

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2024 года

№231

с. Калга

**Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе
муниципальных общеобразовательных учреждений в период летних
каникул 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 32 Устава Калганского муниципального округа, в целях обеспечения отдыха и занятости детей и подростков, безопасности их жизни и здоровья в период летних каникул 2024 года, администрация Калганского муниципального округа постановляет:

1. Открыть лагеря с дневным пребыванием детей (далее - летние школьные лагеря) на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Калганского муниципального округа в период летних каникул, согласно (Приложению 1).

2. Утвердить форму акта готовности летних школьных лагерей к работе в период летних каникул 2024 г. (Приложение 2).

3. Начальнику Управления образования администрации Калганского муниципального округа Н.В. Высотиной:

3.1. Предоставить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю не позднее 04.05.2024 г. уведомление об открытии летних школьных лагерей в период летних каникул.

3.2. В период с 24 мая по 31 мая 2024г. провести приемку летних школьных лагерей с участием глав сельских администраций, медицинских работников.

3.3. Обеспечить освещение на сайтах образовательных организаций и сайте Управления образования администрации Калганского муниципального округа мероприятий, организованных в летних школьных лагерях.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

4.1. В первоочередном порядке обеспечить отдых:

- детей участников СВО;

- детей – сирот, оставшихся без попечения родителей;

- детей – инвалидов;

- детей и подростков из малообеспеченных семей;

- детей, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Калганского муниципального округа.

4.2. Предоставить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калганскому муниципальному округу документы об открытии летних школьных лагерей, не позднее, чем за 1 рабочий день до начала работы летних школьных лагерей в соответствии с приложением 1 к САНПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

4.3. Подготовить материально-техническую базу для осуществления деятельности летних школьных лагерей в соответствии с СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и СанПин 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков». Обеспечить своевременную подготовку и безопасную эксплуатацию спортивных и игровых площадок, предназначенных для отдыха детей и подростков.

4.4. Организовать проведение дератизационных и дезинфекционных мероприятий, направленных на профилактику инфекционных заболеваний в летних школьных лагерях.

4.5. Организовать и обеспечить контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудниками летних школьных лагерей, в том числе за обследованием на вирусы, вызывающие острые кишечные инфекции, персонала пищеблоков и лиц, занятых на работах по получению, хранению, приготовлению и реализации (раздаче) продуктов питания в соответствии с пунктом 10.6.2 санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.1.3108-08 "Профилактика острых кишечных инфекций", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 05.12. 2017 № 149.

4.6. С целью профилактики острых респираторно-вирусных заболеваний, гриппа и COVID-19 у детей в летних школьных лагерях вести ежедневную термометрию и мониторинг заболеваемости детей с регистрацией данных в специальном журнале.

4.7. Организовать рациональное сбалансированное питание, используя продукты питания поставщиков, отдавая предпочтение местным

товаропроизводителям, заключить договоры с поставщиками на поставку продуктов питания. Питание детей организовать через школьные пищеблоки. Определить стоимость набора продуктов питания на одного ребенка в день в сумме 165 рублей 52 копеек.

4.8. Разработать программно-методическое обеспечение работы летних школьных лагерей, образовательные программы деятельности объединений экологического, гражданско-патриотического, социально-педагогического, спортивно-оздоровительного направлений. Запланировать работу с детьми и подростками по привитию навыков здорового образа жизни, предупреждению алкоголизма, наркомании, табакокурения, по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

4.9. Организовать инструктаж работников летних школьных лагерей по мерам пожарной, эпидемиологической, электротехнической, террористической безопасности, действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

4.10. На период работы летних школьных лагерей усилить пропускной режим в муниципальных общеобразовательных учреждениях Калганского муниципального округа. Обеспечить работников муниципальных общеобразовательных учреждений, входящих в штат охраны, списками учащихся-членов летних школьных лагерей.

4.11. С целью оказания первой доврачебной помощи детям организовать обучение работников летних школьных лагерей основам оказания первой доврачебной помощи.

4.12. Разместить и систематически обновлять информацию о работе летних школьных лагерей на сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений Калганского муниципального округа.

5. Полный текст постановления опубликовать (обнародовать) в общественно-информационной газете «Родная Земля», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://kalgan.75.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день со дня официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Калганского муниципального округа Л.Ю. Маленьких.

Глава Калганского
муниципального округа



С.А. Егоров

Приложение 1
к постановлению администрации
Калганского муниципального округа
от 26 апреля 2024 года г. №231

Лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда, и отдыха на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Калганского муниципального округа в период летних каникул 2024 года

№ п/п	Наименование общеобразовательных учреждений, на базе которых организованы летние школьные лагеря	Тип лагеря	Кол-во детей	Кол-во дней	Сроки проведения	Сумма, в тыс. руб.
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Калга	ЛДП	80	21	01.06.2024 – 26.06.2024	278,073
2	Муниципальное общеобразовательное учреждение Доновская средняя общеобразовательная школа	ЛДП	35	21	01.06.2024 – 26.06.2024	121,657
3	Муниципальное общеобразовательное учреждение Кадаинская средняя общеобразовательная школа	ЛДП	35	21	01.06.2024 – 26.06.2024	121,657
4	Муниципальное общеобразовательное учреждение Нижне-Калгуканская средняя общеобразовательная школа	ЛДП	20	21	01.06.2024 – 26.06.2024	69,518
5	Муниципальное общеобразовательное учреждение Буринская средняя общеобразовательная школа	ЛДП	40	21	01.06.2024 – 26.06.2024	139,036
6	Муниципальное общеобразовательное учреждение Средне-Борзинская средняя общеобразовательная школа	ЛДП	10	21	01.06.2024 – 26.06.2024	34,759
7	Муниципальное общеобразовательное учреждение Чупровская основная общеобразовательная школа	ЛДП	20	21	01.06.2024 – 26.06.2024	69,518
8	Муниципальное общеобразовательное учреждение Чингильтуйская основная общеобразовательная школа	ЛДП	15	21	01.06.2024 – 26.06.2024	52,138
9	Муниципальное общеобразовательное учреждение Верхне-Калгуканская начальная общеобразовательная школа	ЛДП	15	21	01.06.2024 – 26.06.2024	52,138
	ИТОГО:		9	270		903769,759

Приложение 2
к постановлению администрации
Калганского муниципального округа
от 26 апреля 2024 года г. №231

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования
администрации Калганского муниципального округа

_____ / _____ /

АКТ

готовности летнего школьного лагеря к работе в период летних каникул 2024 г.

Составлен « ____ » 2024г.

Полное наименование общеобразовательного учреждения

Телефон _____

Фамилия, имя, отчество начальника лагеря, сотовый номер телефона

Название лагеря с дневным пребыванием _____

Период работы лагерной смены: с _____ по _____

Количество фактических дней работы лагерной смены _____

Количество и состав отдыхающих детей: Всего _____,

Из них:

- детей работающих родителей (родителя) _____,

- детей неработающих родителей. _____.

Количество детей, находящихся в ТЖС _____, из них детей-сирот _____, детей-инвалидов _____,

Количество детей, состоящих на внутришкольном контроле _____

Количество детей, состоящих на учете в КДН и ЗП _____

Количество детей из семей СОП _____

Количество детей медицинских работников и иных лиц, работающих в усиленном режиме и оказывающих помощь гражданам, у которых была выявлена новая коронавирусная инфекция _____

Количество детей, чьи родители (законные представители) потеряли работу в связи со вспышкой новой коронавирусной инфекции _____

В результате проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие Паспорта лагеря и локального акта «Положение о лагере с дневным пребыванием детей»

(реквизиты документа)

2. Наличие приказа руководителя общеобразовательного учреждения об открытии лагеря с дневным пребыванием детей

(реквизиты документа)

3. Наличие СЭЗ УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам

(наименование документа, дата и №)

4. Наличие актов проверки надежности закрепления конструкций, имеющихся на участке лагеря с дневным пребыванием детей, плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, гладкости поверхностей, гарантирующих безопасность при эксплуатации

(наименование документов, дата и №)

5. Соблюдение дополнительных санитарно-эпидемиологических требований к особому режиму работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19:

а) Наличие приборов для термометрии (вид прибора, количество) _____

б) Наличие журнала регистрации результатов ежедневной термометрии учащихся и сотрудников _____

в) Наличие помещения-изолятора для временного размещения лиц с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры _____

г) Наличие дозаторов с антисептическим средством для обработки рук (места их нахождения, количество) _____

д) Наличие дезинфицирующих средств для проведения регулярной санитарной обработки техперсоналом помещений, поверхностей, оборудования, игр и игрушек. Место их хранения. _____

е) Наличие спецодежды и неснижаемого запаса средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) для техперсонала, работников пищеблока и педагогических сотрудников не менее, чем на 5 дней _____

ж) Наличие приборов для дезинфекции (обеззараживания) воздушной среды (тип приборов, количество) _____

и) Наличие в санузлах мыла, туалетной бумаги, дозаторов для обработки рук _____

к) Наличие одноразовой посуды для кулеров и иных питьевых дозаторов _____

л) Наличие графика генеральных уборок помещений _____

м) Наличие графика текущих уборок помещений _____

н) Наличие графика сквозного проветривания помещений _____

о) Наличие графика дезинфекции воздушной среды _____

п) Наличие графика дезинфекции кулеров и иных питьевых дозаторов _____

6. Соблюдение основных требований по обеспечению пожарной безопасности детей:

а) Наличие акта проверки Государственного пожарного надзора ГУ МЧС России по Рязанской области (дата, номер (указать наличие предписаний)) _____

б) наличие в зданиях исправных путей эвакуации и необходимого количества исправных эвакуационных выходов;

в) наличие в исправном техническом состоянии первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря

(указать каких и сколько)

г) наличие автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей, наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны

д) наличие исправного и соответствующего установленным нормам наружного противопожарного водоснабжения, водоисточника

е) наличие у аппарата телефонной связи номеров телефонов дежурных служб УВД-ОВД, УФСБ, ГО и ЧС, пожарной службы, службы водоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения _____

ж) наличие инструкций о мерах пожарной безопасности, приказов об установлении противопожарного режима на объекте, о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность

(ФИО ответственного, реквизиты приказа)

з) наличие журнала проведения инструктажей по обеспечению пожарной безопасности детей, по отработке эвакуации обслуживающего персонала и детей

и) наличие плана эвакуации, исправных путей эвакуации и необходимого количества исправных _____ эвакуационных выходов _____

7. Соблюдение основных требований по обеспечению антитеррористической защищенности лагеря с дневным пребыванием детей:

а) наличие ограждения по периметру территории высотой с запирающимися калитками, воротами (ограждение должно исключать беспрепятственный вход людей, въезд автотранспорта) _____

б) наличие _____ наружного _____ искусственного освещения _____

в) _____ обеспечение _____ охраны _____

г) наличие инженерно-технических средств охраны (охранно-пожарной сигнализации (ОПС), тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля)

д) наличие служебной документации (журнала), обеспечивающей пропускной, внутриобъектовый _____ режим _____

е) наличие инструкций о мерах антитеррористической защищенности лагеря, приказа о назначении лиц, ответственных за принятие мер по антитеррористической защите объекта;

(ФИО ответственного, реквизиты приказа)

ж) наличие документации, отражающей информацию о проведении занятий с персоналом по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций _____

з) размещение стоянки автотранспорта на расстоянии не менее 25 м от здания общеобразовательного учреждения _____

и) наличие информационных стендов, плакатов, памяток с иллюстрациями и рекомендациями с целью информирования сотрудников и детей о действиях при возникновении угрозы для жизни и здоровья _____

8. Соблюдение основных требований по обеспечению безопасности детей при организации питания (в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»):

а) ФИО лица, ответственного за организацию питания в лагере с дневным пребыванием, должность _____

б) число работников пищеблока по штатному расписанию лагеря, их должности _____

в) наличие медкнижек с отметками о прохождении медосмотра, необходимых медицинских обследований (в том числе лабораторных обследований с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии) и профилактических прививок, о сдаче зачета после прохождения курса медико-гигиенического обучения _____

(дата допуска к работе)

г) наличие утвержденного 10-дневного циклического меню с технологическими картами _____

д) наличие ежедневной суточной пробы готовой пищи и обеспечение ее хранения в течение 48 часов _____

е) наличие у сотрудников пищеблока должностных инструкций _____

ж) наличие на пищеблоке памяток о соблюдении правил мытья и обработки посуды, инвентаря, оборудования, помещений пищеблока _____

з) наличие на пищеблоке в соответствии с действующим санитарным законодательством необходимого технологического, холодильного оборудования, инвентаря, посуды _____

и) наличие в столовой раковин для мытья рук, умывальников, условий для соблюдения правил личной гигиены _____

к) наличие электрополотенец или полотенец разового использования _____

л) наличие маркировки и специально отведенных мест для хранения уборочного инвентаря;

м) наличие Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических)

мероприятий в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период летних

каникул _____

(реквизиты приказа об утверждении Программы)

н) организация питьевого режима детей и персонала питьевой водой надлежащего качества и отвечающей требованиям санитарных правил _____

(как именно организован питьевой режим)

о) соблюдение режима питания (кратность приема пищи, распределение калорийности по приемам пищи, интервалы между приемами пищи) _____

п) наличие достаточного запаса моющих и дезинфицирующих средств, предназначенных для мытья посуды, оборудования, инвентаря, помещений пищеблока _____

р) наличие журнала ежедневного осмотра медработником сотрудников пищеблока и дежурных по столовой на наличие гнойничковых заболеваний _____

(ФИО лица, заполняющего журнал)

с) наличие договора на вывоз бытовых отходов _____

(название организации, реквизиты договора)

т) наличие договора на поставку продуктов питания _____

(название организаций, реквизиты договоров)

у) наличие договора на поставку бутилированной питьевой воды _____

(название организаций, реквизиты договоров)

9. Соблюдение основных требований по медицинскому обеспечению детей в лагере с дневным пребыванием (в соответствии с приказом Минздрава РФ от 13 июня 2018 года №327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»):

а) наличие медицинского кабинета (помещения для осмотра детей и оказания первой медицинской помощи), обеспеченного необходимым инвентарем, лекарственными средствами, перевязочным материалом для оказания медицинской помощи _____

б) наличие в штате лагеря с дневным пребыванием медицинского работника, обеспечивающего организацию и оказание медицинской помощи детям _____

(ФИО работника, специальность, реквизиты приказа о назначении (основной или совместитель, основное место работы, объём рабочей нагрузки))

в) наличие должностной инструкции для медицинского работника _____

г) график работы медицинского работника _____

10. Наличие договора и акта на акарицидную обработку территории _____

(наименование организации, реквизиты договора, площадь обработки, дата фактического проведения обработки и повторного контроля качества обработки)

11. Наличие договора на дератизацию и дезинфекцию _____

(наименование организации, реквизиты договора, дата последнего проведения обработки)

12. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

а) наличие заявлений родителей на зачисление детей в лагерь

б) наличие медицинских справок учащихся

в) наличие договора на оказание услуг по организации отдыха ребенка между организацией отдыха и родителем.

г) наличие заявления-согласия родителей на обработку персональных данных ребенка до 14 лет или самого ребенка с 14

лет _____

д) наличие договоров добровольного страхования детей

(название страховой кампании)

е) наличие заявления-согласия родителей (законных представителей) и детей (от 14 лет) на выполнение социально-значимой трудовой деятельности с указанием конкретных мест и видов

деятельности _____

13. Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием:

а) количество педагогического персонала всего _____, в том числе:

- начальник лагеря _____,
- заместитель начальника лагеря _____,
- воспитатель _____,
- вожатая _____,
- инструктор по физической культуре _____,
- музыкальный работник _____,
- библиотекарь _____,
- педагоги дополнительного образования _____,
- другие пед.работники _____

б) наличие медкнижек с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения)

в) наличие справки об отсутствии судимости _____ -

г) наличие справки о психиатрическом освидетельствовании _____

д) наличие документов, подтверждающих квалификацию и профессиональное образование

(основное общее или среднее общее образование) _____

е) наличие сертификатов на оказание первой медицинской помощи (шт.) _____

ж) наличие удостоверений по охране труда и технике безопасности (шт.) _____

14. Наличие программы воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием детей. Её направления работы _____

15. Наличие программы и журнала инструктажа на рабочем месте для воспитанников лагеря с перечнем инструкций

16. Замечания и предложения: _____

Заключение о готовности лагеря с дневным пребыванием детей

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

Начальник лагеря дневного пребывания _____ / _____ /