



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2023 года

№ 154

с. Чара

**Об организации летнего отдыха и оздоровления детей на территории
Каларского муниципального округа Забайкальского края в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации летнего отдыха и оздоровления детей, руководствуясь ст. 32 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края **постановляет:**

1. Организовать детскую летнюю оздоровительную кампанию на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края с 01 июня по 31 августа 2023 года на базе:

1.1. МОУ Чарская СОШ № 1 (МОУ ЧСОШ № 1)

- летний лагерь дневного пребывания «Северянка» на 40 детей в одну смену продолжительностью 18 дней с 05 по 25 июня 2023 года.

- передвижной палаточный лагерь «Сплав» на 30 детей в 2 смены – с 18 по 24 июня, с 05 по 11 июля 2023 года, руководитель Логвиненко С.Д.;

1.2. МУДО Дом детского творчества (МУДО ДДТ) – летний лагерь дневного пребывания «Солнышко» на 55 детей в одну смену продолжительностью 18 дней с 05 по 25 июня 2023 года;

1.3. МОУ Икабьинская СОШ № 3 (МОУ ИСОШ № 3) - лагерь дневного пребывания «Улыбка» на 15 детей в одну смену продолжительностью 18 дней с 05 по 25 июня 2023 года;

1.4. МОУ Куандинская СОШИ № 4 (МОУ КСОШИ № 4) – летний лагерь дневного пребывания «Дружба» на 20 детей в одну смену продолжительностью 18 дней с 05 по 25 июня 2023 года;

1.5. МУДО ДЮСШ – спортивной площадки временного пребывания на 45 детей;

1.6. Учреждений культуры – площадок временного пребывания детей (пгт. Новая Чара, с. Чапо-Олого, с. Кюсть – Кемда, с. Чара, п. Удокан, п/ст. Куанда, п/ст. Икабья) с общим охватом – 180 человек.

2. Организовать работу по обеспечению учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений путевками с выездом за пределы Каларского муниципального округа Забайкальского края в количестве 20 путевок с оплатой проезда за счет средств ООО «Удоканская медь».

3. Организовать работу трудового отряда ООО «Удоканская медь» с целью создания 100 рабочих мест для несовершеннолетних за счет средств, поступивших от ООО «Удоканская медь».

4. Председателю комитета по финансам администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (Моисеева Т.А.) обеспечить финансирование средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Летний отдых и оздоровление детей» муниципальной программы «Развитие образования муниципального района «Каларский район» на 2023 – 2027 годы».

5. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и оздоровления детей на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – межведомственная комиссия) в 2023 году (Приложение № 1).

6. Межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и оздоровления детей Каларского муниципального округа Забайкальского края (С.Л. Рошкова) необходимо:

6.1. Своевременно организовать заявочную кампанию 2023 года, включая информационное освещение на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края, средствах массовой информации и в общеобразовательных организациях;

6.2. Обеспечить работу по приемке учреждений отдыха и оздоровления детей не позднее, чем за 5 дней до начала работы летних лагерных смен после получения положительных заключений государственных надзорных служб.

7. Рекомендовать ведущему специалисту-эксперту Управления Роспотребнадзора по Забайкальскому краю (Пшеничная Е.С.) обеспечить государственный санитарно-эпидемиологический надзор в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края.

8. Отделу управления образованием администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края (Магунова О.И.):

8.1. Сформировать график работы межведомственной комиссии по приемке лагерей до 10 мая 2023 года;

8.2. Осуществить информирование родителей (законных представителей) через СМИ и обеспечить индивидуальную и наружную рекламу, пропагандирующую формы организации летнего отдыха и оздоровления детей;

8.3. Подготовить аналитический отчет по итогам летнего отдыха и оздоровления детей на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края до 31 августа 2023 года.

9. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (Кочигова Е.А., Халикова А.А., Белоусова С.В.) и образовательного учреждения МУДО ДДТ (Палагина Т.И.):

9.1. Сформировать план (дорожную карту) мероприятий по организации работы трудовых отрядов, летнего отдыха и оздоровления детей до 01 мая 2023 года включая детей:

- сирот,
- оставшихся без попечения родителей,
- «группы риска»,
- с девиантным поведением,
- ОВЗ и инвалидов,
- из малообеспеченных семей,
- из числа КМНС.

9.2. Назначить директоров летних оздоровительных лагерей и трудовых отрядов в учреждениях до 03 апреля 2023 года;

9.3. Организовать комплектование оздоровительных учреждений специалистами и персоналом, прошедшими предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку;

9.4. Разработать программу летних оздоровительных лагерей, разместить на официальных сайтах до 20 апреля 2023 года. Провести экспертизу программ. (Каждая школа изучает предложенную программу коллег, анализирует и оставляет комментарии к данной странице, указывая на сильные и слабые стороны программы);

9.5. Утвердить программы летних оздоровительных лагерей до 05 мая 2023 года. Представить утвержденные программы в отдел управления образованием до 06 мая 2023 года;

9.6. Обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических требований при организации летней оздоровительной кампании;

9.7. Получить санитарно - эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическим требованиям в срок не позднее 30 дней до начала работы лагеря (до 1 мая 2023 года);

9.8. Представить в адрес главного врача ГУЗ «Каларская ЦРБ» (Бадмаев Б. Б.) списки детей и персонала лагерей с указанием занимаемых должностей не позднее 15 мая 2023 года;

9.9. своевременно разместить заказы на поставку пищевых продуктов.

10. Организовать исполнение и осуществлять контроль:

10.1. за недопущением к работе лиц, указанных в статьях 331, 351 Трудового кодекса Российской Федерации;

10.2. за не целевым использованием финансовых средств, необходимых для организации безопасных условий пребывания детей и труда работников в лагерях;

10.3. за принятием мер по совершенствованию организации питания детей в оздоровительных учреждениях, по обеспечению их физиологическим полноценным питанием в соответствии с установленными нормами;

10.4. при подготовке к оформлению заказов по поставке продуктов и (или) организации питания в летних оздоровительных учреждениях определять объёмы необходимых продуктов, а также предъявление технической характеристики качества каждого наименования продукта.

10.5. за организацией обучающих семинаров по подготовке кадров для работы в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (далее по тексту – лагеря) до 15 мая 2023 года и обеспечить прохождение гигиенического обучения персонала, поступающего на работу в детские оздоровительные учреждения в полном объеме;

10.6. за организацией обучения персонала лагерей по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, а так же по мероприятиям направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия;

10.7. за определением объемов и формированию планов дератизационных, дезинфекционных, дезинсекционных и акарицидных обработок территорий оздоровительных организаций.

11. Представить информацию в Управление внутренних дел на транспорте и в Управление Роспотребнадзора по Забайкальскому краю о передвижении организованных групп детей автомобильным, железнодорожным и воздушным транспортом с обязательным обеспечением этих групп медицинским работником с п. 3.16.1 СП 2.4.3648-20.

12. Представить отчет об использовании полученных средств из муниципального и краевого бюджетов, других источников в МКУ Чарская и Куандинская централизованные бухгалтерии не позднее 10 дней после закрытия лагерей;

13. Подготовить аналитический отчет по итогам летней кампании на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края до 01 июля 2023 года.

14. Начальнику отдела культуры, спорта и молодежной политики Каларского муниципального округа Забайкальского края (Симонова А.А.), руководителю муниципального учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа (Белькова И.Н.):

14.1. Организовать работу малозатратных форм организации летнего отдыха, приклубных и библиотечных, досуговых, спортивных площадок для детей и подростков на весь период кампании;

14.2. Обеспечить вовлечение по целевому наполнению групп (дети группы риска, находящиеся в трудной жизненной ситуации, из малообеспеченных семей, КМНС);

14.3. Организовать демонстрацию кино - и видеофильмов по пожарной, водной, дорожной безопасности детей с проведением бесед и викторин с детьми;

14.4. Представить отчет о проведенной работе с детьми в летний период в отдел управления образованием администрации Каларского муниципального округа до 31 августа 2023 года.

15. Рекомендовать Каларскому отделу ГКУ «Краевой центр занятости населения Забайкальского края» (Эпова Г.Е.):

15.1. Организовать работу, направленную на первоочередное обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в органах внутренних дел, а также в КДН и ЗП администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края;

16. Рекомендовать Каларскому отделу социальной защиты населения ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения Забайкальского края» (Кондратьева Г.П.):

16.1. активизировать деятельность по организации летнего отдыха детей - сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств Федерального бюджета;

16.2. предоставить льготы на проезд детям, нуждающимся в санаторно-курортном лечении и оздоровлении.

17. Рекомендовать главному врачу ГУЗ «Каларская ЦРБ» (Бадмаев Б.Б.):

17.1. обеспечить медицинским персоналом летние оздоровительные лагеря организованных на базе муниципальных общеобразовательных учреждений;

17.2. организовать работу по обеспечению прохождения медицинского осмотра детей и персонала лагерей на бесплатной основе, в том числе лабораторные обследования на паразитарные заболевания;

17.3. провести оценку эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных лагерях.

18. Рекомендовать начальнику ОМВД России «Каларское» (Раитин Е.М) провести профилактическую работу в летних оздоровительных лагерях с детьми по профилактике безнадзорности, правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних, профилактике алкоголизма, табакокурения и наркомании.

19. Рекомендовать дознавателю ОНД и ПР по Могочинскому, Каларскому, Тунгиро-Олекминскому и г. Могоча ГУ МЧС России по Забайкальскому краю (Щеглов В.В.):

19.1. принять участие в организации и проведении мероприятий, направленных на профилактику пожаров и проведению противопожарного инструктажа в период летнего отдыха, а также экскурсий на базе пожарных частей с демонстрацией пожарной техники;

19.2. осуществить контроль над противопожарным состоянием летних оздоровительных лагерей.

20. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
главы Каларского муниципального
округа Забайкальского края



Н.М. Корбут

Приложение
к постановлению администрации
Каларского муниципального округа
Забайкальского края
от 31 марта 2023 года № 154

**Состав межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и
оздоровления детей на территории Каларского
муниципального округа Забайкальского края в 2023 году**

Рошкова Светлана Леонидовна – заместитель главы Каларского муниципального округа Забайкальского края по социальным вопросам - председатель комиссии;

Магунова Ольга Ивановна – начальник отдела управления образованием администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края;

Донина Ольга Ивановна – главный специалист отдела управления образованием администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Моисеева Татьяна Андреевна - председатель комитета по финансам администрации Каларского муниципального округа;

Симонова Альбина Абрамовна - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края;

Белькова Ирина Николаевна - директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования: Детско-юношеская спортивная школа Каларского района;

Пшеничная Екатерина Сергеевна – специалист-эксперт отдела надзора за состоянием среды обитания и условиями проживания, условиями труда и радиационной безопасности управления Роспотребнадзора Забайкальского края (по согласованию);

Бадмаев Баяр Базаржапович – главный врач ГУЗ «Каларская ЦРБ» (по согласованию);

Щеглов Владимир Владимирович - дознаватель ОНД и ПР по Могочинскому, Каларскому, Тунгиро-Олекминскому и г. Могоча ГУ МЧС России по Забайкальскому краю (по согласованию);

Эпова Галина Евгеньевна – начальник Каларского отдела ГКУ КЦЗН Забайкальского края (по согласованию);

Кондратьева Галина Петровна - начальник Каларского отдела социальной защиты населения ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения Забайкальского края.
