**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«БАДИНСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 26 августа 2022 года № 28

с.Бада

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договора передачи жилых помещений в собственность граждан»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», **постановляет:**

 1. Внести изменения и дополнения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договора передачи жилых помещений в собственность граждан», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Бадинское» от 02.07.2020 года №40.

 2. Постановление от 06.07.2022г. № 25 О внесении дополнений в постановление от 02.07.2020 г №40 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договора передачи жилых помещений в собственность граждан» с изменениями действующего законодательства, предусмотренными п. 4 ч. 1 ст. 7, пп. 8-11 ст. 11.1, частями 8.1, 8.2 ст. 11.2 Закона № 210-ФЗ считать утратившим силу.

1. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

«Бадинское»: Е.Л.Федотова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

«Бадинское»

От 26.08.2022 г. № 28

**Изменения и дополнения,**

 **вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договора передачи жилых помещений в собственность граждан», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Бадинское» от 02.07.2020года №40**

1. **Раздел 2 дополнить пунктами 16.11, 16.12, 22.1, 44 и 45 следующего содержания**:

«16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых, для предоставления муниципальной услуги, порядок их представления дополнить:

1. 16.11. Согласие на обработку персональных данных;
2. 16.12.Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа.»

 «Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг и которые заявитель вправе представить дополнить п.21.1 следующего содержания:

 1) Органы, предоставляющие муниципальные услуги, не праве требовать у заявителя, документы и информацию на бумажном носителе, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с п.7.2 ч.1 ст.16 Закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием, предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

«44. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1. единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;
2. единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»

 «45. «Срок предоставления государственной услуги» должен включать сведения о максимальной сроке предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги::

1. в органе, предоставляющем государственную услугу, в том числе в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в орган, предоставляющий государственную услугу;
2. в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее- Единый портал государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа, предоставляющего государственную услугу;
3. в многофункциональном центре в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в многофункциональном центре.