

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

22 июня 2022 года

№227

с. Калга

Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Калганский район»

В соответствии с ч.4 ст.31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района «Калганский район» Совет муниципального района «Калганский район» решил:

1. Принять положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Калганский район» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение на информационном стенде администрации муниципального района «Калганский район» и на официальном сайте администрации муниципального района «Калганский район».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию муниципального района «Калганский район».

Глава
муниципального района
«Калганский район»



Жбанчиков М.Ю.

Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Калганский район»

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Опрос граждан

Опрос граждан является одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном районе «Калганский район» (далее – муниципальный район). Опрос граждан проводится для выявления мнения населения и его участия при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти.

Статья 2. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение, реализуя нормы Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, установления результатов опроса граждан сельского поселения.

Статья 3. Право граждан на участие в опросе

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой производится опрос.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Статья 4. Принципы опроса граждан

1. Жители муниципального района, обладающие избирательным правом, участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель муниципального района, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса граждан осуществляются открыто и гласно.

4. Мнение граждан муниципального района, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района и органов государственной власти Забайкальского края рекомендательный характер.

Глава 2. Территория опроса и вопросы, выносимые на опрос граждан

Статья 5. Территория проведения опроса граждан

Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального района или на части его территории.

Статья 6. Вопросы, выносимые на опрос граждан

1. На опрос граждан могут выноситься:

1) Вопросы местного значения, определяемые Уставом муниципального района в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) Вопросы изменения целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключить их множественные толкование.

3. Содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Забайкальского края, Уставу муниципального района и муниципальным правовым актам.

Глава 3. Порядок назначения опроса граждан

Статья 7. Инициатива проведения опроса граждан

1. Опрос граждан проводится по инициативе

1) Совета муниципального района или Главы муниципального района по вопросам местного значения муниципального района.

2) Органов государственной власти Забайкальского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

3) Жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта».

Статья 8. Принятие решения о назначении опроса граждан

1. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального района и вступает в силу после опубликования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Ин-

тернет». В решении Совета муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса (в случае если опрос граждан проводится в течение нескольких дней, в решение Совета муниципального района о проведении опроса указываются даты начала проведения и окончания проведения опроса и время ежегодного заполнения опросных листов);

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального района, участвующих в опросе;

6) территория проведения опроса;

7) численный и персональный состав комиссии по проведению опроса граждан.

8) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Решение Совета муниципального района поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию в течении 10 календарных дней после его принятия.

Статья 9. Комиссия по проведению опроса граждан

1. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляет комиссия по проведению опроса граждан (далее-комиссия). Комиссия формируется Советом муниципального района одновременно с принятием решения о назначении опроса граждан в количестве 10 человек в зависимости от территории проведения опроса граждан. В состав комиссии включаются представители Совета муниципального района, администрации муниципального района, органов государственной власти Забайкальского края (при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Забайкальского края).

2. Комиссия созывается не позднее, чем на третий день после вступления в силу решения о назначении опроса граждан и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. Свою деятельность осуществляет на основе коллегиальности. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов комиссии.

3. При принятии комиссией по опросу граждан решения в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии по опросу граждан является решающим. Решения по опросу граждан подписываются председателем и секретарем комиссии.

4. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса граждан и обеспечивает его соблюдение;

2) организует оповещение жителей сельского поселения через средства массовой информации о проведении опроса граждан, о порядке, месте, дате и времени его проведения не менее чем за 10 дней до проведения опроса граждан;

3) обеспечивает изготовление и сохранность опросных листов, осуществляет их учет и хранение до передачи инициатору проведения опроса;

4) составляет список лиц, осуществляющих сбор подписей;

5) устанавливает результаты опроса граждан и передает инициатору;

6) взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления сельского поселения, общественными и иными организациями, средствами массовой информации;

7) определяет количество и местонахождение пунктов проведения опроса граждан;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5. Полномочия комиссии прекращаются после передачи документов опроса граждан инициатору его проведения.

6. Администрация муниципального района обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами.

Статья 10. Опросный лист

1. Опросный лист изготавливается по форме, установленной решением Совета муниципального района о назначении опроса граждан.

2. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист и последовательно нумеруются.

Статья 11. Лица, осуществляющие сбор подписей

Список лиц осуществляющих сбор подписей в опросных листах, составляются комиссией не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты опроса граждан.

Глава 4. Порядок проведения опроса граждан и установления его результатов

Статья 12. Проведения опроса граждан

Опрос граждан проводится в удобное для жителей время согласно решению Совета муниципального района. Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу, выносимому на опрос граждан.

Статья 13. Процедура проведения опроса граждан

Опрос граждан проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса либо по месту жительства участников опроса. Опрашиваемый записывает в опросный лист свою фамилию, имя и (отчество если имеет-

ся), адрес, ставит любой знак в квадрате под словом «за» или «против» в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается. По просьбе опрашиваемого эти сведения, за исключением подписи и даты, может внести в опросный лист лицо, осуществляющее опрос граждан. Опросный лист заверяется лицом, осуществляющим опрос граждан, который собственноручно указывает свои фамилию, имя, (отчество если имеется), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документ, дата его выдачи, ставит свою подпись и дату ее внесения. В конце каждого дня в течении всего срока сбора подписей заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими сбор подписей, в комиссию и сдаются председателю или секретарю комиссии.

Статья 14. Установление результатов опроса граждан

1. В десятидневный срок после даты окончания опроса граждан члены комиссии осуществляют обработку данных, содержащихся в опросных листах, и подсчитывают результаты опроса путем суммирования этих данных. На основании полученных результатов составляется протокол в двух экземплярах. В протоколе в обязательном порядке указываются следующие данные:

- 1) номер экземпляра протокола;
- 2) дата составления протокола;
- 3) сроки проведения опроса граждан: дата, начала и окончания; муниципального района, обязательно указываются наименование населенного пункта, улицы, номера домов);
- 5) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса граждан;
- 6) минимальная численность жителей муниципального района, участвующих в опросе;
- 7) число граждан, принявших участие в опросе;
- 8) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;
- 9) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;
- 10) число записей в опросном листе, оказавшихся недействительными;
- 11) решение комиссии о признании опроса состоявшимся, либо не состоявшимся, либо недействительным;
- 12) результаты опроса граждан (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса граждан, принявших участие в опросе граждан).

2. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса,

или не содержащие данных об опрашиваемом, даты внесения подписи или подписи участника опроса, а также повторяющиеся записи. Недействительными признаются опросные листы не установленного образца, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участника опроса.

4. Комиссия признает опрос граждан состоявшимся, если в нем приняло участие минимальное число граждан, установленное Советом муниципального района для участия в опросе.

5. Опрос граждан признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Совета муниципального района о назначении опроса граждан.

6. Опрос граждан признается недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить волеизъявление участников опроса, принявших участие в опросе. Комиссия признает результаты опроса граждан недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.

7. Протокол о результатах опроса граждан подписывается всеми членами комиссии. Первый экземпляр протокола вместе с опросными листами направляется в Совет муниципального района, второй - инициатору проведения опроса граждан.

8. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

9. Результаты опроса граждан доводятся инициатором проведения опроса граждан до населения сельского поселения не позднее 20 дней со дня окончания проведения опроса граждан путем опубликования в средствах массовой информации.

10. Результаты опроса граждан доводятся до сведения жителей не позднее семи рабочих дней со дня принятия комиссией решения о результатах опроса.

11. Повторное проведение опроса граждан по рассматриваемому вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через 1 год.

Статья 15. Финансовое обеспечение проведения опроса граждан

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования.

2) за счет средств бюджета Забайкальского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Забайкальского края.

2. Средства на финансирование мероприятий при проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения. Финансирование указанных мероприятий осуществляется не позднее 5 дней со дня вступления в силу решения о назначении опроса граждан.

3. Отчет комиссии о расходовании бюджетных средств на подготовку и проведение опроса граждан представляется в Совет муниципального района не позднее 30 дней после подписания членами комиссии протокола о результатах проведения опроса граждан.