

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЖИПХЕГЕНСКОЕ»

РЕШЕНИЕ

«29» марта 2023 г.

№ 46

п.ст. Жипхеген

Об утверждении положения «О бюджетном процессе в сельском поселении «Жипхегенское»

В целях определения правовых основ и механизма осуществления бюджетного процесса в сельском поселении «Жипхегенское» в части составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское», утверждения и исполнения бюджета сельского поселения «Жипхегенское», контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом сельского поселения «Жипхегенское», Совет сельского поселения «Жипхегенское» **решил:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Жипхегенское» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Жипхегенское»

- № 68 от 23.08.2013 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе сельского поселения «Жипхегенское»»;

- № 116 от 16.06.2014 г. «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Жипхегенское» № 68 от 23.08.2013 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе сельского поселения «Жипхегенское»»;

- № 149 от 29.04.2015 г. «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Жипхегенское» № 68 от 23.08.2013 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе сельского поселения «Жипхегенское»»;

- № 26 от 22.06.2017 г. «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Жипхегенское» № 68 от 23.08.2013 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе сельского поселения «Жипхегенское»»;

- № 67 от 25.07.2018 г. «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Жипхегенское» № 68 от 23.08.2013 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе сельского поселения «Жипхегенское»»;

- № 23 от 25.04.2022 г. «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Жипхегенское» № 68 от 23.08.2013 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе сельского поселения «Жипхегенское»»;

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального обнародования.

4. Настоящее решение обнародовать на информационных стендах администрации сельского поселения «Жипхегенское» или на официальном сайте муниципального района «Хилокский район в разделе сельское поселение «Жипхегенское» в сети «Интернет».

Председатель Совета сельского поселения «Жипхегенское»



К.М. Фалилеева

**Положение о бюджетном процессе
в сельском поселении «Жипхегенское»**

1. Общие положения

1. Бюджетные правоотношения сельского поселения «Жипхегенское» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Жипхегенское», настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения «Жипхегенское».

2. Взаимоотношения между органами местного самоуправления сельского поселения «Жипхегенское» и органами государственной власти Забайкальского края по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса реализуются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения «Жипхегенское».

3. Совет сельского поселения «Жипхегенское» вправе принять решение об отказе, полностью или частично, от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района «Хилокский район» (за исключением субвенций) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, не позднее 15 сентября текущего финансового года.

4. Участниками бюджетного процесса сельского поселения «Жипхегенское» являются:

4.1. глава сельского поселения «Жипхегенское»;

4.2. Совет сельского поселения «Жипхегенское»;

4.3. администрация сельского поселения «Жипхегенское»;

4.4. главные распорядители (распорядители) средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское» (далее также – главные распорядители (распорядители) бюджетных средств);

4.5. главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

4.6. главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

4.7. получатели средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское» (далее также – получатели бюджетных средств).

5. В области регулирования бюджетных правоотношений участники бюджетного процесса сельского поселения «Жипхегенское» обладают полномочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной

власти Забайкальского края, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения «Жипхегенское».

6. Администрация сельского поселения «Жипхегенское» обладает следующими бюджетными полномочиями:

6.1. осуществление в пределах своих полномочий методологического руководства в области составления и исполнения бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

6.2. осуществление в пределах своих полномочий методологического руководства в области бюджетного учета и отчетности сельского поселения «Жипхегенское», получателей средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское», включая отчеты о кассовом исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» и сметы расходов бюджетных учреждений;

6.3. осуществление методологического руководства подготовкой и установление порядка предоставления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское» обоснований бюджетных ассигнований;

6.4. осуществление ведения бюджетного учета;

6.5. осуществление управления средствами на едином счете бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

6.6. согласование генеральных разрешений на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, заявленных главными распорядителями средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

6.7. разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Жипхегенское»;

6.8. установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения «Жипхегенское»;

6.9. осуществление муниципальных внутренних заимствований от имени сельского поселения «Жипхегенское» в соответствии с бюджетным законодательством;

6.10. представление сельского поселения «Жипхегенское» в договоре о привлечении бюджетного кредита от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредита от кредитной организации, а также в правоотношениях, возникающих в связи с заключением указанного договора;

6.11. ведение учета бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Жипхегенское»;

6.12. осуществление в пределах своих полномочий управления муниципальным долгом сельского поселения «Жипхегенское».

2. Составление проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское»

7. Проект бюджета сельского поселения «Жипхегенское» на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и в сроки, установленные постановлением администрации сельского поселения «Жипхегенское», с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

8. Проект бюджета сельского поселения «Жипхегенское» составляется и утверждается сроком на три года.

9. Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское» осуществляет администрация сельского поселения «Жипхегенское».

10. Для рассмотрения и согласования предложений по формированию бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период может быть создана

межведомственная комиссия по формированию бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

11. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское» администрация сельского поселения «Жипхегенское» вправе получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от участников бюджетного процесса в сельском поселении «Жипхегенское», органов местного самоуправления сельского поселения «Жипхегенское».

12. Составление проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское» основывается на:

12.1. положениях послания Президента Российской Федерации Собранию Российской Федерации определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

12.2. прогнозе социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское»;

12.3. основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

12.4. бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

12.5. муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

13. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» разрабатывается сроком на три года. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» на очередной финансовый год и плановый период одобряется администрацией сельского поселения «Жипхегенское» одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское» в Совет сельского поселения «Жипхегенское».

14. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

15. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

16. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское» влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

17. Доходы бюджета сельского поселения «Жипхегенское» прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» в условиях действующего на день внесения в Совет сельского поселения «Жипхегенское» проекта решения о бюджете сельского поселения «Жипхегенское» (далее – решение о бюджете) законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации и Забайкальского края, а также законодательства Российской Федерации, законов Забайкальского края, решений Совета сельского поселения «Жипхегенское», устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

18. Раздельное планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

19. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на

очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

20. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» в соответствии с постановлением администрации сельского поселения «Жипхегенское», утвердившим программу.

21. Долгосрочные муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией сельского поселения «Жипхегенское» не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в Совет сельского поселения «Жипхегенское».

22. В бюджете сельского поселения «Жипхегенское» могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

23. При составлении проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское» используется реестр расходных обязательств сельского поселения «Жипхегенское».

24. Реестр расходных обязательств сельского поселения «Жипхегенское» ведет бухгалтер МКУ Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения муниципального района «Хилокский район» на основании заключенного соглашения безвозмездного оказания услуг по ведению бухгалтерского, составлению (финансовой) бухгалтерской отчетности, бухгалтерскому консультированию б/н от 01.07.2022 года совместно с Главой сельского поселения «Жипхегенское».

25. Решение о бюджете должно содержать основные характеристики бюджета сельского поселения «Жипхегенское», к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское», общий объем расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское», дефицит (профицит) бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

26. Решением о бюджете устанавливаются:

26.1. перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

26.2. перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

26.3. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

26.4. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

26.5. объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

26.6. общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» – на второй год планового периода;

26.7. источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское» на очередной финансовый год и плановый период;

26.8. верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

26.9. иные показатели бюджета сельского поселения «Жипхегенское», установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

27. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения «Жипхегенское», утверждаются решением о бюджете путем включения в него текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

28. Одновременно с проектом Решения Совета сельского поселения «Жипхегенское» о бюджете сельского поселения «Жипхегенское» на очередной финансовый год представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основные направления бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основные направления бюджетной и налоговой политики муниципальных образований);

- предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов;

- предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные документы и материалы».

В случае утверждения законом (решением) о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту закона (решения) о бюджете представляются паспорта государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект закона (решения) о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту закона (решения) о бюджете.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения «Жипхегенское»

29. Администрация сельского поселения «Жипхегенское» вносит на рассмотрение в Совет сельского поселения «Жипхегенское» проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

30. Совет сельского поселения «Жипхегенское» с участием администрации сельского поселения «Жипхегенское» по проекту решения о бюджете, опубликованному (обнародованному) администрацией сельского поселения «Жипхегенское», проводит публичные слушания в течение 14 дней со дня внесения в Совет сельского поселения «Жипхегенское» проекта решения о бюджете.

По итогам публичных слушаний Совет сельского поселения «Жипхегенское» принимает рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта решения о бюджете.

31. Совет сельского поселения «Жипхегенское» рассматривает проект решения о бюджете в трех чтениях.

32. Проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета сельского поселения «Жипхегенское» и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

33. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета сельского поселения «Жипхегенское» предусматривает:

33.1. утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом и во втором чтениях;

33.2. утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

34. При рассмотрении Совет сельского поселения «Жипхегенское» проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Жипхегенское» и основные направления бюджетной и налоговой политики.

35. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении являются характеристики бюджета сельского поселения «Жипхегенское», к которым относятся:

35.1. прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

35.2. общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

35.3. общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» на второй год планового периода;

35.4. верхний предел муниципального внутреннего долга на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

35.5. дефицит (профицит) бюджета сельского поселения «Жипхегенское» в очередном финансовом году и плановом периоде;

35.6. нормативы распределения доходов между бюджетами на очередной финансовый год и плановый период, в случае если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

36. Совет сельского поселения «Жипхегенское» рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении в течение 7 дней со дня его внесения в Совет сельского поселения «Жипхегенское».

37. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете Совет сельского поселения «Жипхегенское» заслушивает:

37.1. доклад администрации сельского поселения «Жипхегенское»;

37.2. рекомендации публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

38. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете Совет сельского поселения «Жипхегенское» принимает одно из следующих решений:

38.1. принять проект решения о бюджете в первом чтении;

38.2. принять проект решения о бюджете в первом чтении, создать согласительную комиссию для доработки проекта решения о бюджете;

38.3. отклонить проект решения о бюджете, направить его в администрацию сельского поселения «Жипхегенское» на доработку.

39. После принятия проекта решения о бюджете в первом чтении Совет сельского поселения «Жипхегенское» не вправе увеличивать основные характеристики бюджета сельского поселения «Жипхегенское» при отсутствии положительного заключения администрации сельского поселения «Жипхегенское».

40. В случаях увеличения или уменьшения объема межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения «Жипхегенское», предусмотренных в проекте бюджета муниципального района «Хилокский район» на очередной финансовый год и плановый период, принятом в первом и последующих чтениях, после принятия проекта решения о бюджете в первом чтении (наименование должности руководителя администрации муниципального образования) представляет в Совет сельского поселения «Жипхегенское» изменения основных характеристик бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

41. В случае принятия проекта решения о бюджете в первом чтении с условием создания согласительной комиссии для доработки проекта решения о бюджете, создается согласительная комиссия из равного числа депутатов Совета сельского поселения «Жипхегенское» и представителей администрации сельского поселения «Жипхегенское». Согласительная комиссия вырабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете в виде таблиц поправок. Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных назначений, должны содержать указание на источники их финансирования.

42. Порядок работы согласительной комиссии определяется регламентом, который принимается на первом заседании согласительной комиссии. Заседания оформляются протоколами, которые представляются администрацией сельского поселения «Жипхегенское» в Совет сельского поселения «Жипхегенское» при рассмотрении проекта решения о бюджете во втором чтении.

43. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета сельского поселения «Жипхегенское» и администрации сельского поселения «Жипхегенское» (далее - стороны комиссии). Решение считается принятым стороной комиссии, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны комиссии.

Результаты голосования каждой стороны комиссии принимаются за один голос.

Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны комиссии. Решение, против которого возражает одна сторона комиссии, считается несогласованным. Вопросы, по которым не приняты согласованные решения, выносятся на заседание Совет сельского поселения «Жипхегенское».

44. Согласительная комиссия дорабатывает проект решения о бюджете, принятый в первом чтении, в течение 5 дней со дня принятия проекта решения о бюджете в первом чтении.

45. По окончании работы согласительной комиссии администрацией сельского поселения «Жипхегенское» готовится текст проекта решения о бюджете с учетом согласованных решений для рассмотрения его во втором чтении Советом сельского поселения «Жипхегенское» в сроки, установленные согласительной комиссией.

46. В случае отклонения Советом сельского поселения «Жипхегенское» проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку администрации сельского поселения

«Жипхегенское», администрация сельского поселения «Жипхегенское» в течение 5 дней дорабатывает указанный проект решения о бюджете и вносит доработанный проект решения о бюджете на повторное рассмотрение Совету сельского поселения «Жипхегенское». При повторном внесении указанного проекта решения о бюджете, Совет сельского поселения «Жипхегенское» рассматривает его в первом чтении в течение 7 дней со дня повторного внесения.

47. Принятый в первом чтении без создания согласительной комиссии проект решения о бюджете дорабатывается администрацией сельского поселения «Жипхегенское» при участии депутатов Совета сельского поселения «Жипхегенское» с учетом поступивших от субъектов права правотворческой инициативы предложений в срок, установленный Советом сельского поселения «Жипхегенское» при принятии проекта решения о бюджете в первом чтении.

48. Совет сельского поселения «Жипхегенское» рассматривает во втором чтении указанный проект решения о бюджете в срок, установленный им при принятии проекта решения о бюджете в первом чтении.

49. В случае представления главой администрации в Совет сельского поселения «Жипхегенское» изменения основных характеристик бюджета сельского поселения «Жипхегенское» после принятия проекта решения о бюджете в первом чтении, утверждение основных характеристик бюджета сельского поселения «Жипхегенское» относится к предмету второго чтения.

50. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете во втором чтении являются:

50.1. приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

50.2. приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

50.3. бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по ведомственной структуре расходов, а также по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» в пределах общего объема расходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское», утвержденных в первом чтении;

50.4. программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете);

50.5. программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете);

50.6. текстовые статьи проекта решения о бюджете.

50.7. объемы межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период.

51. Субъекты правотворческой инициативы направляют таблицы поправок по предмету второго чтения в Совет сельского поселения «Жипхегенское».

52. Поправки субъектов права правотворческой инициативы, предусматривающие изменение бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных муниципальных программ, иных программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения «Жипхегенское», включение в проект бюджета сельского поселения «Жипхегенское» бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения «Жипхегенское», не предусмотренных указанным проектом, изменение объема межбюджетных трансфертов, предоставление средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское» конкретным юридическим лицам, не рассматриваются без заключения администрации сельского поселения «Жипхегенское».

53. Заключение администрации сельского поселения «Жипхегенское» направляется главой администрации в Совет сельского поселения «Жипхегенское» не позднее 3 календарных дней со дня поступления поправок от субъектов права правотворческой инициативы в администрацию сельского поселения «Жипхегенское».

54. Совет сельского поселения «Жипхегенское» рассматривает в третьем чтении проект решения о бюджете в срок, установленный Советом сельского поселения «Жипхегенское» при принятии указанного проекта решения о бюджете во втором чтении.

55. При рассмотрении в третьем чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете выносится на голосование в целом.

56. Принятый Советом сельского поселения «Жипхегенское» проект решения о бюджете в течение 3 рабочих дней со дня принятия направляется главе сельского поселения «Жипхегенское» на подписание и передается администрации Совет сельского поселения «Жипхегенское» для опубликования (обнародования). Указанное решение о бюджете подлежит подписанию и официальному обнародованию в течение 10 рабочих дней.

57. Принятое до 1 января очередного финансового года в третьем чтении решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала очередного финансового года, финансово-бюджетный отдел администрации сельского поселения «Жипхегенское», как орган, ответственный за исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское», осуществляет временное управление бюджетом сельского «Жипхегенское» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

58. Администрация сельского поселения «Жипхегенское» разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета сельского поселения «Жипхегенское», а также распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов.

59. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете в Совет сельского поселения «Жипхегенское» представляются следующие документы и материалы:

59.1. сведения об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» за истекший отчетный период текущего финансового года;

59.2. оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения «Жипхегенское» в текущем финансовом году;

59.3. пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете.

60. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается Советом сельского поселения «Жипхегенское» на очередном заседании в одном чтении.

61. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего решения в Совет сельского поселения «Жипхегенское», в течение 3 дней направляется в контрольный орган сельского поселения «Жипхегенское» и в Совет сельского поселения «Жипхегенское» для рассмотрения.

62. При рассмотрении указанного решения о внесении изменений в решение о бюджете Совет сельского поселения «Жипхегенское» заслушивает доклад администрации сельского поселения «Жипхегенское», о внесении изменений в решение о бюджете, принимает решение о внесении изменений в решение о бюджете в целом.

63. Принятое Советом сельского поселения «Жипхегенское» решение о внесении изменений в решение о бюджете в течение 3 рабочих дней со дня принятия направляется главе сельского поселения «Жипхегенское» на подписание и передается администрации сельского поселения «Жипхегенское» для обнародования. Указанное решение о бюджете

подлежит подписанию и официальному обнародованию в течение 10 рабочих дней.

4. Исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское»

64. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией сельского поселения «Жипхегенское». Организация исполнения бюджета сельского поселения «Жипхегенское» возлагается на администрацию сельского поселения «Жипхегенское».

65. Исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское» организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

66. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Отделением по Хилокскому району Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

67. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения «Жипхегенское» устанавливает администрация сельского поселения «Жипхегенское». Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения «Жипхегенское» и внесение изменений в нее осуществляет руководитель администрации сельского поселения «Жипхегенское».

68. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения «Жипхегенское» должны соответствовать решению о бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель администрации сельского поселения «Жипхегенское» утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

69. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

70. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское» (далее – главные администраторы бюджетных средств) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливаются администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

71. Составление и ведение кассового плана осуществляются бухгалтером администрации сельского поселения «Жипхегенское».

72. Исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское» по доходам предусматривает:

72.1. зачисление на единый счет бюджета сельского поселения «Жипхегенское» доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

72.2. возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

72.3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

72.4. уточнение администратором доходов бюджета сельского поселения «Жипхегенское» платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата

и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

73. Исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское» по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

74. Исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское» по расходам предусматривает:

74.1. принятие бюджетных обязательств;

74.2. подтверждение денежных обязательств;

74.3. подтверждение исполнения денежных обязательств.

75. Исполнение бюджета сельского поселения «Жипхегенское» по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское» в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Жипхегенское») в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом).

76. В целях организации исполнения бюджета сельского поселения «Жипхегенское» по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрацией сельского поселения «Жипхегенское» составляется и ведется сводная бюджетная роспись, главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) составляется и ведется бюджетная роспись.

77. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

78. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными администрацией сельского поселения «Жипхегенское» лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

80. Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения «Жипхегенское», осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Отделении по (наименование муниципального района) Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности сельского поселения «Жипхегенское»

81. Бюджетная отчетность сельского поселения «Жипхегенское» составляется бухгалтером МКУ Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения муниципального района «Хилокский район» на основании заключенного соглашения безвозмездного оказания услуг по ведению бухгалтерского, составлению (финансовой) бухгалтерской отчетности, бухгалтерскому консультированию б/н от 01.07.2022 года на

основании единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемых Министерством финансов Российской Федерации, и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и представляется в администрацию сельского поселения «Жипхегенское».

82. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета сельского поселения «Жипхегенское», администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Жипхегенское» бюджетной отчетности.

83. Бухгалтер МКУ Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» муниципального района «Хилокский район» на основании заключенного соглашения безвозмездного оказания услуг по ведению бухгалтерского, составлению (финансовой) бухгалтерской отчетности, бухгалтерскому консультированию б/н от 01.07.2022 года предоставляет для согласования и утверждения бюджетную отчетность в администрацию сельского поселения «Жипхегенское» в установленные им сроки.

84. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» до его рассмотрения в Совете сельского поселения «Жипхегенское» подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

85. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» осуществляется Контрольно-счетным органом муниципального района «Хилокский район» в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в порядке, установленном решением Совета сельского поселения «Жипхегенское» с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

86. Администрация сельского поселения «Жипхегенское» представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» проводится в срок, не превышающий один месяц.

87. Контрольно-счетный орган муниципального района «Хилокский район» готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

88. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» Контрольно-счетным органом муниципального района «Хилокский район» представляется в Совет сельского поселения «Жипхегенское» с одновременным направлением в администрацию сельского поселения «Жипхегенское».

89. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» представляется в Совет сельского поселения «Жипхегенское» не позднее 1 мая текущего года.

90. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» представляются:

- 90.1. проект решения об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;
- 90.2. баланс исполнения бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;
- 90.3. отчет о финансовых результатах деятельности;
- 90.4. отчет о движении денежных средств;
- 90.5. отчет о бюджетных обязательствах;
- 90.6. сведения о движении нефинансовых активов;

90.7. сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств

90.8. сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета.

90.9. отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

90.10. отчет о бюджетных назначениях (ф.0503127);

90.11. пояснительная записка составляется ГРБС в соответствии с пунктом 152 Инструкции №191н в разрезе следующих разделов:

Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности», включающий:

- Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица №1);
- иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую организационную структуру ГРБС за отчетный период, не нашедшую отражения в таблицах и приложениях, включаемых в раздел.

Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности», включающий:

- Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств (Таблица №2);

- иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую результаты деятельности ГРБС за отчетный период, не нашедшую отражения в таблицах и приложениях, включаемых в раздел.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности», включающий:

- Сведения об исполнении текстовых статей решения о бюджете (Таблица №3);
- Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);
- иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую результаты исполнения бюджета ГРБС за отчетный период, не нашедшую отражения в таблицах и приложениях, включаемых в раздел.

Раздел 4 «Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности», включающий:

- Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);
- Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
- Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173);
- иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую показатели финансовой отчетности ГРБС за отчетный период, не нашедшую отражения в таблицах и приложениях, включаемых в раздел.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности», включающий:

- Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица №4);
- Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица №6);
- иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую показатели деятельности ГРБС за отчетный период, не нашедшую отражения в таблицах и приложениях, включаемых в раздел.

Порядок оформления таблиц и приложений Пояснительной записки установлен пунктами 153-174 Инструкции №191н;

90.12. отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Жипхегенское»;

90.13. отчет об исполнении приложений к решению о бюджете за отчетный финансовый год;

90.14. информация об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

90.15. отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

90.16. отчет о предоставлении муниципальных гарантий;

90.17. информация о кредиторской задолженности консолидированного бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

91. Совет сельского поселения «Жипхегенское» с участием администрации сельского поселения «Жипхегенское» по проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» за истекший финансовый год проводит публичные слушания.

92. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» подлежит рассмотрению на Совете сельского поселения «Жипхегенское» и утверждению решением Совета сельского поселения «Жипхегенское».

93. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» Совет сельского поселения «Жипхегенское» заслушивает:

93.1. доклад руководителя администрации сельского поселения «Жипхегенское» об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское»;

93.2. доклад руководителя администрации сельского поселения «Жипхегенское» о заключении Контрольно-счетного органа муниципального района «Хилокский район» на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

94. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» Совет сельского поселения «Жипхегенское» принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

95. В случае отклонения Совет сельского поселения «Жипхегенское» решения об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

96. Повторное рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» Совет сельского поселения «Жипхегенское» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

97. Решением об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

98. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» утверждаются показатели:

98.1. доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

98.2. доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

98.3. расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

98.4. расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

98.5. источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

98.6. источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

99. Администрацией сельского поселения «Жипхегенское» утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения «Жипхегенское».

100. После утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Жипхегенское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, а также пояснительная записка к указанному отчету в течение 14 рабочих дней направляется в Совет сельского поселения «Жипхегенское» и Контрольно-счетный орган муниципального района «Хилокский район» в электронном виде (на машиночитаемых носителях, по электронной почте или другим каналам связи) и документальном виде (на бумажных носителях).

101. Администрация сельского поселения «Жипхегенское» обнародует отчет за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года на информационных стендах администрации сельского поселения «Жипхегенское» или в сети «Интернет» на официальном сайте «Хилокского района» в разделе сельского поселения «Жипхегенское».
