



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01 марта 2021 года

№ 95–р

**с. Чара**

**О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Каларского муниципального округа Забайкальского края в 2021 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11 февраля 2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», руководствуясь Уставом Каларского муниципального округа Забайкальского края, в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях:

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций (Науменко Н.Ю., Воложанина Е.Н., Халикова А.А., Белоусова С.В.):

1.2. Принять обязательное участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) согласно графику (приложение № 1):

– с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме;

– с 1 марта по 26 марта 2021 года в режиме апробации.

1.3. Представить приказ об участии подведомственного общеобразовательного учреждения в ВПР и назначении школьных координаторов, ответственных за проведение ВПР в отдел управления образованием муниципальному координатору (Соколова Е.В.) не позднее 5 марта 2021 года.

2. Школьным координаторам организовать проведение ВПР в соответствии с прилагаемым регламентом (приложение № 2).

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на отдел управления образованием администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (Магунова О.И.).

Глава Каларского муниципального  
округа Забайкальского края

С.А. Климович

*Исполнитель: Соколова Е.В., методист ОУО*  
*Тел.: 8(30261)24-093*

**График проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных  
общеобразовательных организациях Каларского муниципального округа  
Забайкальского края в 2021 году**

<b>Период проведения</b>	<b>Класс*</b>	<b>Учебный предмет</b>	<b>Примечание</b>
С 15 марта по 21 мая	4	Русский язык	В штатном режиме
		Математика	
		Окружающий мир	
	5	Русский язык	
		Математика	
		История	
		Биология	
	6	Русский язык	
		Математика	
	7	Русский язык	
		Математика	
		История	
		Биология	
География			
Обществознание			
Физика			
С 1 апреля по 21 мая	7	Английский язык	
		Немецкий язык	
		Французский язык	
С 15 марта по 21 мая	6	История	
		Биология	
		География	
		Обществознание	
	8	История	
		Биология	
		География	
		Обществознание	
		Физика	
		Химия	
С 1 марта по 26 марта	10	География	В режиме апробации
С 1 марта по 26 марта	11	История	
Биология			
География			
Физика			
Химия			
Английский язык			
Немецкий язык			

## **Регламент проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Каларского муниципального округа Забайкальского края в 2021 году**

Школьному координатору, ответственному за проведение ВПР в муниципальной общеобразовательной организации Каларского муниципального округа Забайкальского края в 2021 году:

1. В личном кабинете на официальном сайте ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>:

– скачать протокол проведения работы и список кодов участников;  
– скачать архив с материалами для проведения ВПР до дня проведения работы для 4–8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР;

– распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

2. Внести необходимые изменения в расписание занятий подведомственной общеобразовательной организации в дни проведения ВПР.

3. Организовать выполнение участниками ВПР работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.

5. Организовать проверку ответов участников ВПР по критериям оценивания в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6. Определить места хранения сроком на один календарный год (с даты проведения ВПР) работ участников ВПР.

7. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР согласно плану-графику проведения ВПР.

8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за

задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

11. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

---