



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 09 » февраля 2026 года

№ 135

с. Чара

Об утверждении Порядка (плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций)

В соответствии с Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьей 32 Устава Каларского муниципального округа, администрация Каларского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Каларского муниципального округа от 01 апреля 2025 № 352 «Об утверждении Плана ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, а также служб ЖКХ на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каларского муниципального округа, Забайкальского края.

Глава Каларского муниципального
округа Забайкальского края



В.В. Устюжанин

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации
Каларского муниципального округа
Забайкальского края
от «09» февраля 2026 г. № 135

Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций)

В настоящем Плате используются следующие основные понятия:

«мониторинг состояния системы теплоснабжения» - это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей и объектов теплоснабжения (далее – мониторинг);

«потребитель» - гражданин, использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

к первой категории относятся потребители, для которых должна быть обеспечена бесперебойная подача тепловой энергии, среди них следующие объекты жилищно-коммунального сектора: больницы; родильные дома; детские дошкольные учреждения с круглосуточным пребыванием детей, картинные галереи;

ко второй категории - потребители (жилые и общественные здания), у которых допускается снижение температуры в помещениях на период ликвидации аварийных ситуаций до 12°C;

к третьей категории - потребители, у которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварийных ситуаций до 3°C.

Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;

ко второй категории - остальные источники тепла.

«управляющая организация» - юридическое лицо, независимо от организационно - правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом;

«коммунальные услуги» - деятельность исполнителя по оказанию услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;

«ресурсоснабжающая организация» - юридическое лицо, независимо от

организационно-правовой формы, а

также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

«коммунальные ресурсы» - горячая вода, холодная вода, тепловая энергия, электрическая энергия, используемые для предоставления коммунальных услуг;

«система теплоснабжения» - совокупность объединенных общим производственным процессом источников тепла и (или) тепловых сетей города (района), населенного пункта эксплуатируемых теплоснабжающей организацией жилищно-коммунального хозяйства, получившей соответствующие специальные разрешения (лицензии) в установленном порядке;

«тепловая сеть» - совокупность устройств, предназначенных для передачи и распределения тепловой энергии потребителям;

«тепловой пункт» - совокупность устройств, предназначенных для присоединения к тепловым сетям систем отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха, горячего водоснабжения и технологических теплоиспользующих установок промышленных и сельскохозяйственных предприятий, жилых и общественных зданий (индивидуальные — для присоединения систем теплоснабжения одного здания или его части; центральные — то же, двух зданий или более);

«техническое обслуживание» - комплекс операций или операция по поддержанию работоспособности или исправности изделия (установки) при использовании его (ее) по назначению, хранении или транспортировке;

«текущий ремонт» - ремонт, выполняемый для поддержания технических и экономических характеристик объекта в заданных пределах с заменой и (или) восстановлением отдельных быстроизнашивающихся составных частей и деталей;

«капитальный ремонт» - ремонт, выполняемый для восстановления технических и экономических характеристик объекта до значений, близких к проектным, с заменой или восстановлением любых составных частей;

«технологические нарушения» - нарушения в работе системы теплоснабжения и работе эксплуатирующих организаций в зависимости от характера и тяжести последствий (воздействие на персонал; отклонение параметров энергоносителя; экологическое воздействие; объем повреждения оборудования; другие факторы снижения надежности) подразделяются на **инцидент и аварию**;

«инцидент» - отказ или повреждение оборудования и(или) сетей, отклонение от установленных режимов, нарушение федеральных законов, нормативно - правовых актов и технических документов, устанавливающих правила ведения работ на производственном объекте, включая:

«технологический отказ» - вынужденное отключение или ограничение работоспособности оборудования, приведшее к нарушению процесса производства и (или) передачи тепловой энергии потребителям, если они не содержат признаков аварии;

«функциональный отказ» - неисправности оборудования (в том числе резервного и вспомогательного), не повлиявшее на технологический процесс производства и(или) передачи тепловой энергии, а также неправильное действие защит и автоматики, ошибочные действия персонала, если они не привели к ограничению потребителей и снижению качества отпускаемой энергии.

«авария на объектах теплоснабжения» - отказ элементов систем, сетей и источников теплоснабжения, повлекший к прекращению подачи тепловой энергии потребителям и абонентам на отопление более 12 часов и горячее водоснабжение на период более 36 часов;

«неисправность» - другие нарушения в работе системы теплоснабжения, при которых не выполняется хотя бы одно из требований, определенных технологически.

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Каларского муниципального округа Забайкальского края (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций)» (далее - План) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормами и правилами в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям на основании:

Жилищного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

Федерального закона от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 02 июня 2022 года № 1014 «О расследовании причин аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения»;

Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2 234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»;

Приказа МЧС России от 05 июля 2021 года № 429 «Об установлении

критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

1.2. План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения Каларского муниципального округа на отопительный период 2026-2027 годов (далее - План) разработан в целях координации деятельности должностных лиц администрации Каларского муниципального округа, ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний, товариществ собственников жилья, потребителей тепловой энергии при решении вопросов, связанных с ликвидацией последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Каларского муниципального округа.

1.3. В настоящем Плате под аварийной ситуацией понимаются технологические нарушения на объекте теплоснабжения и (или) теплопотребляющей установке, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта теплоснабжения и (или) теплопотребляющей установки, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов теплоснабжения и (или) теплопотребляющих установок, полному или частичному ограничению режима потребления тепловой энергии (мощности).

1.4. К перечню возможных последствий аварийных ситуаций (чрезвычайных ситуаций) на тепловых сетях и источниках тепловой энергии относятся:

- кратковременное нарушение теплоснабжения населения, объектов социальной сферы;
 - полное ограничение режима потребления тепловой энергии для населения, объектов социальной сферы;
 - причинение вреда третьим лицам;
 - разрушение объектов теплоснабжения (котлов, тепловых сетей, котельных); отсутствие теплоснабжения более 24 часов (одни сутки).
- Основными задачами администрации Каларского муниципального округа являются обеспечение устойчивого теплоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормального температурного режима в зданиях.

1.5 Обязанности теплоснабжающих организаций:

- организовать круглосуточную работу дежурно-диспетчерской службы (далее - ДДС) или заключить договоры с соответствующими организациями;
- подготовить и утвердить инструкции с разработанным оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке энергоносителей или топлива;
- при получении информации о технологических нарушениях на инженерно-технических сетях или нарушениях установленных режимов теплоснабжения обеспечить выезд на место своих представителей;
- производить работы по ликвидации аварийных ситуаций на обслуживаемых инженерных сетях в минимально установленные сроки;

- принимать меры по охране опасных зон (место производства работ по устранению аварийных ситуаций необходимо оградить, обозначить знаком и обеспечить постоянное наблюдение в целях предупреждения случайного попадания пешеходов и транспортных средств в опасную зону);

- доводить до дежурного единой дежурно - диспетчерской службы Каларского муниципального округа (далее - ЕДДС) информацию о прекращении или ограничении подачи теплоносителя, длительности отключения с указанием причин, принимаемых мерах и сроках устранения, привлекаемых силах и средствах.

1.6 Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с управляющими компаниями, жилищно-строительными кооперативами, товариществами собственников жилья (далее - исполнителями коммунальных услуг) и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим законодательством в сфере предоставления коммунальных услуг. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

1.7 Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание, и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору, на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

1.8 Целями Плана являются:

1.8.1 повышение эффективности, устойчивости и надежности функционирования объектов социальной сферы;

1.8.2 мобилизация усилий по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения; снижение до приемлемого уровня аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения;

1.8.3 минимизация последствий возникновения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения.

1.9 Задачами Плана являются:

1.9.2 приведение в готовность оперативных штабов по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения, концентрация необходимых сил и средств;

1.9.3 организация работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций;

1.9.4 обеспечение работ по локализации и ликвидации аварийных

ситуаций материально - техническими ресурсами;

1.9.5 обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социальной и культурной сферы в ходе возникновения и ликвидации аварийной ситуации.

1.10 Организация управления ликвидацией аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения.

1.10.1 Координацию работ по ликвидации аварийных ситуаций на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, на объектовом уровне - руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

1.10.2 на муниципальном уровне - ЕДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информацией, оперативного реагирования и координации совместных действий ДДС организаций, расположенных на территории Каларского муниципального округа, оперативного управления силами и средствами аварийно-спасательных и других сил постоянной готовности в условиях чрезвычайной ситуации (далее – ЧС);

- на объектовом уровне - дежурно-диспетчерские службы организаций.

Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

1.11 Силы и средства для ликвидации аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения.

1.11.1 В режиме повседневной деятельности на объектах теплоснабжения осуществляется дежурство специалистов. Время готовности к работам по ликвидации аварийных ситуаций - 1 час. Для ликвидации аварийных ситуаций создаются и используются:

1.11.2 Резервы финансовых и материальных ресурсов муниципального образования;

- резервы финансовых и материальных ресурсов организаций; Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) для муниципального образования определяются ежегодно, утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

1.12 Порядок действий по ликвидации аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения.

О причинах возникновения аварийных ситуаций, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно - восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ теплоснабжающей (теплосетевой) организации информирует диспетчера ЕДДС не позднее 10

минут с момента происшествия, чрезвычайной ситуации (далее - ЧС), администрацию Каларского муниципального округа.

О сложившейся обстановке администрация Каларского муниципального округа информирует население через средства массовой информации, а также посредством размещения информации на официальном сайте администрации округа в сети Интернет.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, дежурному ЕДДС.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварийной ситуации (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

1. Краткая характеристика потребителей жилищно-коммунальных услуг и оценка возможной обстановки при возникновении аварий

Таблица 1 – Перечень социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения, отключение которых можем привести к чрезвычайным ситуациям с тяжёлыми социально-экономическими последствиями

№ п/п	Наименование потребителя тепловой энергии	Адрес, телефон
1. с. Чара		
1.1	Государственное учреждение здравоохранения «Каларская центральная районная больница» Здание поликлиники, здание стационарное (хирургическое, терапевтическое отделение, пищеблок), гаражный бокс, здание инфекционного отделения, здание прачечной	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Советская, 16. Тел. 8(30261)-2-23-33; 8-924-501-36-66 – Гл.врач
1.2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Ручеек»	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. 60 лет ВЛКСМ, 2. Тел. 8(30261)-2-28-02
1.3	Муниципальное общеобразовательное учреждение Чарская средняя общеобразовательная школа № 1	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Советская, 23. Тел. 8(30261)-2-27-25
1.4	Муниципальное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств Каларского района	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Строительная, 1. Тел. 8(30261)-2-21-33
1.5	Муниципальное учреждение дополнительного образования ДЮСШ Каларского района	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Озерная, 35. Тел. 8(30261)-2-25-16
1.6	Универсальный дополнительный офис № 8600/065 «Сбербанк России»	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Советская, 47. Тел. 8(30261)-2-27-46
1.8	ОСП Чарский почтамт УФПС Читинской области филиал ФГУП «Почта России»	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Кооперативная, 2. Тел. 8(30261)-2-28-00
1.9	Администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, пер. Пионерский, 8. Тел. 8(30261)-2-23-84

1.10	Чарская сельская администрация		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. 60 лет ВЛКСМ, 7. Тел. 8(30261)-2-21-35
1.11	МУК Каларский межпоселенческий центральный дом культуры		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. 50 лет Октября, 32. Тел. 8(30261)-2-25-08
1.12	Национальный парк «Кодар»		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Кооперативная, 7. Тел. 8(30261)-2-24-73
1.13	Каларский районный отдел Федеральной службы судебных приставов по Забайкальскому краю		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. 50 лет Октября, 31. Тел. 8(30261)-2-22-74
1.14	Каларский районный суд		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Геологическая, 12. Тел. 8(30261)-2-26-30
1.15	Пожарная часть № 22		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Строительная, 9а. Тел. 8(30261)-2-23-93
1.16	Ип Муратова Людмила Леонидовна магазин «Вега»		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Редакционная, д. 13 Тел. 8(30261)-2-25-56
1.17	Ип Ковтун Павел Иванович		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. Советская, 2
1.18	Храм в честь святой Марии Магдалины		674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, пер. Пионерский, д. 4
2. п/ст. Икабья			
2.1	МОУ Икабьинская средняя общеобразовательная школа № 3	№	674156 Забайкальский край, Каларский район, с. Икабья, 1 мкр. д. 11. Тел. 8-924-472-79-75 - директор
2.2	Фельдшерско-акушерский пункт, Икабьинская сельская администрация, библиотека, клуб	№	674156, Забайкальский край, Каларский район, с. Икабья, 1 мкр. д. 15. Тел. 8-924-370-38-22 – И.О. главы Икабьинской сельской администрации
2.3	МОУ Икабьинская средняя общеобразовательная школа № 3 – филиал Икабьинский детский сад «Сказка»	№	674156, Забайкальский край, Каларский район, с. Икабья, 1 мкр., д. 12. Тел. 8-924-472-79-75 - директор
2.4	Железнодорожный вокзал ст. Икабья		674156, Забайкальский край, Каларский район, с.

		Икабья. Тел. 8-924-478-39-55
	3. п/ст Куанда	
3.1	МОУ Куандинская средняя общеобразовательная школа-интернат	674170, Забайкальский край, Каларский район, с. Куанда, ул. Энтузиастов, 4. Тел. 8-914-474-64-31 - директор
3.2	МДОУ: Куандинский детский сад «Рябинка»	674170, Забайкальский край, Каларский район, с. Куанда, ул. Энтузиастов, 7. Тел. 8-914-131-10-24 - директор
3.3	МУДОД: Куандинская детская школа искусств	674170, Забайкальский край, Каларский район, с. Куанда, ул. Энтузиастов, 7. Тел. 8-914-503-00-82 - директор
3.4	МУК Куандинский библиотечно-информационный центр «Комплекс»	674170, Забайкальский край, Каларский район, с. Куанда, ул. Центральная, 1. Тел. 8-914-476-02-49 - директор
3.5	Железнодорожный вокзал ст. Куанда	674170, Забайкальский край, Каларский район, с. Куанда, 8-914-486-25-31 – начальник станции Куанда
	4. пгт. Новая Чара	
4.1	Администрация Каларского муниципального округа Забайкальского края - Отделение лицензионно-разрешительной службы Управления Ростгвардии по Забайкальскому краю	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Юбилейная, 6. Тел. 8(3026)12-32-92
4.2	Каларский историко-краеведческий музей	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Центральная, 1. Тел. 8(3026)12-36-43
4.3	МУДО Новочарская детская школа искусств	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Советская, 3а. Тел. 8(3026)12-36-52
4.4	МОУ Новочарская средняя общеобразовательная школа № 2 им. Героя России Игоря Молдованова	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Магистральная, 22а. Тел.

		8(3026)12-39-83
4.5	МДОУ Центр развития ребенка - детский сад «Березка»	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Магистральная, 24а. Тел. 8(3026)17-23-42
4.6	ОМВД России «Каларское» по Забайкальскому краю	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Юбилейная, 1. Тел. 8(3026)12-38-02
4.7	Узловая поликлиника на ст. Новая Чара ОАО «РЖД»	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Молдованова, 7. Тел. 8(3026)12-34-13
4.8	ГУЗ «Каларская ЦРБ» (поликлиника)	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Молдованова, 8. Тел. 8(3026)12-40-97
4.9	Новочарская городская администрация	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Магистральная, 22. Тел. 8(3026)12-35-83
4.10	Железнодорожный вокзал ст. Новая Чара	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Молдованова, 4. Тел. 8(3026)17-51-21

Таблица 2 – Характеристики теплоснабжающих организаций

№ п/п	Населенные пункты	Число потребителей тепловой энергии (строений)	Число теплоснабжающих объектов (тепловых пунктов)	Потребляемое горючие		Протяженность тепловых сетей, м
				Газ/мазут	Уголь/дрова	
1. МУП «Чарское ЖКХ»						
1.1	с. Чара	9 – бюджетных организаций; 35 – жилые дома; 12- организации, ИП.	4	-	уголь	4 756,00
2. АО «Тепловодоканал»						
2.1	с. Куанда	3 – бюджетных организаций; 60 – жилые дома; 14 – организации, ИП.	1	-	уголь	12 200,00
2.2	с. Икабья	3 – бюджетных организаций; 10 – жилые дома; 6 – организации, ИП.	1	-	уголь	6 800,00
2.3	пгт. Новая Чара	11 – бюджетных организаций; 27 – МКД; 15 – муниципальный фонд; 30 – смешанный фонд; 117 – частный фонд; 34 – организации, ИП.	1	-	уголь	36 200,00

Таблица 3 – Характеристики водоснабжающих организаций

№ п/п	Населенные пункты	Наличие водозаборов	Количество очистных сооружений	Водоснабжение		Протяженность водопроводных сетей, м	Количество водовозных машин
				Централизованное	Подвоз воды		
1. МУП «Чарское ЖКХ»							
1.1	с. Чара	1	0	+	+	1 108,00	3
1.2	п.ст. Куанда	0	0	-	+	0	1
1.3	пгт. Новая Чара	0	0	-	+	0	1
2. АО «Тепловодоканал»							
2.1	п.ст. Куанда	1	1	+	-	17 980,00	0
2.2	п.ст. Икабья	1	1	+	-	4 851,00	0
2.3	пгт. Новая Чара	1	1	+	-	29 127,00	0

Таблица 4 – Риски возникновения аварий, масштабы и последствия

№ п/п	Вид аварии	Причина возникновения аварии	Масштаб аварии и последствия	Уровень реагирования	Примечание
1.	Остановка трансформаторных подстанций	Прекращение подачи электроэнергии	Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей; понижение температуры в зданиях и домах; размораживание тепловых сетей и отопительных батарей	Местный	
2.	Остановка тепловых пунктов	Прекращение подачи тепловой энергии	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей; понижение температуры в зданиях и домах	Объектовый	

3.	Прорыв тепловых сетей	Предельный износ сетей, гидродинамические удары	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей; понижение температуры в зданиях и домах; размораживание тепловых сетей и отопительных багарей	Объектовый	
4.	Прорыв водопроводных сетей	Предельный износ сетей, гидродинамические удары	Прекращение подачи питьевой воды для всех потребителей	Объектовый	

Выводы из обстановки

Исходя из статистических данных на объектах жилищно-коммунального комплекса, высокой изношенности коммуникаций и тепловых сетей в Каларском муниципальном округе Забайкальского края, сохраняется вероятность возникновения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального комплекса. Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут послужить:

- перебои в подаче электроэнергии;
- износ оборудования;
- неблагоприятные погодно-климатические явления;
- человеческий фактор.

2. Организация работ

2.1 Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях:

2.1.1 Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каларского муниципального округа Забайкальского края, утвержденной постановлением администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края от 19 февраля 2022 г. № 41, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

2.1.2 Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

а) на муниципальном уровне – единая дежурно-диспетчерская служба Каларского муниципального округа Забайкальского края;

б) на объектовом уровне – дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

2.1.3 Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

2.2 Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей:

2.2.1 В режиме повседневной деятельности на объектах ЖКХ осуществляется дежурство диспетчером, операторами тепловых пунктов.

Таблица 5 – Состав рабочих смен

№ п/п	Населенные пункты Каларского муниципального округа Забайкальского края	Число диспетчеров оперативных служб объектов ЖКХ	Число операторов (тепловых пунктов)	Состав аварийных расчетов		Время готовности к работам по ликвидации аварии
				Специалисты (человек)	Техника (единиц)	
1.	с. Чара	1	1	4	0	до 30 мин
2.	пгт. Новая Чара	1	0	7	2	до 30 мин
3.	с. Куанда	1	0	7	2	до 30 мин
4.	с. Икабья	1	0	7	2	до 30 мин

2.2.2 При возникновении крупномасштабной аварии, аварии со сроками ликвидации последствий более 12 часов в Каларском муниципальном округе Забайкальского края создана группировка сил и средств в количестве 20 человек и 10 единиц специальной техники.

2.2.3 Расчет сил и средств для устранения аварий на объектах теплоснабжения муниципального образования, приведен в таблице 5.

Таблица 6 – Обеспеченность муниципального образования аварийными бригадами и коммунальной техникой

Количество аварийных бригад	Количество работников аварийных бригад	Количество штатных вакантных мест в аварийных бригадах	Количество единиц специализированной коммунальной техники	Потребность в технике, для оснащения аварийных бригад
1. МУП Чарское «ЖКХ»				
Участок теплоснабжения с. Чара	Сварщик – 1; слесарь – 1; электрик – 1; машинист котельной установки – 1; водитель погрузчика – 1		Экскаватор – 1; КАМАЗ-55111С (самосвал) – 1; трактор Т-170 М101ЕН (с рыхлителем) – 1; погрузчик фронтальный одноковшовый ТО-18 БЗ (колесный) - 1	
Итого	5		4	
2. АО «Тепловодоканал»				
Участок теплоснабжения с. Куанда	Машинист котельной установки – 1; водитель погрузчика – 1; водитель КАМАЗа - 1		Бульдозер - 1	
Участок теплоснабжения с. Икабья	Машинист котельной установки – 1; водитель погрузчика – 1; водитель КАМАЗа - 1		Бульдозер - 1	

Участок теплоснабжения пгт. Новая Чара	Машинист котельной установки – 1; водитель погрузчика – 1; водитель КАМАЗа - 1		Крановая установка на базе КАМАЗ-55111С – 1; бульдозер - 1	
Итого	9		4	

2.2.4 Резервы финансовых и материальных ресурсов ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий:

а) Для ликвидации аварий создаются и используются:

- резервы финансовых и материальных ресурсов администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края;

- резервы финансовых и материальных ресурсов организаций.

б) Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

1. Сведения о поставщиках и потребителях коммунальных услуг

а) Водоснабжение и водоотведение:

№ п/п	Наименование организации водопроводно- канализационного хозяйства	Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы	Наименование абонента	Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской службы
1.	АО «Тепловодоканал»	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Молдованова, 14. Генеральный директор Ильин Яков Сергеевич тел. 8(3022) 28-24-55;(сот)89144717815	ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента	112/ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента
2.	МУП «Чарское ЖКХ»	671450, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, пер. Пионерский, 8. Директора Махорин Антон Иванович тел. 8(30261)-2-26-70; (сот) 89240132323	ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента	112/ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента

б) Теплоснабжение:

№ п/п	Населенный пункт	Наименование теплоснабжающей организации	Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы	Наименование абонента	Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской службы
1.	п/ст. Куанда, п/ст. Икабья пгт. Новая Чара	АО «Тепловодоканал»	671459, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Молдованова, 14. Генеральный директор Ильин Яков Сергеевич тел. 8(3022) 28-45-55	ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента	112/ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента
2.	с. Чара	МУП «Чарское ЖКХ»	671450, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, пер. Пионерский, 8. Директора Махорин Антон Иванович тел. 8(30261)-2-26-70; (сот) 89240132323	ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента	112/ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента

в) Электроснабжение:

№ п/п	Наименование электроснабжающей организации	Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы	Наименование абонента	Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской службы
1.	<p>ПАО «Россети Сибири», филиал ПАО «МРСК Сибири», АО «Читаэнергообл»</p>	<p>674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Магистральная, 26. тел. 8(30261)-2-36-46</p>	<p>ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента</p>	<p>112/ЕДДС Каларского муниципального округа Забайкальского края, далее на каждого абонента</p>

2. Расчеты допустимого времени устранения технологических нарушений

а) На объектах водоснабжения:

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час.
1.	Отключение ХВС	2 часа

б) На объектах теплоснабжения:

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час.	Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха, С		
			- 5	- 10	- 20
1.	Отключение отопления	2 часа	18	18	более - 20
2.	Отключение отопления	4 часа	18	15	15
3.	Отключение отопления	6 часов	15	15	15
4.	Отключение отопления	8 часов	15	15	10

в) На объектах электроснабжения:

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час.
1.	Отключение электроснабжения	2 часа

3. Перечень подразделений, привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций

№ п/п	Наименование организации ответственной за ликвидацию аварийной ситуации	Наименование привлекаемых организаций	Адрес, телефон руководителя, диспетчерской службы	Время готовности, сил и средств (час./мин.)	Состав сил и средств		Возможности сил и средств за 8 часов работы
					персонал, чел.	техника, ед.	
1.	МУП «Чарское ЖКХ»	Чарская сельская администрация	674150, Забайкальский край, Каларский район, с. Чара, ул. 60 лет ВЛКСМ, 7 Трофимович Светлана Викторовна тел. 8(30261)-2-21-35; 8(914)-489-40-77	45 мин	5	4	Устранение аварийных ситуаций на котельных, на инженерных сетях, на водозаборе
2.	АО «Тепловодоканал»	Новочарская городская администрация	674159, Забайкальский край, Каларский район, пгт. Новая Чара, ул. Магистральная, 22 Кобин Юрий Павлович тел. 8(30261)-23-583; 8(914)-441-30-77	45 мин	3	2	Устранение аварийных ситуаций на котельных, на инженерных сетях, на

4. Порядок действий администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края, ресурсоснабжающих организаций при угрозе и возникновении технологических нарушений и аварийных ситуаций

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Адрес предоставления информации	Примечание
1	2	3	4	5
1. Технологическое нарушение (аварийная ситуация), устраняемая АДС и обслуживающим персоналом объекта в расчетные сроки				
1.1	Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ	Руководители предприятий, организации ЖКХ	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)-2-3-84; 8(30261)2-25-17	Информирование ЕДДС 112
1.2	Ликвидация аварийной ситуации на объекте	Руководители предприятий, организаций ЖКХ	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17	Информирование ЕДДС 112
1.3	Доклад о ликвидации аварийной ситуации и вводе объекта в рабочий режим	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84;	Информирование ЕДДС 112

		жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации аварийных ситуаций	8(30261)2-25-17	
2. Аварийная ситуация, сроки устранения которой больше допустимого расчетного времени				
2.1	Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации аварийных ситуаций	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	Информирование ЕДДС 112
2.2	Прибытие к месту работы оперативного штаба	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации аварийных ситуаций	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	Информирование ЕДДС 112

2.3	<p>Доработка с учетом конкретной ситуации, плана локализации и ликвидации аварийной ситуации, плана привлечения дополнительных сил и средств</p>	<p>Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций</p>	<p>674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)-2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17</p>	Информирование ЕДДС 112
2.4	<p>Организация оперативного штаба</p>	<p>Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций</p>	<p>674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)-2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17</p>	Информирование ЕДДС 112
2.5	<p>Развертывание дополнительных сил и средств для ликвидации аварийной ситуации</p>	<p>Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители</p>	<p>674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)-2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17</p>	Информирование ЕДДС 112

		<p>подразделений привлекаемых ликвидации ситуаций</p> <p>для аварийных ситуаций</p>		
2.6	<p>Оповещение населения</p>	<p>Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации ситуаций</p>	<p>674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский,8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26- 17</p>	<p>Информирование ЕДДС 112</p>
2.7	<p>Доклады о ходе работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации</p>	<p>Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации ситуаций</p>	<p>674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский,8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26- 17</p>	<p>Информирование ЕДДС 112</p>
2.8		<p>Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского</p>	<p>674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский,8(фактический</p>	<p>Информирование ЕДДС 112</p>

	Ликвидация аварийной ситуации и ввод объекта в рабочий режим	муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации аварийных ситуаций	адрес тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	
2.9	Доклады о ликвидации аварийной ситуации и вводе объекта в рабочий режим	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации аварийных ситуаций	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский,8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	Информирование ЕДДС 112
3. Угроза возникновения чрезвычайной ситуации				
3.1	Оповещение и передача информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации на территории сельского поселения	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых для	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский,8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	Информирование ЕДДС 112

		ликвидации аварийных ситуаций		
3.2	Оповещение и передача полученной информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с предполагаемыми чрезвычайными событиями на территории муниципального округа	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	Информирование ЕДДС 112
3.3	Приведение в состояние готовности соответствующих служб предприятия, организации ЖКХ и дополнительных сил и средств	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84; 8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	Информирование ЕДДС 112
3.4	Доклад о готовности АДС, дежурных смен предприятия, организации ЖКХ и организаций	Руководители предприятий, организаций, руководитель администрации Каларского муниципального округа, начальник отдела	674150, Забайкальский край, Каларский край, с. Чара, пер. Пионерский, 8(фактический адрес) тел. 8(30261)- 2-3-84;	Информирование ЕДДС 112

		жизнеобеспечения, руководители подразделений привлекаемых ликвидации ситуаций	для аварийных	8(30261)2-25-17; 8(30261)2-26-17	
--	--	--	------------------	----------------------------------	--

2 Порядок действий по ликвидации аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения

1. В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в дома с центральным отоплением и социально значимые объекты.

2. Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло- производящих объектах (далее - ТПО) и тепловых сетях (далее - ТС) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО (ТС).

3. Принятию решения на ликвидацию аварийной ситуации предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

4. Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

5. К работам привлекаются аварийно - ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

6. О причинах аварийной ситуации, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует администрацию Каларского муниципального округа через ЕДДС.

7. О сложившейся обстановке население информируется дежурным ЕДДС через систему оповещения и информирования.

8. В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает заместителю главы администрации района по жизнеобеспечению, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каларского муниципального округа

9. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварийной ситуации (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каларского муниципального округа.

3 Порядок действий муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при аварийном отключении систем жизнеобеспечения населения в жилых домах на сутки и более (в условиях критически низких температур окружающего воздуха)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
При возникновении аварийной ситуации на коммунальных системах			
1	При поступлении информации (сигнала) в дежурно-диспетчерские службы ресурсоснабжающих организаций (далее - ДДС РСО), организаций об аварии на коммунально-технических системах жизнеобеспечения населения:	Немедленно	
	определение объема последствий аварийной ситуации (количество населенных пунктов, жилых домов, котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения)		ДДС РСО, администрация Каларского муниципального округа
	принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения		Аварийно-восстановительные бригады, ДДС РСО, администрация Каларского муниципального округа
	Организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам; организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при аварийной ситуации на них		Аварийно-восстановительные бригады, ДДС РСО, администрация Каларского муниципального округа

	Принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения сбор от ДДС РСО и обобщение сведений о последствиях аварийной ситуации, ходе ведения работ по ее устранению, задействованных силах и средствах		Аварийно-восстановительные бригады, ДДС РСО, администрация Каларского муниципального округа, ЕДДС
2	Усиление ДДС РСО и ЕДДС (при необходимости)	Ч + 1 ч 30 мин	РСО, ЕДДС, администрация Каларского муниципального округа
3	Проверка работоспособности автономных источников питания и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения	Ч + (0 ч 30 мин - 1 ч 00 мин)	РСО, администрация Каларского муниципального округа
	подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток		Аварийно-восстановительные бригады РСО, администрация Каларского муниципального округа
	обеспечение бесперебойной подачи тепла в жилые кварталы		Аварийно-восстановительные бригады РСО, администрация Каларского муниципального округа

	Сбор сведений о наличии и работоспособности автономных источников питания, распределение автономных источников питания по объектам		ЕДДС
4	При поступлении сигнала в администрацию Каларского муниципального округа об аварийной ситуации на коммунальных системах жизнеобеспечения: оповещение и сбор комиссии по ЧС и ОПБ (по решению председателя КЧС и ОПБ Каларского округа при критически низких температурах, остановке котельных, водозаборов, прекращении отопления жилых домов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, школ, повлекших нарушения условий жизнедеятельности людей) маломобильных групп населения, школ, повлекших нарушения условий жизнедеятельности людей)	Немедленно, Ч + 1 ч 30 мин	ЕДДС
5	Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения, выдача рекомендаций в администрацию Каларского округа	Ч + 2 ч 00 мин	Администрация Каларского муниципального округа ЕТО, ЕДДС

6	<p>Проведение заседания КЧС и ОПБ Каларского округа и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС и ОПБ Каларского округа "О переводе муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС в режим ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ" (по решению председателя КЧС и ОПБ Каларского округа при критически низких температурах, остановках котельных, водозаборов, прекращении отопления жилых домов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, школ, повлекших нарушения условий жизнедеятельности людей)</p>	<p>Ч + (1 ч 30 мин) - 2 ч 30 мин)</p>	<p>Председатель КЧС и ОПБ Кольчугинского района, оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа</p>
7	<p>Организация работы оперативного штаба при КЧС и ОПБ Каларского округа</p>	<p>Ч + 2 ч 30 мин</p>	<p>Глава администрации Каларского муниципального округа</p>
8	<p>Уточнение (при необходимости): Пунктов приема эвакуируемого населения; Планов эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации. Планирование обеспечения эвакуируемого населения питанием и материальными средствами первой необходимости. Принятие непосредственного участия в эвакуации населения и размещении эвакуируемых</p>	<p>Ч + 2 ч 30 мин</p>	<p>оперативный штаб при КЧС и ОПБ Каларского округа</p>

9	<p>Перевод ОДС в режим ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ (по решению главы администрации Каларского муниципального округа). Организация взаимодействия с органами исполнительной власти по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) (при необходимости)</p>	Ч + 2 ч 30 мин	<p>Председатель КЧС и ОПБ Каларского округа, оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа</p>
10	<p>Выезд оперативной группы Каларского района на место, в котором произошла аварийная ситуация. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварийной ситуации и необходимых сил и средств для ее ликвидации (по решению главы администрации Каларского муниципального округа). Определение количества потенциально опасных и химически опасных предприятий, котельных, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, попадающих в зону возможной ЧС</p>	Ч + (2 ч 00 мин - 3 час 00 мин)	<p>Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа</p>
11	<p>Организация несения круглосуточного дежурства руководящего состава администрации Каларского муниципального округа (по решению главы администрации Каларского муниципального округа)</p>	Ч + 3 ч 00 мин	<p>Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа</p>
12	<p>Организация и проведение работ по ликвидации аварийной ситуации на коммунальных системах жизнеобеспечения</p>	Ч + 3 ч 00 мин	<p>Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа</p>

13	Оповещение населения об аварийной ситуации на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости)	Ч + 3 ч 00 мин	Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа
14	Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, Жизнеобеспечению населения Каларского округа	Ч + 3 ч 00 мин	Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа
15	Организация сбора и обобщения информации: - о ходе развития аварийной ситуации и проведения работ по ее ликвидации; - о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения Каларского округа; - о состоянии отопительных котельных, тепловых пунктов, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива	Через каждый 1 час (в течение первых суток), 2 часа (в последующие сутки)	Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа
16	Организация контроля за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения Каларского округа	В ходе ликвидации аварии	Оперативный штаб КЧС и ОПБ Каларского округа
17	Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечение беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварийной ситуации	Ч + 3 ч 00 мин	ОМВД России по Каларскому району
18	Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварийных ситуаций на коммунальных системах жизнеобеспечения	По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ Каларского округа	Аварийно-восстановительные бригады ресурсоснабжающих организаций Каларского округа
По истечении 24 часов после возникновения аварийной ситуации на коммунальных системах жизнеобеспечения (переход аварийной ситуации в режим чрезвычайной ситуации)			

19	Принятие решения и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС и ОПБ Каларского округа о переводе муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС в режим ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ	Ч + 24 час 00 мин	Председатель КЧС и ОПБ Каларского округа
20	Усиление группировки сил и средств, необходимых для ликвидации ЧС. Приведение в готовность нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ). Определение количества сил и средств, направляемых в муниципальное образование для оказания помощи в ликвидации ЧС	По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС ОПБ Каларского округа	Администрация Каларского округа
21	Проведение мониторинга аварийной обстановки в населенных пунктах, где произошла ЧС. Сбор, анализ, обобщение и передача информации в заинтересованные ведомства о результатах мониторинга	Через каждые 2 часа	Оперативный штаб при КЧС и ОПБ Каларского округа
22	Подготовка проекта распоряжения о переводе муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС в режим ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	При обеспечении устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения	Секретарь КЧС и ОПБ Каларского округа
23	Доведение распоряжения председателя комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ Каларского округа о переводе звена ОТП РСЧС в режим ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	По завершении работ по ликвидации ЧС	Оперативный штаб комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ Каларского округа
24	Анализ и оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий и действий служб, привлекаемых для ликвидации ЧС	В течение месяца после ликвидации ЧС	Председатель комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ Каларского округа

4. Формы, необходимые для регламентации документирования процессов по устранению аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения

Документами, определяющими взаимоотношения оперативно - диспетчерских служб теплоснабжающих, теплосетевых организаций и абонентов потребителей тепловой энергии, являются:

- Настоящий План;
- нормативно-техническая документация по технике безопасности и эксплуатации теплогенерирующих установок, тепловых сетей и теплопотребляющих установок;
- инструкции организации, касающиеся эксплуатации и техники безопасности оборудования, разработанные на основе настоящего Плана с учетом утверждённых в законодательном порядке действующих нормативов и правил.
- утвержденные техническими руководителями предприятий и согласованные администрацией схемы локальных систем теплоснабжения, режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников.

Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой энергии, электрической мощности или топлива на источниках теплоснабжения.

К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения горячего водоснабжения и отопления, опорожнения тепловых сетей и систем теплопотребления зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и внерасчетном режимах теплоснабжения.

Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.

МАКЕТ
Оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и
проведении аварийно восстановительных работ

ИНФОРМАЦИЯ
о повреждениях на объектах ЖКХ и проведении аварийно-
восстановительных работ Каларского муниципального округа

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Содержание	Информация
1	Наименование предприятия (управляющей компании)	
2	Дата и время повреждения	
3	Наименование объекта, его местонахождение	
4	Характеристика повреждения (отключение, ограничение)	
5	Причина повреждения	
6	Балансовая принадлежность поврежденного объекта	
7	Количество отключенных потребителей, в т. ч.: - здания и сооружения (в т. ч. жилые); - социально значимые объекты; - население; - объекты жизнеобеспечения	
8	Численность граждан, пострадавших во время повреждения	
9	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
10	Меры, принятые или планируемые для локализации и ликвидации аварийной ситуации, в т.ч. с указанием количества бригад и их численности, техники. Необходимость привлечения сторонних организаций для	
11	Организация - исполнитель работ	
12	Проводилось ли заседание КЧС и ОПБ муниципального образования (если проводилось - прилагается копия протокола)	
13	Планируемые дата и время завершения работ	

14	Ответственное должностное лицо за проведение аварийно- восстановительных работ, контактный телефон	
----	--	--

* Информация направляется немедленно по факту повреждения, далее по состоянию на 08.00 часов, 13.00 часов, 17.00 часов и по завершении аварийно-восстановительных работ.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке ведения оперативных переговоров и записей.

1. Указания по ведению оперативных переговоров

1.1. Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.

1.2. Оперативный дежурный, получивший сообщение должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.

1.3. Все оперативные переговоры с диспетчерами тепловых сетей, котельного цеха должны автоматически фиксироваться на компьютере.

1.4. Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещается.

1.5. Указания по ведению оперативных записей

1.6. Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства.

1.7. Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку.

1.8. Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные строчки.

1.9. Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

1.10. Оперативно-диспетчерский персонал, должен записать в оперативный журнал информацию в следующем объеме:

1.11. о факте технологического нарушения (аварии);

1.12. о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;

1.13. о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях (гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д.).

Производственно-технические документы для дежурного персонала

№ п.п	Наименование документа	Краткое содержание
1	Оперативный журнал	Регистрация в хронологическом порядке (с точностью до одной минуты) оперативных действий, производимых для обеспечения заданного режима работы теплосети по распоряжениям с указанием лиц, отдавших их. Записи о неисправностях в работе оборудования, аварийных ситуациях и мерах по восстановлению нормального режима. Фиксация допусков на проведение работ, проводимых по нарядам и распоряжениям. Записи о приемке и сдаче смены с регистрацией состояния оборудования (в работе, в резерве, в ремонте). Замечания администрации предприятия (района) тепловых сетей по ведению оперативного журнала и визы о его просмотре
2	Список ремонтного и руководящего персонала	Должности, фамилии, инициалы, адреса, номера телефонов ремонтного и руководящего персонала предприятия тепловых сетей и теплоснабжающей ТЭЦ (котельной)
3	Список телефонов городских организаций	Список телефонов городских (районных) аварийных служб, смежных эксплуатационных, ремонтных и других организаций
4	Суточная ведомость теплосети	Периодическая регистрация параметров и расхода теплоносителя на выводах источника показаний КИП насосных станций, заданных параметров теплоносителя за сутки
5	Оперативная схема тепловых сетей	Схема трубопроводов, отражающая состояние установление на них запорной арматуры (открытое или закрытое положение) на текущий момент суток
6	Журнал распоряжений диспетчеру (оператору)	Запись оперативных распоряжений руководства предприятия тепловых сетей (района тепловых сетей, служб теплосети)
7	Журнал (картотека) заявок диспетчеру на вывод оборудования из работы	Регистрация заявок на вывод оборудования из работы, поступивших в ЦДП и РДП от районов теплосети или ТЭЦ (котельных), с указанием наименования оборудования, причины и времени (по заявке) вывода оборудования из работы, а также отключаемых потребителей и их теплопотребления. В журнале отмечается, кому сообщено о разрешении, а также фактическое время вывода оборудования из работы и ввода его в работу

8	Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям	Регистрация нарядов-допусков и распоряжений на проведение работ с указанием содержания работ и места их проведения, производителя работ (наблюдающего), фамилия и инициалов руководителя. При работе по распоряжению указывается лицо, отдавшее распоряжение, приводится состав бригады, производится запись о проведении инструктажа, фиксируются дата и время начала и окончания работ
9	Бланк переключений	Запись задания на переключение тепловой сети с указанием последовательности производства операций при переключении
10	Журнал регистрации параметров в контрольных точках	Периодическая запись давления и температуры теплоносителя в контрольных точках тепломагистралей
11	Журнал анализов сетевой и подпиточной	Записи результатов анализа сетевой, подпиточной воды и конденсата
12	Список (картотека) абонентов с указанием тепловых нагрузок	Перечисление абонентов с указанием тепловых нагрузок по воде и пару для теплоснабжения каждого вида (отопление, вентиляция, горячее водоснабжение, технология и т.д.), их адресов и номеров телефонов, а также лиц, ответственных за теплоснабжение
13	Перечень резервных источников ответственных потребителей	Перечисление резервных котельных ответственных потребителей с указанием их адресов и телефонов, а также производительности абонентских котельных
14	Журнал дефектов	Записи о неисправностях тепловых сетей. В журнале указывается дата записи, наименование оборудования или участка теплосети, на котором обнаружены дефекты. Под записью подписывается мастер (бригадир) данного участка. Об устранении дефектов (с указанием произведенных работ и даты) делается запись мастером участка
15	Книга жалоб абонентов	Запись жалоб абонентов и отметки о принятых мерах
16	График работы дежурного персонала	Расписание работы дежурного персонала предприятий тепловых сетей
17	Список ответственных руководителей и производителей работ	Перечисление ответственных руководителей и производителей работ с указанием их должностей, фамилий, инициалов

18	Список должностных лиц, имеющих право пользования	Перечисление лиц, имеющих право пользования оперативной радиосвязью с указанием их должностей, фамилии, инициалов
19	Список должностных лиц, имеющих право участвовать в оперативных переключениях	Перечисление лиц, имеющих право участвовать в оперативных переключениях, с указанием их должностей, фамилии, инициалов
20	Положение о диспетчерском пункте тепловых сетей	Определение основного назначения, функций и прав, а также связей диспетчерского пункта с другими подразделениями предприятия теплосети
21	Положение (должностная инструкция)	Определение прав и обязанностей конкретного должностного лица в соответствии с выполняемыми им функциями (для каждого рабочего места)
22	Перечень инструкций по эксплуатации оборудования (систем, сооружений)	Утвержденный главным инженером перечень инструкций по эксплуатации оборудования (систем, сооружений) для каждого рабочего места
23	Инструкции по эксплуатации оборудования (систем, сооружений)	Инструкции по эксплуатации основного и вспомогательного оборудования (систем, устройств, сооружений), обслуживаемого дежурным персоналом ПТС, включая вопросы безопасности
24	Журнал заявок на приемку оборудования	Регистрация заявок строительных, монтажных, наладочных и ремонтных организаций, а также абонентов на вызов представителя района теплосети для участия в приемке теплотрассы и оборудования
25	График текущего ремонта тепловых сетей	Перечень участков тепловых сетей, подлежащих текущему ремонту, планируемые и фактические сроки выполнения работ
26	График капитального ремонта тепловых сетей	Перечень участков тепловых сетей, подлежащих капитальному ремонту, планируемые и фактические сроки выполнения работ
27	График режима работы тепловых сетей (по каждому району на отопительный и летний периоды)	Графики: пьезометрический, температурный, расхода теплоносителя, отпуска тепла
28	Карта уставок	Наименование защиты (сигнализации) с

	технологических защит	указанием места установки, типа прибора и установки срабатывания по параметру и времени
29	Перечень оборудования, находящегося в управлении и ведении диспетчера теплосети (района теплосети)	Наименование и краткие технические характеристики оборудования, находящегося в оперативном управлении и ведении диспетчера теплосети (района)
30	Схема тепловых сетей	Схема тепловых сетей района (производственного участка) с указанием диаметров трубопроводов, номеров абонентов, обозначением тепловых камер, насосных и дренажных станций, установленных на них оборудования и запорной арматуры
31	Тепловая схема источника тепла (котельной)	Графическое изображение технологических систем (оборудования, трубопроводов и устройств) по выработке и отпуску тепла
32	Схема трубопроводов сетевой воды источника тепла	Графическое изображение технологических систем подготовки, распределения и выдачи сетевой воды
33	Схема тепловой камеры (павильона, насосной станции)	Графическое изображение привязанной к ориентирам на местности тепловой камеры (павильона, насосной станции), находящихся в ней трубопроводов, запорной и регулирующей арматуры, оборудования и контрольно-измерительных приборов
34	Планшетная схема на отдельный участок	Изображение в плане отдельного участка теплосетей (основных трубопроводов и ответвлений) с указанием диаметров, обозначением на них тепловых пунктов, тепловых камер, компенсаторов, задвижек, номеров и адресов абонентов с указанием назначения и этажности зданий.
35	Принципиальная схема магистральных сетей	Схема магистральных сетей с указанием номеров камер и диаметров ответвлений
36	Расчетная схема тепловых сетей	Безмасштабная схема тепловых сетей с указанием диаметра и приведенной длины каждого расчетного участка
37	Таблицы гидравлического расчета тепловых сетей	Результаты расчета потерь напора и величин располагаемых напоров на каждом участке тепловой сети

38	Перечень работ, проводимых по нарядам	Перечисление работ, на проведение которых необходимо оформлять наряды-допуска. Перечень утверждается главным инженером ПТС
39	Наряд-допуск	Задание на проведение работ, выполняемых по наряду. В задании указываются содержание и место проведения работы, состав бригады, лицо, ответственное за проведение работы, меры, обеспечивающие безопасность проведения работ, дата и время допусков к работе (первичных и ежедневных), окончание работы

4 Применение блока электронного моделирования аварийных ситуаций в системах теплоснабжения Каларского муниципального округа

Электронное моделирование аварийных ситуаций в системах теплоснабжения Каларского муниципального округа не применяется.