



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28/ июля 2021 года

№ 440

**с. Чара**

**Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры, теплоснабжающей организации на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края**

В целях проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", руководствуясь статьей 32 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры, теплоснабжающей организации на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края.

2. Поручить комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры, теплоснабжающей организации на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края:

2.1. Осуществлять проверку готовности жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры, теплоснабжающей организации в соответствии с Программой.

2.2. Результаты проверки оформить актом проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов согласно приложению № 1.

2.3. Паспорт готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов оформить согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после

дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Каларского муниципального  
округа Забайкальского края



С.А. Климович

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением администрации  
Каларского муниципального  
округа Забайкальского края от  
28.07.2021 г. № 440

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2021-2022 годов жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры,  
теплоснабжающей организации на территории Каларского  
муниципального округа Забайкальского края**

1. Комиссия по подготовке проверки готовности жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры, теплоснабжающей организации созданная распоряжением Администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от 07 апреля 2021 года № 184-р осуществляет следующие мероприятия (далее по тексту Комиссия):

- проверяет готовность к отопительному периоду теплоснабжающие организации находящихся на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края;

- проверяет готовность к отопительному периоду тепловые сети находящихся на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края;

- проверяет готовность к отопительному периоду жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры;

1.1. В соответствии с Постановлением Минэнерго от 12 марта 2013 года № 103, работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1. График проведения проверки готовности к отопительному периоду на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края

| № п/п | Объекты подлежащие проверке | Количество объектов | Сроки проведения проверки  | Документы, проверяемые в ходе проверки |
|-------|-----------------------------|---------------------|----------------------------|--|
| 1     | Теплоснабжающая организация | 1                   | с 05.09.2021 по 01.10.2021 | В соответствии с приложением N 3       |
| 2     | Жилой фонд                  | 193                 | с 01.07.2021 по 15.09.2021 | В соответствии с приложением N 4       |
| 3     | Объекты социальной          | 8                   | с 01.07.2021 по 15.09.2021 | В соответствии с приложением N         |

|   |                |   |                               |  |
|---|----------------|---|-------------------------------|--|
|   | инфраструктуры |   |                               | 4                                      |
| 4 | Прочие объекты | - | с 15.08.2021<br>по 15.09.2021 | В соответствии с<br>приложением N<br>4 |

2. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложениями № 3 и № 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021 – 2022 г. г. жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры, теплоснабжающей организации (далее - Программа).

Проверка выполнения теплоснабжающей организации требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.1. В целях проведения проверки Комиссией рассматриваются документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются Актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению № 1.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по образцу согласно приложению № 2 и выдается администрацией Каларского муниципального округа Забайкальского края, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи Паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающей организации.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии с Комиссией:

3.1. Теплоснабжающая организация представляют в администрацию Каларского муниципального округа Забайкальского края информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении № 3. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в администрацию Каларского муниципального округа Забайкальского края информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении № 4.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

Акт проверки готовности к отопительному периоду оформляется Комиссией.

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Каларского муниципального округа  
Забайкальского края от 28.07.2021 г.  
№ 440

**АКТ №**  
**проверки готовности жилого дома к отопительному периоду 2021/2022 г.г.**

\_\_\_\_\_ 2021 г.

Комиссия, созданная распоряжением администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «О создании комиссии по проведению проверки готовности жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры и теплоснабжающей организации на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края», в соответствии с Программой проведения готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края, утвержденной постановлением администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от 28.07.2021 года № 440, провела проверку готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов:

Наименование объекта: \_\_\_\_\_

Адрес объекта: \_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки Комиссия установила:

**1. Наличие документов, определяющих разграничение балансовой и эксплуатационной ответственности между потребителем тепловой энергии и АО «Тепловодоканал»:** (в наличии / отсутствуют)

**2. Паспорт теплотребляющих установок (тепловой пункт и тепловые сети):** (в наличии / отсутствуют)

**3. Наличие теплового пункта:** (в наличии / отсутствуют)

**4. Состояние теплового пункта (заполняется при наличии теплового пункта):**

|   |   |
|---|---|
| 4.1. Состояние тепловой изоляции  | в наличии / частично / отсутствует                      |
| 4.2. Состояние запорной арматуры  | пригодно / не пригодно                                  |
| 4.3. Акт промывки теплообменного оборудования теплового пункта                          | в наличии №__ от «__» ____ 20__ г. /<br>отсутствует     |
| 4.4 Акт испытания теплообменного оборудования теплового пункта на прочность и плотность | в наличии №__ от «__» ____ 20__ г. /<br>отсутствует     |
| 4.5. УУТЭ (узел учёта тепловой энергии):  | в наличии / отсутствуют                                 |
| 4.6. Манометры  | __ шт. пригодно / не пригодно __ шт. /<br>нет в наличии |
| 4.7. Термометры   | __ шт. пригодно / не пригодно __ шт. /<br>нет в наличии |
| 4.8. Дроссельные устройства, обеспечивающие гашение избыточного напора и элеваторы      | в наличии / не предусмотрены                            |
| 4.9. Пломбы на дроссельных устройствах и элеваторах                                     | в наличии / отсутствуют                                 |
| 4.10 Акты ввода в эксплуатацию приборов учет тепловой энергии                           | в наличии / отсутствуют                                 |

**5. Защита систем теплоснабжения абонента от аварийного повышения параметров теплоносителя:** (обеспечена на источнике теплоснабжения / обеспечена в ИТП / отсутствует)

**6. Герметичные перегородки на вводе теплотрасс в подвальных помещениях:** (в наличии / отсутствуют)

**7. Окраска теплового узла, розлива и ГВС:** (окрашено / частично окрашено / не окрашено)

**8. Акт промывки и гидравлических испытаний системы теплоснабжения:** (в наличии / отсутствуют)

**9. Состояние внутридомовых систем отопления и горячего водоснабжения в подвальном помещении:**

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| 9.1. Состояние тепловой изоляции | пригодно / не пригодно |
| 9.2. Состояние запорной арматуры | пригодно / не пригодно |

**10. Состояние утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери):** (в удовлетворительном / не удовлетворительном состоянии)

**11. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок:** (в наличии / отсутствует)

На основании акта проверки тепловые сети, индивидуальные тепловые пункты (ИТП) и/или абонентские вводы тепловых сетей непосредственного присоединения Абонента к тепловым сетям к отопительному периоду 2021/2022 гг. признаны готовыми / готовыми при условии устранения замечаний / не готовыми

**Вывод Комиссии:**

---

---

---

---

! При невыполнении необходимых мероприятий по подготовке к отопительному периоду абонент несет полную ответственность за последствия возможных аварийных ситуаций в своих тепловых сетях и системах теплоснабжения.

! При несанкционированных изменениях схем присоединения отопления, вентиляции или ГВС ответственность за надежность и качество теплоснабжения объектов возлагается на владельцев системы теплоснабжения.

Члены Комиссии:

*Представитель Администрации*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Представитель АО «Тепловодоканал»*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Представитель Абонента*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр получил:

\_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Каларского муниципального округа  
Забайкальского края  
от 28.07.2021 г. № 440

**ПАСПОРТ № \_\_\_\_\_**  
**готовности к отопительному периоду 2021/2022 гг.**

**Выдан:**

Наименование объекта: \_\_\_\_\_

Адрес объекта: \_\_\_\_\_  
(полное наименование объекта жилищно-коммунального хозяйства, управляющей компании, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

**Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:**

Акт проверки готовности жилого дома к отопительному периоду  
2021/2022 г.г. от « » \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка, печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки к отопительному периоду)

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Каларского муниципального округа  
Забайкальского края  
от 28.07.2021 г. № 440

**Требования по готовности к отопительному периоду для  
теплоснабжающих организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 приложения № 3.

### **Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в

приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду".

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 приложения № 4;

18) приказы о назначении ответственных за исправное состояние систем теплоснабжения.