



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2021 года

№ 488

с. Чара

**Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к
взысканию задолженности по платежам в бюджет Каларского
муниципального округа Забайкальского края**

В соответствии со статьями 47.2, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", руководствуясь статьей 32 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каларского муниципального округа Забайкальского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Каларский район» от 28 апреля 2017 года № 179 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального района «Каларский район»».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края.

Глава Каларского муниципального



УТВЕРЖДЕН
постановлением Каларского
муниципального округа
Забайкальского края
от 24 августа 2021 года № 488

**Порядок
принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет Каларского муниципального округа
Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру принятия администрацией Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – Администрация) решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по администрируемым органами местного самоуправления Каларского муниципального округа Забайкальского края платежам в бюджет Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – бюджет муниципального округа), устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее - безнадежная к взысканию задолженность), перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, а также порядок действий Комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее - Комиссия) в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности.

2. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет муниципального округа или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

2.1) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения

учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

б) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию в случае, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Инициатором рассмотрения вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности и списания невозможной к взысканию задолженности может выступить руководитель структурного подразделения

Администрации (специалист администрации, в случае отсутствия комитета, отдела) координирующей деятельность, при осуществлении которой образовалась указанная задолженность (далее - структурное подразделение), при наличии следующих документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности:

а) выписки из отчетности администратора доходов бюджета муниципального округа об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального округа;

б) справки администратора доходов бюджета муниципального округа о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального округа;

в) документов, подтверждающих случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа, в том числе:

- документа, свидетельствующего о смерти физического лица плательщика платежей в бюджет муниципального округа или подтверждающего факт объявления его умершим;

- судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет муниципального округа, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет муниципального округа;

- документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет муниципального округа;

- документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет муниципального округа из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым Администрация утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального округа;

- постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона "Об исполнительном производстве";

- судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения

судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;

- иных документов.

5. Структурное подразделение осуществляет сбор и подготовку пакета документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, и со служебной запиской представляет их в Комиссию.

6. Комиссия осуществляет проверку наличия и содержания документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка.

7. В случае несоответствия представленного пакета документов требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка Комиссия возвращает его в структурное подразделение.

8. В случае соответствия представленного пакета документов требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о признании безнадежной к взысканию задолженности.

9. Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности подготавливается в срок до 15 рабочих дней со дня поступления в Комиссию документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности.

10. Проект решения оформляется актом по форме согласно приложению к настоящему Порядку отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу.

11. Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее - акт) должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

12. Оформленный Комиссией акт в течение 1 рабочего дня со дня заседания Комиссии передается секретарем Комиссии на утверждение руководителю администратора доходов бюджета муниципального округа либо лицу, официально его замещающему (далее - руководитель).

Утвержденный руководителем акт в течение 1 рабочего дня со дня утверждения передается секретарем Комиссии в структурное подразделение для подготовки проекта распоряжения (приказа) главного администратора доходов бюджета муниципального округа, содержащего поручение о списании безнадежной к взысканию задолженности.

Проект распоряжения (приказа) администратора доходов бюджета муниципального округа готовится структурным подразделением Администрации и передается на подпись руководителю в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Приложение
к Порядку принятия решений о
признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет
Каларского муниципального округа
Забайкальского края

Утверждаю:

(Ф.И.О. лица, утвердившего акт)
" ____ " _____ 20 ____ года
(дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет Каларского
муниципального округа Забайкальского края)

**Акт
о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет
Каларского муниципального округа Забайкальского края**

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица
(последнее при наличии))

(идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный
регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации
(идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии))

(сведения о платеже, по которому возникла задолженность)

(код классификации доходов бюджета Каларского муниципального округа Забайкальского
края, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет Каларского
муниципального округа Забайкальского края, его наименование

(сумма задолженности по платежам в бюджет Каларского муниципального округа
Забайкальского края

(сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет
Каларского муниципального округа Забайкальского края

Подписи членов Комиссии:

Председатель Комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя Комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены Комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Каларского
муниципального округа
Забайкальского края
от 24 августа 2021 года № 488

Положение
о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации
Каларского муниципального округа Забайкальского края

1. Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – Комиссия) является координационным органом администрации, образованным для подготовки проектов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – безнадежная к взысканию задолженность).

2. Основной задачей Комиссии является принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, Каларского муниципального округа Забайкальского края, а также настоящим Положением.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, на предмет наличия в пакете всех документов и их содержания;

2) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края либо об отказе в признании безнадежной к взысканию;

3) подготавливает проекты решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, оформляемые актами.

5. Комиссия имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

2) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления Каларского муниципального округа Забайкальского края и организаций информацию, необходимую для ее работы;

3) приглашать на заседания Комиссии должностных лиц органов местного самоуправления Каларского муниципального округа Забайкальского края и иных организаций, не являющихся ее членами;

4) возвращать документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, в структурное подразделение администрации, координирующее деятельность,

при осуществлении которой образовалась безнадежная к взысканию задолженность, на доработку с рекомендациями по устранению замечаний.

6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии.

Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

7. Председатель Комиссии:

1) организует деятельность Комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений;

2) назначает дату и время проведения заседаний Комиссии;

3) руководит заседаниями Комиссии.

8. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии и осуществляет функции председателя Комиссии в его отсутствие.

9. Секретарь Комиссии:

1) принимает от структурных подразделений администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности;

2) формирует повестку дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

3) информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии;

4) ведет протоколы заседаний Комиссии;

5) осуществляет подготовку проектов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, оформляемых актами.

10. Члены Комиссии:

1) присутствуют на заседаниях Комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

2) представляют предложения к проекту повестки дня заседания Комиссии и свое мнение по рассматриваемым вопросам на имя председателя Комиссии в письменном виде не менее чем за три рабочих дня до дня заседания;

3) имеют право заблаговременно представлять на имя председателя Комиссии мнение о рассматриваемых на заседании Комиссии вопросах в случае невозможности участия в заседании Комиссии.

11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

14. В ходе заседания Комиссии ведется протокол заседания, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

15. По результатам заседания Комиссии оформляется акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и направляется главе Каларского муниципального округа Забайкальского края либо лицу, официально его замещающему, для утверждения.

16. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края.
