

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июня 2024 года

№ 300

с. Калга

**О создании окружной комиссии по отводу и приёму земельных
участков на территории Калганского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минприроды РФ и Роскомзема 22.12.1995 №525/67 "Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы", в целях реализации Закона Забайкальского края от 05.06.2023 года № 2218-ЗЗК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Калганский район» Забайкальского края в Калганский муниципальный округ Забайкальского края» ст. 32 Устава Калганского муниципального округа, администрация Калганского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить состав окружной комиссии по отводу и приёму земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории Калганского муниципального округа (Приложение № 1).

2. Утвердить положение об окружной комиссии по отводу и приёму земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории Калганского муниципального округа (Приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

а) постановление администрации муниципального района "Калганский район" от 08 ноября 2018 года № 678 «О создании районной комиссии по отводу и приёму земельных участков на территории муниципального района «Калганский район»;

б) постановление администрации муниципального района "Калганский район" от 09 ноября 2022 года № 468 «О внесении изменений в

постановление администрации муниципального района "Калганский район" от 08 ноября 2018 года № 678 «О создании районной комиссии по отводу и приёму земельных участков на территории муниципального района «Калганский район»;

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

5. Полный текст постановления обнародовать в общественно-информационной газете «Родная Земля», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу: <http://kalgan.75.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры, градостроительства и земельно-имущественных отношений администрации Калганского муниципального округа В.А.Слепкова.

Глава Калганского муниципального округа



С.А.Егоров

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Калганского муниципального округа
№ 300 от «03» июня 2024 года

**Состав окружной комиссии по отводу и приёму земельных участков
на территории Калганского муниципального округа**

Председатель комиссии: Егоров С.А. (Глава администрации Калганского
муниципального округа)

Члены комиссии:

Начальник отдела архитектуры, градостроительства и земельно-имущественных отношений администрации Калганского муниципального округа	В.А.Слепков
Ведущий специалист отдела архитектуры, градостроительства и земельно-имущественных отношений администрации Калганского муниципального округа	Н.И.Кошовкин
Ведущий специалист отдела архитектуры, градостроительства и земельно-имущественных отношений администрации Калганского муниципального округа	Д.А.Попова
Начальник отдела ГО и ЧС администрации Калганского муниципального округа	Ю.А.Охлопков
Начальник Калганских районных электросетей ЮВПЭС (по согласованию)	М.В.Феоктистов
Участковый лесничий Калганского участкового Лесничества (по согласованию)	О.В.Дружинина
Участковый лесничий Калганского участкового Лесничества (по согласованию)	Е.В.Клепинина

ПОЛОЖЕНИЕ

Об окружной комиссии по отводу и приёму земельных участков на территории Калганского муниципального округа

1. Общее положение

1.1 Целью работы комиссии является:

- организация и рассмотрение хода выполнения работ связанных с предоставлением земельных участков для строительства, предоставлением земельных участков, для целей не связанных со строительством, находящихся в муниципальной собственности или собственность на которые не разграничена, а также с приёмом земельных участков в ведение Калганского муниципального округа;

- координация в этом вопросе деятельности предприятий, организаций, учреждений и органов местного самоуправления Калганского муниципального округа.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти и органами местного самоуправления Калганского муниципального округа.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Обеспечение в установленном порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Калганского муниципального округа в части предоставления населению земельных участков на определённом праве и предусмотренных условиях;

2.2. Составление плана работ окружной комиссии по предоставлению и приёму земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или собственность на которые не разграничена;

2.3. Обеспечение контроля выполнения условий целевого использования, предоставленных земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или собственность на которые не разграничена на территории Калганского муниципального округа;

2.4. Рассмотрение в установленном порядке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Калганского

муниципального округа по вопросам предоставления (изъятия) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или собственности на которые не разграничена на территории Калганского муниципального округа;

3. Полномочия комиссии

Для решения поставленных задач комиссия вправе:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и должностных лиц Калганского муниципального округа, органов и должностных лиц местного самоуправления Калганского муниципального округа, у физических и юридических лиц необходимую для реализации своих целей и задач информацию.

3.2. Заслушивать в установленном порядке на заседаниях комиссии представителей различных органов и организаций по вопросам выполнения работ по предоставлению и (приёму) земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории Калганского муниципального округа;

3.3. Вносить в установленном порядке главе администрации Калганского муниципального округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии и требующим решения главы Калганского муниципального округа;

3.4. Члены комиссии и лица, участвующие в её заседаниях, обязуются не разглашать ставшую им известной в связи с работой комиссии информацию, отнесённую к категории информации для служебного пользования.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Работа комиссии осуществляется путём личного участия её членов в рассмотрении вопросов (в случае болезни члена комиссии, а также по иным уважительным причинам, для участия в её работе может быть направлено замещающее его лицо).

4.2. Организует работу комиссии и ведёт её заседания председатель комиссии.

4.3. Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствует две трети от установленного числа её членов.

4.4. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов "за" и "против" правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

5. Акт отвода и приёма земельных участков

5.1. Результаты рассмотрения вопросов на заседании комиссии оформляются актом отвода или приема земельных участков, актом приема – передачи земельного участка, либо оформляется обоснованный отказ заявителю в отводе либо приёме земельного участка.

5.2. В акте указываются:

- номер акта и дата проведения заседания;
- список членов комиссии, присутствующих на заседании;
- список лиц, приглашенных на заседание;
- местоположение земельного участка;
- площадь земельного участка;
- целевое назначение земельного участка;
- состояние земельного участка на момент отвода (приёма) земельного участка, в том числе наличия благоустройства.

5.3. Акт отвода либо приема земельного участка, акт приёма передачи земельного участка подписывается председателем комиссии, членам комиссии и лицам, приглашенным на заседание.

6. Председатель комиссии

6.1. Председатель комиссии:

- обеспечивает проведение заседаний;
- распределяет текущие обязанности между членами комиссии;
- утверждает состав рабочих групп и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.