



СОВЕТ КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

08 сентября 2023 года

№ 316

с. Чара

О принятии положения о памятниках, мемориальных досках и памятных знаках на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», руководствуясь статьей 30 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края, Совет Каларского муниципального округа Забайкальского края **решил:**

1. Принять Положение о памятниках, мемориальных досках и памятных знаках на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Северная правда» и разместить на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края <https://kalarskiy.75.ru/>

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края.

Глава Каларского муниципального
округа Забайкальского края

Устюжанин В.В.

Председатель Совета Каларского
муниципального округа Забайкальского края

Громов А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

О памятниках, мемориальных досках и памятных знаках на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о памятниках, мемориальных досках и памятных знаках на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Устава муниципального района Каларского муниципального округа Забайкальского края.

1.2. Положение разработано в целях соблюдения (поддержания) общепринятых эстетических правил в области увековечивания памятных событий, памятных дат, памяти о выдающихся личностях, а также с целью формирования историко-культурной среды на территории муниципального округа, информирования гостей и жителей об истории Каларского муниципального округа с учетом культурных традиций, архитектурных и градостроительных норм.

1.3. Положение определяет основания для установки и обеспечения сохранности памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее - памятники и памятные знаки), порядок принятия решения об установке памятников и памятных знаков, правила и условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживания их на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Памятник - сооружение, предназначенное для увековечения памяти о людях, исторических событиях или объектах в виде монумента (значительный по размерам памятник, предполагающий ансамблевое, масштабное решение), скульптурной группы, статуи или бюста.

2.2. Памятный знак - локальное тематическое произведение, посвященное увековечению события или лица: стела, обелиск и другие архитектурные формы.

2.3. Мемориальная доска - памятный знак, устанавливаемый на фасадах и в интерьерах зданий, на территориях и сооружениях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.

Мемориальная доска содержит краткие биографические сведения о лице или событии, которым посвящается увековечивание.

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ И ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Основаниями для установки памятников и памятных знаков на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края являются:

3.1. Значимость события в мировой истории, истории России, Забайкальского края и муниципального округа.

3.2. Наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах, наличие вклада в определенную сферу деятельности, принесшего долговременную пользу обществу.

4. УСЛОВИЯ УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ И ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

4.1. Памятники и (или) памятные знаки на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края могут устанавливаться:

4.1.1. Героям Советского Союза;

4.1.2. Героям России;

4.1.3. Героям Социалистического труда;

4.1.4. Полным кавалерам ордена Славы и другим участникам Великой Отечественной войны, награжденным орденами и медалями;

4.1.5. Павшим (умершим) защитникам Отечества, совершившим подвиги и награжденным государственными наградами;

4.1.6. Гражданам Российской Федерации, погибшим при защите Отечества;

4.1.7. Почетным гражданам Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, Агинского Бурятского округа, Каларского района;

4.1.8. Видным государственным и региональным деятелям, внесшим вклад в развитие научного, технического, военного, социального и культурного потенциала региона и России, а также личностям, внесшим особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Каларскому району, Забайкальскому краю, Российской Федерации.

4.2. Памятники устанавливаются на земельных участках, находящихся в государственной, муниципальной или частной собственности и иного права пользования по согласованию с собственником, с соблюдением архитектурных норм и правил.

4.3. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаются на фасадах зданий, сооружений, а также на определенной части ландшафта, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью

выдающихся личностей, трудовых коллективов, предприятий, учреждений и организаций.

4.4. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаются на высоте не ниже двух метров над линией тротуара, на облагороженном фасаде здания или благоустроенном пространстве, на хорошо просматриваемых местах.

4.5. Не допускается закрывать видимость мемориальных объектов, препятствовать подходу к ним посредством зеленых насаждений и других заграждений, размещать вблизи рекламу и объявления, за исключением наименования улицы и номера дома, наименования организации, расположенной в данном здании или сооружении.

4.6. Мемориальные доски и другие памятные знаки могут содержать информационный текст, цитаты, портретные изображения и декоративные элементы.

Текст должен быть лаконичным, но содержать информацию о событии, которому посвящена мемориальная доска, указание на связь события с конкретным адресом, по которому мемориальная доска установлена, а также даты, указывающие период, в течение которого лицо или событие были связаны с данным адресом (объектом недвижимости). В тексте мемориальной доски указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в память о котором устанавливается мемориальная доска.

4.7. Затраты по проектированию, изготовлению, монтажу (установке) мемориальных досок производятся за счет заявителей, выступающих инициаторами их установки и (или) привлеченных средств предприятий, организаций, учреждений, физических лиц, а также иных источников.

Мемориальные доски и другие памятные знаки могут быть изготовлены и установлены за счет средств бюджета Каларского муниципального округа Забайкальского края.

4.8. Изготовление мемориальных досок производится только из долговечных и качественных материалов (гранит, мрамор, искусственный камень, металлы или металлические сплавы и другие материалы) и на высоком художественном уровне

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВКЕ ПАМЯТНИКОВ И ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

5.1. Инициаторами обращений (ходатайств) могут быть:

5.1.1. Органы местного самоуправления Каларского муниципального округа Забайкальского края;

5.1.2. Военные комиссариаты Забайкальского края;

5.1.3. Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы;

5.1.4. Общественные объединения и организации;

5.1.5. Физические лица.

5.2. К ходатайству (обращению) прилагаются:

5.2.1. Историческая или историко-биографическая справка со ссылками на

архивные документы или другие источники, подтверждающие значимость и достоверность события или заслуг личности.

5.2.2. Предварительный эскизный проект (рисунок) с информационным текстом или архитектурное решение установки памятника или памятного знака или обязательство (при необходимости) об организации конкурса на проектирование объекта. Сведения о размере и материале, из которого будет изготовлен памятник или памятный знак на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края.

5.2.3. Гарантия ходатайствующей организации, юридического или физического лица о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия памятника или памятного знака.

5.2.4. Согласие содержателя (пользователя) о сохранении и дальнейшем поддержании в надлежащем эстетическом и санитарном виде памятника или памятного знака.

При размещении памятников и памятных знаков на земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, дополнительно предоставляются следующие документы:

1) письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), на котором предполагается установить памятный знак или лица, которому земельный участок принадлежит на ином вещном праве;

2) письменное согласие собственника земельного участка (в случае, если памятники и памятные знаки на территории муниципального округа устанавливаются непосредственно на земельном участке) или лица, которому земельный участок принадлежит на ином вещном праве.

5.3. Требования, которым должен удовлетворять проект (эскиз, макет) памятника или памятного знака:

5.3.1. Архитектурно-художественное решение памятников и памятных знаков должно иметь высокий художественный уровень и не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

5.3.2. Памятники и памятные знаки на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края изготавливаются из долговечных и качественных материалов (мрамор, гранит, металл, металлические сплавы и другие материалы).

5.3.3. Размер памятников и памятных знаков определяется объемом размещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению и площади земельного участка, на котором он устанавливается.

5.3.4. Текст информационных табличек на памятниках и памятных знаках должен быть изложен на русском языке. При использовании другого языка текст размещается в скобках за текстом на русском языке.

5.3.5. Текст должен быть лаконичным и содержать краткую характеристику события, которому посвящен памятник или памятный знак на территории муниципального округа, указание на связь события с конкретным адресом, по которому памятный знак установлен, а также даты, указывающей

период, в течение которого выдающаяся личность или событие были связаны с данным адресом.

5.3.6. В композиции памятных знаков помимо текста могут быть включены портретные изображения и декоративные элементы.

5.3.7. Для обслуживания памятников и памятных знаков необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

5.4. Ходатайства об установлении памятных знаков направляются инициаторами в Комиссию по увековечиванию памяти выдающихся граждан и значимых событий муниципального округа (далее - Комиссия) при администрации Каларского муниципального округа, состав и численность которой утверждаются постановлением администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Каларского муниципального округа Забайкальского края, общественных объединений, политических партий, организаций и учреждений, почетные граждане Каларского муниципального округа Забайкальского края, краеведы. В случае необходимости Комиссия может привлекать специалистов различных организаций и ведомств, представителей общественности.

Комиссия при администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края является постоянно действующей, собирается по мере поступления заявлений от ходатайствующей стороны, дата и время проведения уточняются в рабочем порядке.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих ее членов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

Комиссия рассматривает ходатайство об установлении памятника или другого памятного знака в течение одного месяца с момента поступления. Срок рассмотрения и проверки может быть продлен Комиссией, но не более чем на 30 дней, с уведомлением лиц, являющихся инициаторами.

5.5. В результате рассмотрения обращения (ходатайства) Комиссия принимает одно из следующих решений:

5.5.1. Поддержать обращение (ходатайство) и рекомендовать принять решение об установке памятника или памятного знака на территории муниципального района (муниципального, городского округа).

5.5.2. Поддержать обращение (ходатайство) и рекомендовать принять решение о принятии в муниципальную собственность ранее созданных памятников и памятных знаков на территории муниципального округа.

5.5.3. Отклонить обращение (ходатайство) и рекомендовать отклонить обращение (ходатайство) об установке памятника или памятного знака на территории муниципального округа.

5.6. Решение Комиссии направляется на рассмотрение Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края. На основании рекомендации Комиссии Советом Каларского муниципального округа Забайкальского края принимается решение об установке памятника или памятного знака с принятием соответствующего решения Совета округа или мотивированный

отказ.

6. ПОРЯДОК УЧЕТА И СОДЕРЖАНИЯ ПАМЯТНИКОВ И ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

6.1. Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края ведет учет памятников и памятных знаков, расположенных на территории муниципального округа, памятников и памятных знаков, находящихся в муниципальной собственности.

6.2. Учет включает в себя составление и ведение перечня памятников и памятных знаков, в котором указываются наименование и категория объекта, время или дата создания, автор, местонахождение объекта, собственник, пользователь объекта, техническое состояние, реквизиты правоустанавливающих документов об установке объекта и другие необходимые данные об объектах.

6.3. Перечень памятников и памятных знаков, находящихся в муниципальной собственности, размещается на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края.

6.4. Контроль за состоянием и сохранностью памятников и памятных знаков осуществляется собственником и (или) балансодержателем объекта.

6.5. Установленные на территории муниципального округа памятники и памятные знаки подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Содержание, реставрация, ремонт памятников и памятных знаков, находящихся в муниципальной собственности, производится за счет средств бюджета муниципального округа.

6.7. Содержание, реставрация, ремонт памятников и памятных знаков, находящихся в собственности организаций, которые являются инициаторами установки памятников и памятных знаков, производятся за счет средств указанных организаций.

6.8. Содержание, реставрация, ремонт памятников и памятных знаков в случае, если инициаторами установления данных памятников и памятных знаков выступают физические лица, производится за счет средств данных физических лиц.

6.9. Предприятия, учреждения, организации и жители Каларского муниципального округа Забайкальского края обязаны обеспечивать сохранность памятников и памятных знаков.

7. ДЕМОНТАЖ ПАМЯТНИКА ИЛИ ПАМЯТНОГО ЗНАКА

7.3. Решение о демонтаже памятников и памятных знаков принимается Советом Каларского муниципального округа Забайкальского края по представлению Комиссии.

7.4. Памятные знаки демонтируются в случае их установки с нарушением

порядка, предусмотренного настоящим Положением. Расходы по демонтажу памятного знака, установленного с нарушением настоящего Положения, возлагаются на юридических и физических лиц, установивших памятный знак.

7.5. При проведении работ по ремонту и реставрации здания или памятного знака памятный знак демонтируется на время ремонта (реставрации), о чем на месте знака устанавливается информационная таблица.

7.6. Запрещается самовольная установка и демонтаж памятников и памятных знаков на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, улицах, ограждениях, фасадах зданий и иных сооружениях на территории муниципального района (муниципального, городского округа).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За порчу памятников и памятных знаков, а также нарушение требований в области их сохранения и использования должностные, юридические и физические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
