа, утверждающего данный перечень.