

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЛИНЁВО-ОЗЁРСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 апреля 2021 год

№ 14

с. Линёво Озеро

**О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», утвержденный постановлением от 26 августа 2019 года № 31**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019 года № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)», руководствуясь частью 4 статьи 29, статьей 43 Устава муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», утвержденного решением Совета от 04 мая 2018 года № 95, администрация муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское» **постановляет:**

1. Внести следующие изменения в Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельского поселения «Линёво-Озёрское», утвержденный постановлением от 26 августа 2019 года № 31 (далее – Порядок):

1.1. пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Планы-графики формируются заказчиками, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год не позднее 1 декабря текущего года, с учетом следующих положений:

1) заказчики, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета

сельского поселения «Линёво-Озёрское», но не позднее 1 декабря текущего года:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения «Линёво-Озёрское», на рассмотрение в Совет сельского поселения «Линёво-Озёрское»;

б) утверждают сформированные планы-графики после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) заказчики, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 1 декабря текущего года:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения «Линёво-Озёрское» на рассмотрение в Совет сельского поселения «Линёво-Озёрское»;

б) утверждают планы-графики после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) заказчики, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

а) формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

б) уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка;

4) заказчики, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения «Линёво-Озёрское» на рассмотрение в Совет сельского поселения «Линёво-Озёрское»;

б) утверждают планы-графики после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

5) заказчики, указанные в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения «Линёво-Озёрское» на рассмотрение в Совет сельского поселения «Линёво-Озёрское»;

б) утверждают планы-графики после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам муниципальными органами сельского поселения «Линёво-Озёрское», являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.»;

1.2. пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков заказчиками, указанными в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих муниципальных органов сельского поселения «Линёво-Озёрское», передавших этим заказчикам свои полномочия.

План-график формируется в форме электронного документа и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

План-график формируется на срок, соответствующий сроку действия, решения Совета сельского поселения «Линёво-Озёрское» о местном бюджете.

В случае если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график включается информация о такой закупке на весь срок ее осуществления.

План-график формируется путем внесения изменений в утвержденные показатели плана-графика на очередной финансовый год и первый год планового периода и составления показателей плана-графика на второй год планового периода.»;

1.3. пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики в соответствии с положениями Федерального закона и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики осуществляется в следующих случаях:

- 1) предусмотренных пунктами 1 - 4 части 8 статьи 16 Федерального закона;
- 2) уточнения информации об объекте закупки;
- 3) исполнения предписания органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона;
- 4) признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;
- 5) расторжения контракта;
- 6) возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно.»;

1.4. пункт 13 Порядка признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, разместить на информационных стендах администрации

Глава муниципального образования  
сельского поселения «Линёво-Озёрское»



Н.Е. Горюнов