

АДМИНИСТРАЦИЯ ХИЛОКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» декабря 2026 года

№ 67

г. Хилок

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом Хилокского муниципального округа, администрация Хилокского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального района «Хилокский район» от 10.08.2023 № 158 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирных жилых домах, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального района «Хилокский район»;

постановление администрации муниципального района «Хилокский район» от 28.06.2024 № 393 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания»;

постановление администрации городского поселение «Хилокское» от 20.04.2015 № 125 ««Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые и согласованию переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных жилых домах на территории городского поселения «Хилокское», признанию жилых помещений жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

3. Опубликовать (обнародовать) настояще постановление в соответствии с Уставом Хилокского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы
муниципального района «Хилокский район»

А.Н.Ермолаев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Хилокского муниципального округа
от «12 » декабря 2026 г. № 67

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа является постоянно действующим органом, создается и ликвидируется постановлением Администрации Хилокского муниципального округа.

1.2. Межведомственная комиссия по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа (далее - Комиссия) образована для проведения оценки и обследования муниципального жилищного фонда, а также иных жилых помещений в случаях, установленных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47, в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 № 47 (далее - Положение № 47), действующим федеральным законодательством, законодательством Забайкальского края, настоящим положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются своевременное, полное и объективное рассмотрение заявлений и документов, представленных физическими и юридическими лицами, по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа и принятие соответствующих решений (заключений).

2.2. Комиссия выполняет следующие функции:

- прием и рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним обосновывающих документов;
- оценка и обследование помещений в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- назначение и проведение выездного обследования помещений, осуществляемого по мере необходимости;
- принятие решений в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего Положения;
- разработка проектов правовых актов по вопросам, отнесенными к полномочиям Комиссии.

3. Порядок формирования и деятельности комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением главы администрации Хилокского муниципального округа по согласованию с органами, представители которых включаются в состав Комиссии.

3.2. В состав комиссии включаются представители структурных подразделений администрации Хилокского муниципального округа, представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора в сфере санитарно-эпидемиологической безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.3. Председателем комиссии является должностное лицо Администрации Хилокского муниципального округа.

3.3.1. Председатель комиссии:

руководит работой комиссии;

созывает и ведет ее заседания;

формирует повестку дня с учетом поступивших документов и сроков их рассмотрения;

участвует в работе Комиссии с правом решающего голоса;;

вносит предложения по изменению состава комиссии.

3.2. Заместителем председателя комиссии является член комиссии, осуществляющий полномочия председателя в его отсутствие.

3.3. Секретарь комиссии обеспечивает документооборот работы комиссии, в том числе:

принимает заявления и приложенные к нему обосновывающие документы, а также иные документы, предусмотренные пунктом 4.4 настоящего Положения;

роверяет приложенные к заявлению документы на соответствие их установленным требованиям;

возвращает заявителю заявления и приложенных к нему документов в случае их несоответствия установленным требованиям;

проводит ознакомление членов комиссии с поступившими материалами;

оповещает членов комиссии об очередном заседании комиссии и его повестке не позднее трех дней до даты проведения заседания комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседания комиссии;

осуществляет подготовку решений (заключений) комиссии, а в случае необходимости - актов обследования помещения (многоквартирных домов), подготовку проектов муниципальных правовых актов, другой необходимой документации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

направляет адресатам корреспонденцию в установленном порядке и в установленные сроки;

формирует и хранит дела по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в установленном порядке.

Секретарь комиссии участвует в голосовании и принятии решений Комиссии;

В случае отсутствия секретаря Комиссии, его полномочия возлагаются председателем на одного из членов комиссии.

3.4. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением органа местного самоуправления, осуществляющих полномочия собственника жилых помещений муниципального жилищного фонда, привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания Комиссии в установленном порядке. Если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.6. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

3.7. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.8. Члены комиссии имеют право вносить замечания по рассматриваемым вопросам, повестке дня, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса.

3.9. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председательствующего на комиссии.

3.10. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

3.11. Комиссия имеет право: запрашивать и получать от предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, должностных лиц и граждан материалы, документы, информацию, необходимые для осуществления деятельности комиссии; привлекать к участию в работе комиссии представителей проектно изыскательских организаций, жилищно-эксплуатационных организаций, других организаций, проводивших обследование жилого помещения или многоквартирного дома, а также отдельных специалистов.

4. Порядок подачи заявлений на рассмотрение комиссии и принятия решений комиссией

4.1. Прием, регистрация и учет заявлений, поступающих на рассмотрение Комиссии, ведет секретарь Комиссии. Учет ведется в журнале регистрации входящей корреспонденции. Регистрация заявления, поступившего на рассмотрение Комиссии, осуществляется в день его поступления секретарю Комиссии.

4.2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Хилокского муниципального округа в Хилокском филиале КГАУ "МФЦ Забайкальского края", а также в электронной форме не осуществляется.

4.3. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным требованиям включает:

- а) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов, а также иных документов, предусмотренных абз. 1 п. 42 Положения № 47. Если обращение подается от имени юридического лица, заявитель обязан представить документ, подтверждающий его полномочия, как уполномоченного представителя юридического лица. Если заявление подписывается уполномоченным лицом от имени заявителя, то к заявлению в обязательном порядке прилагается документ, подтверждающий наличие таких полномочий.
- б) определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим требованиям (не соответствующим), установленными Положением № 47;
- в) определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;
- г) работа комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания; составление комиссией заключения в порядке, предусмотренном Положением № 47, по форме согласно приложению N 1 (далее - заключение);
- д) составление акта обследования помещения по форме согласно приложению N 2 (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении проводящей обследование специализированной организации, заверенном подписью специалиста по организации инженерных изысканий, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;
- е) принятие администрацией Хилокского муниципального округа решения по итогам работы комиссии;

передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

Требования, которым должно отвечать жилое помещение, критерии и технические условия оценки жилых помещений определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

4.4. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным Комиссии на рассмотрение представляется пакет документов:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

г) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с пп. в)

пункта 4.3 настоящего Положения, если представление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении N 47 требованиям;

е) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

4.4.1. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в Комиссию свое заключение, после рассмотрения которого Комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения.

В случае если Комиссия проводит оценку на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), представление документов, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения, не требуется.

4.4.2. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает в том числе в электронной форме:

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с абзацем третьим пункта 44 Положения N 47 признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении N 47 требованиям.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля). Указанные в настоящем пункте документы (сведения) заявитель вправе представить в Комиссию по собственной инициативе.

Заявителю выдается расписка в получении документов с указанием даты их получения.

4.5. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, председатель Комиссии от имени администрации городского округа не позднее чем за 20 дней до дня начала работы Комиссии, а в случае проведения оценки жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - не позднее чем за 15 дней календарных дней до дня начала работы Комиссии обязан в письменной форме

посредством почтового отправления с уведомлением о вручении направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы Комиссии.

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления о дате начала работы Комиссии направляют в Комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе Комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе Комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы Комиссии), Комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

4.6. Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 4.7 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия Комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 календарных дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

4.7. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями;
- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;
- об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сноса или реконструкции.

Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании Комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав Комиссии.

Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения.

Два экземпляра заключения, указанного в абзаце десятом настоящего пункта, в 3-дневный срок направляются Комиссией в орган местного самоуправления для последующего принятия решения, предусмотренного п.4.7. Положения, и направления заявителю и (или) в

орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного дома.

4.8. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения.

На основании полученного заключения администрация Хилокского муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня получения заключения, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 10 календарных дней со дня получения заключения принимает в установленном порядке решение, предусмотренное п. 4.7 Положения и издает распоряжение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

4.9. Администрация Хилокского муниципального округа в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 4.7 Положения, направляет в письменной или электронной форме по 1 экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

4.10. Решение администрации Хилокского муниципального округа, заключение Комиссии, предусмотренное пунктом 4.6 настоящего Положения, может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Приложение N 1
к Положению о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения
непригодным для проживания,
многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции,
утвержденному постановлением администрации
Хилокского муниципального округа
от _____ № _____
(форма)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке соответствия помещения
(многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о
признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным
для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим
сносу или реконструкции

N _____
(дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименование населенного
пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная
(кем назначена, наименование органа местного самоуправления, дата,
номер решения о созыве комиссии)
в составе председателя _____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии _____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов _____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
по результатам рассмотренных документов _____

(приводится перечень документов)
и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по
результатам обследования, _____

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае
проведения обследования), или указывается, что на основании
решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)
приняла заключение о _____

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией
заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного
дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и
многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или
реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель межведомственной комиссии

(подпись)

(ф. и. о.)

Члены межведомственной комиссии

(подпись)

(ф. и. о.)

(подпись)

(ф. и. о.)

Приложение N 2
к Положению о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения
непригодным для проживания,
и подлежащим сносу или реконструкции,
утвержденному постановлением администрации
Хилокского муниципального округа
от _____ № _____,
(форма)

АКТ
обследования помещения
(многоквартирного дома)

N _____
(дата)

(месторасположение помещения (многоквартирного дома), в том числе
наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная
(кем назначена, наименование органа местного самоуправления, дата,
номер решения о созыве комиссии)
в составе председателя _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии _____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов _____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
произвела обследование помещения (многоквартирного дома)
по заявлению _____
(реквизиты заявителя: ф. и. о. и адрес - для физического
лица, наименование организации и занимаемая должность - для
юридического лица)
и составила настоящий акт обследования помещения (многоквартирного
дома) _____.
(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в
эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, несущих
строительных конструкций, инженерных систем здания, оборудования и
механизмов и прилегающей к зданию территории _____

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с
указанием фактических значений показателя или описанием
конкретного несоответствия _____

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и
других видов контроля и исследований _____

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

(подпись)

(ф. и. о.)

Члены межведомственной комиссии

(подпись)

(ф. и. о.)

(подпись)

(ф. и. о.)