

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

22 февраля 2023 года

№25

с. Калга

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности

В соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Совет муниципального района «Калганский район» **решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Полный текст решения опубликовать (обнародовать) на информационных стендах муниципального района «Калганский район» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://kalgan.75.ru>.

Глава муниципального района
"Калганский район"



М.Ю.Жбанчиков

Утвержден
решением Совета муниципального
района «Калганский район»
от 22 февраля 2023 года №25

**Порядок организации и проведения публичных слушаний
по вопросам градостроительной деятельности
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и регулирует процедуру организации и проведения публичных слушаний проектов следующих документов (далее – проектов):

- 1) проектов генеральных планов;
 - 2) проектов правил землепользования и застройки;
 - 3) проектов планировки территории;
 - 4) проектов межевания территории;
 - 5) проектов правил благоустройства территорий;
 - 6) проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта утвержденных документов;
 - 7) проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
 - 8) проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - 9) проектов решений об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
- за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

1.2. Организатором публичных слушаний является администрация муниципального района «Калганский район» (далее – администрация района).

2. Инициаторы и участники публичных слушаний

2.1. Правом выдвижения инициативы проведения публичных слушаний обладают:

- граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального района «Калганский район», достигшие возраста 18 лет;
- Глава муниципального района;
- Совет муниципального района.

2.2. Глава муниципального района (далее также – Организатор) инициирует проведение публичных слушаний по вопросам и проектам, указанным в подпунктах 1 - 9 пункта 1.1 настоящего Порядка, путем издания соответствующего постановления администрации района и определяет уполномоченный орган, который организует проведение публичных слушаний.

2.3. Совет муниципального района (далее также – Организатор) инициирует проведение публичных слушаний по проектам, указанным в подпункте 5 пункта 1.1 настоящего Порядка, путем принятия соответствующего решения Совета муниципального района и определяет уполномоченный орган, который организует проведение публичных слушаний (далее - Организатор).

2.4. Граждане Российской Федерации, указанные в абзаце втором пункта 2.1 настоящего порядка, реализуют право выдвижения инициативы проведения публичных слушаний в соответствии со статьёй 17 Устава муниципального района «Калганский район».

2.5. Участниками публичных слушаний:

1) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных в настоящем абзаце утвержденных документов, являются:

граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

правообладатели помещений, являющихся частью вышеуказанных объектов капитального строительства.

2) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются:

граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты;

правообладатели вышеуказанных земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия, в результате реализации данных проектов.

2.6. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) - физические лица;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес регистрации - юридические лица.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических

лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

2.7. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.8. Публичные слушания по проектам генеральных планов и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральные планы, проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования.

В случае подготовки изменений в генеральный план в связи с принятием решения о комплексном развитии территории публичные слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории.

2.9. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

3. Сроки проведения публичных слушаний

3.1. Срок проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов, по проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

3.2. Срок проведения публичных слушаний в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, не может быть более чем один месяц.

3.3. Срок проведения публичных слушаний по вопросам и проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального

строительства, решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

3.4. Срок проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

3.5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план, допускается одновременное проведение публичных слушаний по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

4. Этапы проведения публичных слушаний

4.1. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний, подготовленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального района и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

4.2. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в

которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций, датах и времени проведения консультирования посетителей экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4.3. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

4.4. Оповещение о начале публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в подпункте 2 пункте 2.5 настоящего Порядка (далее – территория, в пределах которой проводятся публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

4.5. Экспозиция (экспозиции) проекта размещаются у организатора публичных слушаний с целью ознакомления всех желающих. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

При этом организатором публичных слушаний назначается должностное лицо, ответственное за проведение экспозиции (экспозиций) проекта и консультирование посетителей экспозиции (экспозиций) проекта.

Проведение консультирования посетителей экспозиции проекта должно быть организовано не менее трех раз за срок проведения публичных слушаний.

4.6. В период размещения на официальном сайте и (или) в информационной системе проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники

публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4.7. Предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, принимаются со дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, до дня проведения собрания или собраний участников публичных слушаний включительно.

Предложения и замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Письменные предложения и замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К предложениям и замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К предложениям и замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Письменные предложения и замечания принимаются организатором публичных слушаний в рабочее время.

4.8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктами 4.6, 4.7 настоящего Порядка, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Рассмотрение предложений и замечаний не осуществляется, в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

4.9. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

4.10. В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;
- 5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

4.11. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

4.12. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

4.13. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.15. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

4.16. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

Приложение 1
к Порядку организации и проведения
публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности

ФОРМА

Оповещение о начале публичных слушаний
по вопросам градостроительной деятельности

село

«_____» _____ года

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях: _____

(далее - проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

- 1)
- 2)
- 3)

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

_____.

Публичные слушания по проекту проводятся в Порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденном решением Совета муниципального района от _____ 20__ года № ____.

Срок проведения публичных слушаний: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

Дата, время и место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний: «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут по адресу: _____.

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта: «___» _____ 20__ года.

Место открытия экспозиции (экспозиций) проекта:

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта: _____

Экспозицию (экспозиции) проекта возможно посетить

(указываются дни посещения)

с _____ часов _____ минут до _____ часов _____ минут.

Предложения и замечания по проекту принимаются организатором публичных слушаний в порядке и по форме, утвержденным решением Совета муниципального района от _____ 202_ года № _____, в срок с «_____» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года.

Форма предложений и замечаний по проекту размещены на официальном сайте муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 2
к Порядку организации и
проведения публичных слушаний по
вопросам градостроительной
деятельности

ФОРМА

В

_____ (наименование органа местного самоуправления района – организатора публичных слушаний)

От

_____ Ф.И.О. (последнее - при наличии), адрес места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо) или наименование, место нахождения юридического лица, а также Ф.И.О.(последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

Предложения и замечания
по проекту

N п/п	Предложение и (или) замечание по рассматриваемому на публичных слушаниях вопросу	Обоснование
1	2	3

Подпись и дата* _____

*Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)**), даю согласие _____
(органу местного самоуправления - организатору публичных слушаний) в лице _____ (Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления) на обработку моих

персональных данных в целях рассмотрения предложений и замечаний по проекту _____ .

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях и замечаниях. Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление).

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует со дня подачи данных предложений и замечаний _____ по _____ проекту _____

до дня моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись и дата _____

** Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник публичных слушаний, уполномоченный представитель участника публичных слушаний), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и замечаний по проекту _____ .

Приложение 3
к Порядку организации и
проведения публичных слушаний по
вопросам градостроительной
деятельности

ФОРМА

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту

(наименование проекта в соответствии с разработанной
документацией)

Дата оформления протокола _____

Организатор публичных слушаний _____

Орган, уполномоченный на проведение публичных
слушаний _____

Оповещение о начале публичных слушаний (указать место и дату):

1) опубликовано в _____.

2) размещено на информационных стендах _____

3) размещено на официальном сайте муниципального района в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Информация, содержащаяся в оповещении о начале публичных
слушаний:

1) информация о проекте и перечне информационных материалов к
проекту _____

2) информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний

3) информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний
участников публичных слушаний _____

4) информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций
проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта,
о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции
или экспозиций, датах и времени проведения консультирования
посетителей экспозиции или экспозиций

4) информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта

Предложения и замечания участников публичных слушаний принимались с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

Территория, в пределах которой проводились публичные слушания:

Сведения об участниках публичных слушаний: _____

Присутствовали: _____ человек (список прилагается).

Предложения и замечания участников публичных слушаний - граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

Руководитель органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний

Секретарь

Приложение 4
к Порядку организации и проведения
публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности

ФОРМА

Заключение
о результатах публичных слушаний по проекту

(наименование проекта в соответствии с разработанной
документацией)

Дата оформления заключения: _____

Организатор публичных слушаний _____

Реквизиты нормативного правового акта о проведении публичных
слушаний _____

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний

Сведения об участниках публичных слушаний

Сведения о протоколах публичных слушаний

Предложения и замечания участников публичных слушаний -
граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой
проводятся публичные слушания

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

Аргументированные рекомендации о целесообразности или
нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний
предложений и замечаний по результатам публичных слушаний

Выводы по результатам публичных слушаний

Руководитель органа, уполномоченного
на проведение публичных слушаний

Секретарь