

Совет Хилокского муниципального округа

Созыв 2025-2030 годы

РЕШЕНИЕ

г. Хилок

от «23» декабря 2025 года

№ 5.62

Об утверждении Порядка деятельности Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки на территории Хилокского муниципального округа Забайкальского края.

В соответствии с частью 6 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 17 и 18 Закона Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 113-ЗЗК «О градостроительной деятельности в Забайкальском крае», Уставом Хилокского муниципального округа Забайкальского края, решил:

1. Утвердить Порядок деятельности Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Хилокского муниципального округа Забайкальского края (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании Хилокского муниципального округа (<https://хилокский.рф>), а также разместить на официальном сайте Хилокского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://hiloksky.75.ru>).
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Врип главы муниципального района
«Хилокский район»

А.Н.Ермолаев

Председатель Совета Хилокского
муниципального округа

С.В. Черёмушкин



УТВЕРЖДЕНО
решением
Совета Хилокского муниципального округа
Забайкальского края
от 23 декабря 2025 года № 5.62

ПОРЯДОК

Деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки на территории Хилокского муниципального округа Забайкальского края.

1. Подготовка проекта Правил землепользования и застройки Хилокского муниципального округа Забайкальского края (далее - Правила), проекта внесения изменений в Правила к утверждению (наименование представительного органа муниципального округа), подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений осуществляется Комиссией по подготовке правил землепользования и застройки (далее - Комиссия).

2. Состав Комиссии утверждается решением руководителя администрации. Численный состав Комиссии не может составлять менее пяти человек.

2.1. В состав комиссии входят:

- 1) представители органов местного самоуправления муниципального образования, но не более пятидесяти процентов ее состава;
- 2) представители населения и юридических лиц, расположенных на территории муниципального образования.

В состав комиссии могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Забайкальского края.

3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

4. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии. Председатель Комиссии назначает и ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменения в Правила, по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Председатель Комиссии имеет заместителя. Заседания Комиссии в случае отсутствия председателя проводятся заместителем председателя. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя присутствующие на заседании члены Комиссии избирают из своего состава председательствующего простым большинством голосов.

на заседании члены Комиссии избирают из своего состава председательствующего простым большинством голосов.

Ведение протоколов заседаний Комиссии и иной организационно-технической работы осуществляется секретарь Комиссии, в случае его отсутствия - секретарь, назначаемый председателем Комиссии.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность или находится в родственных отношениях с лицом, заявление или предложение которого рассматривается Комиссией.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

7. Комиссия вправе разрабатывать регламент своей работы по принятию решений и рассмотрению вопросов, отнесенных к ее компетенции.

Регламент Комиссии может предусматривать:

порядок подготовки вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

порядок и периодичность проведения заседаний Комиссии;

порядок ведения, содержание и форму протокола Комиссии;

порядок принятия решений путем голосования;

порядок представления заключений Комиссии;

ответственность членов Комиссии за нарушение регламента;

обстоятельства, при которых члены Комиссии не могут участвовать в голосовании (конфликт интересов), и другие вопросы.

8. Публичные слушания, проводимые Комиссией, могут назначаться на рабочие и выходные дни.

В рабочие дни время начала публичных слушаний не может быть назначено ранее 18 часов.

В дни официальных праздников заседания Комиссии и общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся.

9. В целях реализации настоящих Правил Комиссия:

- организует процесс последовательного формирования и совершенствования системы регулирования застройки, обеспечивает постоянное действие настоящих Правил, в том числе посредством внесения предложений об их изменении;

- контролирует соблюдение настоящих Правил всеми субъектами градостроительной деятельности;

- предоставляет информацию заинтересованным лицам по вопросам застройки;

- проводит публичные слушания;

-подготавливает рекомендации руководителю администрации по результатам публичных слушаний;

- предоставляет регулярные (не реже одного раза в год) отчеты о деятельности Комиссии представительному органу муниципального округа.

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.