



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 августа 2025 года

№ 934

с. Чара

**О проведении муниципального конкурса профессиональных достижений
«Социум-2025»**

В целях совершенствования деятельности учреждений социальной сферы Каларского муниципального округа Забайкальского края, выявления инновационных форм и лучших методов работы, обмена профессиональным опытом, руководствуясь Уставом Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края **постановляет:**

1. Провести в срок с 1 августа по 8 ноября 2025 года муниципальный конкурс профессиональных достижений «Социум – 2025»;
2. Утвердить прилагаемое положение о муниципальном конкурсе профессиональных достижений «Социум – 2025»;
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в сетевом издании «Каларский район: день за днем» <https://newchara.ru/> и действует до 31 декабря 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Каларского муниципального
округа Забайкальского края



В.В. Устюжанин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Каларского муниципального округа
Забайкальского края
от 1 августа 2025 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе профессиональных достижений
«Социум-2025»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса профессиональных достижений «Социум - 2025», проводимого в рамках программы социально-экономического взаимодействия между Правительством Забайкальского края, Администрацией Каларского муниципального округа и ООО «Удоканская медь» (далее по тексту - конкурс).

1.2. Организаторами конкурса являются администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края и ООО «Удоканская медь».

1.3. Конкурс проводится в целях выявления и поощрения инновационных форм и лучших методов работы в муниципальных учреждениях социальной сферы, талантливых и компетентных специалистов и руководителей.

1.4. Основные задачи конкурса:

- обобщение и распространение эффективного профессионального опыта в области деятельности;
- повышение престижа профессий;
- обмен профессиональным опытом и выявление наиболее успешных практик управления муниципальными учреждениями социальной сферы;
- совершенствование форм взаимодействия (с населением, родительским сообществом, молодежными объединениями и активами, общественными организациями, социальными партнерами и т.д.).

1.5. Конкурс проводится на добровольной и бесплатной основе;

1.6. Финансовое обеспечение проведения конкурса осуществляется за счет средств организаторов.

1.7. Расходы на дорогу до места проведения очной части конкурса и обратно, а также проживание обеспечиваются за счет учреждений, которые представляют участников.

1.8. Организаторы конкурса:

- обеспечивают информационное сопровождение конкурса;
- разрабатывают и утверждают смету расходов на организацию и проведение конкурса;
- определяют состав конкурсной комиссии.

2. Участники конкурса

2.1. К участию в конкурсе приглашаются муниципальные и государственные учреждения социальной сферы всех видов и типов, расположенные на территории Каларского муниципального округа (далее – бюджетные учреждения), их руководители, специалисты и иные работники (прочий персонал) (в том числе работающие по совместительству).

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Достижение года»;
- «Уверенное будущее»;
- «Верность своему делу»;
- «Наша гордость»;
- «Новый взгляд»;
- «Мир возможностей».

2.3. Номинации для бюджетных учреждений.

2.3.1. Номинация «Достижение года».

Учреждение презентует лучший проект 2025 года в инновационной и экспериментальной работе, в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д., положительный результат в организации взаимодействия с общественностью, а также особые результаты, достигнутые в организации работы по развитию здорового образа жизни и укреплению семейных ценностей, профориентации. Приветствуются собственные разработки и методики. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

2.3.2. Номинация «Новый взгляд».

Учреждение презентуют креативный проект, планируемый к реализации в 2026 году, который направлен на решение конкретной проблемы через креативный подход. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

2.3.3. Номинация «Мир возможностей».

На конкурс принимаются лучшие реализованные проекты 2025 года, направленные на работу с людьми с ОВЗ и инвалидностью. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

2.4. Номинации для индивидуального участия.

2.4.1. Номинация «Уверенное будущее».

В номинации могут принимать участие молодые специалисты в возрасте до 35 лет и имеющие стаж работы в бюджетных учреждениях до 5 лет.

Презентация участников конкурса представляет собой описание индивидуальной траектории профессионального становления конкурсанта, его достижения и результаты профессиональной деятельности. Конкурсант должен оригинально представить себя, свои творческие и профессиональные планы и перспективы на ближайшее время. Продолжительность портфолио-презентации

(видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

2.4.2. Номинация «Верность своему делу».

В номинации могут принимать участие специалисты и руководители бюджетных учреждений со стажем работы по должности не менее 10 лет. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

2.4.3 Номинация «Наша гордость».

В номинации могут принимать участие руководители, специалисты, иные работники (прочий персонал) (в том числе работающие по совместительству) бюджетных учреждений без предъявления к возрасту и трудовому стажу участников.

Проект презентует руководитель бюджетного учреждения в отношении себя, либо своего сотрудника. Презентация проекта должна отражать индивидуальные выдающиеся достижения работника бюджетного учреждения, демонстрацию высокого уровня профессионализма, мастерства, либо поступка, направленного на спасение, предотвращение, ликвидацию чрезвычайной ситуации, спасения жизни людей и прочие заслуги, формирующие положительный (позитивный) имидж Каларского округа в период 2024-2025 годов. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

3. Сроки и регламент проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 августа по 8 ноября 2025 года.

3.2. Представление материалов (анкет-заявок и электронное портфолио-презентация) для участия в конкурсе с 1 августа по 10 октября включительно 2025 года.

3.3. Оценка конкурсной комиссией представленных электронных материалов и направление оценочных листов с результатами с 13 по 27 октября 2025 года.

3.4. Подведение итогов конкурса и проведение церемонии награждения победителей, лауреатов и дипломантов (при наличии) конкурса – не позднее 8 ноября 2025 года.

4. Проведение конкурса

4.1. Организаторами конкурса формируется конкурсная комиссия, задачей которой является экспертная оценка представленных материалов и отбор победителей конкурса.

4.2. Для участия в конкурсе от учреждения-заявителя подается анкета-заявка в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Для номинаций «Уверенное будущее», «Верность своему делу», «Наша гордость» количество участников от учреждения не должно превышать 6-ти человек, в каждую номинацию не более 2-х представителей.

4.4. Для номинаций «Достижение года», «Новый взгляд», «Мир возможностей» количество заявок не ограничено.

4.5. Для участия в конкурсе участникам необходимо предоставить в адрес организатора конкурса:

- анкету-заявку на участие в конкурсе с указанием номинации конкурса (Приложение № 1);

- видеопрезентацию, электронное портфолио (требования представлены в Приложении № 2).

Отправляя анкету-заявку, участники дают согласие Организатору в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование передачу, предоставление, доступ (в случаях прямо предусмотренных действующим законодательство Российской Федерации с соблюдением требований организатора), ФИО, возраст, учреждение, телефон, электронный адрес, данные о местонахождении и другие.

4.6. Сформированный файл направляется на электронный адрес организатора конкурса olga.komarova.9191@mail.ru. В теме письма необходимо указать фамилию, инициалы участника и наименование учреждения, в тексте обязательно должна быть активная ссылка на документ в облачном хранилище (для просмотра электронного портфолио, видеопрезентации).

4.7. Материалы, представленные на конкурс не корректируются, не возвращаются и могут быть использованы организаторами в информационных и демонстрационных целях.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Конкурсная комиссия проводит оценку материалов, представленных участниками в соответствии с критериями оценки (Приложение № 3), подводит итоги конкурса и утверждает списки победителей, лауреатов и дипломантов (при наличии).

5.2. Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочные ведомости по результат, согласно установленным организатором формам.

5.3. По результатам конкурсных испытаний в каждой номинации определяютсяб один победитель, два лауреата.

5.4. Победители и лауреаты конкурса награждаются дипломами, ценными подарками, денежными сертификатами.

6. Условия проведения конкурсного отбора

6.1. Информацию о сроках, а также об изменениях в настоящем Положении участники конкурса будут уведомляться посредством рассылки на указанные в анкете-заявке адреса электронных почт.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном конкурсе профессиональных достижений
«Социум-2025»

**Анкета-заявка
на участие в муниципальном конкурсе
профессиональных достижений «Социум-2025» в номинациях
«Уверенное будущее», «Верность своему делу» и «Наша гордость»**

1	ФИО участника (полностью)	
2	Дата рождения (число, месяц, год)	
3	Должность	
4	Стаж работы в должности	
5	Образование	
6	Квалификационная категория (при наличии)	
7	Номинация	
8	Жизненное кредо	
9	Увлечения и хобби	
10	Тема презентации	
11	Контактная информация: e-mail мобильный телефон рабочий телефон	
12	Ссылка на электронное портфолио	

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что все указанные в настоящей анкете-заявке данные верны.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

С положением о муниципальном конкурсе профессиональных достижений «Социум-2025» ознакомлен(а) и даю согласие на видеосъемку конкурсных мероприятий и их последующую публикацию.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Анкета-заявка
на участие в муниципальном конкурсе
профессиональных достижений «Социум-2025» в номинациях
«Достижение года», «Новый взгляд», «Мир возможностей»

1	Наименование учреждения участника (полностью)	
2	ИНН учреждения	
3	Адрес учреждения (филиала)	
4	ФИО руководителя	
5	Основные достижения 2025 года:	
5.1.	Участие учреждения в инновационной и экспериментальной работе на федеральном, региональном, муниципальном уровнях (указать даты, темы, результаты)	
5.2.	Участие учреждения в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д. на федеральном, региональном, муниципальном уровнях (указать даты, темы, результаты)	
5.3.	Взаимодействие с общественностью (указать конкретное направление, даты, результат)	
5.4.	Мероприятия, направленные на развитие здорового образа жизни и укрепление семейных ценностей (указать конкретное направление, даты, результат)	
6	Контактная информация: e-mail мобильный телефон рабочий телефон	
7	Ссылка на электронную презентацию	

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Требования к видео
или портфолио-презентации конкурсанта и презентации учреждения**

Электронное портфолио-презентация (далее – презентация) в номинациях «Уверенное будущее», «Верность своему делу» и «Наша гордость» - это описание индивидуальной траектории профессионального становления конкурсанта, его достижения и результаты профессиональной деятельности. Участник должен оригинально представить себя, свои творческие и профессиональные планы и перспективы на ближайшее время. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

Электронная презентация учреждения, участвующего в конкурсе в номинациях «Достижение года», «Новый взгляд», «Мир возможностей» - это представление достижений учреждения в течение 2025 года в инновационной и экспериментальной работе, в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д., положительный результат в организации взаимодействия с общественностью, а также особые результаты, достигнутые в организации работы по развитию здорового образа жизни и укреплению семейных ценностей. Приветствуются собственные разработки и методики. Продолжительность портфолио-презентации (видеопрезентации) до 7 минут, либо презентация в формате PowerPoint не более 10 слайдов.

На титульном слайде должны быть указаны название конкурса, номинация, тематика презентации и название учреждения.

**Критерии оценок номинации «Достижение года», «Новый взгляд»
(максимальное количество баллов 10)**

1. Социальный эффект (2 балла):
 - масштабность воздействия (количество людей, вовлеченных в проект);
 - качество жизни (измеримые улучшения в жизни людей (например, повышение уровня образования, улучшение здоровья, повышение уровня доходов, социальная интеграция));
 - долгосрочность эффекта (устойчивость достигнутых результатов и их потенциал для долгосрочного влияния).
2. Инновации и креативность (2 балла):
 - новизна подходов (использование инновационных методов, технологий или стратегий);
 - оригинальность решений (разработка уникальных программ и проектов);
 - креативность: творческий подход к решению социальных проблем.
3. Эффективность и результативность (2 балла):
 - достижение целей (степень достижения заявленных целей проекта);
 - измерение эффективности (использование количественных и качественных показателей для оценки результатов);
 - оптимизация ресурсов: Эффективное использование имеющихся ресурсов (финансовых, человеческих, материальных).
4. Устойчивое развитие (2 балла):
 - долгосрочная стратегия (наличие плана развития и обеспечения устойчивости деятельности учреждения);
 - привлечение ресурсов (успешное привлечение различных источников финансирования и поддержки);
 - участие сообщества (вовлечение местного сообщества и заинтересованных сторон в деятельность учреждения).
5. Презентация проекта (2 балла):
 - ясность и четкость изложения информации о проекте;
 - качество оформления заявки и презентационных материалов;
 - убедительность аргументации и обоснования необходимости проекта.

**Критерии оценок номинации
«Уверенное будущее», «Верность своему делу», «Наша гордость»
(максимальное количество баллов 10)**

1. Базовые профессиональные навыки (5 баллов):
 - теоретическая подготовка (оценка уровня знаний основных принципов, концепций и методов в выбранной профессиональной области);
 - практические навыки (оценка умения применять теоретические знания на практике, презентация проекта или демонстрация навыков в симулированной рабочей среде);
 - обучаемость (оценка способности быстро усваивать новую информацию, адаптироваться к новым условиям и применять полученные знания на практике).
2. Потенциал развития (3 балла):
 - мотивация и интерес к профессии (оценка искреннего интереса к выбранной сфере деятельности, желания развиваться и достигать профессиональных успехов);
 - креативность и инновационное мышление (оценка способности мыслить нестандартно, предлагать новые идеи и подходы к решению задач);
 - аналитические способности (оценка умения анализировать информацию, выявлять закономерности, делать выводы и принимать решения на основе данных);
 - коммуникативные навыки (оценка умения эффективно общаться, работать в команде, представлять свои идеи и аргументировать свою точку зрения);
 - адаптивность и стрессоустойчивость (оценка способности адаптироваться к новым условиям, работать в условиях неопределенности и справляться со стрессом).
3. Дополнительные критерии (2 балла):
 - участие в студенческих проектах, олимпиадах, конкурсах (свидетельство об активной жизненной позиции и стремлении к развитию);
 - рекомендации от непосредственного руководителя или наставника (отзывы от опытных специалистов могут дать дополнительную информацию о потенциале участника);
 - портфолио (примеры выполненных работ, проектов или учебных заданий).

**Критерии оценок номинации
«Мир возможностей»
(максимальное количество баллов 10)**

1. Участие в разработке (2 балла):
 - в какой мере люди с ОВЗ и инвалидностью были вовлечены в процесс разработки и планирования проекта.
2. Участие в реализации (2 балла):
 - роль людей с ОВЗ и инвалидностью в реализации проекта (волонтеры, участники, консультанты и т.д.).
3. Доступность (2 балла):
 - насколько проект доступен для людей с разными видами инвалидности (физическая, сенсорная, ментальная), учитывается доступность мероприятий, информации.
4. Позитивное влияние (2 балла):
 - какое положительное влияние проект оказывает на жизнь людей с ОВЗ и инвалидностью (повышение качества жизни, социальная интеграция, развитие навыков и т.д.).
5. Срок проекта:
 - однократный проект (1 балл);
 - многолетний проект (от 1 года) (2 балла)

**Итоговая ведомость результатов по каждой номинации муниципального
конкурса профессиональных достижений
«Социум-2025»**

Номинация « _____ »

№ участника	ФИО участника	Наименование учреждения	Баллы по критериям оценки	Итоговый средний балл	Место

Председатель конкурса жюри _____ / _____ /

Секретарь жюри конкурса _____ / _____ /

Члены жюри конкурса _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /