**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРАГУНСКОЕ»

РЕШЕНИЕ**19.09.2022 года № 25 **Об утверждении Положения о специализированном жилищном фонде сельского поселения «Харагунское»**

В соответствии с [Конституцией Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9004937), [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9027690#7D20K3), главой 10 [Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#7D20K3), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3), [Правилами пользования жилыми помещениями](https://docs.cntd.ru/document/901964649#6540IN), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 N 25](https://docs.cntd.ru/document/901964649), [Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений](https://docs.cntd.ru/document/901966143#6500IL), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 N 42](https://docs.cntd.ru/document/901966143), Устава сельского поселения «Харагунское», в целях определения порядка предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений специализированного жилищного фонда сельского поселения «Харагунское», Совет сельского поселения «Харагунское» решил:

1. Утвердить Положение о специализированном жилищном фонде сельского поселения «Харагунское» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования
3. Настоящее решение обнародовать на информационных стендах сельского поселения «Харагунское» и разместить на официальном сайте муниципального района «Хилокский район» (<https://hiloksky.75.ru/>)

Глава сельского поселения

«Харагунское» Л.Е. Сизых

Утверждено
решением Совета сельского

 поселения «Харагунское»

от 19.09.2022 года № 25

**Положение о специализированном жилищном фонде сельского поселения «Харагунское»

1. Общие положения**

1.1. Положение о специализированном жилищном фонде сельского поселения «Харагунское» (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9004937), [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9027690#7D20K3), главой 10 [Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#7D20K3), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3), [Правилами пользования жилыми помещениями](https://docs.cntd.ru/document/901964649#6540IN), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 N 25](https://docs.cntd.ru/document/901964649), [Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений](https://docs.cntd.ru/document/901966143#6500IL), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 N 42](https://docs.cntd.ru/document/901966143), Уставом сельского поселения «Харагунское».

1.2. Настоящим Положением определяется порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда сельского поселения «Харагунское» по договорам найма специализированных жилых помещений, а также порядок учета жилых помещений специализированного жилищного фонда и категории граждан, которым могут быть предоставлены специализированные жилые помещения.

1.3. По договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда сельского поселения «Харагунское» предоставляются:

- служебные жилые помещения
 - жилые помещения маневренного фонда;

1.4. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам, указанным в пункте 2.1.4 настоящего Положения, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

1.5. Включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду специализированного жилищного фонда и исключение из указанного фонда осуществляются на основании постановления администрации сельского поселения «Харагунское» (далее - Администрация).

1.6. Отнесение жилых помещений к определенному виду специализированного жилищного фонда и исключение жилых помещений из специализированного жилищного фонда не допускается, если жилые помещения обременены правами третьих лиц, в установленном законом порядке признаны аварийными или непригодными для проживания.

1.7. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

1.8. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, обмену, передаче в аренду, в поднаем, приватизации, за исключением передачи служебных жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации, предусмотренной [Законом Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/9003425) и в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

1.9. Права и обязанности нанимателя жилого помещения специализированного жилищного фонда и членов его семьи, а также права и обязанности Наймодателя регламентируются типовыми договорами найма жилых помещений специализированного жилищного фонда, утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений"](https://docs.cntd.ru/document/901966143).

1.10. Уполномоченным органом, ответственным за заключение договора найма специализированного жилого помещения, является Администрация.

1.11. Основанием для заключения договора найма жилых помещений специализированного жилищного фонда является постановление Администрации.

1.12. Учет жилых помещений, включенных в специализированный жилищный фонд, отнесенных к определенному виду жилых помещений, а также реестр договоров найма специализированных жилых помещений ведется Администрацией.

1.13. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством. **2. Служебные жилые помещения**

 **2.1. Порядок предоставления служебных жилых помещений**

2.1.1. Служебные жилые помещения сельского поселения «Харагунское» предназначены для проживания граждан в связи с прохождением муниципальной службы, работой в органах местного самоуправления сельского поселения «Харагунское», избранием на выборные должности в органы местного самоуправления, а также с характером трудовых отношений с сельского поселения «Харагунское».

2.1.2. К служебным жилым помещениям относятся отдельные квартиры. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживают несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

2.1.3. Использование служебного жилого помещения допускается только после отнесения жилого помещения к служебным жилым помещениям.

2.1.4. Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде сельского поселения «Харагунское»:

- педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях сельского поселения «Харагунское»;

- сотрудники муниципальных предприятий, учреждений сельского поселения «Харагунское»;

- работники органов местного самоуправления сельского поселения «Харагунское»;

- должностные лица, избранные в органы местного самоуправления и работающие в них на постоянной основе.

2.1.5. Документы, необходимые для предоставления

служебных жилых помещений

1) Заявление.

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и

представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия

представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем

заявителя).

3) Сведения о составе семьи гражданина, претендующего на

предоставление специализированного жилого помещения.

4) Свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста

(указанных в заявлении).

5) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о

наличии (отсутствии) у гражданина - заявителя жилых помещений,

принадлежащих ему либо членам его семьи на праве собственности в

населённом пункте, в котором гражданин претендует на предоставление

жилого помещения из специализированного жилищного фонда.

6. Для граждан, проживающих в жилых домах государственного или

муниципального жилищного фонда - договор социального найма.

7) При необходимости обеспечения служебным жилым помещением приглашаемого специалиста, в трудоустройстве которого имеется особая потребность, работодатель (руководитель предприятия, учреждения) предварительно до заключения трудового договора (контракта) направляет ходатайство в Администрацию, в котором обосновывает необходимость привлечения указанного специалиста, предполагаемую должность, профессиональные умения и навыки, данные об обеспеченности жильем.

2.1.6. Срок предоставления: заявление рассматривается в течение 30 календарных дней с даты поступления.

2.1.7. Учет граждан в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях осуществляется работодателем.

**2.2. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда**

**2.2.1. Назначение жилых помещений маневренного фонда**

Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного

проживания:

1. Граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в

котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам

социального найма.

2. Граждан, утративших жилые помещения в результате обращения

взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет

кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа,

предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них

единственными.

3. Граждан, у которых единственные жилые помещения стали

непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

4. Граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для

проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и

подлежащим сносу или реконструкции.

5. Иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

**2.2.2. Документы, необходимые для предоставления жилого**

**помещения маневренного фонда**

Гражданин, претендующий на предоставление жилого помещения

маневренного фонда, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.2.1.настоящего Положения, представляет в администрацию

следующие документы:

1. Заявление.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и

представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия

представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем

заявителя).

3. Сведения о составе семьи гражданина, претендующего на

предоставление специализированного жилого помещения.

4. Свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста

(указанных в заявлении).

5. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о

наличии (отсутствии) у гражданина - заявителя жилых помещений,

принадлежащих ему либо членам его семьи на праве собственности в

населённом пункте, в котором гражданин претендует на предоставление

жилого помещения из специализированного жилищного фонда.

6. Для граждан, проживающих в жилых домах государственного или

муниципального жилищного фонда - договор социального найма.

7. Документ, подтверждающий проведение капитального ремонта или

реконструкции дома, в котором граждане занимали жилые помещения по

договорам социального найма.

8. Документ, подтверждающий утрату жилого помещения в результате

обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые

было обращено взыскание.

9. Документ, подтверждающий, что единственное жилое помещение

стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

10. Документ, подтверждающий, что жилое помещение стало

непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**2.2.3 Предоставление жилых помещений маневренного фонда**

1. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из

расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного

человека.

2. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на

период:

а) До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при

заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 2.2.1.настоящего Положения).

б) До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые

помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых

помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого

договора с гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 2.2.1. настоящего

Положения).

в) До завершения расчетов с гражданами, единственное жилое

помещение которых стало непригодным для проживания в результате

чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным

кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации

г) До завершения расчетов с гражданами, указанными в подпункте 4 пункта 2.2.1. настоящего Положения, либо до предоставления им жилых

помещений, но не более чем на два года.

д) Установленный законодательством (при заключении такого договора

с гражданами, указанными в подпункте 5 пункта 2.2.1 настоящего Положения).

е). Истечение периода, на который заключен договор найма жилого

помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного

договора.

\_\_\_\_

Приложение 1
к Положению о специализированном

 жилищном фонде
сельского поселения «Харагунское»

**ФОРМА СВЕДЕНИЙ \* о лицах, проживающих по месту жительства гражданина и членах его семьи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Адрес места жительства гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ) | Место рождения | Степень родства по отношению к гражданину, подавшему заявление | Гражданство | Вид регистрации (по месту жительства или по месту пребывания) | Данные паспорта, либо свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи и кем выдано) | Адрес регистрационного учета по месту жительства | Дата регистрации по месту жительства (ДД.ММ.ГГГГ) | Иные сведения (при наличии) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Форма сведений заполняется гражданином в печатном виде, не допускаются сокращения.

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.

На обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 [Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"](https://docs.cntd.ru/document/901990046) автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки, я и члены моей семьи согласны.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_