**ПРОЕКТ**

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЛИНЁВО-ОЗЁРСКОЕ»

ПЯТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год № \_\_\_

с. Линёво Озеро

**Об утверждении порядка принятия решения  
о применении к депутату Совета муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское»*,* главе муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона  
от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

В соответствии с частью 73-2 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 31 Устава муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», утвержденного решением Совета от 04 мая 2018 года № 95, Совет муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», **решил:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к депутату Совета муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское»*,* главе муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Обнародовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, разместить на информационных стендах администрации муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское».

Глава муниципального образования

сельского поселения «Линёво-Озёрское» Н.Е. Горюнов

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета

муниципального образования

сельского поселения

«Линёво-Озёрское»

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_

\_\_\_

**Порядок**

**принятия решения о применении к депутату Совета муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское»*,* главе муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Забайкальского края от   
25 июля 2008 года № 18-ЗЗК «О противодействии коррупции в Забайкальском крае» (далее – Закон Забайкальского края № 18-ЗЗК), Уставом муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» устанавливает порядок принятия решения о применении к депутату Совета муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» (далее – депутат) мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, к главе муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» (далее – глава муниципального образования) меры ответственности, указанной пунктом 1 части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

2. Меры ответственности, указанные в части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ (далее – меры ответственности), применяются к главе муниципального образования, депутату (далее при совместном упоминании – лицо, замещающее муниципальную должность), в порядке, установленном Законом Забайкальского края № 18-ЗЗК, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Решение Совета муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское»(далее – представительный орган) о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности принимается в случае поступления в представительный орган заявления Губернатора Забайкальского края, предусмотренного ч. 15 ст. 12 Закона Забайкальского края № 18-ЗЗК (далее – заявление Губернатора Забайкальского края), а также информации, актов реагирования органов прокуратуры.

4. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в представительном органе (далее – уполномоченное должностное лицо), регистрирует заявление Губернатора Забайкальского краяв день его поступления в представительный орган, в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в представительном органе.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется представительным органом о поступлении в представительный орган заявления Губернатора Забайкальского края.

Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется представительным органом путем направления копии заявления Губернатора Забайкальского края через организацию почтовой связи. Лицо, замещающее муниципальную должность, может быть уведомлено также путем вручения копии заявления Губернатора Забайкальского края лично под подпись.

Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется представительным органом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления Губернатора Забайкальского края в представительный орган.

Направление (вручение) копии заявления Губернатора Забайкальского края лицу, замещающему муниципальную должность, обеспечивается уполномоченным должностным лицом.

6. Уполномоченное должностное лицо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления Губернатора Забайкальского края, передает его на рассмотрение председателю представительного органа, а в случае если заявление Губернатора Забайкальского края поступило в отношении депутата, замещающего должность председателя представительного органа, – заместителю председателя представительного органа.

7. Председатель представительного органа, а в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка, – заместитель председателя представительного органа в порядке и в сроки, установленные муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа, передает заявление Губернатора Забайкальского края на предварительное рассмотрение в комиссию к ведению которой относятся вопросы обеспечения противодействия коррупции в представительном органе (далее – уполномоченный орган).

8. Предварительное рассмотрение заявления Губернатора Забайкальского края осуществляется уполномоченным органом в течение  
5 календарных дней со дня внесения заявления Губернатора Забайкальского края в представительный орган в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа.

При предварительном рассмотрении заявления Губернатора Забайкальского края уполномоченный орган (его должностные лица) вправе запрашивать улица, замещающего муниципальную должность, пояснения, проводить с ним беседу.

9. Решение по результатам рассмотрения заявления Губернатора Забайкальского края принимается представительным органом в течение  
30 календарных дней со дня внесения заявления Губернатора Забайкальского края в представительный орган, а если заявление Губернатора Забайкальского края внесено в представительный орган в период между заседаниями представительного органа, – не позднее чем через три месяца со дня внесения заявления Губернатора Забайкальского края в представительный орган. В указанный срок входит срок предварительного рассмотрения заявления Губернатора Забайкальского края.

10. По результатам рассмотрения заявления Губернатора Забайкальского края, поступившего в отношении главы муниципального образования, представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) решение оприменении меры ответственности в виде предупреждения;

2) решение об отсутствии оснований для применения мер ответственности.

11. По результатам рассмотрения заявления Губернатора Забайкальского края, поступившего в отношении депутата, представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) решение о применении одной из мер ответственности, установленной в части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) решение об отсутствии оснований для применения мер ответственности.

12. При принятии решения в отношении главы муниципального образования учитываются обстоятельства совершенного коррупционного правонарушения, соблюдение главой муниципального образования запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

13. При принятии решения и избрании меры ответственности для депутата учитываются обстоятельства, указанные в статье 2 Закона Забайкальского края № 18-ЗЗК, а также соблюдение депутатом запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

14. При рассмотрении заявления Губернатора Забайкальского края и принятии решения представительным органом должны быть обеспечены:

1) получение лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания представительного органа, а также ознакомление с заявлением Губернатора Забайкальского края в срок не позднее 7 рабочих дней до даты соответствующего заседания представительного органа;

2) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, слова для выступления с целью дачи объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

15. Решение представительного органа о применении меры ответственности или об отсутствии оснований для применения мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов представительного органа. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого решается вопрос о применении меры ответственности, входит в состав представительного органа, такое лицо не участвует в голосовании.

16. Решение представительного органа о применении меры ответственности или об отсутствии оснований для применения мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, подписывается председателем представительного органа, а в случае если заявление Губернатора Забайкальского края поступило в отношении лица, исполняющего полномочия председателя представительного органа, – заместителем председателя представительного органа.

17. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением, принятым представительным органом, оно вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

18. Уполномоченное должностное лицо вручает лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого представительным органом принято решение, копию указанного решения под подпись в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения представительного органа.

Если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается от получения копии указанного решения под подпись, то об этом уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий акт.

19. Решение представительного органа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять календарных дней со дня его принятия. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, в письменном виде изложило свое особое мнение по вопросу применения к нему мер ответственности, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа.

20. Представительный орган уведомляет Губернатора Забайкальского края о принятом решении не позднее чем через пять рабочих дней со дня его принятия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_