



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2022 года

№ 68

с. Чара

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края

В соответствии с пунктом 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Каларского муниципального округа Забайкальского края, в целях использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от 19 июня 2020 года № 275 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района «Каларский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края.

Глава Каларского муниципального округа Забайкальского края



Климович

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
Каларского муниципального округа
Забайкальского края
от 10 февраля 2022 года № 68

**Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края**

Настоящий Порядок определяет механизм формирования и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – резервный фонд).

1. Формирование резервного фонда

1.1. В расходной части бюджета Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее - бюджет муниципального округа) создается резервный фонд для финансирования непредвиденных расходов и мероприятий местного значения Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – муниципальный округ), не предусмотренных в бюджете муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.2. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края при утверждении бюджета Каларского муниципального округа Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента от утвержденного общего объема расходов бюджета муниципального округа.

2. Направления использования бюджетных ассигнований резервного фонда

2.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение следующих непредвиденных расходов и мероприятий муниципального значения, не предусмотренных в бюджете муниципального округа на соответствующий финансовый год:

- 1) проведения мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций местного уровня;
- 2) проведение неотложных ремонтных и аварийно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры муниципального округа и в муниципальных учреждениях;
- 3) проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;
- 4) других непредвиденных расходов:
 - а) выплаты денежных поощрений особо отличившимся участникам ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;
 - б) проведения юбилейных и праздничных мероприятий, имеющих окружное значение;

- в) оказание разовой материальной помощи гражданам;
- г) единовременной поддержки общественных организаций и объединений (детских, инвалидов, пенсионеров, ветеранов);
- д) других непредвиденных расходов, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа.

2.2. Не допускается использование бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение:

- 1) проведения выборов, референдумов;
- 2) освещения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;
- 3) обслуживания и погашения муниципального долга муниципального округа;
- 4) долевого участия в уставном капитале юридических лиц;
- 5) компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых Советом Каларского муниципального округа Забайкальского края в части повышения заработной платы работникам муниципальных учреждений и муниципальным служащим муниципального округа;
- 6) погашения кредиторской задолженности по оплате труда работников муниципальных учреждений, муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности муниципального округа и других выплат, связанных с оплатой труда;
- 7) расходов, связанных с увеличением численности работников муниципальных учреждений и муниципальных служащих муниципального округа;
- 8) содержания вновь создаваемых муниципальных учреждений и расширения действующей сети.

3. Порядок принятия решения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда

3.1. Главным распорядителем бюджетных ассигнований резервного фонда является администрация муниципального округа.

3.2. Основанием для использования бюджетных ассигнований резервного фонда является распоряжение администрации муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее - распоряжение администрации муниципального округа). В проекте распоряжения определяется получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов.

3.3. Основанием для подготовки проекта распоряжения администрации муниципального округа является поручение главы муниципального округа, лица, его официально замещающего, данное на основании письменного мотивированного обращения руководителей органов местного самоуправления Каларского муниципального округа Забайкальского края, глав городской и сельских администраций, руководителей подразделений и отделов администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края,

руководителей организаций и граждан Каларского муниципального округа Забайкальского края, о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда и обоснованием причин, по которым направление расходов необходимо осуществлять за счет бюджетных ассигнований резервного фонда.

К указанному обращению прилагается следующий пакет документов:

1) расчет размера предлагаемых для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда;

2) документы, подтверждающие необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда в запрашиваемых объемах, включая обоснование и сметно-финансовые расчеты, в соответствующих случаях - заключение специальных органов, экспертов, другие документы;

3) подтверждение отсутствия или недостаточности собственных средств на финансирование непредвиденных расходов.

Указанные лица несут ответственность за достоверность представленных документов.

3.4. Администрация муниципального округа направляет указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка пакет документов в комитет по финансам администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – Комитет по финансам) для осуществления предварительной проверки с учетом обоснованности и целесообразности выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда, на основании которой Комитет по финансам, принявший пакет документов, в течение трех дней со дня получения пакета документов осуществляет разработку проекта распоряжения администрации муниципального округа или согласование проекта распоряжения администрации муниципального округа в случае его наличия в представленном пакете документов либо составляет заключение об отказе (о невозможности, нецелесообразности) в выделении запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда. Орган, рассматривающий пакет документов, вправе запрашивать от заявителя дополнительную информацию, необходимую для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда.

3.5. Распоряжение администрации муниципального округа должно содержать сведения о получателе средств, размере предоставляемых бюджетных ассигнований, цели осуществления расходов, а также источнике предоставления бюджетных ассигнований - резервном фонде.

Проекты распоряжений администрации муниципального округа подлежат согласованию в порядке, установленном Регламентом администрации муниципального округа.

3.6. В случае отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов Комитет по финансам, подготовивший заключение о нецелесообразности финансового обеспечения расходов за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, готовит за подписью главы муниципального округа, или лица, его официально замещающего, в адрес заявителя письмо об отказе в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда с указанием его причин и при необходимости возвращает представленный заявителем пакет документов.

3.7. Пакет документов и распоряжение администрации муниципального округа направляются для исполнения в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального округа (далее - отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации).

4. Исполнение и контроль за исполнением распоряжений администрации муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда

4.1. На основании подписанного распоряжения администрации муниципального округа Комитет по финансам разрабатывает распоряжение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись муниципального округа по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета исходя из функциональной принадлежности с применением целевой статьи, указывающей на принадлежность расходов резервному фонду.

4.2. После получения распоряжения (приказа) Комитета по финансам отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации или указанный в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации муниципального округа на основании распоряжения администрации муниципального округа и представленного заявителем пакета документов готовят соответствующую заявку на оплату расходов и направляют ее с пакетом документов, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, в Комитет по финансам.

4.3. Комитет по финансам осуществляет текущий финансовый контроль и перечисление бюджетных ассигнований из резервного фонда в порядке, установленном для осуществления расходов бюджета муниципального округа.

4.4. На объем бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда, уменьшается предусмотренная в бюджете муниципального округа по подразделу расходов бюджетов "Резервные фонды" сумма. Указанные изменения отражаются в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа с последующим внесением изменений в решение о бюджете муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.5. Бюджетные ассигнования, выделяемые из резервного фонда, используются строго по целевому назначению, указанному в распоряжениях администрации муниципального округа, и не могут быть направлены на иные цели.

4.6. Комитет по финансам ведет учет предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

4.7. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа, указанные в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, используют предоставленные им средства в течение текущего финансового года и в 10-дневный срок после дня проведения окончательных расчетов представляют подробный отчет о целевом использовании данных средств в отдел

бухгалтерского учета и отчетности. Неиспользованные средства подлежат возврату.

4.8. Бюджетные ассигнования, выделенные из резервного фонда, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату на единый счет бюджета муниципального округа.

При использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда в неполном объеме, остаток (экономия) таких средств подлежит возврату на единый счет бюджета муниципального округа.

В этом случае отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации направляет в Комитет по финансам письмо с ходатайством о разработке проекта распоряжения администрации муниципального округа о внесении изменений в распоряжение администрации муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда и внесении изменений в сводную бюджетную роспись.

4.9. Получатели средств резервного фонда, главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в Комитет по финансам для финансирования расходов за счет средств резервного фонда, а также нецелевое использование данных средств.

4.10. Контроль за расходованием средств резервного фонда, осуществляют Комитет по финансам, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края, Контрольно-счетная палата Каларского муниципального округа Забайкальского края.

5. Отчетность об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

5.1. Выделенные из резервного фонда бюджетные ассигнования отражаются в отчете об исполнении бюджета муниципального округа по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности с применением целевой статьи, указывающей на принадлежность расходов резервному фонду.

5.2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ежеквартально предоставляет в Комитет по финансам информацию об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

По результатам использования бюджетных ассигнований резервного фонда за год представляется отчет согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

На основании документов, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, Комитет по финансам представляет в Совет Каларского муниципального округа Забайкальского края отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, содержащий перечень распоряжений администрации муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, информацию о получателях бюджетных ассигнований, целях использования бюджетных ассигнований,

размерах выделенных и фактически израсходованных бюджетных ассигнованиях резервного фонда.

5.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда за год утверждается Советом Каларского муниципального округа Забайкальского края в составе годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

Приложение № 1
к Порядку использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
администрации Каларского
муниципального
округа Забайкальского края

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации
Каларского муниципального округа Забайкальского края
за _____ квартал _____ года

рублей					
№ п/п	Наименование вида расхода (мероприятия)	Уточненный план	Выделено согласно распоряжению администрации муниципального округа	Фактически израсходовано	Цель использования бюджетных ассигнований
1	2	3	4	5	6
1.	проведения мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций местного уровня				
2.	проведение неотложных ремонтных и аварийно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры округа и в муниципальных учреждениях				
3.	проведение экстренных противоэпидемических мероприятий				
4.	Другие непредвиденные расходы <*>				
	Итого:				

<*> Приводится реестр распоряжений администрации муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

Приложение № 2
к Порядку использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
администрации Каларского
муниципального
округа Забайкальского края

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации
Каларского муниципального округа Забайкальского края
за _____ год

рублей					
№ п/п	Наименование вида расхода (мероприятия)	Уточненный план	Выделено согласно распоряжению администрации муниципального округа	Фактически израсходовано	Цель использования бюджетных ассигнований
1	2	3	4	5	6
1.	проведения мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций местного уровня				
2.	проведение неотложных ремонтных и аварийно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры округа и в муниципальных учреждениях				
3.	проведение экстренных противоэпидемических мероприятий				
4.	Другие непредвиденные расходы <*>				
	Итого:				

<*> Приводится реестр распоряжений администрации муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.