**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МОГЗОНСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

11 ноября 2019 года № 129

пгт. Могзон

**Об утверждении Положения «Об администрации городского**

 **поселения « Могзонское »»**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Могзонское», Совет городского поселения «Могзонское» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «Об администрации городского поселения

 « Могзонское ».

1. Решение Совета городского поселения «Могзонское» «Об администрации городского поселения «Могзонское» № 16 от 29.11.2005 г. считать утратившим силу.
2. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования в порядке, предусмотренном Уставом городского поселения «Могзонское».

 Глава городского

 поселения «Могзонское» М. А. Чмир

Приложение № 1

 к решению Совета городского

поселения «Могзонское»

 от «11» 11 2019 г. № 129

**Положение об администрации**

**городского поселения «Могзонское»**

 **Глава 1. Общие положения**

* 1. Администрация городского поселения «Могзонское» (далее – администрация) является исполнительно – распорядительным органом муниципального образования, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, преданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края.
	2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом городского поселения «Могзонское», иными муниципальными правовыми актами городского поселения «Могзонское».
	3. Администрация входит в структуру органов местного самоуправления городского поселения «Могзонское».
	4. Администрацию возглавляет глава городского поселения «Могзонское».
	5. Администрация обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета, в соответствии с законодательством.

* 1. Структура администрации и размер расходов на её содержание утверждаются Советом по представлению главы городского поселения «Могзонское».
	2. Юридический адрес администрации:

673240 пгт. Могзон Хилокского района Забайкальского края, ул. Советская 1-я, 47

**Глава 2. Полномочия администрации городского поселения «Могзонское».**

2.1 . Администрация осуществляет свои полномочия в соответствии с Уставом городского поселения «Могзонское».

2.2. Администрация городского поселения «Могзонское» вправе заключать соглашения с администрацией муниципального района «Хилокский район» о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения «Могзонское» в бюджет муниципального района «Хилокский район» в Порядке установленном решением Совета городского поселения «Могзонское».

**Глава 3. Организация деятельности администрации городского поселения «Могзонское»**

* 1. Администрация состоит из специалистов.
	2. Глава городского поселения «Могзонское» руководит

администрацией на принципах единоначалия, компетенция главы городского поселения «Могзонское» устанавливается федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета городского поселения «Могзонское» и настоящим Положением.

3.3. Глава городского поселения «Могзонское» обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью администрации:

1) представляет администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и при осуществлении внешнеэкономических связей; при этом вправе подписывать договоры и соглашения от имени администрации городского поселения «Могзонское», а также представляет администрацию во взаимоотношениях с гражданами и организациями;

2) утверждает штатное расписание специалистов администрации ( либо ее структурных подразделений);

3) участвует в работе Совета городского поселения «Могзонское» с правом совещательного голоса;

4) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих администрации, а также руководителя муниципальных предприятий и заключает с ними контракты;

5) подписывает постановления и распоряжения, договоры, соглашения, одной из сторон в которых выступает администрация;

6) формирует консультативные и совещательные органы при главе администрации городского поселения «Могзонское»;

7) организует реализацию решений Совета городского поселения «Могзонское»;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом городского поселения «Могзонское» и нормативными правовыми актами Совета городского поселения «Могзонское».

3. 4. в период отсутствия главы городского поселения «Могзонское» его полномочия исполняет заместитель руководителя администрации городского поселения «Могзонское».

3. 5. В состав администрации входят специалисты.

3. 6. Деятельность администрации, главы городского поселения «Могзонское» по решению вопросов местного значения, а также организационное обеспечение деятельности Совета городского поселения «Могзонское» обеспечивает один из специалистов, в соответствии с должностными обязанностями.

3.7. Должностные обязанности специалистов утверждаются главой городского поселения «Могзонское».

3. 8. Организация и режим работы администрации регулируется внутренним распорядком, утверждаемым главой городского поселения «Могзонское».

3. 9. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников администрации устанавливаются в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования, коллективным договором, правовыми актами Совета городского поселения «Могзонское» и главы городского поселения «Могзонское».