



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 октября 2022 года

№ 636

**с. Чара**

**О создании комиссии по оценке технического состояния и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского муниципального округа**

В целях контроля за эффективным расходованием средств дорожного фонда Каларского муниципального округа, за качественным исполнением муниципальных контрактов по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, проездов, дворовых территорий в Каларском муниципальном округе, согласно Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», ВСН 19-89 «Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог», СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги», руководствуясь статьей 32 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края **постановляет:**

1. Создать Комиссию по оценке технического состояния и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского муниципального округа и утвердить её состав (приложение №1).

2. Утвердить положение о Комиссии по оценке технического состояния и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского муниципального округа (приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от 26 мая 2021 г. № 290 «Об образовании комиссии по оценке технического состояния и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования Каларского муниципального

округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы Каларского муниципального  
округа Забайкальского края



С.Л. Рошкова

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Каларского муниципального округа  
Забайкальского края от 14.10.2022 г. №636

**Состав Комиссии по оценке технического состояния и приемке  
выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию  
автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского  
муниципального округа**

Председатель Комиссии	Климович Сергей Александрович	Глава	Каларского муниципального округа
Секретарь Комиссии	Пестова Галина Ивановна	Консультант	отдела жизнеобеспечения
Члены Комиссии:			
	Корбут Наталья Михайловна	Заместитель	главы Каларского муниципального округа
	Рамазанова Дарья Сериковна	Заместитель	начальника отдела жизнеобеспечения администрации Каларского муниципального округа
	Смольникова Любовь Леонидовна	Председатель	контрольно- счетной палаты Каларского муниципального округа
	По согласованию	Депутат	совета Каларского муниципального округа
	Представитель ООО ПСК «Вымпел»	Строительный контроль	
	Ефимова Тамара Владимировна	Ведущий эксперт	отдела имущественных и земельных отношений

Ионова Вера Михайловна	администрации Каларского муниципального округа Глава Новочарской городской администрации
Налескин Евгений Юрьевич	Заместитель главы Новочарской городской администрации
Полякова Марина Афанасьевна	И.о. главы Куандинской сельской администрации
Симонова Светлана Алексеевна	Глава Чапо-Ологской сельской администрации
Трофимович Викторовна	Светлана Глава Чарской сельской администрации
Каткова Светлана Степановна	Глава Икабьинской сельской администрации

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Каларского муниципального округа  
Забайкальского края от 14.10.2022 г. № 636

**Положение о Комиссии по оценке технического состояния и приемке  
выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию  
автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского  
муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по оценке технического состояния и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского муниципального округа (далее – Комиссия) является постоянно действующей и создана с целью повышения выполнения требований нормативно правовых актов в сфере дорожного хозяйства и определяет вопросы планирования, организации и проведения работ по ремонту и содержанию, а так же вопросы финансирования, контроля за качеством, приемки работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на соответствие техническим и иным требованиям и условиям муниципального контракта.

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, действующим законодательством Забайкальского края, муниципальными правовыми актами администрации Каларского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим Постановлением.

**2. Организация оценки технического состояния автомобильных дорог**

2.1. Оценка технического состояния автомобильных дорог определяет соответствие технического уровня автомобильной дороги и ее эксплуатационного состояния, требованиям технических регламентов, строительным правилам и нормам.

2.2. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в отношении всех автомобильных дорог местного значения.

2.3. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится Комиссией два раза в год: весенний и осенний комиссионные осмотры.

2.4. По результатам оценки технического состояния автомобильной дороги:

- Устанавливается степень соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги требованиям технических регламентов;
- Обосновывается возможность движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам;
- Разрабатывается перспективный финансовый и годовой план (перечень).

### **3. Организация контроля и приемка работ по муниципальным контрактам**

3.1. Комиссия с целью осуществления приемки выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского муниципального округа.

3.2. Организует приемку выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, проездов и дворовых территорий в соответствии с календарным графиком выполнения работ и условием контракта.

3.3. Определяет соответствие выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) представленной Комиссии документации путем визуального осмотра и инструментальных измерений.

3.4. При приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) Комиссия вправе требовать от Подрядчика предъявление законченной ремонтной автомобильной дороги, дворовой территории при следующих документах:

3.4.1. От администрации Каларского муниципального округа:

- муниципальный контракт и техническую документацию к нему, сметный расчет;
- предписания, уведомления, иную переписку с Подрядчиком по вопросу исполнения муниципального контракта.

3.4.2. От Подрядчика:

- извещения о завершении всех предусмотренных муниципальным контрактом работ в соответствии с проектом, и о готовности объекта к приемке;
- ведомости выполненных работ с расчетом их стоимости;
- журналов производства работ;

- сертификатов, технических паспортов, актов испытаний, лабораторных журналов, документов, удостоверяющих качество материалов, использованных при производстве работ.

3.5. Комиссия вправе привлекать к участию в работе компетентных специалистов и проводить в случае необходимости измерения и проверки на соответствие условиям муниципального контракта.

3.6. Комиссия обязана:

3.6.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, строительными нормами и правилами, стандартами, инструкциями и настоящим Положением;

3.6.2. Изучить и проанализировать предъявленные документы, освидетельствовать автомобильную дорогу (участок автомобильной дороги) с проведением в случае необходимости измерений и проверок;

3.6.3. Не допускать приемку в эксплуатацию автомобильных дорог (участка автомобильных дорог) при наличии отступлений от условий муниципального контракта, проектно-сметной документации, снижающих прочность, устойчивость, надежность и экологическую безопасность автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), уровень безопасности движения транспортных средств, а также отступлений от проектно-сметной документации и локальных смет, не согласованных с администрацией Каларского муниципального округа.

3.6.4. Оформить и подписать Акт приемки выполненных работ по ремонту автомобильной дороги (участка автомобильной дороги) (далее – Акт приемки). Акт приемки подписывается всеми членами Комиссии.

Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде, которое прилагается к Акту приемки с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные правовые акты. Заключение председателя Комиссии по указанным особым мнениям излагается в пояснительной записке к Акту приемки.

3.6.5. В случае если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), составить мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на нормативные правовые акты, и предложениями по устранению выявленных недостатков, которое пописывается всеми членами Комиссии.

3.6.6. Определить сроки устранения выявленных недостатков и дату проведения повторной Комиссии.

#### **4. Организация работы Комиссии**

4.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок, составления Акта приемки по результатам проверки, рассмотрения представленных материалов и документов.

4.2. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

4.3. Председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии, организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

4.4. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и время проведения Комиссии и повестке дня не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), дворовой территории, и ведет рабочую документацию Комиссии, обеспечивает оформление Акта приемки, направляет Подрядчику копию Акта приемки и иную необходимую информацию.

4.5. Члены Комиссии:

- Имеют право письменно излагать особое мнение, которое прилагается к Акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующее законодательные и нормативные акты;

- Вносить предложения по работе Комиссии.

4.6. Председатель, секретарь Комиссии вправе вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее в других организациях в рамках полномочий Комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется в виде Акта приемки, который подписывается всеми членами Комиссии. Комиссия принимает решение путем открытого голосования.

4.8. Комиссия правомочна принимать решение по результатам обследования автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), если присутствует не менее половины от общего количества членов Комиссии.

4.9. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.10. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению или Акту приемки.

4.11. Оформление Акта приемки осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента окончания приемки выполненных работ и подписывается всем членами Комиссии.

4.12. Копии Актов приемки выполненных работ передаются Подрядчику.



Приложение  
к Положению о Комиссии по оценке  
технического состояния и приемке  
выполненных работ по капитальному  
ремонту, ремонту и содержанию  
автомобильных дорог общего пользования  
местного значения Каларского  
муниципального округа

**АКТ**  
**приемки выполненных работ по ремонту автомобильной дороги**  
**(участка автомобильной дороги)**

\_\_\_\_\_ (наименование участка, с какого по какой километр, значение, техническая категория)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

Комиссия, действующая на основании Постановления администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от \_\_\_\_.10.2022 г. № \_\_\_\_\_ «О создании комиссии, и утверждении положения о комиссии по оценке технического состояния и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Каларского муниципального округа», в составе:

Председателя Комиссии \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

Секретаря Комиссии \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

Членов Комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

произвела приемку работ, выполненных \_\_\_\_\_  
(указать организацию, выполнявшую работы)

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
по ремонту автомобильной дороги (участка автомобильной дороги)

\_\_\_\_\_ (наименование дороги, техническая категория)

с \_\_\_\_\_ км. по \_\_\_\_\_ км., находящейся на балансе Администрации Каларского  
муниципального округа.

Комиссии представлены и ею рассмотрены нижеследующие документы,  
относящиеся к производству работ по ремонту участка:

\_\_\_\_\_ (перечислить проектно-сметную документацию и локальные сметы с указанием, кем и когда она утверждена, и

\_\_\_\_\_ документ, относящиеся к производству работ представленные Комиссии при приемке работ)

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра  
участка в натуре, контрольных измерений и испытаний Комиссия установила  
следующее:

1. В процессе ремонта имелись следующие отступления от  
утвержденного проекта (рабочих чертежей), технических правил по ремонту  
автомобильных дорог, согласованные с проектной организацией и Заказчиком

\_\_\_\_\_ (перечислить все выявленные отступления, указать, по какой причине эти отступления произошли, с кем и

\_\_\_\_\_ когда согласованы)

2. Полная сметная стоимость ремонта (по утвержденной сметной  
документации) \_\_\_\_\_

3. Фактическая стоимость ремонта \_\_\_\_\_

4. Заключение по ремонту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование участка дороги)

Выполнены в полном объеме в соответствии с муниципальным контрактом, проектно-сметной документацией, локально-сметными расчетами, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, и отвечают требованиям правил приемки работ, утвержденных Минавтодором РСФСР.

Решение приемочной Комиссии:

Предъявленная к приемке автомобильная дорога (участок автомобильной дороги) \_\_\_\_\_

(наименование участка, с какого по какой километр, значение, техническая категория)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

принимается в эксплуатацию.

Приложения к Акту: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)