

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2024 г.

№ 17

с.Закульта

О порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «Закультинское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета сельского поселения «Закультинское» №46 от 14.11.2016г. «О бюджетном процессе в сельском поселении «Закультинское», руководствуясь Уставом сельского поселения «Закультинское», постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «Закультинское».

2. Возложить на бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» ведение реестра расходных обязательств сельского поселения «Закультинское».

3. Возложить на бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» разработку и издание методических и инструктивных материалов по вопросам ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «Закультинское».

4. Возложить на бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» представление реестра расходных обязательств в Комитет по финансам Хилокского района в порядке, установленном Комитетом по финансам Хилокского района.

5. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах администрации сельского поселения «Закультинское» и разместить на официальном сайте муниципального района «Хилокский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://hiloksky.ru/>)

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
«Закультинское»



Цымпилов С.В.

Утвержден
постановлением
администрации
сельского поселения
«Закультинское»
от 28.11.2024г. №17

Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «Закультинское»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «Закультинское» (далее – Реестр).

Для целей настоящего Порядка используется следующий термин:

фрагмент Реестра – часть Реестра, формируемая главными распорядителями средств местного бюджета, которые ведут Реестр, подлежащих исполнению в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, и представляемая в Комитет по финансам Хилокского района.

2. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств сельского поселения «Закультинское» и определения объема средств, необходимых для их исполнения.

Данные Реестра используются при:

разработке проекта бюджета сельского поселения «Закультинское» на очередной финансовый год и на плановый период;

определении на очередной финансовый год и плановый период объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств;

разработке среднесрочного финансового плана сельского поселения «Закультинское».

3. Расходные обязательства, не включенные в Реестр, не подлежат учету в составе бюджета действующих и принимаемых обязательств при формировании основных параметров бюджета сельского поселения «Закультинское» и разработке проекта бюджета сельского поселения «Закультинское» на очередной финансовый год и плановый период.

Реестр представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 7 настоящего Порядка.

Ведение Реестра осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах сельского поселения «Закультинское», обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый муниципальный правовой акт органов местного самоуправления сельского поселения «Закультинское»,

предусматривающий возникновение расходного обязательства сельского поселения «Закультинское» подлежит обязательному включению в Реестр.

Каждое расходное обязательство регистрируется в Реестре отдельно и имеет свой уникальный код.

Обязательным условием надлежащего оформления расходного обязательства является его включение в Реестр.

4. Ведение Реестра осуществляется бухгалтером Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения».

5. В сфере реализации полномочий по ведению Реестра бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» осуществляет следующее:

разрабатывает и издает методические и инструктивные материалы по вопросам ведения Реестра;

осуществляет детальную проверку фрагментов Реестра. По итогам проверки бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения» вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств сельского поселения «Закультинское», подлежащих отражению в фрагменте Реестра;

осуществляет детальную проверку Реестра. По итогам проверки Комитет по финансам Хилокского района вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств сельского поселения «Закультинское», подлежащих отражению в Реестре;

сводит фрагменты Реестра по отдельным главным распорядителям средств местного бюджета в Реестр;

представляет Реестр в Комитет по финансам Хилокского района в порядке, установленном нормативным правовым актом Комитета по финансам Хилокского района.

6. В сфере реализации полномочий по ведению Реестра главные распорядители средств местного бюджета осуществляют следующее:

ведут фрагмент Реестра в соответствии с методическими и инструктивными материалами Комитета по финансам Хилокского района;

представляют фрагмент Реестра в Комитет по финансам Хилокского района.

7. Реестр, а также фрагменты Реестра состоят из разделов согласно форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.03.2020 № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации» (далее – приказ № 34н).

8. Ведение Реестра, а также ведение фрагментов Реестра осуществляется по форме согласно приказу № 34н (таблица № 2 приложения № 3 к настоящему приказу).

9. Ежегодно до начала распределения органами местного самоуправления сельского поселения «Закультинское» предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов главные распорядители средств местного бюджета представляют в Комитет по финансам Хилокского района в срок до 1 июня текущего года фрагменты Реестра по форме, указанной в настоящем Порядке.

10. Комитет по финансам Хилокского района в месячный срок осуществляет сведение фрагментов Реестра и формирование (обновление) Реестра.

Комитет по финансам Хилокского района осуществляет закрепление данного состояния Реестра и архивирование соответствующего состояния Реестра в электронном и печатном форматах.

11. Данные Реестра по состоянию на 1 июня текущего года являются основой для разработки среднесрочного финансового плана сельского поселения «Закультинское» в части формирования бюджета действующих обязательств сельского поселения «Закультинское» и проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в части формирования расходной части местного бюджета.

Порядок использования данных Реестра при разработке среднесрочного финансового плана сельского поселения «Закультинское» определяется в муниципальном правовом акте о составлении среднесрочного финансового плана сельского поселения «Закультинское».

Порядок использования данных Реестра при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) определяется в муниципальном правовом акте об организации бюджетного процесса в сельском поселении «Закультинское».

12. После принятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) главные распорядители средств местного бюджета представляют в Комитет по финансам Хилокского района обновленные фрагменты Реестра с учетом решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и с учетом изменений (дополнений) состава и (или) объемов расходных обязательств сельского поселения «Закультинское».

13. Комитет по финансам Хилокского района в месячный срок осуществляет сведение обновленных фрагментов Реестра и формирование (обновление) Реестра .

Комитет по финансам Хилокского района осуществляет закрепление данного состояния Реестра и архивирование соответствующего состояния Реестра в электронном и печатном форматах.

14. Реестр подлежит опубликованию в составе информационных ресурсов сельского поселения «Закультинское».