

**Администрация
муниципального района «Калганский район»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 декабря 2021 года

№ 112

с. Калга

**О распределении обязанностей между главой муниципального района
«Калганский район» и заместителями главы муниципального района
«Калганский район» и делегировании полномочий**

В целях более эффективного осуществления полномочий, отнесенных к ведению администрации муниципального района «Калганский район», в соответствии с частью 11 статьи 24 Устава муниципального района «Калганский район»:

1. Утвердить Распределение обязанностей между главой муниципального района «Калганский район» и заместителями главы муниципального района «Калганский район» (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок исполнения обязанностей главы муниципального района «Калганский район» заместителей главы муниципального района «Калганский район» во время их отсутствия (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального района
«Калганский район»



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized cursive letters, positioned over the official seal.

М.Ю. Жбанчиков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
муниципального района «Калганский
район»
от «09» декабря 2021 г. № 112

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ
между главой муниципального района «Калганский район» и
заместителями главы муниципального района «Калганский район»

1. Глава муниципального района «Калганский район»:

1) обеспечивает осуществление администрацией муниципального района «Калганский район» (далее также – администрация) полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района «Калганский район» (далее – муниципальное образование) и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Забайкальского края;

2) координирует работу администрации в отношении с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, гражданами и организациями;

3) издает постановления и распоряжения администрации;

4) составляет проекта бюджета, исполняет бюджет муниципального образования, осуществляет контроль за его исполнением, составлением и утверждением отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

5) организует подготовку проектов муниципальных нормативных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального образования;

6) решает вопросы создания муниципальных предприятий и учреждений, осуществления финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7) выполняет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

8) обеспечивает осуществление полномочий в сфере стратегического планирования, предусмотренных Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и

предоставления указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) обеспечивает осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) обеспечивает организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

12) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

13) обеспечивает разработку, осуществление, создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории *муниципального образования*, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

14) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

15) обеспечивает формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

16) обеспечивает выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района¹;

17) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

¹ Для муниципального района

18) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

19) обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

20) обеспечивает осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

21) обеспечивает предоставление муниципальных нормативных правовых актов в уполномоченный орган для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Забайкальского края;

22) осуществляет кадровую политику, в том числе формирование кадрового резерва управленческих кадров;

23) обеспечивает исполнение переданных государственных полномочий: по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения; по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета Забайкальского края²;

по установлению нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района²;

по сбору информации от поселений, входящих в состав муниципального района, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Забайкальского края²;

по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий;

по созданию административных комиссий в Забайкальском крае;

24) осуществляет иных полномочий в соответствии с законодательством.

26) непосредственно руководит деятельностью:

- заместителя главы по территориальному развитию.

- заместителя главы по социальным вопросам;

- управляющего делами администрации;

- председателя комитета по финансам администрации;

27) возглавляет:

- комиссии, иные коллегиальные и совещательные органы;

28) взаимодействует с:

- органами государственной власти Российской Федерации и Забайкальского края по вопросам организации местного самоуправления и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному району «Калганский район»;

- представительными и исполнительно-распорядительными органами других муниципальных образований;

- союзами, ассоциациями и другими объединениями муниципальных образований на территории Российской Федерации;

- представительным органом муниципального образования;

² Только для муниципальных районов

- юридическими и физическими лицами, общественными организациями и их объединениями в части представления интересов муниципального образования;
- судебными и правоохранительными органами Забайкальского края.

2. Заместитель главы муниципального района «Калганский район» по экономическому и территориальному развитию:

2.1. Решает вопросы по:

- 1) обеспечению осуществления стратегического планирования, разработки документов стратегического планирования;
- 2) обеспечению реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»;
- 3) установлению тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4) организации в границах муниципального района газоснабжения поселений, входящих в состав муниципального района, организации в границах поселений, входящих в состав муниципального района, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, входящих в состав муниципального района, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, входящих в состав муниципального района, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, входящих в состав муниципального района, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 6) утверждению и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организации и проведению иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 7) владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 8) дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений, входящих в состав муниципального района, вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных

пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений, входящих в состав муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселений, входящих в состав муниципального района, между поселениями в границах муниципального района;

10) созданию условий для массового отдыха жителей поселений, входящих в состав муниципального района, и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

11) предоставлению помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

13) участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района и поселений, входящих в состав муниципального района;

14) утверждению схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного

строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

15) осуществлению муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

16) утверждению схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

17) содержанию мест захоронения в границах поселений, входящих в состав муниципального района, содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) созданию, развитию и обеспечению охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, поселений, входящих в состав муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

20) созданию условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, входящих в состав муниципального района, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

21) осуществлению в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, информирование населения об ограничениях их использования;

22) осуществлению муниципального лесного контроля;

23) присвоению адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организации и участию в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

25) обеспечению выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

26) обеспечению исполнения переданных государственных полномочий: по организации социальной поддержки отдельных категорий граждан путем обеспечения льготного проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования (кроме воздушного и железнодорожного);

в сфере труда;

27) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством.

2.2. Непосредственно курирует деятельность:

отдела жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации;

отдела имущественных, земельных отношений и экономики администрации;

отдела развития сельского хозяйства администрации.

2.3. Возглавляет:

- комиссии, иные коллегиальные и совещательные органы.

2.4. Взаимодействует:

с органами государственной власти Российской Федерации и Забайкальского края по вопросам, отнесенным к его компетенции;

с представительными и исполнительно-распорядительными органами других муниципальных образований;

с представительным органом муниципального образования;

с юридическими и физическими лицами, общественными организациями и их объединениями в части исполнения своих полномочий;

автотранспортными предприятиями, строительными и дорожными организациями;

с хозяйствующими субъектами, обеспечивающими муниципальное хозяйство тепловой и электрической энергией, горячим водоснабжением, топливом (жидким и газообразным), горюче-смазочными материалами и материалами для эксплуатации дорог и мостов, и др. искусственных сооружений;

с судебными и правоохранительными органами Забайкальского края.

3. Заместитель главы муниципального района «Калганский район» по социальным вопросам:

3.1. Решает вопросы по:

1) координация деятельности социальных учреждений, создание условий для развития социальной сферы;

2) организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

3) созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

4) организации библиотечного обслуживания населения, в том числе межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов, в том числе библиотечных фондов библиотек поселений, входящих в состав муниципального района;

5) созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

6) созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселениях, входящих в состав муниципального района;

7) сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, поселений, входящих в состав муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и

культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района, поселений, входящих в состав муниципального района;

8) обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

9) организации и осуществлению мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

10) оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

11) обеспечению исполнения переданных государственных полномочий:
по предоставлению компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на обучение по основным общеобразовательным программам на дому;

по финансовому обеспечению исполнения вступивших в законную силу судебных постановлений о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

по организации проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

по выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Забайкальского края;

по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, за исключением полномочий по осуществлению надзора за деятельностью организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за исключением полномочий по формированию и использованию регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

по обеспечению льготным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Забайкальского края;

по предоставлению компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях;

по обеспечению отдыха, организации и обеспечению оздоровления детей в каникулярное время в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления;

12) осуществлению иных полномочий в соответствии с законодательством.

3.2. Непосредственно руководит деятельностью:

отдела образования и социальной политики администрации;

отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации.

3.3. Возглавляет:

комиссии, иные коллегиальные и совещательные органы.

3.4. Взаимодействует:

с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Забайкальского края, федеральными учреждениями, учреждениями Забайкальского хозяйствующих субъектов, общественными организациями в части исполнения своих полномочий;

с представительными и исполнительно-распорядительными органами других муниципальных образований;

с представительным органом муниципального образования;

с судебными и правоохранительными органами в Забайкальском крае.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации
муниципального района «Калганский
район»
от «09» декабря 2021 г. №112

ПОРЯДОК
исполнения обязанностей главы муниципального района «Калганский район» заместителей главы муниципального района «Калганский район» во время их отсутствия

1. На время отсутствия главы муниципального района «Калганский район» его обязанности в порядке очередности исполняют:

1.1. заместитель главы муниципального района «Калганский район» по экономическому и территориальному развитию с правом подписи финансовых документов, а также нормативных актов Совета муниципального района «Калганский район»;

1.2. заместитель главы муниципального района «Калганский район» по социальному развитию - без права подписи финансовых документов, а также нормативных актов Совета муниципального района «Калганский район», и актов, касающихся кадровых вопросов и вопросов землеустройства;

2. На время отсутствия вопросы, закрепленные за:

2.1. заместителем главы муниципального района «Калганский район» по экономическому и территориальному развитию, рассматривает начальник отдела экономического развития администрации муниципального района «Калганский район»;

2.2. заместителем главы муниципального района «Калганский район» по социальному развитию, рассматривает начальник управления образования администрации муниципального района «Калганский район»;

2.3. управляющим делами администрации муниципального района «Калганский район», рассматривает начальник отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации муниципального района «Калганский район»;

2.4. председателем комитета по финансам администрации муниципального района «Калганский район», рассматривает заместитель председателя комитета по финансам администрации муниципального района «Калганский район»;

2.5. начальником управления образования администрации муниципального района «Калганский район», рассматривает заместитель начальника управления образования администрации муниципального района «Калганский район».
