

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2025 года

№ 474

г. Хилок

Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Хилокский район»

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Забайкальского края от 3 сентября 2021 года № 340 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами Забайкальского края», администрация муниципального района «Хилокский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Хилокский район» (прилагается).

2. Структурным подразделениям администрации муниципального района «Хилокский район», уполномоченным на осуществление муниципального контроля и (или) разрешительной деятельности, в срок до 1 октября 2025 года:

2.1. обеспечить внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты муниципального района «Хилокский район», содержащие требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, предусмотрев установление срока действия таких муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с пунктом 2.2 прилагаемого Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Хилокский район»;

2.2. сформировать Перечень муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Хилокский район», содержащих требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется

в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, в соответствии с пунктами 2.7-2.11 прилагаемого Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Хилокский район».

3. Отделу экономики и сельского хозяйства администрации муниципального района «Хилокский район» в срок до 1 октября 2025 года:

3.1. сформировать состав Комиссии по оценке применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального района «Хилокский район» требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.3 прилагаемого Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Хилокский район»;

3.2. разработать порядок работы Комиссии по оценке применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального района «Хилокский район» требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений.

4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в соответствии с Уставом муниципального района «Хилокский район».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Хилокский район» по территориальному развитию муниципального района.

И.о. главы муниципального района
«Хилокский район»



Л.В. Тищенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального района
«Хилокский район»
от 28 июля 2025 года № 474

ПОРЯДОК
установления и оценки применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами
муниципального района «Хилокский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ) и определяет механизм установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального района «Хилокский район» (далее – муниципальные нормативные правовые акты) требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее – обязательные требования).

1.2. Настоящий Порядок применяется структурными подразделениями администрации муниципального района «Хилокский район», уполномоченными на осуществление муниципального контроля и (или) разрешительной деятельности (далее – структурные подразделения) при разработке муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, а также при оценке применения обязательных требований и не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 247-ФЗ.

1.3. Принципы установления и оценки применения обязательных требований, а также действие обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами, определяются в соответствии с Федеральным законом № 247-ФЗ.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

2.1. При установлении обязательных требований в муниципальных нормативных правовых актах должны быть определены:

- 1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
- 2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
- 3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:
 - а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
 - б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;
 - в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
- 4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);
- 5) структурные подразделения, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований;
- 6) срок действия муниципальных нормативных правовых актов.

2.2. Срок действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ или принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

Решение о продлении срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, но не более чем на 6 лет, может быть принято по результатам оценки применения обязательных требований.

2.3. Положения муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении 90 календарных дней после дня официального опубликования соответствующего муниципального нормативного правового акта, если иное не установлено Федеральным законом № 247-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

Положения абзаца 1 настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Хилокского муниципального

округа либо на её части, а также муниципальных нормативных правовых актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

2.4. Положения муниципальных нормативных правовых актов, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце 1 пункта 2.3 настоящего Положения, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

2.5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих и (или) изменяющих обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации муниципального района «Хилокский район».

2.6. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации и Забайкальского края проводится правовая экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих и (или) изменяющих обязательные требования.

2.7. Перечень муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – Перечень), размещается на официальном сайте администрации муниципального района «Хилокский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

2.8. Перечень подлежит размещению на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его формирования или актуализации.

2.9. Перечень формируется отдельно каждым структурным подразделением по видам муниципального контроля и (или) разрешительной деятельности, на осуществление которых соответствующее структурное подразделение уполномочено:

1) отделом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального района «Хилокский район»;

2) отделом территориального развития муниципального района администрации муниципального района «Хилокский район».

2.10. В Перечень включаются следующие сведения в отношении каждого из муниципальных нормативных правовых актов:

1) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта;

2) текст муниципального нормативного правового акта (указывается гиперссылка для скачивания в формате XLSX и (или) DOCX);

3) краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) вид муниципального контроля, наименование вида разрешительной деятельности, в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательных требований, установленных муниципальным нормативным правовым актом;

5) наименование структурного подразделения, являющегося разработчиком муниципального нормативного правового акта.

2.11. Формирование Перечня осуществляется структурным подразделением в срок до 1 октября 2025 года.

2.12. Актуализация Перечня осуществляется структурным подразделением в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих или отменяющих обязательные требования в соответствующей сфере общественных отношений.

3. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей и эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Оценка применения обязательных требований проводится структурным подразделением в отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере общественных отношений, в которой структурным подразделением реализуются его полномочия.

3.3. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

1) формирование и размещение на официальном сайте плана проведения оценки применения обязательных требований (далее – План);

2) проведение комплексной оценки обязательных требований, оценки достижения целей и эффективности введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах;

3) формирование проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад), его публичное обсуждение, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, подписание доклада руководителем структурного подразделения и опубликование его на официальном сайте;

4) рассмотрение доклада комиссией по оценке применения обязательных требований при администрации муниципального района «Хилковский район» (далее - Комиссия). Состав Комиссии и порядок её

работы утверждаются постановлением администрации муниципального района «Хилокский район», в состав Комиссии включаются представители координационного Совета по развитию предпринимательства в муниципальном районе «Хилокский район».

3.4. В План подлежат включению муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, применение которых подлежит оценке, для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год, но не ранее чем за 1 год до окончания срока действия таких нормативных правовых актов.

План формируется структурным подразделением и утверждается руководителем структурного подразделения в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения оценки применения обязательных требований.

В течение 3 рабочих дней после утверждения План размещается на официальном сайте.

3.5. Структурное подразделение проводит оценку достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, представленных в утвержденном Плате, и готовит проект доклада.

3.6. Проект доклада включает комплексную оценку системы обязательных требований. Источниками информации для его подготовки являются:

- 1) результаты мониторинга применения обязательных требований;
- 2) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;
- 3) результаты анализа административной и судебной практики по вопросам применения обязательных требований;
- 4) обращения, предложения и замечания субъектов регулирования;
- 5) позиции заинтересованных структурных подразделений администрации муниципального района «Хилокский район», в том числе полученные при разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия;
- 6) иные сведения, которые позволяют объективно оценить результаты применения обязательных требований.

3.7. В проект доклада включается следующая информация:

- 1) общая характеристика оцениваемых обязательных требований;
- 2) результаты оценки применения обязательных требований, в том числе оценка достижения целей введения обязательных требований и оценка эффективности введения обязательных требований;
- 3) выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований.

3.8. Информация, указанная в пункте 3.7 настоящего Порядка, указывается отдельно для каждого из содержащихся в проекте доклада муниципальных нормативных правовых актов.

3.9. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:

- 1) сведения о муниципальных нормативных правовых актах и содержащихся в них обязательных требованиях, в том числе реквизиты и источники официального опубликования;
- 2) сведения о внесенных в муниципальные нормативные правовые акты изменениях (при наличии);
- 3) период действия муниципальных нормативных правовых актов;
- 4) сведения о сфере осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретных общественных отношениях (группе общественных отношений), на регулирование которых направлены соответствующие обязательные требования;
- 5) сведения об основных группах контролируемых лиц, интересы которых затрагиваются оцениваемыми обязательными требованиями, количество таких лиц;
- 6) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;
- 7) сведения о полномочиях органа местного самоуправления на установление соответствующих требований;
- 8) цели введения обязательных требований (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

3.10. Результаты оценки применения обязательных требований должны содержать следующую информацию:

- 1) соблюдение определённых Федеральным законом № 247-ФЗ принципов установления и оценки применения обязательных требований;
- 2) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, а также организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий;
- 3) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;
- 4) достижение целей введения обязательных требований (снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление соответствующих обязательных требований);
- 5) сведения о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;
- 6) количество и анализ содержания обращений субъектов регулирования в структурное подразделение, связанных с применением обязательных требований;

7) количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

8) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

3.11. Выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

2) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт (с описанием предложений);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и отмене (признании утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений, содержащих обязательные требования.

3.12. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

1) несоответствие группы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям национальных проектов Российской Федерации, муниципальных программ;

2) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

3) наличие в различных нормативных правовых актах (в том числе разной юридической силы) или в одном муниципальном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

4) наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

5) наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской и иной экономической деятельности и технологий;

6) наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований;

7) недостижение обязательными требованиями целей их введения.

3.13. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и отмене (признании утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений, содержащих обязательные требования, формулируется при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего раздела, а также при выявлении хотя бы одного из следующих случаев:

1) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в одном или нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

2) отсутствие у органов местного самоуправления муниципального района «Хилокский район» предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

3.14. В целях публичного обсуждения проекта доклада структурное подразделение не позднее 1 мая года, в котором проводится оценка применения обязательных требований, размещает проект доклада на официальном сайте.

Одновременно с проектом доклада размещается предложение субъектам регулирования, органам и организациям, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, об участии в публичном обсуждении проекта доклада в форме извещения, которое должно содержать:

1) срок приёма предложений (замечаний) по проекту доклада (дата начала и дата окончания), устанавливаемый в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка;

2) адрес электронной почты, место нахождения структурного подразделения;

3) способ направления предложений (замечаний) по проекту доклада.

3.15. Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

3.16. Структурное подразделение рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет свод предложений с указанием сведений об их учёте или о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает свод предложений на официальном сайте. Свод предложений подписывается руководителем структурного подразделения и приобщается к проекту доклада.

3.17. Структурное подразделение дорабатывает (при необходимости) проект доклада по замечаниям и предложениям, поступившим в ходе публичного обсуждения проекта доклада, в течение 20 рабочих дней с даты завершения его публичного обсуждения. Подписанный руководителем

структурного подразделения доклад в течение 3 рабочих дней с момента его подписания направляется для рассмотрения на Комиссию.

3.18. Комиссия рассматривает доклад на своем заседании в срок 1 календарного месяца с момента его поступления и принимает одно из следующих решений:

- 1) о возможности продления срока действия муниципального нормативного правового акта без внесения в него изменений;
- 2) о возможности продления срока действия муниципального нормативного правового акта с внесением в него изменений;
- 3) о необходимости отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта.

Результаты рассмотрения доклада и решения, вынесенные по итогам такого рассмотрения, фиксируются соответствующим протоколом.

3.19. Исполнение решения Комиссии осуществляется структурным подразделением в 3-месячный срок со дня его принятия путём внесения соответствующих изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо его отмены (признания утратившим силу) в установленном порядке.

3.20. Доклад, протокол заседания Комиссии размещаются структурным подразделением на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии.
