**СОВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»**

**СОЗЫВ 2023-2027 гг.**

**РЕШЕНИЕ**

 07 декабря 2023 года № 22.114

г. Хилок

**О ПРИНЯТИИ ПОЛНОМОЧИЙ И УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»**

В соответствии с абзацем 3 части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 8 Устава муниципального района «Хилокский район», утвержденного решением от 29 октября 2015 г. № 26.171, Совет муниципального района «Хилокский район» РЕШИЛ:

1. Принять органами местного самоуправления муниципального района «Хилокский район» осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по осуществлению контроля за исполнением бюджетов поселений согласно Приложения № 1, а именно полномочия:

- по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить соглашения о передаче осуществления части полномочий согласно приложениям к настоящему решению:

1) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Линево-Озерское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 2);

2) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Энгорокское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 3);

3) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Хилогосонское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 4);

4) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Бадинское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 5);

5) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Харагунское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 6);

6) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Укурикское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 7);

7) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Жипхегенское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (приложение 8);

8) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Закультинское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 9);

9) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Глинкинское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 10);

10) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения сельского поселения «Хушенгинское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 11);

11) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения городского поселения «Могзонское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 12);

12) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения городского поселения «Хилокское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 13);

13) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения МУ Управления культуры и молодежной политики муниципального района «Хилокский район»по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 14);

14) Соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципальному району «Хилокский район» по решению вопросов местного значения МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения»по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение 15)

3. Подписанные соглашения подлежат официальному обнародованию на официальном сайте муниципального района «Хилокский район».

4. Настоящее решение обнародовать в соответствии с Уставом муниципального района «Хилокский район».

5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального обнародования и распространяет свое действие с 01 января 2024 года.

Глава муниципального района

«Хилокский район» К.В.Серов

Председатель Совета

муниципального района

 «Хилокский район» В.Ю.Левкович

 Приложение № 1

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**Перечень поселений муниципального района «Хилокский район» от которых принимаются полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Сельское поселение «Энгорокское»;

2. Сельское поселение «Линево-Озерское»;

3. Сельское поселение «Хилогосонское»;

4.Сельское поселение «Бадинское»;

5. Сельское поселение «Харагунское»;

6. Сельское поселение «Укурикское»;

7. Сельское поселение «Жипхегенское»;

8. Сельское поселение «Закультинское»;

9. Сельское поселение «Глинкинское»;

10. Сельское поселение «Хушенгинское»;

11. Городское поселение «Могзонское»;

12. Городское поселение «Хилокское»;

13.МУ Управления культуры и молодежной политики муниципального района «Хилокский район»

14.МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения»

 Приложение № 2

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

 **СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения**

**«Линёво-Озёрское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год

Администрация муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы сельского поселения «Линёво-Озёрское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Линево-Озерское» и решения Совета сельского поселения «Линево-Озерское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального района «Хилокский район» Серова Константина Викторовича, действующего на основании Устава Администрации муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. **Предмет соглашения**

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Линёво-Озёрское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2.** **Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2. Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

- требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

- посещать территорию и помещения объектов контроля;

- получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

- проводить встречные проверки;

-проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки.

 2.3. Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

- соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

- не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

- предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

- знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

- соблюдать должностные регламенты;

- соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4. Должностные лица объекта контроля имеют право:

- знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

- обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

- знакомиться с актом(справкой) проверки;

- предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5. Должностные лица объекта контроля обязаны:

- содействовать проведению проверки;

- создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия, основания и порядок прекращения**

**действия настоящего Соглашения**

 3.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3. Дальнейшее исполнение Администрацией района полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией поселения нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

1. **Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита Единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600**Подписи сторон:**Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Администрация сельского****поселения «Линёво-Озёрское»**673211, Забайкальский край,Хилокский район,с. Линево Озеро, ул. Ленина, 17ИНН 7538000628, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. ЧитаЕдиный казначейский счет40102810945370000063л/с 04913010750Глава сельского поселения «Линёво-Озёрское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **МП МП**

 Приложение № 3

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Энгорокское»**

**и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Энгорокское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Энгорокское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Глинкинское» и решения Совета сельского поселения «Энгорокское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Глинкинское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Энгорокское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

**5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального****района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Читаединый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского поселения «Энгорокское»**673214, Забайкальский край,с. Энгорок, ул. Совхозная, 13ИНН 7538000508, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 04913010890 |
| **Подписи сторон:** Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  |  Глава сельского поселения «Энгорокское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 4

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Хилогосонское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Хилогосонское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Хилогосонское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Хилогосонское» и решения Совета сельского поселения «Хилогосонское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Хилогосонское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Хилогосонское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского** **поселения «Хилогосонское»**673200, Забайкальский край,Хилокский район, с. Хилогосон,ул. Советская,20ИНН 7538000547, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 0391301084 |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Хилогосонское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 5

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Бадинское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

Администрация Сельского поселения «Бадинское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Бадинское» и решения Совета сельского поселения «Бадинское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы Серова Константина Викторовича, действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Бадинское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам района при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки.

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

- предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

- знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Бадинское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского****поселения «Бадинское»**673250 Забайкальский край,Хилокский район, с. Бада ул. Советская 26ИНН 75380000522, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 04913010910  |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Бадинское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 6

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

 **СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Харагунское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Харагунское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Харагунское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Харагунское» и решения Совета сельского поселения «Харагунское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Харагунское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Харагунское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского поселения «Харагунское»**673230, Забайкальский край,с. Харагун, ул. Советская, 47ИНН 7538000586, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010770  |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Харагунское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 7

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Укурикское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Укурикское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Укурикское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Укурикское» и решения Совета сельского поселения «Укурикское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

 **1. Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Укурикское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Укурикское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

**5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского поселения «Укурикское»**Адрес: 673240 Забайкальский крайс. Укурик ул. Эрдем 9ИНН 7538000530 КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с03913010800 |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Укурикское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 8

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Жипхегенское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Жипхегенское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Жипхегенское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Жипхегенское» и решения Совета сельского поселения «Жипхегенское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

 **1. Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Жипхегенское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Администрации района при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Администрации района при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского (городского) поселения (наименование поселения) нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на \_\_\_ листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

**5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального****района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского** **поселения «Жипхегенское»**673225, Забайкальский край,п.ст. Жипхеген, ул. Таежная, 24 помещение 2. ИНН 7538000554КПП753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 04913010860 |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Жипхегенское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 9

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Закультинское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Закультинское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Закультинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Закультинское» и решения Совета сельского поселения «Закультинское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

 **1. Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Закультинское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Закультинское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на 3 листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

**5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского поселения «Закультинское»**673222, Забайкальский край, Хилокский район, с. Закульта, ул. Школьная, 13ИНН 7538000579; КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010730  |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Закультинское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 10

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Глинкинское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Глинкинское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Глинкинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Глинкинское» и решения Совета сельского поселения «Глинкинское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Глинкинское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Глинкинское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского** **поселения «Глинкинское»**Адрес: 673235, Забайкальский край,Хилокский район, с. Глинка, ул. Колхозная,34ИНН 7538000593, КПП 753801001ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010710 |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Глинкинское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 11

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией сельского поселения «Хушенгинское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Хушенгинское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации сельского поселения «Хушенгинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Хушенгинское» и решения Совета сельского поселения «Хушенгинское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

 **1. Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения сельского поселения «Хушенгинское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией сельского поселения «Хушенгинское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация сельского** **поселения «Хушенгинское»**673200, Забайкальский край,Хилокский р-н, с. Хушенга, ул. Центральная, 8 ИНН 7538000515, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 04913010820  |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава сельского поселения «Хушенгинское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

 Приложение № 12

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией городского поселения «Могзонское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация сельского поселения «Могзонское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации городского поселения «Могзонское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава сельского поселения «Могзонское» и решения Совета городского поселения «Могзонское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения городского поселения «Могзонское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией городского поселения «Могзонское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация городского****поселения «Могзонское»**673240, Забайкальский край, Хилокский район, пгт. Могзон, ул. Советская 1-ая, 47ИНН 7538000610, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 04913010680 |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Глава городского поселения «Могзонское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 13

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год № \_\_\_\_\_

 **СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между Администрацией городского поселения «Хилокское» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

 Администрация городского поселения «Хилокское», именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации городского поселения «Хилокское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава городского поселения «Хилокское» и решения Совета городского поселения «Хилокское» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_ « О передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля на 2024 год», с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы муниципального района «Хилокский район» Серова К.В., действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения городского поселения «Хилокское» (далее - поселение) по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации

в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

 - требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

 - посещать территорию и помещения объектов контроля;

 - получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

 - проводить встречные проверки;

 -проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

 - соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

 - соблюдать должностные регламенты;

 - соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

 - знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

 - обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

 - знакомиться с актом(справкой) проверки;

 - предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

 - содействовать проведению проверки;

 - создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с Администрацией городского поселения «Хилокское» нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. Администрация поселения и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на трех листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального** **района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Администрация городского** **поселения «Хилокское»**673200, Забайкальский край, г. Хилок, ул. Калинина, 1, пом. 83ИНН 7538000561, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо Забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010650)  |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район» | Глава городского поселения «Хилокское» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП |

 Приложение № 14

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между МУ Управления культуры и молодежной политики муниципального района «Хилокский район»**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

МУ Управление культуры и молодежной политики муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем МУ Управление культуры, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Положения, с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы Серова Константина Викторовича, действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

 **1. Предмет соглашения**

 1.1. МУ Управление культуры передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

 1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам района при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

- требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

- посещать территорию и помещения объектов контроля;

- получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

- проводить встречные проверки;

-проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки.

 2.3 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции обязаны:

- соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

- не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

- предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

- знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

- соблюдать должностные регламенты;

- соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

- знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

- обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

- знакомиться с актом(справкой) проверки;

- предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

- содействовать проведению проверки;

- создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

 3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

 3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

 3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с МУ Управление культуры нового Соглашения на определенный срок.

**4. Заключительные положения**

 4.1. МУ Управление культуры и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на 2 листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **МУ Управления культуры и молодежной политики муниципального района «Хилокский район»**673200 Забайкальский край,г. Хилок ул. Дзержинского д.5ИНН 75380002270, КПП 753801001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913205940  |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | Начальник МУ Управления культуры и молодежной политики муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

 Приложение № 15

к Решению Совета муниципального

района «Хилокский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год № \_\_\_\_\_

 **СОГЛАШЕНИЕ №**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля между МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» и Администрацией муниципального района «Хилокский район»**

 **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения», именуемое в дальнейшем МКУ «Центр БУМТО», в лице исполняющего обязанности руководителя Михайловой Маргариты Александровны, действующего на основании устава, с одной стороны, и Администрация муниципального района «Хилокский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального района «Хилокский район», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

 **1. Предмет соглашения**

1.1. МКУ «Центр БУМТО» передает, а Администрация района принимает осуществление полномочий по решению вопроса местного значения по осуществлению контроля за исполнением бюджета за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий администрации в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия), а именно:

1.1.1. По осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе контроля в сфере закупок, определенного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **2. Права и обязанности сторон**

 2.1 Во исполнение настоящего Соглашения Администрация района определяет орган Администрации района – Муниципальное учреждение Комитет по финансам муниципального района «Хилокский район» (далее – Комитет по финансам) исполняющий полномочия, передаваемые в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения.

 2.2 Должностные лица Комитета по финансам при осуществлении муниципальной функции имеют право в установленном порядке:

- требовать документы, относящиеся к предмету контроля;

- посещать территорию и помещения объектов контроля;

- получать объяснения должностных лиц объектов контроля;

- проводить встречные проверки;

-проводить опросы потребителей предоставляемых муниципальных услуг в случаях включения их в перечень мероприятия по контролю, необходимых для достижения целей проведения проверки, определенных в решении о проведении проверки.

 2.3 Должностные лица Администрации района при осуществлении муниципальной функции обязаны:

- соблюдать законодательство, права и законные интересы объекта контроля;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений;

- не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

- предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу объекта контроля информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

- знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля с результатами проверки;

- соблюдать должностные регламенты;

- соблюдать сроки проведения проверки.

 2.4 Должностные лица объекта контроля имеют право:

- знакомиться со своими правами и обязанностями, установленными Регламентом;

- обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета по финансам, а также его должностных лиц в установленном законодательством порядке;

- знакомиться с актом(справкой) проверки;

- предоставлять по акту (справке) возражения в письменной форме.

 2.5 Должностные лица объекта контроля обязаны:

- содействовать проведению проверки;

- создать надлежащие условия для проведения проверки: организовать рабочее место, предоставить автотранспорт для проведения выездных проверок, оргтехнику, услуги связи, канцелярские принадлежности и др.;

- предоставлять необходимые документы, относящиеся к предмету контроля;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля.

 **3**. **Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

3.1 Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2024 года по «31» декабря 2024 года.

3.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования.

3.3 Дальнейшее исполнение Администрацией района «Хилокский район» полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения осуществляется путем заключения с МКУ «Центр БУМТО» нового Соглашения на определенный срок.

 **4. Заключительные положения**

 4.1. МКУ «Центр БУМТО» и Администрация района договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

 4.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

 4.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на 3 листах.

 4.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

 **5. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального района «Хилокский район»**673200, Забайкальский край,г. Хилок, ул. Ленина, 9ИНН 7523003030, КПП 752301001БИК 017601329ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФКпо забайкальскому краю, г. Чита единый казначейский счет40102810945370000063л/с 03913010600 | **Муниципальное казенное учреждение «Цент бухгалтерского учета и материально технического обеспечения»**673200 Забайкальский край,г. Хилок ул. Ленина д.9ИНН 7500002979, КПП 750001001ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по забайкальскому краю, г. Читаединый казначейский счет40102810945370000063л/счет 03913206880  |

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального района «Хилокский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  | И.о.руководителя МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Михайлова М.А.М.П. |