

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
“ХИЛОКСКИЙ РАЙОН”**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021 года

№ 131

г. Хилок

О создании Контрактной службы Администрации муниципального района «Хилокский район»

В соответствии с протестом прокуратуры Хилокского района от 30.03.2021 года №07-226-2021, в целях приведения муниципальной правовой базы в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района «Хилокский район» **постановляет:**

1. Постановление администрации муниципального района «Хилокский район» от 07.02.2014 г. № 114 «О создании Контрактной службы Администрации муниципального района» «Хилокский район» признать утратившим силу.

2. Утвердить новый состав Контрактной службы Администрации муниципального района «Хилокский район»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте администрации муниципального района «Хилокский район» (<http://www.хилок.зabayкальскийкрай.рф>).

И.о. главы муниципального района
«Хилокский район»



К.В. Серов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального района
«Хилокский район»
от «18» апреля 2021 г. № д31



Состав Контрактной службы Администрации муниципального района «Хилокский район»

Руководитель Контрактной службы:

Серов Константин Викторович – заместитель руководителя администрации муниципального района «Хилокский район» по территориальному развитию муниципального района:

- распределение обязанностей между работниками службы,
- предоставление на рассмотрение Заказчика предложения о назначении на должность и освобождение от должности работников контрактной службы,
- решение вопросов в пределах компетенции контрактной службы,
- координирование работы других структурных подразделений Заказчика,
- осуществление иных полномочий, предусмотренные внутренними документами Заказчика.

Сотрудники Контрактной службы:

Москалёва Татьяна Анатольевна – начальник общего отдела администрации:

- разработка планов-графиков,
- осуществление подготовки изменений для внесения в план-график,
- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта,
- организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих ранках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд,
- осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Петров Роман Николаевич – главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям:

- разработка планов-графиков,
- осуществление подготовки изменений для внесения в план-график,
- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта,
- организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками и участие в таких консультациях в целях

определения состояния конкурентной среды на соответствующих ранках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

- осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Сысоева Ольга Николаевна – консультант - главный бухгалтер - разработка планов-графиков,

- осуществление подготовки изменений для внесения в план-график,
- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта,

- организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих ранках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

- осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Яковлева Анастасия Леонидовна – главный специалист по размещению муниципального заказа:

- Размещение в единой информационной системе плана-графика и внесение в него изменений,

- осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок,

- осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов,

- осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков закрытыми способами,

- обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов,

- участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков,

- осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

- осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.