



СОВЕТ КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

24 декабря 2021 года

№ 177

с. Чара

Об утверждении положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края, а также руководителем муниципального учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Забайкальского края от 25 июля 2008 года № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», Законом Забайкальского края от 10 июля 2020 года № 1834-33К «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Каларский район» Забайкальского края, в Каларский муниципальный округ», во исполнение протеста прокурора Каларского района, руководствуясь статьей 30 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края Совет Каларского муниципального округа Забайкальского края **решил:**

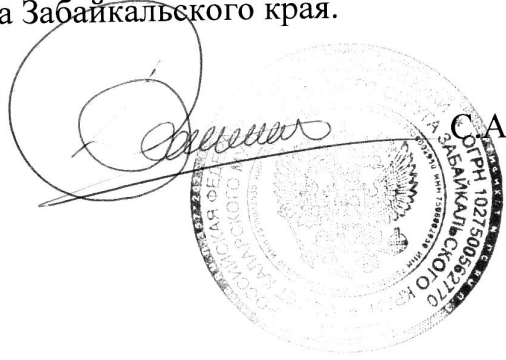
1. Утвердить прилагаемое положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края, а также руководителем муниципального учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Со дня вступления в силу настоящего решения отменить решение Совета муниципального района «Каларский район» Забайкальского края:

- от 28 марта 2013 года № 69 «Об утверждении положения о предоставлении лицом поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения в муниципальном районе «Каларский район», а также руководителем муниципального учреждения в муниципальном районе «Каларский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края.

Глава Каларского муниципального
округа Забайкальского края



С. А. Климович

УТВЕРЖДЕНО:
решением Совета Каларского
муниципального округа
Забайкальского края
от 29 декабря 2021г. № 177

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения в Каларском муниципальном
округе Забайкальского края, а также руководителем муниципального
учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края,
сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края, а также руководителя муниципального учреждения в Каларском муниципальном округе Забайкальского края (далее – руководитель муниципального учреждения), обязаны представлять работодателю в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, согласно форме утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

3. Лицо, поступающее на работу, на должность руководителя муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом

документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу, на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течении одного месяца после окончания срока указанного в пункте 2 настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом решением Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
