АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 🦾» апреля 2022 года

No dos

г. Хилок

Об утверждении комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории муниципального района «Хилокский район»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Хилокский район» администрация муниципального района «Хилокский район» постановляет:

- 1. Утвердить комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории муниципального района «Хилокский район» и утвердить ее состав (приложение № 1).
- 2. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории муниципального района «Хилокский район»(приложение № 2).
- 3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Хилокский район» от 27 апреля 2017 года №344 «О создании комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций на территории муниципального района «Хилокский район».
 - 4. Рекомендовать:
- органам местного самоуправления муниципального района «Хилокский район», организациям, функционирующим на территории Хилокского района, образовать соответствующие комиссии по повышению устойчивости

функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях.

- ,5: Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального района «Хилокский район».
- 6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- 7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО главы муниципального района «Хилокский район»

К. В. Серов

Приложение №1 к постановлению администрации муниципального района «Хилокский район» от « № № » апреля 2022 г. № №

COCTAB

комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории муниципального района «Хилокский район»

Председатель комиссии:

Серов Константин Викторович – заместитель руководителя администрации муниципального района «Хилокский район» по территориальному развитию

Заместители председателя комиссии:

Тищенко Любовь Владимировна — заместитель руководителя администрации муниципального района «Хилокский район» по социальным вопросам;

Стремилова Оксана Анатольевна — начальник отдела экономики и сельского хозяйства администрации муниципального района «Хилокский район».

Секретарь комиссии:

Алеев Александр Владимирович – консультант по ГО и ЧС администрации муниципального района «Хилокский район»

Члены комиссии:

Миллер Оксана Владимировна – председатель МУ комитет по финансам муниципального района «Хилокский район»;

Аксёнкина Наталья Александровна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального района «Хилокский район»;

Яворская Екатерина Сергеевна – главный специалист отдела территориального развития администрации муниципального района «Хилокский район»;

Непомнящий Дмитрий Валерьевич — начальник пожарно-спасательной части №37 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю;

Непомнящий Дмитрий Валерьевич — начальник пожарно-спасательной части №37 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю;

, Черненко Игорь Алексеевич – консультант по мобилизационной работе администрации муниципального района«Хилокский район»;

Тубаев Алдар Гамадоржиевич-начальник ОМВД России по Забайкальскому краю в Хилокском районе;

Травкин Андрей Анатольевич – начальник штаба ГО ст. Хилок – Забайкальской железной дороги - филиала ОАО«РЖД»;

Кайгородова Екатерина Сергеевна — ведущий сервисный инженер Бурятского филиала ПАО «Ростелеком» Петровск-Забайкальского сервисного центра Хилокского сервисного участка (по согласованию);

Ковальчук Ольга Владимировна – главный врач ГУЗ «Центральная районная больница» (по согласованию);

Глазков Сергей Афанасьевич — начальник Хилокского лесничества ГКУ «Управление лесничествами Забайкальского края» (по согласованию);

Иванова Альбина Ахматовна — начальник Бадинского лесничества ГКУ «Управление лесничествами Забайкальского края» (по согласованию);

Шульц Елена Николаевна – директор ООО «ТеплоВодоСнаб» (по согласованию);

Курсупов Евгений Игоревич – и. о. генерального директора МУП «Городской ремонтно-эксплуатационный центр» (по согласованию).

Приложение №2 к постановлению администрации муниципального района «Хилокский район» от «<u>04</u>» апреля 2022 г. № *Ж*

положение

о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории муниципального района «Хилокский район»

1. Общие положения

- 1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории муниципального района «Хилокский район»;
- 2. Комиссия образуется для обеспечения согласованных действий заинтересованных исполнительных органов государственной власти муниципального района «Хилокский район», органов местного самоуправления и организаций в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее организации) на территории муниципального района «Хилокский район».
- 3. Комиссияявляется постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.
- 4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Забайкальского края, уставом муниципального района «Хилокский район» и настоящим Положением.
- 5. Комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти муниципального района «Хилокский район», а также

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций по согласованию.

2. Задачи комиссии

- 6. Основными задачами Комиссии являются организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время на территории муниципального района «Хилокский район», направленных на:
- 1) рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны на территории муниципального района «Хилокский район»;
- 2) предотвращение и минимизацию рисков возникновения крупных производственных аварий и катастроф на территории муниципального района «Хилокский район»;
- 3) снижение возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения и вторичных поражающих факторов;
- 4) создание условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения Забайкальского края, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Функции комиссии

- 8. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:
- 1) планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и чрезвычайных ситуациях;
- 2) рассмотрение разработанных исполнительными органами государственной власти муниципального района «Хилокский рйон» мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций;
- 3) рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;
- 4) оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях;

- 5) разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуациях;
- 6) взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования организаций, создаваемых органами местного самоуправления и организациями;
- 7) анализ выполнения в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций;
- 8) участиев сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях;
- 9) определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и тепловодоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;
- 10) анализ возможности работы организаций Хилокского района от автономных источников электроснабжения;
- 11) анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;
- 12)анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;
- 13) анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;
- 14) анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения.

4. Заседания комиссии

- 9. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом, утверждаемым председателем комиссии, не реже одного раза в год. При возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов заседания проводятся вне плана.
- 10. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие один из заместителей председателя комиссии.
- 11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствовало более половины от списочного состава членов комиссии.
- 12. Члены комиссии принимают участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

- 13. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии.
- 14. Решение комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается председателем комиссии или заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии.
- 15. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии, который фиксирует решения комиссии и результаты голосования.

5. Права и обязанности

- 16. Комиссия имеет право:
- 1) запрашивать от территориальных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений необходимые данные для реализации возложенных на комиссию задач;
- 2) привлекать в установленном порядке к участию в работе комиссии представителей территориальных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;
- 3) инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;
- 4) принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;
- 5) заслушивать на заседаниях комиссии руководителей и должностных территориальных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной органов власти, местного самоуправления, организаций ПО вопросам повышения устойчивости функционирования организаций.
- 17. Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии и выполнения возложенных на нее задач, в том числе обязан:
 - 1) проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
- 2) организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения муниципального района «Хилокский район»;
- 3) координировать работу комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях, создаваемых органами местного самоуправления и организациями;
- 4) планировать и организовывать подготовку членов комиссии в области гражданской обороны.

- 18. Секретарь комиссии обязан:
- 1) разрабатывать и организовывать согласование плана работы комиссии на очередной год;
- 2) оповещать членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания;
 - 3) организовывать проведение заседание комиссии;
 - 4) вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;
- 5) организовывать доведение решений комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение.