

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Совет городского поселения «Могзонское»**

**РЕШЕНИЕ**

от 14 октября 2024 года

№19

пгт. Могзон

**Об утверждении Положения «О порядке проведения публичных слушаний в городском поселении «Могзонское» по вопросам преобразования городского поселения «Могзонское»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского поселения «Могзонское», Совет городского поселения «Могзонское», р е ш и л:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения публичных слушаний в городском поселении «Могзонское» по вопросам преобразования городского поселения «Могзонское» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение обнародовать путем официального опубликования, на официальном сайте [www.hiloksky.75.ru](http://www.hiloksky.75.ru), в газете «Рабочая трибуна».

Председатель Совета  
городского поселения «Могзонское»



Ю.А. Пухова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения публичных слушаний в городском поселении**  
**«Могзонское» по вопросам преобразования городского поселения**  
**«Могзонское»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского поселения «Могзонское» порядок проведения публичных слушаний в городском поселении «Могзонское» по вопросам преобразования городского поселения «Могзонское».

2. Публичные слушания по вопросам преобразования городского поселения «Могзонское» (далее – слушания) в городском поселении «Могзонское» являются формой реализации права жителей городского поселения «Могзонское» на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

3. Слушания – открытое обсуждение вопросов преобразования городского поселения «Могзонское», представляющих общественную значимость, обсуждение проектов решений Совета городского поселения «Могзонское» (далее – Совет) по данным вопросам.

4. Основными целями и задачами проведения слушаний являются:

1) обеспечение реализации прав жителей городского поселения «Могзонское» на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления городского поселения «Могзонское»;

2) учёт мнения населения городского поселения «Могзонское» при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления городского поселения «Могзонское»;

3) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления городского поселения «Могзонское» с населением городского поселения «Могзонское»;

- 4) подготовка предложений и рекомендаций Совету по вопросам, выносимым на слушания,
- 5) информирование населения о работе Совета;
- 6) формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.

## **II. Порядок проведения публичных слушаний**

5. Слушания проводятся по инициативе населения, Совета или главы городского поселения «Могзонское». Слушания по инициативе населения реализуются в порядке, предусмотренном для реализации правотворческой инициативы граждан в городском поселении «Могзонское».

Решение о проведении слушаний по инициативе населения или Совета назначаются Советом, а по инициативе главы городского поселения «Могзонское» – главой городского поселения «Могзонское».

При выдвижении инициативы главой муниципального района «Хилокский район» и Совета муниципального района «Хилокский район», решение о проведении слушаний принимается указанными в настоящем пункте органами местного самоуправления не позднее 3 календарных дней со дня внесения указанной инициативы.

6. В решении о проведении слушаний определяются вопросы, выносимые на обсуждение, время и место проведения; прилагается проект решения о возможности преобразовании городского поселения «Могзонское».

Информация о времени, месте и вопросах, вынесенных на слушания, в том числе проект правового акта Совета «\_\_\_\_\_» по вопросам преобразования, доводится до сведения жителей поселения в порядке, установленном Уставом городского поселения «Могзонское» для обнародования (опубликования) муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения слушаний, а также не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения слушаний размещается на официальном сайте городского поселения «Могзонское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители городского поселения «Могзонское» вправе направить свои предложения и замечания по вынесенному на обсуждение вопросу в Совет городского поселения «Могзонское» не позднее, чем за 3 календарных дня до даты проведения публичных слушаний, в том числе посредством официального сайта городского поселения «Могзонское».

8. Для участия в слушаниях могут приглашаться руководители органов местного самоуправления, представители органов государственной власти Забайкальского края, эксперты, общественные деятели и деятели культуры, депутаты Законодательного собрания Забайкальского края, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, представители политических партий, общественных объединений граждан, профессиональных и творческих союзов, органов территориального общественного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, представители средств массовой информации.

9. Организацию проведения слушаний, общий контроль за проведением слушаний, регистрацию участников, представителей средств массовой информации, ведение протоколов и оформление итоговых документов обеспечивает Совет.

10. Для подготовки проведения слушаний распоряжением председателя Совета может создаваться рабочая группа.

11. На слушаниях председательствующим является глава городского поселения «Могзонское» либо лицо, его замещающее.

Председательствующий оглашает вопросы, вынесенные на слушания, состав приглашенных, определяет регламент проведения слушаний, предоставляет слово докладчикам и выступающим, подводит итоги обсуждения. Докладчику слово предоставляется продолжительностью не более 20 минут, содокладчикам - не более 10 минут, выступающим - до 5 минут. Председательствующий следит за порядком проведения обсуждения, подводит итоги обсуждения.

12. Все приглашенные лица выступают на слушаниях только с разрешения председательствующего. Вопросы после выступлений могут задаваться как в устной, так и в письменной форме.

13. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ – рекомендации слушаний. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний.

14. Итоги слушаний учитываются при подготовке проектов решений Совета по вопросам преобразования городского поселения «Могзонское».

15. Протоколы слушаний хранятся в порядке, утвержденном регламентом Совета в отношении хранения протоколов заседаний Совета.

16. Рекомендации слушаний (протокол проведения публичных слушаний) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом городского поселения «Могзонское» для муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте городского поселения «Могзонское».