**СОВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»**

**СОЗЫВ 2017 – 2022 г.г.**

**РЕШЕНИЕ**

«12» апреля 2022 года № 41.320

г. Хилок

**О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ КАНДИДАТУР**

**НА ДОЛЖНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»**

В соответствии со статьей 6, 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счетном органе муниципального района «Хилокский район», Совета муниципального района «Хилокский район» **РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Рабочая трибуна» и на официальном сайте муниципального района «Хилокский район».

Председатель Совета В.В. Ильенко

Врио. главы муниципального района

«Хилокский район» К.В. Серов

Приложение

к решению Совета

муниципального района

«Хилокский район»

от 12.04.2022 г. № 41.320

**Порядок**

**рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район»**

Настоящим устанавливается порядок рассмотрения кандидатур, предложенных на должности председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район» (далее – контрольно-счетный орган), с целью принятия Советом муниципального района «Хилокский район» решения о назначении на должность, представленного к назначению на должность, председателя контрольно-счетного органа кандидата.

**I. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя**

**контрольно-счетного органа**

1. Председатель контрольно-счетного органа назначается на должность решением Совета муниципального района «Хилокский район» (далее - Совет района).

2. Предложение о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа, вносятся в Совет района:

а) председателем Совета муниципального района «Хилокский район»;

б) инициативной группой депутатов Совета района в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов;

в) Главой муниципального района «Хилокский район».

3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетного органа

представляются в Совет района не позднее, чем за месяца до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счетного органа и подлежат рассмотрению не позднее окончания срока полномочий действующего председателя контрольно-счетного органа.

 В случаи первоначального назначения кандидатуры на должностьпредседателя контрольно-счетного органа, кандидатуры представляются в Совет района не позднее, чем за месяц до даты их рассмотрения.

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа направляются на имя председателя Совет района.

Поступившие документы регистрируются Советом района в день их поступления.

Кандидатура и представленные по ней документы должны соответствовать требованиям Федерального закона, Положения о контрольно-счетного органе муниципального района «Хилокский район» и настоящего Порядка.

5. Кандидаты на должность председателя контрольно-счетного органа

уведомляются о времени и месте проведения заседания Совета района, на котором предполагается рассмотреть вопрос об их назначении.

6. Предложение о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетного органа может быть отозвано субъектом, внесшим данное предложение, до момента голосования.

7. В случае досрочного освобождения от должности председателя контрольно-счетного органа предложение о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетного органа вносится в Совет района в течение месяца после принятия решения Совета района о досрочном освобождении от должности. В таком случаи рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа осуществляется не позднее двух месяцев после принятия решения Совета района о досрочном освобождении от должности.

8. Предложение о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся с Совет района в письменной форме с приложением документов, указанных в пункте 8.1. настоящего Порядка.

В предложении о кандидатуре, внесенном в Совет района депутатами Совета района, указывается представитель, уполномоченный представлять группу депутатов Совета района, внесшую предложение о кандидатуре.

8.1. К предложению о кандидатуре прилагаются следующие документы:

а) заявление кандидата на должность председателя о его согласии на назначение на должность (приложение 1 к настоящему Порядку);

б) собственноручно заполненная и подписанная анкета с приложением;

в) фотографии размером 3х4 сантиметра (приложение 2 к настоящему Порядку);

г) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

д) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;

е) копия(ии) документа(ов) об образовании, переподготовке, повышении квалификации, присвоении ученой степени и иные документы, подтверждающие наличие высшего образования и опыта работы;

ё) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

ж) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и

лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

к) согласие на обработку персональных данных, получение информации от третьих лиц в рамках проведения в отношении кандидата проверочных мероприятий (приложение 3 к настоящему Порядку);

л) иные документы по инициативе кандидата (характеристики, рекомендации и другие).

 9. Лица, внесшие предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа, представляют кандидатов на заседании Совета района. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа рассматриваются в алфавитном порядке по первой букве фамилии кандидата. Рассмотрение вопроса допускается в отсутствие кандидата.

10. На заседании Совета района депутаты вправе задавать вопросы кандидату, высказывать мнение по кандидатуре, выступать за или против нее.

11. В случае, если кандидат заявил самоотвод, голосование по его кандидатуре не проводится.

12. Решение по вопросу о назначении на должность председателя контрольно-счетного органа проводится Советом района открытым голосованием, заседание Совета района по данному вопросу считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленной численности Совета района.

13. Назначенным на должность председателя контрольно-счетного органа считается кандидат, за которого проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании депутатов Совета района.

14. В случае если на заседании Совета района при рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя контрольно-счетного органа на голосование ставится только одна кандидатура, которая по результатам голосования не набрала необходимое количество голосов, проводится повторное голосование.

15. В случае если на заседании Совета района при рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя контрольно-счетного органа на голосование ставится более одной кандидатуры и по результатам первоначального голосования ни одна из кандидатур не набрала требуемого для назначения число голосов депутатов Совета района, то проводится повторное голосование.

Повторное голосование проводится по двум кандидатам, набравшим по результатам первоначального голосования наибольшее число голосов депутатов Совета района.

Приложение № 1

к Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский»

В Совет муниципального района

«Хилокский район»

от гражданина Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 Даю согласие на назначение меня на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение № 2

к Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский»

Согласие

субъекта персональных данных на обработку персональных

данных и проведение проверочных мероприятий

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата выдачи, кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие членам рабочей группы Совета муниципального района «Хилокский район» (далее – рабочая группа) в связи с организацией и проведением отбора кандидатур на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район» любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) (в том числе предыдущих фамилии, имени и (или) отчества в случае их изменения),

- числа, месяца, года рождения,

- места рождения,

- информации о гражданстве (в том числе гражданстве (подданстве) иных государств),

- вида, серии, номера документа, удостоверяющего личность, наименования органа, выдавшего его, даты выдачи,

- адреса места жительства (адреса регистрации, фактического проживания, почтового адреса),

- номера контактного телефона,

- адреса электронной почты,

- сведений о трудовой деятельности, службе,

- идентификационного номера налогоплательщика (ИНН),

- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС),

- сведений об образовании, о квалификации, об обучении,

- информации о наличии (отсутствии) судимости, дате снятия, погашения судимости, о наличии (отсутствии) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, привлечении к административной ответственности,

- иных персональных данных, необходимых для проведения отбора кандидатур на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район».

Указанные персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения проведения отбора кандидатур на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район» и получения рабочей группой в отношении меня информации от третьих лиц, в том числе о:

признании судом недееспособным;

наличии судимости;

содержании в местах лишения свободы по приговору суда;

имеющемся гражданстве (подданстве) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

осуждении к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений;

осуждении за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации;

привлечении к административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

наличии вступившего в силу решения суда о лишении меня права занимать муниципальные должности.

Я ознакомлен (а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия и до назначения Советом муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район» по итогам проведенного отбора кандидатур на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетной органа муниципального района «Хилокский район»либо до принятия Советом муниципального района «Хилокский район» решения о проведении повторного отбора;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Отзыв согласия на обработку персональных данных означает мой отказ от участия в отборе кандидатур на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район»;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных рабочая группа вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

|  |
| --- |
| 4) после окончания отбора кандидатур на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетной органа муниципального района «Хилокский район»и назначения Советом муниципального района «Хилокский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольно-счетной органа муниципального района «Хилокский район»персональные данные хранятся вСоветом муниципального района «Хилокский район» в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации. Дата начала обработки персональных данных:  |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Приложение № 3

к Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский»

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по дипломуКвалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |

 Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
| поступ-­ления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степеньродства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14(1). Гражданство (подданство) супруги (супруга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид с вязи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в отборе кандидатур на замещение муниципальной должности, назначении на муниципальную должность в Горнозаводском городском округе Пермского края.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.  |

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия работника кадровой службы)