



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2025 года

№ 918

с. Чара

Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каларского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 32 Устава Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каларского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в сетевом издании «Каларский район: день за днем» <https://newchara.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Каларского муниципального
округа Забайкальского края



В.В. Устюжанин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Каларского муниципального округа
Забайкальского края
от 24 июля 2025 г. № 918

**Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных казенных, бюджетных и
автономных учреждений Каларского муниципального округа
Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» и представления указанными лицами данной информации
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (далее – информация) руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – муниципальное учреждение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Уполномоченным органом по размещению информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, является администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющая функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее- уполномоченный орган).

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу уполномоченного органа.

5. Информация размещается кадровой службой ежегодно в срок не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка для ее подачи.

6. Информация, размещенная на официальном сайте Каларского муниципального округа Забайкальского края, ежегодно актуализируется и сохраняется на указанном официальном сайте до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку размещения информации о
рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных
казенных, бюджетных и автономных
учреждений Каларского муниципального
округа Забайкальского края в
информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» и представления
указанными лицами данной информации

**Информация о среднемесячной заработной плате руководителя, его
заместителей и главного бухгалтера**
(наименование муниципального учреждения)

за 20__ год

№ п/п	Наименование должности (в соответствии с действующим штатным расписанием)	Фамилия, имя, отчество	Размер среднемесячной зарплатной платы