



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 февраля 2026 года

№ 134

с. Чара

**Об утверждении Порядка финансирования выездных культурно-массовых и других мероприятий, проводимых учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры Каларского муниципального округа Забайкальского края**

В соответствии с Федеральным законом от 05 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях упорядочения использования бюджетных средств на выездные культурно-массовые и другие мероприятия, проводимые учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры Каларского муниципального округа Забайкальского края, руководствуясь статьёй 32 Устава Каларского муниципального округа, администрация Каларского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок финансирования выездных культурно-массовых и других мероприятий, проводимых учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее по тексту – Порядок).

2. Контроль за выполнением настоящего Порядка возложить на начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края А.А. Симонову.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в сетевом издании «Каларский район: день за днем» <https://newchara.ru/>

Глава Каларского муниципального  
округа Забайкальского края



В.В.Устюжанин

## УТВЕЖДЕН

постановлением администрации  
Каларского муниципального округа  
Забайкальского края  
от «09» февраля 2026 г. № 134

### **Порядок финансирования выездных культурно-массовых и других мероприятий, проводимых учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры Каларского муниципального округа Забайкальского края**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок финансирования культурно-массовых и других мероприятий, проводимых учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее – Порядок финансирования), разработан в соответствии с Федеральным законом от 05 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Каларского муниципального округа Забайкальского края.

1.2. Порядок финансирования регламентирует финансирование мероприятий в сфере культуры, проводимых:

- с участием обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры (Детских школах искусств);

- делегаций учреждений культуры Каларского муниципального округа Забайкальского края в межмуниципальных, региональных, зональных, всероссийских, международных мероприятиях (далее - выездные Мероприятия);

- профессиональных конкурсов мастерства, конкурсов учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (далее – Мероприятия).

1.3. К участникам Мероприятий в сфере культуры относятся обучающиеся в детских школах искусств, педагогические работники детских школ искусств, воспитанники творческих коллективов и объединений, руководители творческих коллективов и объединений, специалисты учреждений культуры Каларского муниципального округа, руководители команд и делегаций, оговоренные в /программах/приглашениях/положениях о Мероприятиях и других регламентирующих их проведение документах.

1.4. Список участников выездного Мероприятия, в том числе проводимого за рубежом, утверждается приказом Организатора. Приказ об участии в конкретном выездном мероприятии включает:

- поименный состав участников мероприятий;
- должность/статус участников делегации;
- организацию каждого участника;
- сроки проведения мероприятия;
- место проведения мероприятия;

- калькуляцию (смету расходов), определяющую объем финансового обеспечения участия в мероприятии в пределах норм, утвержденных настоящим Порядком финансирования.

1.5. Право принять участие в выездном мероприятии за рубежом предоставляется творческим коллективам не чаще одного раза в три года, имеющим достижения (результативность) участия в краевых, межрегиональных, всероссийских конкурсах и фестивалях и отмеченных званиями Победитель, Лауреат, в том числе обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусства.

1.6. Финансирование Мероприятий осуществляется за счет средств бюджета Каларского муниципального округа Забайкальского края, в том числе спонсорских средств в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных до учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

1.7. Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Каларского муниципального округа (далее – Отдел) может передавать функцию по проведению и организации Мероприятий подведомственным ему муниципальным учреждениям (далее – Организатор).

1.8. Размер расходов по проведению Мероприятий устанавливается Отделом и (или) Организатором в пределах норм расходов, утвержденных настоящим Порядком финансирования.

1.9. Финансирование Мероприятий осуществляется на основании приказа и сметы расходов Организатора на проведение и организацию конкретного Мероприятия.

1.10. Денежные средства на Мероприятие выделяются в соответствии с календарным планом работы Отдела и (или) Организатора и на основании следующих документов:

- положения о мероприятии;
- сметы расходов на проведение Мероприятия;
- приказа о проведении/организации мероприятия;
- приказа об организации участия в Мероприятии межмуниципального, регионального, зонального, всероссийского, международного уровня.

## **2. Финансирование участия в выездных Мероприятиях**

2.1. Для организации участия в выездных Мероприятиях (межмуниципальных, региональных, зональных, всероссийских, международных мероприятиях), проводимых на территории Российской Федерации Организатор:

2.1.1. Осуществляет финансовое обеспечение следующих расходов в размере фактически произведенных расходов, подтвержденных соответствующими документами, в пределах утвержденной сметы:

- на оплату проезда к месту проведения выездного Мероприятия и обратно при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих эти

расходы, а также страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, комиссионный сбор, услуги по оформлению проездных документов и бронированию и предоставление в поездах постельных принадлежностей;

- на сувенирную продукцию для вручения представителям принимающей стороны - вымпелы, «бей джи», флажки, значки, ручки, брелоки, футболки, бейсболки и др.

- на оплату стартовых, заявочных, организационных взносов и сборов, предусмотренных положениями, программами, приглашениями (регламентами) о проведении выездных Мероприятий.

2.1.2. Согласно норматива, установленного решением Совета депутатов Каларского муниципального округа Забайкальского края от 4 августа 2023 года № 311 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Каларского муниципального округа Забайкальского края» осуществляет финансовое обеспечение следующих расходов:

- на организацию питания участников выездного Мероприятия, в том числе в пути следования к месту проведения выездного Мероприятия и обратно в размере не более суммы суточных, установленных в размере 500 рублей за пределами Забайкальского края,

- проживание (бронирование и наем жилого помещения) оплачивается в размере фактически произведенных расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не свыше 4 тысяч рублей в сутки - при найме жилого помещения на территории Российской Федерации,

2.2. Проезд участников делегации к месту проведения Мероприятия и обратно. При проезде к месту проведения Мероприятия железнодорожным транспортом расходы финансируются исходя из фактической стоимости проезда, но не выше тарифа купейного вагона.

При проезде воздушным транспортом - не выше стоимости перелета в салоне экономического класса.

При перелете в самолете более высокого класса расходы финансируются на основании справки о стоимости перелета по тому же маршруту в салоне экономического класса, выданной агентством воздушных сообщений, продавшим проездной документ.

При проезде автомобильным транспортом – в автотранспортных средствах общего пользования (автобусах всех типов) пригородного, междугороднего или международного сообщений – в размере фактических расходов. При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, оплата не производится, ксерокопии проездных документов к оплате не принимаются.

### **3. Финансирование участия в мероприятиях, проводимых за рубежом**

3.1. Условия финансирования мероприятий, проводимых за рубежом, устанавливаются в положениях/программах/приглашениях мероприятий,

утвержденных организаторами мероприятия (далее – Мероприятие, проводимое за рубежом).

3.2. Для организации участия в Мероприятиях, проводимых за рубежом Организатор осуществляет финансовое обеспечение следующих расходов (на дату предоставления авансового отчета в рублевом эквиваленте):

- на приобретение железнодорожных билетов по действующим тарифам, но не выше железнодорожного тарифа купейного вагона на проезд до границы;

- на оформление обязательной медицинской страховки участников Мероприятий, проводимых за рубежом;

- проживание (бронирование и наем жилого помещения) оплачивается в размере фактически произведенных расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не свыше 7 тысяч рублей в сутки по курсу Центрального банка Российской Федерации на день расчета за наем жилого помещения - за пределами территории Российской Федерации, согласно норматива, установленным решением Совета депутатов Каларского муниципального округа Забайкальского края от 4 августа 2023 года № 311 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Каларского муниципального округа Забайкальского края»;

- на организацию питания участников выездного Мероприятия, в том числе в пути следования к месту проведения выездного Мероприятия и обратно в размере не более суммы суточных, установленных в размере 500 рублей за пределами Забайкальского края, согласно норматива, установленным решением Совета депутатов Каларского муниципального округа Забайкальского края от 4 августа 2023 года № 311 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Каларского муниципального округа Забайкальского края».

3.3. Организатором не осуществляется финансовое обеспечение следующих расходов:

- оплата дополнительных номинаций;

- фестивальная программа (дипломы, медали, памятные подарки);

- на оплату транспортных услуг по найму автобуса, железнодорожного переезда через границу, оплату провоза багажа

- трансфер во время фестивальной программы;

- организационный взнос участников;

- экскурсионная программа.

---