

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЛИНЁВО-ОЗЁРСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июня 2022 год

№ 24

с. Линёво Озеро

О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досуга и информации» сельского поселения «Линёво-Озёрское» в форме присоединения к муниципальному учреждению культуры «Межпоселенческое социально-культурное объединение Хилокского района»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», утвержденным Решением Совета от 04.05.2018 года № 95, Постановлением Администрации муниципального района «Хилокский район» от 15 марта 2022 года № 157 «Об утверждении Планов Мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов муниципального района «Хилокский район» (росту доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга) муниципального района «Хилокский район» в 2022-2024 годах», Распоряжением Администрации муниципального района «Хилокский район» от 06 апреля 2022 года № 67-р «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению финансов муниципального района «Хилокский район», Решением Совета муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» от 12 апреля 2022 года № 51 «О передаче осуществления полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Линёво-Озёрское» по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры муниципальному району «Хилокский район», администрация муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» **постановляет:**

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга и информации» сельского поселения «Линёво-Озёрское» (далее – МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское») в форме присоединения к Муниципальному учреждению культуры

«Межпоселенческое социально – культурное объединение Хилокского района» (далее – МУК «МСКО Хилокского района»).

2. Считать МУК «МСКО Хилокского района» правопреемником всех прав и обязанностей присоединяемого к нему МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское».

3. Сохранить основные цели деятельности реорганизуемого МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское».

4. Утвердить прилагаемую Дорожную карту (план мероприятий) по реорганизации МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» в форме присоединения к МУК «МСКО Хилокского района».

5. Передать в МУК «МСКО Хилокского района» 4 (четыре) штатных единицы:

- директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» - 1 единица;

- заведующая филиалом МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» - 1 единица;

- художественный руководитель МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» - 1 единица;

- хормейстер МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» - 1 единица.

6. Передать в Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая Центральная библиотека Хилокского района» 2 (две) штатных единицы:

- заведующая филиалом библиотеки с. Линёво Озеро - 1 единица;

- заведующая филиалом библиотеки с. Гыршелун - 1 единица.

7. Директору МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» - Крупенниковой Светлане Павловне подготовить уведомление о начале реорганизации учреждения и направить его в течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего постановления в Межрайонную ИФНС № 2 г. Чита;

8. Директору МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» - Крупенниковой Светлане Павловне в установленные сроки выполнить мероприятия согласно утвержденной настоящим постановлением Дорожной карты (план мероприятий) по реорганизации МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» в форме присоединения к МУК «МСКО Хилокского района».

9. Направить настоящее постановление в муниципальное учреждение «Управление культуры и молодёжной политики» муниципального района «Хилокский район».

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
сельского поселения «Линёво-Озёрское»



Н.Е. Горюнов

Утверждена
Постановлением администрации
муниципального образования
сельского поселения
«Линёво-Озёрское»
от 29 июня 2022 года № 24

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реорганизации МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское»
в форме присоединения к МУК «МСКО Хилокского района»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Направление в Межрайонную ИФНС № 2 г. Чита сообщения по форме Р12003 «Уведомление о начале процедуры реорганизации путем присоединения реорганизуемым лицом с приложением постановления о реорганизации» 4.1 ст.60 ГК РФ, п.1 ст.13.1 ФЗ от 08.08.2001 № 129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».	В течение двух дней со дня издания Постановления	Директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское»
2.	Публикация информации в «Вестнике государственной регистрации» о реорганизации юридического лица и присоединяемого к нему учреждения. Сайт: Вестник государственной регистрации (vestnik-gosreg.ru)	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (5 дней после уведомления). Дважды с периодичностью один раз в месяц	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»
3.	Уведомление в письменной форме кредиторов о начале процедуры реорганизации с указанием в данном извещении правопреемника учреждения, изменения платежных реквизитов.	В течение 5 дней после публикации в Вестнике (форма произвольная, заказным письмом, с оформлением реестра писем кредиторам).	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»

4.	Уведомление внебюджетных фондов: Пенсионного Фонда РФ, Фонда Социального Страхования РФ, Фонда Обязательного Медицинского Страхования о начале процедуры реорганизации с указанием в данном извещении правопреемника учреждения).	В течение месяца со дня издания Постановления (форма произвольная, служебным письмом)	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»
5.	Уведомление в письменной форме под роспись работников учреждений об изменении условий трудовых договоров, сокращении согласно ТК РФ.	до 01.07.2022 года	Директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское»
6.	Издание приказа об инвентаризации имущества и обязательств, а также всех видов расчетов, присоединяемого учреждения с указанием даты ее проведения.	июль 2022 года	Директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское»
7.	Создание инвентаризационной комиссии, в которую включаются представители Администрации муниципального района «Хилокский район», реорганизуемых учреждений Утверждение состава комиссии. Составление передаточного акта на недвижимое имущество, движимое имущество в виде реестров, с указанием инвентарных номеров, года ввода в эксплуатацию, первоначальной (балансовой) суммы, начисления амортизации и остаточной стоимости.	июль - август 2022 года	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района» Директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» Должностные лица администрации муниципального района «Хилокский район»
8.	Передача в налоговый орган Межрайонную ИФНС № 2 г. Чита заявления по форме Р16003 с приложениями: 1. Учредительные документы; 2. Информация об опубликовании в «Вестнике государственной регистрации» сведений о реорганизации; 3. Доказательства уведомления кредиторов (реестр писем); 4. Передаточный акт	август 2022 года	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»

9.	Направление уведомления поставщикам о реорганизации (в произвольной форме), в первую очередь, об изменении платежных реквизитов. Оформление актов сверок.	В течение пяти рабочих дней со дня подачи сообщения в налоговый орган.	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района» Директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское»
10.	Оформление трудовых отношений с работниками в соответствии со ст.75 ТК РФ.	Июнь – Август 2022 года	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»
11.	Уплата налогов, заключительная бухгалтерская отчетность (анализ кредиторской и дебиторской задолженности по реорганизуемым учреждениям), изменение муниципального задания, территориальное соглашение, проведение инвентаризации в каждом реорганизуемом юридическом лице, разделительного баланса по реорганизуемому учреждению.	Август 2022 года	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района» Администрация муниципального района «Хилокский район»
12.	Подготовка документов к сдаче в архив, уведомление управления земельно-имущественными отношениями.	До 01.10.2022 г.	Директор МБУК «ЦДИ» сельского поселения «Линёво-Озёрское» Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»
13.	Внесение изменений в Устав и регистрация их в налоговом органе Межрайонную ИФНС № 2 г. Чита	Через месяц после записи в ЕГРЮЛ	Руководитель МУК «МСКО Хилокского района»