

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МОГЗОНСКОЕ»

РЕШЕНИЕ

11 ноября 2019 года

№ 129

пгт. Могзон

Об утверждении Положения «Об администрации городского поселения «Могзонское »»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Могзонское», Совет городского поселения «Могзонское» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «Об администрации городского поселения «Могзонское»».
2. Решение Совета городского поселения «Могзонское» «Об администрации городского поселения «Могзонское» № 16 от 29.11.2005 г. считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования в порядке, предусмотренном Уставом городского поселения «Могзонское».

Глава городского
поселения «Могзонское»



М. А. Чмир

к решению Совета городского
поселения «Могзонское»
от «11» 11 2019 г. № 129

Положение об администрации городского поселения «Могзонское»

Глава 1. Общие положения

- 1.1. Администрация городского поселения «Могзонское» (далее – администрация) является исполнительно – распорядительным органом муниципального образования, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края.
- 1.2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом городского поселения «Могзонское», иными муниципальными правовыми актами городского поселения «Могзонское».
- 1.3. Администрация входит в структуру органов местного самоуправления городского поселения «Могзонское».
- 1.4. Администрацию возглавляет глава городского поселения «Могзонское».
- 1.5. Администрация обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием.
Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета, в соответствии с законодательством.
- 1.6. Структура администрации и размер расходов на её содержание утверждаются Советом по представлению главы городского поселения «Могзонское».
- 1.7. Юридический адрес администрации:
673240 пгт. Могзон Хилокского района Забайкальского края, ул. Советская 1-я, 47

Глава 2. Полномочия администрации городского поселения «Могзонское».

- 2.1 . Администрация осуществляет свои полномочия в соответствии с Уставом городского поселения «Могзонское».
- 2.2. Администрация городского поселения «Могзонское» вправе заключать соглашения с администрацией муниципального района «Хилокский район» о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных

трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения «Могзонское» в бюджет муниципального района «Хилокский район» в Порядке установленном решением Совета городского поселения «Могзонское».

Глава 3. Организация деятельности администрации городского поселения «Могзонское»

3.1. Администрация состоит из специалистов.

3.2. Глава городского поселения «Могзонское» руководит администрацией на принципах единоначалия, компетенция главы городского поселения «Могзонское» устанавливается федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета городского поселения «Могзонское» и настоящим Положением.

3.3. Глава городского поселения «Могзонское» обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью администрации:

- 1) представляет администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и при осуществлении внешнеэкономических связей; при этом вправе подписывать договоры и соглашения от имени администрации городского поселения «Могзонское», а также представляет администрацию во взаимоотношениях с гражданами и организациями;
- 2) утверждает штатное расписание специалистов администрации (либо ее структурных подразделений);
- 3) участвует в работе Совета городского поселения «Могзонское» с правом совещательного голоса;
- 4) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих администрации, а также руководителя муниципальных предприятий и заключает с ними контракты;
- 5) подписывает постановления и распоряжения, договоры, соглашения, одной из сторон в которых выступает администрация;
- 6) формирует консультативные и совещательные органы при главе администрации городского поселения «Могзонское»;
- 7) организует реализацию решений Совета городского поселения «Могзонское»;
- 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом городского поселения «Могзонское» и нормативными правовыми актами Совета городского поселения «Могзонское».

3. 4. в период отсутствия главы городского поселения «Могзонское» его полномочия исполняет заместитель руководителя администрации городского поселения «Могзонское».

3. 5. В состав администрации входят специалисты.

3. 6. Деятельность администрации, главы городского поселения «Могзонское» по решению вопросов местного значения, а также организационное обеспечение деятельности Совета городского поселения

«Могзонское» обеспечивает один из специалистов, в соответствии с должностными обязанностями.

3.7. Должностные обязанности специалистов утверждаются главой городского поселения «Могзонское».

3. 8. Организация и режим работы администрации регулируется внутренним распорядком, утверждаемым главой городского поселения «Могзонское».

3. 9. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников администрации устанавливаются в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования, коллективным договором, правовыми актами Совета городского поселения «Могзонское» и главы городского поселения «Могзонское».