

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Энгорокское»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 2 » 07  
с. Энгорок

2011 г.

№ 5

О перечне должностей муниципальной службы, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В целях реализации пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПО СТА Н О В Л Я Ю:**

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденного постановлением главы сельского поселения «Энгорокское» «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в сельском поселении «Энгорокское», которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в сельском поселении «Энгорокское», утвержденным постановлением главы сельского поселения «Энгорокское»

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава сельского поселения «Энгорокское»



И.Н. Трофимова

Приложение  
к Постановлению главы сельского  
поселения «Энгорокское»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей государственной гражданской службы**  
**Калининградской области, после увольнения с которых**  
**на гражданина налагаются ограничения, установленные**  
**статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года**  
**№ 273-ФЗ "О противодействии коррупции"**

1. Должности государственной гражданской службы сельского поселения «Энгорокское»; отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы сельского поселения «Энгорокское» к высшей группе должностей государственной гражданской службы сельского поселения «Энгорокское».
2. Другие должности государственной гражданской службы сельского поселения «Энгорокское», исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:
  - 1) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
  - 2) предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
  - 3) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
  - 4) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);
  - 5) управление государственным имуществом;
  - 6) осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;
  - 7) хранение и распределение материально-технических ресурсов.