

Утверждено:
постановлением администрации
муниципального района
«Каларский район»
От «29» мая 2019г. № 292

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете предпринимателей при администрации муниципального района «Каларский район»

I. Общие положения

1.1. Совет предпринимателей при администрации муниципального района «Каларский район» (далее – Совет) является совещательным органом по предварительному рассмотрению вопросов реализации государственной политики в области поддержки предпринимательства и развития инвестиционной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального района «Каларский район» и настоящим Положением.

1.3. Совет действует на принципах самоуправления, независимости и добровольности в принятии решений по вопросам своей компетенции.

1.4. Совет самостоятельно разрабатывает и утверждает регламент своей работы.

1.5. Членом Совета может быть представитель субъекта малого и среднего предпринимательства или иной предпринимательской структуры, признающий настоящее Положение и принимающий участие в работе Совета.

1.6. В состав Совета входят представители малого и среднего бизнеса, рекомендованные главами поселений (не менее чем по одному представителю от каждого поселения) из числа активно взаимодействующих с администрациями поселений и района при решении социально-экономических задач, представители органов местного самоуправления поселений и муниципального района.

II. Основные задачи

2. Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие установлению взаимодействия между администрацией муниципального района «Каларский район» и субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.2. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в районе.

2.3. Формирование стратегии, определение приоритетных направлений развития предпринимательства и инвестиционной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Участие в разработке и реализации проектов и программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства. Выявление приоритетных направлений деятельности малого бизнеса в районе и подготовка предложений по их поддержке и развитию.

2.5. Изучение и анализ состояния инвестиционного климата на территории Каларского района и подготовка предложений, направленных на создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.6. Выдвижение и поддержка инициатив, имеющих общероссийское значение и направленных на реализацию государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

2.7. Организация и проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности, подготовка рекомендаций, направленных на стимулирование развития предпринимательства и инвестиционной деятельности.

2.8. Обсуждение проблемных вопросов осуществления муниципального контроля, снижения административного давления на бизнес при осуществлении предпринимательской деятельности.

2.9. Вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального район «Каларский район».

III. Функции Совета

3. Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1. Участвует в реализации на территории района государственной политики по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, муниципальной подпрограммы, содержащей мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Каларский район».

3.2. Готовит рекомендации и предложения по совершенствованию нормативно- правовой базы регулирования деятельности малого бизнеса.

3.3. Вносит предложения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в т.ч. по вопросам преодоления административных барьеров.

3.4. Осуществляет экспертную оценку проектов нормативно-правовых документов по вопросам своей компетенции.

3.5. Формирует позитивное общественное мнение о деятельности малого и среднего предпринимательства в районе.

3.6. Содействует привлечению малого предпринимательства к участию в реализации программ социально-экономического развития муниципального района «Каларский район», и муниципальной подпрограммы, содержащей мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Каларский район»;

3.7. Способствовать разработке субъектами малого и среднего предпринимательства бизнес-планов, проводить их анализ, определять самые перспективные и выходить на главу района по вопросам кредитования или содействия в их реализации.

IV. Права Совета

4. Совет имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение главы муниципального района «Каларский район» рекомендации, аналитические и информационные материалы, справки, проекты распорядительных документов по вопросам своей компетенции.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального района «Каларский район», информационные материалы и документы, необходимые для работы Совета.

4.3. Приглашать на заседания Совета руководителей малого бизнеса и представителей органов местного самоуправления муниципального района «Каларский район», для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета.

4.4. Формировать при Совете постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям деятельности Совета.

4.5. Проводить в рамках своей компетенции экспертизу проектов и программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, и давать рекомендации по их реализации.

4.6. Совет вправе принимать решения по всем вопросам, относящимся к его компетенции: - подготовка предложений по изменению Положения о Совете и его персональном составе;

- определение приоритетных направлений деятельности Совета;
- обсуждение годового отчета;
- создание секретариата Совета;
- привлечение на временной основе специалистов, экспертов, консультантов, а также специализированных организаций для решения задач Совета.

V. Состав, структура и порядок работы Совета

5.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального района «Каларский район» из представителей малого и среднего бизнеса, рекомендованных главами поселений и представителей органов местного самоуправления и муниципального района.

5.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включающее подготовку проведения заседаний Совета (информирование

членов Совета об очередном заседании, повестке дня Совета, обеспечение членов Совета необходимыми информационными материалами и документами, подготовка проектов решений, оформление протоколов, рассылка материалов заседаний Совета и других документов), осуществляет отдел экономики Комитета экономики и инвестиционной политики администрации муниципального района «Каларский район».

5.3. Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшим со дня подачи заявления.

5.4. Совет вправе выходить с представлением к главе муниципального района «Каларский район» о выводе из состава Совета любого члена Совета на основании:

- нарушения требований настоящего Положения;
- уклонения от участия в работе Совета, невыполнения решений Совета;
- совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Совета. Включение в состав Совета и исключение из него осуществляются распоряжением главы муниципального района «Каларский район».

5.5. Члены Совета обязаны посещать заседания и выполнять работу в соответствии с решениями Совета. Члены Совета вправе:

- участвовать в работе комиссий, комитетов, рабочих групп, созданных Советом для выполнения задач, определенных Положением о Совете;
- выступать в качестве консультанта, эксперта для выполнения решений Совета;
- знакомиться с решениями и протоколами заседаний Совета.

5.6. Заседания Совета созываются председателем Совета или его заместителями по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета или председательствующим на заседании Совета и секретарем.

5.7. Решения, принятые на заседании Совета, правомочны в случае присутствия на заседании более половины его списочного состава, большинством голосов присутствующих членов совета. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Совета.

VI. Руководство Советом

6.1. Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;
- проводит заседания Совета;
- вносит на рассмотрение главы муниципального района «Каларский район» рекомендации, аналитические и информационные материалы, проекты распорядительных документов по вопросам, касающимся деятельности Совета;
- подписывает решения, и другие документы, исходящие от имени Совета;

- вносит на рассмотрение главы муниципального района «Каларский район» предложения Совета по внесению изменений в Положение о Совете и в состав Совета.

6.2. Председатель Совета и его заместители избираются сроком не более чем на два года путем открытого голосования или индивидуальным опросом простым большинством членов Совета.

6.3. Часть своих полномочий председатель Совета может возлагать на заместителей председателя.

6.4. Заместители председателя Совета: - по поручению председателя Совета исполняют обязанности председателя Совета на период его отсутствия;
- выполняют поручения председателя и решения Совета.

VII. Порядок прекращения деятельности Совета

7.1. Прекращение деятельности Совета осуществляется постановлением администрации муниципального района «Каларский район».

7.2. Изменения и дополнения в Положение о Совете вносятся постановлением администрации муниципального района «Каларский район».