

**СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»  
СОЗЫВ 2017 – 2022 г.г.**

**РЕШЕНИЕ**

20.05.2022 года

№ 42.327

г. Хилок

**О внесении изменений в Положение о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального района «Хилокский район» и в Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Хилокский район», утверждённых решением Совета муниципального района «Хилокский район» от 17 ноября 2016 года № 34.240**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27, 29 Закона Забайкальского края Закон Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-33К «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», Методикой расчёта нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, утверждённой постановлением Правительства Забайкальского края от 9 июня 2020 года № 195, решениями Совета муниципального района «Хилокский район» от 13 августа 2019 года № 19.161 «О создании контрольно-счётного органа муниципального района «Хилокский район», от 12 апреля 2022 года № 41.321 «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы в муниципальном районе «Хилокский район» Совет муниципального района «Хилокский район» **решил:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального района «Хилокский район», утверждённое решением Совета муниципального района «Хилокский район» от 17 ноября 2016 года № 34.240.

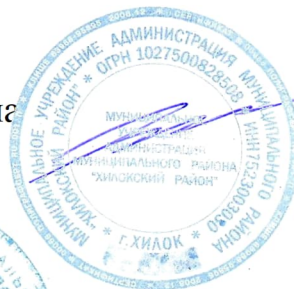
2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Хилокский район», утверждённое решением Совета муниципального района «Хилокский район» от 17 ноября 2016 года № 34.240.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию путём размещения на официальном сайте администрации муниципального района «Хилокский район».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

ВрИО главы муниципального района  
«Хилокский район»

Председатель Совета  
муниципального района  
«Хилокский район»



К.В.Серов

В.В. Ильенко

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Совета  
муниципального района  
«Хилокский район»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение о размере и условиях оплаты труда  
муниципальных служащих муниципального района «Хилокский район»,  
утверждённое решением Совета муниципального района  
«Хилокский район» от 17 ноября 2016 года № 34.240**

В приложении «Размеры должностных окладов муниципальных служащих муниципального района «Хилокский район» по соответствующим должностям муниципальной службы» к Положению о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального района «Хилокский район»:

1. В позиции «Высшая группа должностей» исключить строку следующего содержания:

Должности муниципальной службы	Должностной оклад в процентах от должностного оклада Главы муниципального района
Председатель контрольно-счётного органа	68

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Совета  
муниципального района  
«Хилокский район»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение о денежном вознаграждении лиц,  
замещающих муниципальные должности в органах местного  
самоуправления муниципального района «Хилокский район»,  
утверждённое решением Совета муниципального района «Хилокский  
район» от 17 ноября 2016 года № 34.240**

1. Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Хилокский район», утверждённое решением Совета муниципального района «Хилокский район» от 17 ноября 2016 года № 34.240 изложить в следующей редакции:

**«ПОЛОЖЕНИЕ  
о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные  
должности в органах местного самоуправления муниципального района  
«Хилокский район»  
1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Хилокский район» на постоянной основе (далее также – лица, замещающие муниципальные должности).

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится за счет средств бюджета муниципального района «Хилокский район» в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада, надбавок и иных выплат.

3. Главе муниципального района «Хилокский район» устанавливается денежное вознаграждение в размере, состоящее из:

3.1. должностного оклада в размере 8214 рублей;

3.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:

3.2.1. ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

3.2.2. ежемесячного денежного поощрения в размере 4,7 должностных окладов;

3.2.3. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;

3.2.4. материальной помощи в размере 1 должностного оклада.

4. Председателю Совета муниципального района «Хилокский район», осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, устанавливается денежное вознаграждение в размере, состоящее из:

4.1. должностного оклада в размере 2464 рублей;

4.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:

4.2.1. ежемесячного денежного поощрения в размере 4,7 должностных окладов;

4.2.2. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 1 должностных окладов;

4.2.3. материальной помощи в размере 1 должностного оклада.

5. Председателю контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район» устанавливается денежное вознаграждение в размере, состоящее из:

5.1. должностного оклада в размере 6571 рублей;

5.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:

5.2.1. ежемесячного денежного поощрения в размере 4,7 должностных окладов;

5.2.2. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;

5.2.3. материальной помощи в размере 1 должностного оклада.

6. На установленное денежное вознаграждение производится начисление надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

6.1. районного коэффициента, действующего на территории Забайкальского края в соответствии с федеральным законом и законом Забайкальского края;

6.2. процентной надбавки за стаж работы к заработной плате в соответствии с федеральным законом и законом Забайкальского края.

7. Денежное вознаграждение лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается не реже чем через каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена, через кассу либо путем перечисления на его лицевой счет, открытый в кредитной организации.

8. При выплате денежного вознаграждения лицу, замещающему муниципальную должность, выдается расчетный лист, содержащий информацию о составных частях денежного вознаграждения, причитающегося ему за соответствующий период, размерах произведенных удержаний, а также общей денежной сумме, подлежащей выплате.

9. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Совета муниципального района «Хилокский район» о бюджете муниципального района «Хилокский район» на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

## **2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) (далее также – единовременная выплата) производится лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере 2 должностных окладов.

11. При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата по желанию лица, замещающего муниципальную должность, производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года.

12. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного года, единовременная выплата начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

13. В случае увольнения лица, замещающего муниципальную должность, до окончания того календарного года, в котором получена единовременная выплата, из выплат, причитающихся лицу, замещающему муниципальную должность, при увольнении, производится удержание излишне выплаченной единовременной выплаты за период со дня, следующего за днем увольнения, до окончания текущего календарного года.

14. Лицу, избранному на муниципальную должность в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному времени в календарном году.

15. В случае если в течение календарного года лицом, замещающим муниципальную должность, не использовано право на единовременную выплату, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года.

16. Право на единовременную выплату, не полученную лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

## **3. Материальная помощь**

15. Материальная помощь выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере 1 должностного оклада.

16. Выплата материальной помощи производится, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, но может быть выплачена по частям в иные сроки.

17. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного календарного года, материальная помощь начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

18. В случае увольнения лица, замещающего муниципальную должность, до окончания того календарного года, в котором получена материальная помощь, из выплат, причитающихся лицу, замещающему муниципальную должность, при увольнении, производится удержание

излишне выплаченной материальной помощи за период со дня, следующего за днем увольнения, до окончания текущего календарного года.

19. В случае неиспользования лицом, замещающим муниципальную должность, права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам материальная помощь может быть выплачена ему в другое время в течение календарного года.

20. Лицу, избранному на муниципальную должность в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному времени в календарном году.

21. Право на выплату материальной помощи, не полученной лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

#### **4. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности**

22. Размер фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, в расчете на год не может превышать предельного размера фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, установленного нормативными правовыми актами Правительства Забайкальского края, принимаемыми в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, формируется с учетом средств на выплату надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

24. За счет средств экономии фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, им производится иные выплаты по итогам года пропорционально отработанному времени и исчисляется по следующей формуле:

Сумма иной выплаты = (общая сумма экономии фонда оплаты труда / 12 месяцев) \* количество фактически отработанных лицом, замещающим муниципальные должности, полных месяцев в году (без учета периодов временной нетрудоспособности лица, пребывания его в отпуске и другие периоды отсутствия лица, когда за ним сохраняется место работы (должность)).

При наличии остатков средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, по итогам года они подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

Не допускается направление средств на иные выплаты стимулирующего характера лицу, замещающему муниципальную должность, за счет средств экономии фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления муниципального района «Хилокский район», который он возглавляет и (или) в состав которого входит.

25. Расходование средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется на основании приказа (распоряжения) руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального района «Хилокский район».

## **5. Иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности**

26. Увеличение размеров денежного вознаграждения главы муниципального района «Хилокский район», свыше средств фонда оплаты труда данного лица допускается в случаях, установленных нормативно-правовыми актами Забайкальского края об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края.

Данная выплата осуществляется на основании приказа (распоряжения) руководителя органа местного самоуправления муниципального района «Хилокский район» в соответствии с размерами, определяемыми нормативно-правовыми актами Забайкальского края об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, и выплачивается в качестве иной выплаты стимулирующего характера.

27. Материальное стимулирование главы муниципального района «Хилокский район», внесшего существенный вклад в достижение наилучших результатов по социально-экономическому развитию Забайкальского края, может осуществляться за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на основании правовых актов органов исполнительной власти Забайкальского края.

Материальное стимулирование иных лиц, замещающих муниципальные должности, внесших существенный вклад в достижение наилучших результатов по социально-экономическому развитию Забайкальского края, может осуществляться за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на основании правовых актов главы муниципального района «Хилокский район».

---