

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ХАРАГУНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Харагун

28.09.2025г

№ 38

Об утверждении Положения о порядке согласования решений о списании муниципального имущества сельского поселения «Харагунское»

На основании Постановления правительства Забайкальского края № 514 от 28.12.2011г. «Об утверждении Положения о порядке согласования решений о списании государственного имущества Забайкальского края», в соответствии с Уставом сельского поселения «Харагунское» постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке согласования решений о списании муниципального имущества сельского поселения «Харагунское».

2. Данное постановление вступает в силу после его официального обнародования

3. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте сельского поселения «Харагунское» <https://hiloksky.75.ru/> и информационных стендах администрации сельского поселения «Харагунское»

Глава сельского поселения
«Харагунское»



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized loops and a long horizontal stroke.

Л.Е. Сизых

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
сельского поселения «Харагунское»
от 28.09.2025г. № 38

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке согласования решений о списании муниципального
имущества сельского поселения «Харагунское»

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок согласования решений о списании муниципального имущества сельского поселения «Харагунское», находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений сельского поселения «Харагунское», казенных предприятий, в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий сельского поселения «Харагунское», а также имущества казны сельского поселения «Харагунское».

1.2. Настоящее положение не распространяется на случаи списания: имущества, изъятого из оборота; объектов жилищного фонда сельского поселения «Харагунское»; имущества, отражаемого в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов; музейных предметов и коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации.

1.3. В настоящем положении под списанием муниципального имущества сельского поселения «Харагунское» понимается комплекс действий субъектов, связанных с признанием имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшим из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, а также с невозможностью установления его местонахождения.

1.4. Решение о списании муниципального имущества сельского поселения «Харагунское» может быть принято в случаях, если:

имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения;

восстановление потребительских свойств имущества невозможно и (или) экономически нецелесообразно;

имущество не может быть реализовано или передано иным хозяйствующим субъектам в установленном порядке.

2. Организация деятельности комиссий по принятию решений о списании муниципального имущества сельского поселения «Харагунское»

2.1. В целях сбора, оформления необходимой документации, подготовки и принятия решения о признании непригодным и списании муниципального имущества сельского поселения «Харагунское» создаются постоянно действующие комиссии по подготовке, согласованию и принятию такого решения **в организации** (далее - **комиссия организации**), а также в исполнительном органе сельского поселения «Харагунское», на который возложена координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее - **отраслевая комиссия**).

2.2. **Комиссия организации** осуществляет следующие полномочия:
производит непосредственный осмотр муниципального имущества сельского поселения «Харагунское», подлежащего списанию (далее - объект основных средств), используя при этом имеющуюся техническую документацию, устанавливает возможность и целесообразность его дальнейшего использования;

устанавливает конкретные причины невозможности дальнейшей эксплуатации объекта основных средств (моральный и физический износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, авария и т.п.);

определяет возможность дальнейшего использования отдельных частей, узлов, деталей и материалов объекта основных средств;

принимает решение об обращении в независимую организацию в случае если по объектам основных средств (в т.ч. автотранспортные средства, самоходные машины, компьютерное и телекоммуникационное оборудование, оргтехника, электроприборы, климатическое оборудование, бытовая техника, медицинское оборудование) **комиссия организации** в силу отсутствия компетентных и специальных знаний у ее членов не может однозначно сделать вывод о непригодности для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, а также о целесообразности их восстановления. Эксперты независимой организации проводят компетентное исследование объекта основных средств. Результатом экспертизы является техническое заключение (далее - акт независимой экспертизы). Акт независимой экспертизы обязательно должен содержать данные о заказчике экспертизы, данные об исследуемом объекте

(наименование, тип, инвентарный, регистрационный номера, год выпуска, дата поступления в организацию, дата ввода в эксплуатацию, цели и условия использования объекта основных средств), подробное описание основных дефектов, причины их возникновения, техническое состояние основных конструктивных элементов, оценку целесообразности ремонта;

оформляет результаты осмотра объектов основных средств, находящихся на балансе организации, в форме заключения о техническом состоянии (далее - дефектный акт) в отношении объектов основных средств, по которым комиссия организации может однозначно сделать вывод о непригодности для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, а также о нецелесообразности их восстановления;

на основании дефектного акта или акта независимой экспертизы подготавливает акт о списании объекта основных средств в зависимости от вида списываемого имущества по установленной форме (далее - акт о списании) в двух экземплярах. Формы актов о списании в зависимости от вида имущества утверждены постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

формирует пакет документов в соответствии с перечнем согласно пунктам 4.1, 4.2 настоящего Положения.

2.3. Положение о **комиссии организации**, ее состав утверждаются приказом руководителя организации. **Комиссию организации** возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии организации, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

2.4. **Комиссия организации** проводит заседания по мере необходимости.

2.5. Оформленный комиссией акт о списании утверждается руководителем организации.

2.6. После завершения мероприятий, предусмотренных актом о списании, сформированный пакет документов направляется для согласования решения о списании объектов основных средств в исполнительный орган сельского поселения «Харагунское», на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

2.7. **Отраслевая комиссия** создается исполнительным органом сельского поселения «Харагунское», на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), призвана обеспечивать контроль процессов выбытия объектов основных средств, находящихся на праве оперативного управления в подведомственных учреждениях. Регламент ее работы утверждается руководителем указанного исполнительного органа сельского

поселения «Харагунское».

2.8. К компетенции **отраслевой комиссии** относится согласование решений о списании:

- недвижимого имущества бюджетных, автономных, казенных учреждений сельского поселения «Харагунское»;

- особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 50 000 рублей бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Харагунское»;

- движимого имущества стоимостью свыше 50 000 рублей казенных учреждений сельского поселения «Харагунское».

2.9. **Отраслевая комиссия** осуществляет следующие полномочия:

- при необходимости осматривает объект основных средств, подлежащий списанию, с учетом данных, содержащихся в учетно-технической и иной документации организации;

- устанавливает соответствие предлагаемого к списанию объекта основных средств условиям, изложенным в пункте 1.4 настоящего Положения;

- оценивает экономические и иные последствия списания объекта основных средств, в том числе расходы, связанные с ликвидацией объекта основных средств и необходимостью несения затрат на возмещение выбывающего в результате списания имущества;

- проверяет представленные документы на правильность оформления и соответствие законодательству о бухгалтерском учете, а также правомерность принятого организацией решения.

2.10. **Отраслевая комиссия** принимает одно из следующих решений:

- согласовать решение о списании объекта основных

- средств, признанного непригодным для дальнейшего использования;

- отказать в согласовании решения о списании объекта основных средств, признанного организацией непригодным для дальнейшего использования, с указанием причины отказа.

Решение **отраслевой комиссии** о согласовании списания объектов основных средств, признанных непригодными для дальнейшего использования, оформляется протоколом заседания отраслевой комиссии, который должен содержать:

- перечень подлежащих списанию объектов основных средств;

- причины списания объектов основных средств;

- вывод о признании объектов основных средств непригодными для дальнейшего использования по основаниям, изложенным в пункте 1.4 настоящего Положения;

- рекомендации по осуществлению необходимых действий, связанных с утилизацией и ликвидацией объектов основных средств;

- порядок дальнейшего использования годных узлов, агрегатов и материалов;

- наименование получателя средств, вырученных от реализации вторичного сырья, металлолома, материалов.

2.11. Протокол заседания **отраслевой комиссии** о согласовании списания объектов основных средств, признанных непригодными для дальнейшего использования, утверждается руководителем исполнительного органа сельского поселения «Харагунское», на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

3. Особенности списания объекта основных средств в зависимости от вида организации

3.1. Списание имущества, закрепленного за казенными учреждениями сельского поселения «Харагунское», осуществляется:

недвижимого имущества - при наличии решения **отраслевой комиссии** ;

движимого имущества стоимостью свыше 50 000 рублей - при наличии решения отраслевой комиссии ;

движимого имущества стоимостью менее 50 000 рублей - по согласованию с исполнительным органом сельского поселения «Харагунское», на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

3.2. Списание имущества бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Харагунское» осуществляется:

недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 50 000 рублей, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями сельского поселения «Харагунское» собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных собственником имущества средств, - при наличии решения отраслевой комиссии ;

особо ценного движимого имущества (за исключением особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 50 000 рублей), закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями сельского поселения «Харагунское» собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных собственником имущества средств, - по согласованию с исполнительным органом сельского поселения «Харагунское», на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);

имущества, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - в соответствии с действующим законодательством;

иного движимого имущества - бюджетными и автономными учреждениями сельского поселения «Харагунское» самостоятельно.

3.3. Списание имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется:

недвижимого имущества - с согласия главы Администрации сельского поселения «Харагунское»;

движимого имущества самостоятельно муниципальными унитарными предприятиями, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Списание недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за государственными казенными предприятиями, осуществляется только с согласия главы Администрации сельского поселения «Харагунское».

4. Порядок согласования решений о списании объектов основных средств

4.1. Для согласования решения о списании объектов основных средств организации представляют в администрацию сельского поселения «Харагунское» пакет документов, содержащий:

- сопроводительное письмо;
- копию распорядительного акта организации о создании **комиссии организации;**

- инвентарные карточки списываемых объектов основных средств.

4.2. В зависимости от вида объектов основных средств, а также причин их списания прилагаются следующие документы:

4.2.1. при списании зданий, строений, сооружений:

- экспертное заключение с актом технического осмотра объектов недвижимости, предлагаемых к списанию;

- копии технических и правоустанавливающих документов на объекты недвижимости (технический паспорт, кадастровый паспорт, свидетельство о государственной регистрации права собственности сельского поселения «Харагунское», справка организации, уполномоченной на осуществление функций технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства);

- копии правоустанавливающих документов на земельный участок, кадастровый паспорт земельного участка;

- протокол заседания отраслевой комиссии;

- фотографии списываемого объекта недвижимости;

4.2.2. при списании транспортных средств:

- заключение о техническом состоянии транспортного средства организации, осуществляющей обслуживание, ремонт, оценку технического состояния транспортных средств;

- копия паспорта транспортного средства;

- фотография списываемого транспортного средства (общий вид, государственный номер, номер двигателя, номер шасси);

4.2.3. при списании движимого имущества муниципальных учреждений (кроме транспортных средств и иного движимого имущества бюджетных и автономных учреждений) - дефектный акт или акт независимой экспертизы на списываемый объект основных средств;

4.2.4. при списании особо ценного движимого имущества бюджетных и автономных учреждений стоимостью свыше 50 000 рублей и движимого имущества казенного учреждения стоимостью свыше 50 000 рублей - протокол отраслевой комиссии;

4.2.5. при списании особо ценного движимого имущества (за исключением особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 50 000 рублей) и движимого имущества стоимостью менее 50 000 рублей казенного учреждения - согласование исполнительного органа сельского поселения «Харагунское», на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);

4.2.6. в случае списания объекта основных средств, пострадавшего в результате стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, дополнительно представляются документы, подтверждающие факт события и причинения ущерба имуществу в результате аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций (акты о причиненных повреждениях, справки служб гражданской обороны и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, противопожарных и других специальных служб, уполномоченных органов, администраций муниципальных образований);

4.2.7. документы, подтверждающие факт утраты (уничтожения) объекта основных средств (постановление о прекращении приостановлении) уголовного дела, судебное решение, справка пожарной инспекции о факте пожара);

4.2.8. иные документы, характеризующие состояние объекта основных средств: акты, решения уполномоченных органов, фотографии.

4.3 Сопроводительное письмо составляется в произвольной форме, при этом в нем указывается перечень объектов основных средств, списание которых подлежит согласованию. В перечне указываются: номер по порядку, наименование имущества (для недвижимого имущества - местонахождение, движимого имущества - тип, марка и т.п.), инвентарный номер, год выпуска (ввода), балансовая (восстановительная) и остаточная стоимость объекта, а также перечень прилагаемых документов.

4.4. Представленные документы и их копии не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, должны позволять однозначно истолковать их содержание.

4.5. Глава Администрации сельского поселения «Харагунское» в случае необходимости вправе затребовать от организации подлинные документы, а также дополнительные разъяснения, необходимые для рассмотрения вопроса о согласовании списания объекта основных средств.

4.6. Администрация сельского поселения «Харагунское»:

рассматривает в течение 30 дней представленные документы по списанию муниципального имущества;

устанавливает соответствие данных предлагаемых к списанию объектов основных средств с данными реестра муниципального имущества сельского поселения «Харагунское»;

проверяет наличие и правильность оформления предъявленной документации, а также соответствие ее нормативным актам;

в случае необходимости, организует проведение выборочных проверок предлагаемых к списанию объектов основных средств.

4.7. Администрация сельского поселения «Харагунское» принимает одно из следующих решений:

согласовать решение о списании объекта основных средств, признанного организацией непригодным для дальнейшего использования;

отказать в согласовании решения о списании объекта основных средств, признанного организацией непригодным для дальнейшего использования, с указанием причины отказа.

В случае принятия решения об отказе в согласовании решения о списании объекта основных средств, в организацию направляется заключение Администрации сельского поселения «Харагунское» с указанием причин отказа или возврата документов.

Согласование решения о списании объекта основных средств оформляется распоряжением Главы администрации сельского поселения «Харагунское».

4.8. В случае согласования Администрацией сельского поселения «Харагунское» решения о списании объекта основных средств, комиссия организации в течение 10 дней с момента получения распоряжения, принимает меры по завершению мероприятий по списанию и ликвидации выбывшего из эксплуатации объекта основных средств.

4.9. По результатам списания объектов основных средств для подтверждения ликвидации (утилизации) объекта основных средств и исключения из реестра муниципального имущества сельского поселения «Харагунское» руководитель организации обязан представить в администрацию сельского поселения «Харагунское» соответствующие документы:

4.9.1. в случае списания объекта недвижимого имущества:

• акт о ликвидации (утилизации) объекта основных средств и о рекультивации земельного участка;

приходные документы на принятие к учету материальных ценностей;

документы о реализации металлолома и материалов;

справку организации, осуществляющей технический учет, о прекращении технического учета в отношении объекта недвижимого имущества;

документ, подтверждающий факт исключения ликвидированного объекта недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

документ, подтверждающий перечисление денежных средств, полученных от ликвидации списанного объекта основных средств, в бюджет сельского поселения «Харагунское»;

4.9.2. в случае списания объекта движимого имущества:

акт о ликвидации (утилизации) объекта основных средств;

приходные документы на принятие к учету материальных ценностей;
документы о реализации металлолома, материалов;
документ, подтверждающий перечисление денежных средств,
полученных от ликвидации списанного объекта основных средств, в бюджет
сельского поселения «Харагунское»;

сведения о снятии имущества с учета в соответствующих надзорных
органах (ГИБДД, Ростехнадзор, налоговые органы).

4.10. Администрация сельского поселения «Харагунское» на
основании документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Положения,
издает распоряжение об исключении списанного объекта основных средств
из реестра муниципального имущества сельского поселения «Харагунское».

5. Порядок принятия решений при списании имущества казны

5.1. Для списания имущества казны пользователь (по договорам
безвозмездного пользования, аренды, ответственного хранения и
иным) направляет в администрацию сельского поселения
«Харагунское» обращение о получении заключения о непригодности
имущества к дальнейшему использованию, невозможности или
неэффективности проведения его восстановительного ремонта с
приложением документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего
Положения.

5.2. Администрация сельского поселения «Харагунское» в случае
необходимости производит осмотр подлежащего списанию имущества
казны и принимает решение о признании имущества непригодным для
дальнейшего использования по условиям, изложенным в пункте 1.4
настоящего Положения.

5.3. Решение о списании имущества казны принимается на заседании
комиссии администрации сельского поселения «Харагунское», оформляется
в виде распоряжения Главы администрации сельского поселения
«Харагунское» и является основанием для подготовки акта о списании.

5.4. После принятия решения о списании имущества казны
пользователь обеспечивает проведение мероприятий по ликвидации
(утилизации) выбывшего из эксплуатации имущества казны.

5.5. В течение 10 дней с момента завершения мероприятий
по ликвидации (утилизации) выбывшего из эксплуатации имущества
казны пользователь обязан представить в администрацию сельского
поселения «Харагунское» соответствующие документы для
подтверждения ликвидации (утилизации) имущества казны и
исключения его из реестра муниципального имущества сельского
поселения «Харагунское»:

5.5.1. в случае списания объекта недвижимого имущества:
акт о ликвидации (утилизации) имущества казны и о рекультивации
земельного участка;
приходные документы на принятие к учету материальных ценностей;
документы о реализации металлолома и материалов;

справку организации, осуществляющей технический учет, о прекращении технического учета в отношении объекта недвижимого имущества;

документ, подтверждающий факт исключения ликвидированного объекта недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

документ, подтверждающий перечисление денежных средств, полученных от ликвидации списанного имущества казны, в бюджет сельского поселения «Харагунское»;

5.5.2. в случае списания объекта движимого имущества:

акт о ликвидации (утилизации) имущества казны;

приходные документы на принятие к учету материальных ценностей;

документы о реализации металлолома, материалов;

документ, подтверждающий перечисление денежных средств, полученных от ликвидации списанного имущества казны, в бюджет сельского поселения «Харагунское»;

сведения о снятии имущества с учета в соответствующих надзорных органах (ГИБДД, Ростехнадзор, налоговые органы).

5.6. Администрация сельского поселения «Харагунское» на основании документов, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения, издает распоряжение об исключении списанного имущества казны из реестра муниципального имущества сельского поселения «Харагунское».

5.7. Администрация сельского поселения «Харагунское» вправе самостоятельно инициировать проведение мероприятий по списанию имущества казны.

6. Заключительные положения

6.1. Списание иного движимого имущества осуществляется бюджетными и автономными учреждениями самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и правилами бухгалтерского учета.

Перечень выбывшего иного движимого имущества представляется в обязательном порядке в администрацию сельского поселения «Харагунское» ежегодно до 10 апреля текущего года за отчетный период вместе с Перечнями муниципального имущества сельского поселения «Харагунское», находящегося на праве оперативного управления у бюджетного или автономного учреждения, по состоянию на 31 декабря предыдущего года.

6.2. Исполнительный орган администрации сельского поселения «Харагунское» принимает решение о признании объектов основных средств непригодными для дальнейшего использования по основаниям, изложенным в пункте 1.4 настоящего Положения, в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.3. Документы для согласования решения о списании объектов основных средств оформляются в соответствии с пунктами 4.1-4.5, и представляются организациями в администрацию сельского поселения «Харагунское» ежегодно не позднее 1 декабря.

6.4. Представление организациями неполного пакета документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Положения, или отсутствие сведений, позволяющих идентифицировать объект, является основанием для возврата документов организации.

6.5. Исполнительный орган сельского поселения «Харагунское», на который возложена координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) вправе затребовать иные документы, необходимые для принятия решений, предусмотренных настоящим Положением.

6.6. Руководители организаций несут ответственность за нарушение порядка списания объектов основных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Разборка, демонтаж, утилизация объектов основных средств до получения распоряжения Главы администрации сельского поселения «Харагунское» о согласовании решения о списании объектов основных средств не допускается.

6.8. Доходы, полученные от ликвидации муниципального имущества, закрепленного за бюджетными, автономными и казенными учреждениями собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных собственником имущества средств, подлежат перечислению в бюджет сельского поселения «Харагунское» в установленном законодательством порядке.